

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.12.2021 15:29:04  
Уникальный программный идентификатор:  
08d93e1a8bd7a2dfff432e734ab38e2a7ed6f738

## Аннотация программы учебной практики

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения квалификации – специалист по земельно-имущественным отношениям и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- определение стоимости недвижимого имущества.

### Область профессиональной деятельности выпускников

Управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества.

### Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- земельно-имущественный комплекс;
- процесс кадастровых отношений;
- технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;
- технология определения стоимости недвижимого имущества.

### Цель учебной практики

Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом», ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений», ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений», ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества» для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

### Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная практика является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

### Планируемые результаты учебной практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен получить первичные навыки для последующего освоения профессиональных и общих компетенций, соответствующие профессиональным модулям:

Код	Наименование	
<b>ПМ.01 управление земельно-имущественным комплексом</b>		
ПК1.1.	Составлять земельный баланс района.	<b>Иметь практический опыт:</b> составления земельного баланса по району (муниципальному образованию); составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия	

	управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.	<p><b>Уметь:</b> осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности; использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений; осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.</p> <p><b>Знать:</b> основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории; основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель; методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий; механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении; основы инженерного обустройства и оборудования территории.</p>
ПК1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	
ПК1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	
ПК1.5	Осуществлять мониторинг земель территории	
<b>ПМ.02 осуществление кадастровых отношений</b>		
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> ведения кадастровой деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; осуществлять кадастровую деятельность; выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; составлять межевой план с графической и текстовой частями; организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом; проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения; формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра; оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ; владеть правовыми основами кадастровых отношений</p>
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель	
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку	
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело	

		<p>(Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости").</p> <p><b>Знать:</b> предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости; принципы ведения государственного кадастра недвижимости; геодезическую основу кадастра недвижимости; картографическую основу кадастра недвижимости; состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости; основания осуществления кадастрового учета; особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости; порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации</p>
<b>ПМ.03 картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>		
ПК3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> выполнения картографо-геодезических работ.</p> <p><b>Уметь:</b> читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности; изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах; использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ; составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы); производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.</p> <p><b>Знать:</b> принципы построения геодезических сетей; основные понятия об ориентировании направлений; разграфку и номенклатуру топографических карт и планов; условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов; принципы устройства современных геодезических приборов; основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру</p>
ПК3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.	
ПК3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы	
ПК3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади. ПК	
ПК3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов. ПК	
<b>ПМ.04 определение стоимости недвижимого имущества</b>		
ПК4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной	<p><b>Иметь практический опыт:</b> оценки недвижимого имущества.</p>

	информации об объекте оценки и аналогичных объектах.	<p><b>Уметь:</b> оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки; собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах; производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества; обобщать результаты, полученные подходами и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки; подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику; определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки; руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.</p> <p><b>Знать:</b> механизм регулирования оценочной деятельности; признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества; права собственности на недвижимость; принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость; рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли; подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества; типологию объектов оценки; проектно-сметное дело; показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки; права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков</p>
ПК4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки	
ПК4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.	
ПК4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.	
ПК4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией	
ПК4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.	

### Общие компетенции

код	наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

### **Формы контроля учебной практики**

- Учебная практика ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом» - дифференцированный зачет.
- Учебная практика ПМ.02. «Осуществление кадастровых отношений» - дифференцированный зачет.
- Учебная практика ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» - дифференцированный зачет.
- Учебная практика ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества» - дифференцированный зачет.

### **Количество часов на освоение программы учебной практики**

Всего 144 часа, в том числе:

- в рамках освоения ПМ.01. «Управление земельно-имущественным комплексом» - 36 часов;
- в рамках освоения ПМ.02. «Осуществление кадастровых отношений» - 36 часов;
- в рамках освоения ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» - 36 часов;
- в рамках освоения ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества» - 36 часов;

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций:

- положительного аттестационного листа по учебной практике руководителей практики от организации и оценки качества выполненных работ;
- наличия положительной характеристики организации на студента по получению первичных навыков общих и профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики;
- полноты и своевременности представления дневника учебной практики;
- полноты и своевременности представления отчета по учебной практике в соответствии с заданием.

Учебная практика является этапом освоения каждого вида профессиональной деятельности и завершается комплексным дифференцированным зачетом.

В случае не прохождения практики по уважительной причине обучающийся направляется на практику в соответствии с утвержденным индивидуальным планом. Обучающийся, не прошедший практику или не защитивший отчет по практике, может быть отчислен в соответствии с локальными нормативными актами Института.