

Рабочая программа производственной практики: научно-исследовательской работы разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по программе подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Финансовый менеджмент».

Организация – разработчик: «Гуманитарно-социальный институт».

Разработчик:

д-р. экон. наук, проф.

(ученая степень, звание)



(подпись)

В. М. Коновалов

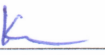
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Управления и экономики, протокол № 10 от 08 июня 2023 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

д-р. экон. наук, проф.

(ученая степень, звание)



(подпись)

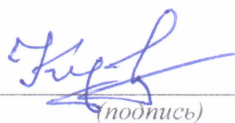
В. М. Коновалов

(ФИО)

Представитель работодателя:

Заместитель генерального директора

ООО «Академия-Базис»



(подпись)



И. Н. Кузнецова

(ФИО)

Содержание

1. Общие положения производственной практики: научно-исследовательской работы.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики: научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
3. Место производственной практики: научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы	9
4. Объем производственной практики: научно-исследовательской работы в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.....	10
5. Организация и порядок проведения производственной практики: научно-исследовательской работы.....	12
6. Особенности организации производственной практики: научно-исследовательской работы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	13
7. Методические указания для руководителей производственной практики: научно-исследовательской работы.....	14
8. Права и обязанности обучающихся в период прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы.....	16
9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: научно-исследовательской работе	17
10. Учебно-методическое обеспечение производственной практики: научно-исследовательской работы	17
11. Программное обеспечение, используемое при осуществлении производственной практики: научно-исследовательской работы	26
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики: научно-исследовательской работы	26
13. Приложения	28

1. Общие положения производственной практики: научно-исследовательской работы

1.1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Производственная практика: научно-исследовательская работа (далее по тексту – научно-исследовательская работа, НИР), является обязательным компонентом государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Финансовый менеджмент».

Производственная практика: научно-исследовательская работа проводится в форме практической подготовки обучающихся при освоении программы практики, в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, предусмотренных образовательной программой.

Основные характеристики практики:

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (НИР).

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

НИР магистрантов проводится на выпускающей кафедре Управления и экономики, а также на базе научно-исследовательских учреждений и а также на базе научно-исследовательских учреждений и организаций, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

1.2. Нормативно-правовое обеспечение учебной практики: научно-исследовательской работы

Программа практики составлена в соответствии с:

- федеральным законом Российской Федерации: «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.12 г.;
- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952 (зарегистрирован в Минюсте России 21 августа 2020 года N59391);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 № 64644);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- уставом Образовательного частного учреждения высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»;
- положением о порядке проектирования и утверждения образовательных программ высшего образования в Образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»;
- положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования;
- иными локальными актами Института.

1.3. Цели и задачи производственной практики: научно-исследовательской работы

Цель научно-исследовательской работы состоит в формировании у студентов профессиональных компетенций и навыков при выборе направления научно-исследовательской работы, определении проблемной области исследований, темы магистерской диссертации, а также расширении и углублении знаний студентов в области финансового менеджмента на предприятиях (организациях).

Задачи научно-исследовательской работы заключаются в:

- формировании представления о специфике научных исследований по направлению «Менеджмент»;
- овладении методами научных исследований в области финансового менеджмента;
- получении навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формировании навыков применения современных финансовых инструментов и технологий в управлении финансами организаций (предприятий);
- овладении методами анализа и оценки рисков мировых финансовых рынков и их применении в научно-исследовательской работе;
- развитию умений формировать базы знаний, систематически применять эти знания для аналитического обоснования финансово-хозяйственных операций;
- получении навыков применения инструментальных аналитических средств исследования для решения поставленных научно-исследовательских задач;
- формировании способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями в области финансового менеджмента, использовать знание при осуществлении аналитических работ, в целях практического применения методов и теорий;
- формировании навыков представления результатов научно-исследовательской работы, отстаивания своих позиций в профессиональной среде, поиска компромиссных и альтернативных решений;

– формировании способности самосовершенствования, расширения границ научных и профессионально-практических познаний, использования методов познания, обучения и самоконтроля, новых образовательных технологий для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;

– овладении методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

Научно-исследовательская работа в рамках воспитательной работы направлена на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, уважение к правам и свободам человека, воспитание чувства ответственности, развитие способности аргументировать и самостоятельно мыслить, развитие профессиональных умений творчески развитой личности, действующей в рамках системы осознанных знаний.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики: научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Научно-исследовательская работа направлена на формирование у обучающихся компетенций, соответствующим ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», магистерская программа «Финансовый менеджмент».

В результате прохождения НИР обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование компетенции	Код, наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты освоения (показатели освоения компетенции)
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Проводит исследование проблемной ситуации, анализирует проблемную ситуацию, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2. Критически оценивает состояние объекта исследования в проблемной ситуации, надежность источников информации</p> <p>УК-1.3. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>УК-1.4. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.5. Использует логико-методологический инструментарий для</p>	<p>Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения; методы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий; осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке.</p>

	<p>критической оценки современных научных концепций в своей предметной области</p> <p>УК-1.6. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p>	<p>Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Формирует состав команды, определяет функциональные и ролевые критерии отбора участников исходя из необходимых компетенций</p> <p>УК-3.2. Выработывает командную стратегию сотрудничества, планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов для достижения поставленных целей</p> <p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <p>УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов по разработанным идеям</p> <p>УК-3.5. Определяет результаты реализации командной стратегии</p>	<p>Знать: основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели команды.</p> <p>Уметь: осуществлять руководство членами команды, распределять и делегировать полномочия между ними для достижения оптимального результата.</p> <p>Владеть: навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели</p>
<p>ПК-5. Способен управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями состава и содержание ключевых финансовых процессов организации, необходимого спектра финансовых продуктов и услуг, экономические и юридические аспекты финансового консультирования;</p> <p>ПК-5.2 Владеет инструментами разработки и утверждения политики и регламентов по финансовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса финансового консультирования</p> <p>ПК-3.3 Владеет навыками разработки программ и планов, мероприятий организационного сопровождения процесса финансового консультирования по различным</p>	<p>Знать: требования к аппаратно-информационному обеспечению финансового консультирования; распределение ролей и ответственности в работе подразделения по финансовому консультированию; состав и содержание ключевых финансовых процессов организации, экономических и юридических аспектов финансового консультирования</p> <p>Уметь: формировать общую позицию по вопросу финансового консультирования; определять приоритеты и текущие цели процесса финансового консультирования для всех подразделений организации; руководить разработкой корпоративных регламентных документов по процессу финансового консультирования; оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения</p>

	<p>финансово-экономическим вопросам деятельности организации</p>	<p>эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования; определять систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности по процессу финансового консультирования; организовывать командное взаимодействие для решения поставленных задач</p> <p>Владеть: навыками разработки программ и планов, мероприятий организационного сопровождения процесса финансового консультирования по различным финансово-экономическим вопросам деятельности организации</p>
<p>ПК-6. Способен обеспечивать методическое под-держание и координацию процесса управления рисками</p>	<p>ПК-6.1 Обладает понятиями, методами и инструментами количественного и качественного анализа рисков</p> <p>ПК-6.2 Демонстрирует умения разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками</p> <p>ПК-6.3 Владеет практическими навыками внедрения современных методологий управления рисками в повседневную деятельность организации</p>	<p>Знать: основные стратегии, методы и инструменты управления рисками организации; основные принципы разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне организаций и подразделений</p> <p>Уметь: разрабатывать методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками; использовать инструменты количественного и качественного анализа рисков</p> <p>Владеть: навыками оценки параметров, на которые воздействует риск, соотношение с целями, задачами и КПЭ/КРІ организации; навыками разработки программ системы управления рисками (СУР) в организации; навыками раскрытия информации о рисках для внешних заинтересованных сторон; навыками поддержания устойчивого функционирования СУР; процедурой документирования процесса риск-менеджмента в рамках отдельных бизнес-процессов, направлений, проектов</p>
<p>ПК-7 Способен обеспечивать эффективность и оптимальные условия финансового управления и совершения финансовых сделок на основе соб-</p>	<p>ПК-7.1. Демонстрирует понимание современного состояния научных исследований в финансовом менеджменте и смежных областях, современных методов и средств анализа решения исследовательских и аналитических задач</p> <p>ПК-7.2. Организует работу по сбору и анализу источников финансовой информации, проводит исследования, систематизирует и</p>	<p>Знать: современное состояние научных исследований в финансовом менеджменте и смежных областях; современные методы и средства анализа решения исследовательских и аналитических задач</p> <p>Уметь: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, обрабатывать эмпирические и эксперимен-</p>

ственных научных исследований	оценивает полученные результаты и составляет аналитические заключения по состоянию финансового положения компании, обеспечивающую достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов ПК 7.3 Представляет результаты проведенного научного исследования основных положений и принципов методологии финансового консультирования в виде статьи или доклада	тальные данные; разрабатывать и оценивать планы, проекты; оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на результаты и финансовое положение организации Владеть: методологией и методикой проведения научных исследований; основными положениями и принципами методологии финансового консультирования в виде статей или докладов; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы
-------------------------------	---	---

3. Место производственной практики:

научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом производственная практика: НИР относится к блоку Б2. Практика. Б2.В.02 (Н). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 12 зачетных единиц (432 ак. часа).

Производственная практика: НИР может проводиться на базе организаций и научно-исследовательских учреждений, которые могут рассматриваться как экспериментальные площадки для проведения исследований по направлению подготовки магистров. Базы практики определяются с учетом темы научно-исследовательской работы студентов-магистров и должны предоставлять оптимальные условия для проведения исследовательской деятельности. Научно-исследовательская практика в качестве обязательного компонента предполагает работу в библиотеках для сбора информационного материала и составления библиографии к магистерской диссертации.

Производственная практика: НИР логически и содержательно связана с дисциплинами учебного плана: «Количественные методы в исследовании отраслевых рынков», «Корпоративные финансы», «Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика», «Методология исследовательской деятельности», «Методология риск-менеджмента», «Правовое обеспечение финансовой и инвестиционной деятельности предприятия», «Принятие решений в условиях неопределенности и риска», «Социально-экономическое прогнозирование», «Теория и практика управления проектами и бизнес-процессами», «Теория организации и организационное поведение», «Управление рисками в бизнесе», «Экономико-математическое и финансовое моделирование».

Логически и содержательно-методически производственная практика: научно-исследовательская работа основана на взаимосвязи с такими разделами ОП,

как практики и государственная итоговая аттестация. Прохождение учебной практики: ознакомительной, учебной практики: НИР, производственной практики: технологической (проектно-технологической практики), производственной практики: практики по профилю профессиональной деятельности и преддипломной практики позволяет осуществить сбор и обработку информации по теме магистерской диссертации, апробировать результаты научных исследований на практике, осуществить разработку теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности.

Подготовка научных публикаций в рамках выполнения научно-исследовательской работы является важным и необходимым условием допуска к защите магистерской диссертации.

4. Объем производственной практики: научно-исследовательской работы в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом НИР проводится:

– **очная форма** обучения:

- 2 курс, 3 семестр. Объем НИР составляет 3 зачетные единицы. Продолжительность практики 2 недели (108 ак. часов);
- 2 курс, 4 семестр. Объем НИР составляет 9 зачетных единиц. Продолжительность практики 6 недель (324 ак. часов);

– **очно-заочная форма** обучения:

- 2 курс, 4 семестр. Объем НИР составляет 3 зачетные единицы. Продолжительность практики 2 недели (108 ак. часов);
- 3 курс, 5 семестр. Объем НИР составляет 9 зачетных единиц. Продолжительность практики 6 недель (324 ак. часов).

Контактная работа

НИР проводится в форме контактной работы с преподавателем, практической и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа при проведении НИР включает в себя установочную лекцию, индивидуальные и групповые консультации, промежуточную аттестацию (зачет) обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации программы практики на иных условиях, определяемых организацией самостоятельно.

Вид учебной работы	очная форма			очно-заочная форма		
	Всего	3 сем	4 сем	Всего	4 сем	5 сем
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	432 ак. час. (12 ЗЕ)	108 ак. час. (3 ЗЕ)	324 ак. час. (9 ЗЕ)	432 ак. час. (12 ЗЕ)	108 ак. час. (3 ЗЕ)	324 ак. час. (9 ЗЕ)
Контактная работа (всего):	32	12	20	20	8	12
Лекции (установочная)	8	4	4	4	2	2

Индивидуальные и групповые консультации	16	4	12	8	2	6
Промежуточная аттестация: зачет	8	4	4	8	4	4
Самостоятельная работа	400	96	304	412	100	312

Содержание научно-исследовательской работы

Содержание НИР определяется руководителями подготовки магистрантов. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе и рабочий график (план) проведения НИР выдается руководителем и подписывается магистрантом и руководителем работы.

Программа научно-исследовательской работы для каждого магистранта конкретизируется и дополняется в зависимости от выбранной темы магистерской диссертации и характера выполняемой работы.

Содержание производственной практики: научно-исследовательской работы

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Содержание НИР	Объем часов	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1	Организационно-методический этап	Работа над диссертациями с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; реализация целей и задач диссертационного исследования; характеристика современного состояния изучаемой проблемы	120	УК-1; УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	1. Индивидуальный учебный план магистранта. 2. Материалы по апробации результатов исследования (программы, отчеты конференций, семинаров, круглых столов).
2	Исследовательский этап	Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. Подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и поло-	232	УК-1; УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	1. Индивидуальный учебный план магистранта. 2. Материалы по апробации результатов исследования (программы, отчеты конференций, семинаров, круглых столов). 3. Доклад на конференции, публикация

		жений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Оформление проделанной работы в виде научной статьи или тезисов конференции методологического характера			
3	Завершающий аналитический этап	Сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией. Оформление результатов исследования в виде научной статьи или тезисов конференции	80	УК-1; УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	1. Индивидуальный план магистранта. 2. Отчетные презентации и доклады по результатам исследований 3. Итоговый отчет о НИР

5. Организация и порядок проведения производственной практики: научно-исследовательской работы

Научно-исследовательской работой студенты магистерской подготовки должны заниматься регулярно. При этом обучающимся следует подготовить себя не только к творческой работе, но и достаточно большому объему документарной рутинной работы, связанной с выполнением требований ГОСТ по оформлению научных работ, требований образовательного стандарта и документов Института о представлении отчетности о выполненных этапах НИР. Условием аттестации студентов по НИР являются своевременное и качественное выполнение заданий, публикация научных результатов, участие в конференциях и представление отчетности, одобренной научным руководителем.

Выполнение НИР студент должен начать с изучения учебного плана магистерской программы, программы НИР. Разработка индивидуального плана студента ма-

гистратуры позволяет рационально распределить время между этапами и видами работ.

Магистры должны познакомиться с информационными ресурсами библиотечного фонда Института, режимом и условиями его работы. Список рекомендованной литературы в настоящей программе не является исчерпывающим, по проблематике научного семинара, направлений исследований, дополнительная литература будет рекомендована в ходе проведения занятий.

Основное количество часов в соответствии с учебным планом образовательной программы в рамках НИР предусмотрено на самостоятельную работу магистров. Большая часть этого времени приходится на подготовку магистерской диссертации. С общими методическими рекомендациями по разработке и защите магистерской диссертации можно ознакомиться в Программе итоговой (государственной итоговой) аттестации. Выбирая тему исследования, необходимо руководствоваться следующими требованиями: актуальность, новизна, социальная эффективность, значимость и важность для решения проблем, запросам работодателей, возможность внедрения результатов в практику деятельности организаций.

Магистры должны работать в тесном контакте с научным руководителем, назначаемым кафедрой на первом году обучения.

Результаты научных исследований должны быть апробированы и представлены общественности, поэтому в рамках НИР предусмотрена обязательная публикация научных статей и участие в конференциях. Студенту следует проконсультироваться с научным руководителем о выборе журнала для публикации, подготовить научную статью, получить одобрение и рецензию научного руководителя, подготовить другие сопровождающие документы и представить их в издательство. Очное участие в конференциях, конкурсах позволяет отточить ораторское мастерство и искусство научной полемики, но студенты могут выбрать и заочную форму участия, предлагаемые многими научными центрами и вузами.

Обязательным условием аттестации студентов и отличной оценки при защите магистерской диссертации является наличие опубликованных статей и участие в конкурсах и конференциях.

6. Особенности организации производственной практики: научно-исследовательской работы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Особый порядок организации практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется Положением об особом порядке организации практики для студентов инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися по образовательным программам высшего образования в Образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт».

6.2. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

6.3. При направлении на практику данной категории обучающихся в организации (предприятия) Институт согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

7. Методические указания для руководителей производственной практики: научно-исследовательской работы

7.1. Руководство научно-исследовательской работой магистрантов:

7.1.1. Непосредственное руководство и контроль НИР осуществляет научный руководитель магистранта, назначаемый приказом ректора из числа преподавателей кафедры.

7.1.2. Руководитель магистерской программы и научный руководитель магистранта устанавливают обязательный перечень видов НИР.

7.1.3. Научный руководитель оценивает работу магистрантов в семестре, по итогам года и заполняет текущую учебную документацию.

7.2. Организация и контроль научно-исследовательской работы в семестре:

7.2.1. НИР включает в себя следующие этапы работ:

- планирование НИР, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение НИР в соответствии с индивидуальным планом;
- корректировка плана проведения НИР;
- публикация результатов в научных изданиях и/или предоставление на научно-практических конференциях;
- представление отчета о выполнении НИР;
- публичная защита выполненной НИР.

7.2.2. Кафедра Управления и экономики, на которой реализуется магистерская программа, определяет виды, содержание и критерии оценки НИР, которые отражаются в программе НИР магистранта. Содержание НИР должно быть направлено на формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП.

7.2.3. НИР осуществляется в конкретных видах, перечень которых конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики магистерской

программы, утверждается научным руководителем и является обязательным для получения аттестации по НИР.

7.2.4. Примерный перечень видов НИР включает в себя:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с индивидуальным планом НИР магистранта;
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках договоров, осуществляемых на кафедре (Институте);
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых Институтом;
- осуществление НИР в рамках научной темы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- участие в конкурсах НИР;
- участие в конференциях различного уровня с докладами;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Документом, регламентирующим виды, содержание и сроки выполнения НИР в семестре является индивидуальный план работы студента-магистранта (Приложение 1). Срок предоставления индивидуального плана на утверждение – не позднее, чем через три месяца с момента начала обучения.

7.2.5. Содержание НИР разрабатывается магистрантом, указывается в индивидуальном плане, согласовывается с научным руководителем и проходит обсуждение в рамках научно-исследовательского семинара. Индивидуальные планы успешно прошедшие обсуждение на научно-исследовательском семинаре, рассматриваются на заседании кафедры по представлению научного руководителя.

7.2.6. Результаты НИР в конце семестра отражаются в соответствующих разделах (страницах) индивидуального плана.

7.2.7. По результатам выполнения утвержденного плана НИР в семестре, выставляется оценка («зачтено», «не зачтено»). Решение об аттестации магистрантов принимает научный руководитель.

7.2.8. Индивидуальный план о НИР магистрантов оформляется и утверждается в соответствии с требованиями ГОСТ и локальных актов Института, хранится на факультете в соответствии с номенклатурой дел.

7.2.9. К результатам НИР предъявляются следующие требования:

- утвержденная тема магистерской диссертации и план-график работы над ней с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов;
- сбор фактического материала для магистерской диссертации, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности.

7.2.10. Задолженность по НИР приравнивается к академической задолженности.

7.2.11. Магистранты, не предоставившие в срок отчета о НИР и не получившие итоговую оценку, к защите магистерской диссертации не допускаются.

8. Права и обязанности

обучающихся в период прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы

8.1. При прохождении научно-исследовательской работы, обучающиеся имеют право: получать необходимую информацию для выполнения индивидуального задания по НИР; получать консультацию научного руководителя.

8.2. В период НИР обучающиеся обязаны: полностью и самостоятельно выполнять индивидуальное задание, предусмотренное программой и календарным планом НИР; подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности; представлять научному руководителю отчеты о прохождении НИР и выполнении индивидуальных заданий; выполнять программу НИР.

8.3. Подведение итогов производственной практики: НИР.

По результатам выполнения утвержденного плана НИР в семестре, выставляется оценка. Решение об аттестации магистрантов принимает научный руководитель.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном отчете и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта, подписанный научным руководителем, должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях (круглых столах).

Задолженность по НИР в семестре приравнивается к академической задолженности. Магистранты, не предоставившие в срок отчета о НИР и не получившие зачет, к защите магистерской диссертации не допускаются.

Итоги НИР магистрантов обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр и отражаются в их годовых отчетах.

9. Фонд оценочных средств

для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: научно-исследовательской работе

Результаты НИР подводятся в форме зачета. Оценочные средства представляются в Фонде оценочных для проведения промежуточной аттестации обучающихся, который оформляется в виде приложения к рабочей программе практики.

10. Учебно-методическое обеспечение производственной практики: научно-исследовательской работы

10.1. Рекомендуемая литература

- **Основная литература:**

1. Антохонова, И. В. Методы прогнозирования социально-экономических процессов : учебное пособие для вузов / И. В. Антохонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04096-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468285>

2. Бизнес-статистика : учебник и практикум для вузов / И. И. Елисеева [и др.] ; под редакцией И. И. Елисеевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05724-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470024>

3. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01527-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449705>

4. Волкова, О. Н. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 461 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-10748-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470084>

5. Гармаш, А. Н. Экономико-математические методы и прикладные модели : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Гармаш, И. В. Орлова, В. В. Федосеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3874-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/62CA472C-1C3E-48F7-B963-6762D5A89A50.

6. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14328-7 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0518-9 (КемГИК). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477568>

7. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14419-2 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0518-9 (КемГИК). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477569>

8. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03369-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468863>

9. Гусева, И. А. Финансовые рынки и институты : учебник и практикум для вузов / И. А. Гусева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00339-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469564>

10. Ибрагимов, Р. Г. Корпоративные финансы. Финансовые решения и ценность фирмы : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ибрагимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02638-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470537>

11. Иванов, В. В. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / В. В. Иванов, Б. И. Соколов ; под редакцией В. В. Иванова, Б. И. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01182-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450642>

12. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Д. В. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией Д. В. Кузнецова. — 2-е изд. — Москва : Издательство

- Юрайт, 2021. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13779-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468887>
- 13.** Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00503-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469766>
- 14.** Коргова, М. А. Менеджмент организации : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10829-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455225>
- 15.** Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469008>
- 16.** Корпоративная социальная ответственность : учебник и практикум для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.] ; ответственный редактор В. Я. Горфинкель, Н. В. Родионова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11340-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450196>
- 17.** Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08250-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471047>
- 18.** Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04275-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468462>
- 19.** Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469221>
- 20.** Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450381>

- 21.** Методы принятия управленческих решений : учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10862-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475047>
- 22.** Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451966>
- 23.** Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468899>
- 24.** Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09254-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475023>
- 25.** Проектирование информационных систем : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00492-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469199>
- 26.** Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 639 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12794-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448325>
- 27.** Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06390-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470902>
- 28.** Социология управления : учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ; ответственный редактор В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12780-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448306>
- 29.** Спиридонова, Е. А. Оценка стоимости бизнеса : учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08022-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469764>

30. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>

31. Управление финансовыми рисками : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13380-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/458713>

32. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450458>

33. Финансовое право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11077-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476045>

34. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общей редакцией И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00627-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468910>

35. Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07435-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450062>

• **Дополнительная литература:**

1. Вяткин, В. Н. Финансовые решения в управлении бизнесом : учебно-практическое пособие / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Д. Д. Хэмптон. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02299-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452273>

2. Гармаш, А. Н. Экономико-математические методы и прикладные модели : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Гармаш, И. В. Орлова, В. В. Федосеев ; под редакцией В. В. Федосеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3698-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/406453>

- 3.** Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451300>
- 4.** Гребенников, П. И. Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич, А. И. Леусский. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 547 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03921-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449622>
- 5.** Григорьева, Т. И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз : учебник для вузов / Т. И. Григорьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02323-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449661>
- 6.** Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для вузов / Г. А. Аболихина [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05487-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450516>
- 7.** Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики : учебник и практикум для вузов / Е. П. Зараменских. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8210-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451065>
- 8.** Кабанов, П. А. Антикоррупционное процессуальное законодательство субъектов Российской Федерации : монография / П. А. Кабанов, Г. И. Райков, Д. К. Чирков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13428-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477079>
- 9.** Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470148>
- 10.** Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07835-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472666>

- 11.** Куприянов, Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14352-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477432>
- 12.** Курдюмов, В. И. Безопасность жизнедеятельности: проектирование и расчет средств обеспечения безопасности : учебное пособие для вузов / В. И. Курдюмов, Б. И. Зотов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07668-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453017>
- 13.** Лавриненко, В. Н. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01353-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449749>
- 14.** Оценка бизнеса и управление стоимостью фирмы : учебное пособие / Н.Д. Горюнова [и др.]. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018. — 134 с. — ISBN 978-5-7937-1598-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102946.html>
- 15.** Полушкина, Т. М. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Т. М. Полушкина, Е. Г. Коваленко, О. Ю. Якимова ; под редакцией Т. М. Полушкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04613-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469097>
- 16.** Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учебное пособие для вузов / В. В. Троценко, В. К. Федоров, А. И. Забудский, В. В. Комендантов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09938-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473061>
- 17.** Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03859-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469212>
- 18.** Толстолесова, Л. А. Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений : учебное пособие для вузов / Л. А. Толстолесова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03639-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470989>

19. Управление знаниями. Теория и практика : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. И. Уринцов [и др.] ; под редакцией А. И. Уринцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3573-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426004>

20. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для вузов / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04586-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471579>

21. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469236>

22. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking : учебное пособие для вузов / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08043-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451480>

• **Периодические издания (библиотека ГСИ)**

1. Гуманитарные науки и образование
2. Научное обозрение. Серия 2. Гуманитарные исследования
3. Научное обозрение. Серия 1. Экономика и право
4. Вопросы государственного и муниципального управления
5. Актуальные проблемы экономики и менеджмента
6. Банковский бизнес
7. Российский внешнеэкономический вестник
8. Финансы, деньги, инвестиции
9. Деньги и кредит
10. Российский журнал менеджмента
11. Эксперт

10.2. Электронные образовательные и информационные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <https://iprbookshop.ru>
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>

10.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

• **Информационно-справочные системы**

1. «Система КонсультантПлюс» – компьютерная справочная правовая система - <http://www.consultant.ru/>

2. «Гарант» – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации - <http://www.garant.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - <http://window.edu.ru/>
4. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). - <https://www.elibrary.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

• **Профессиональные базы данных**

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово - экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
5. Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук) https://elibrary.ru/project_risc.asp
6. База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect
7. Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа <http://www.sciencedirect.com/>
8. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
9. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
10. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов Научно-практические и методические материалы <http://school-collection.edu.ru/>

• **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы практики**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - <http://минобрнауки.рф/>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ - <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». 100% доступ - <http://window.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - <http://fcior.edu.ru/>

6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - <http://bibliorossica.com/>
7. Федеральная служба государственной статистики. 100% доступ - <http://www.gks.ru>
8. СПС Гарант <http://www.garant.ru>
9. Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
10. Сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
11. Сайт Правительства РФ <http://government.ru/>
12. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://duma.gov.ru/>
13. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ <http://council.gov.ru/>
14. Федеральная Антимонопольная Служба <https://fas.gov.ru/>
15. Центральный банк РФ <https://www.cbr.ru/>
16. Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет»- <http://www.budget.gov.ru>
17. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – <http://www.minfin.ru>
18. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – <http://www.nalog.ru>
19. Официальный сайт Федерального казначейства – <http://www.roskazna.ru>
20. Инвестиционные возможности России – <http://www.ivr.ru>
21. Финансовый информационный портал – www.banki.ru
22. Официальный сайт Счетной Палаты РФ – www.ach.gov.ru

11. Программное обеспечение,

используемое при осуществлении учебной практики

Операционная система Windows 10,

Microsoft office 2013-2016 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Publisher)

- **Программное обеспечение отечественного производства**

INDIGO

Яндекс. Браузер

EasyFinance

- **Свободно распространяемое программное обеспечение**

Adobe Reader для Windows

Архиватор HaoZip

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики: научно-исследовательской работы¹

¹ Необходимая для реализации программы практики оснащенность специализированных кабинетов определена в справке материально-технического обеспечения образовательной программы

Материально-техническое обеспечение практики направлено на достижение целей практики и включает в себя учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся оборудованы учебной мебелью и мультимедийными средствами.

Для самостоятельной работы обучающихся используются персональные компьютеры, имеющие доступ к общеинститутской сети с выходом в Интернет. Кроме того, студентам предоставлена возможность пользоваться системой Wi-Fi на территории Института. Для хранения и представления доступа к учебной информации используется 2 сервера.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, нормативно-правовой документацией и локальными актами в подразделениях организации, необходимой для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«Гуманитарно-социальный институт»**

«Утверждаю»

год поступления _____

год окончания _____

«_____» _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
РАБОТЫ СТУДЕНТА-МАГИСТРАНТА**

Фамилия, имя, отчество _____

Направление _____

(шифр и направление подготовки)

Магистерская программа _____

(название магистерской программы)

Форма обучения _____

Кафедра _____

(название)

Тема выпускной квалификационной работы

Утверждена на заседании кафедры _____

Протокол заседания кафедры №__ от «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Научный руководитель _____

_____ «__» _____ 20__ г.

(подпись)

Руководитель магистерской программы _____

_____ «___» _____ 20__ г.
(подпись)

Рабочий план первого семестра очной формы обучения магистранта

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Трудоемкость (ЗЕТ)	Срок Аттестации (семестр)	Форма аттестации	Отметка о выполнении
Блок: Б1. Дисциплины (модули)	Обязательная часть				
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
	Дисциплины по выбору				
Блок: Б2. Практика	Обязательная часть				
	Учебная практика: ознакомительная практика	3	1	Зачет с оценкой	
	Учебная практика: научно-исследовательская работа	3	1	Зачет с оценкой	
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Блок 3. Государственная итоговая аттестация	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				

Рабочий план второго семестра очной формы обучения магистранта

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Трудоемкость (ЗЕТ)	Срок Аттестации семестр	Форма аттестации	Отметка о выполнении
Блок: Б1. Дисциплины (модули)	Обязательная часть				
	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая практика)	9	2	Зачет с оценкой	
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
	Дисциплины по выбору				
Блок: Б2. Практика	Обязательная часть				
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Блок 3. Государственная итоговая аттестация	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				

Аттестация студента магистратуры по итогам I года обучения:

Подпись научного руководителя _____

Подпись руководителя МП _____

Рабочий план третьего семестра очной формы обучения магистранта

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Трудоемкость (ЗЕТ)	Срок Аттестации семестр	Форма аттестации	Отметка о выполнении
Блок: Б1. Дисциплины (модули)	Обязательная часть				
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
	Дисциплины по выбору				
Блок: Б2. Практика	Обязательная часть				
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	6	3	Зачет с оценкой	
	Производственная практика: научно-исследовательская работа	3	3	Зачет с оценкой	
Блок 3. Государственная итоговая аттестация	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				

Рабочий план четвертого семестра очной формы обучения магистранта

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Трудоемкость (ЗЕТ)	Срок Аттестации семестр	Форма аттестации	Отметка о выполнении
Блок: Б1. Дисциплины (модули)	Обязательная часть				
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
	Дисциплины по выбору				
Блок: Б2. Практика	Обязательная часть				
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
	Производственная практика: научно-исследовательская работа	9	4	Зачет с оценкой	
Производственная практика: преддипломная практика	6	4	Зачет с оценкой		
Блок 3. Государственная итоговая аттестация	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				

Аттестация студента магистратуры по итогам II года обучения:

—

Подпись научного руководителя _____

Подпись руководителя МП _____

РАБОТА НАД МАГИСТЕРСКИМ ИССЛЕДОВАНИЕМ (первый год)

Тема: _____

Руководитель, консультанты: _____

№ п/п	Краткое содержание этапов работ	Планируемый срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
1.			
2.			
3.			

Подпись магистрата _____ «___» _____ 20__ г.

Подпись научного руководителя _____ «___» _____ 20__ г.

РАБОТА НАД МАГИСТЕРСКИМ ИССЛЕДОВАНИЕМ (второй год)

№ п/п	Краткое содержание этапов работ	Планируемый срок выполнения	Отметка руководи- теля о выполнении
1.	Теоретическая часть		
2.	Исследовательская часть		
3.	Публикации по теме исследования		

Подпись магистранта _____ « ____ » _____ 20__ г.

Подпись научного руководителя _____ « ____ » _____ 20__ г.

Выпускная квалификационная работа (магистерское исследование) на тему:

Обсуждена на заседании кафедры и рекомендована (не рекомендована) к защите ИЭК

Протокол № _____ от « ____ » _____

Зав. кафедрой _____

Итоговый отчет о проделанной работе магистранта

№ п/п	Этапы работы	Оценка
1.		
2.		
3.		
4.		

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«Гуманитарно-социальный институт»**

Кафедра _____

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры _____
(протокол № _____ от _____)
Зав. кафедрой _____

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом Института _____
(протокол № _____ от _____)
Ректор Института _____

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
МАГИСТРАНТА**

(Фамилия, Имя, Отчество)

Форма обучения _____

Направление подготовки «Менеджмент»

Магистерская программа «Финансовый менеджмент»

Научный руководитель магистранта _____

(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН НИР

Семестр	Содержание НИР в семестре	Форма представления результатов НИР	Срок представления результатов НИР

Магистрант

(подпись)

Научный руководитель

(подпись)

Согласовано:

Руководитель программы

(ФИО)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

Промежуточный отчет о научно-исследовательской работе магистранта

в _____ семестре

Направление подготовки «_____»

Программа магистратуры «_____»

Научный руководитель _____
(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема магистерской диссертации³ _____

Содержание проделанной НИР _____

Результаты НИР (подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.)

Заключение научного руководителя _____

Магистрант _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

Согласовано:
Руководитель программы _____
(ФИО)

_____ (подпись)

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

³ Тема магистерской диссертации указывается с учетом корректировок, внесенных по итогам НИР, проведенной в семестре, по согласованию с научным руководителем.

Образовательное частное учреждение высшего образования
«Гуманитарно-социальный институт»

Кафедра _____

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры _____
(протокол № _____ от _____)
Зав. кафедрой _____

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом Института _____
(протокол № _____ от _____)
Ректор Института _____

**ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
МАГИСТРАНТА**

(Фамилия, Имя, Отчество)

Форма обучения _____

Направление подготовки « _____ »

Программа магистратуры « _____ »

Научный руководитель магистранта _____
(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема магистерской диссертации _____

РЕЗУЛЬТАТЫ НИР (подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.)

СПИСОК НАУЧНЫХ РАБОТ

№	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л.	Соавторы
1					
2					

ЗАЩИТА ДИССЕРТАЦИИ

№	Дисциплина	Дата	Оценка	Примечание
1				
2				

Заключение научного руководителя _____

Заключение кафедры _____

Магистрант _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

Согласовано:
Руководитель программы _____
(ФИО)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

Методические указания по заполнению индивидуального плана научно-исследовательской работы магистранта

Индивидуальный план научно-исследовательской работы разрабатывается магистрантом совместно с его научным руководителем.

В индивидуальном плане НИР магистранта определяются направление НИР, содержание и ожидаемые результаты НИР по семестрам, сроки аттестации по итогам НИР.

Выбор направления НИР зависит от того, к каким конкретным видам профессиональной деятельности в основном готовится магистрант.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистрант, определяются совместно магистрантом и его научным руководителем, на основе перечня профессиональных задач по видам профессиональной деятельности, определенным ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки магистров с учетом научных и практических интересов магистранта.

Выбранное направление НИР фиксируется в индивидуальном плане в качестве темы магистерской диссертации. Тема магистерской диссертации указывается ориентировочно, на протяжении периода обучения и выполнения НИР она может корректироваться по согласованию с научным руководителем.

Для обоснования выбора темы магистерской диссертации с указанием ее актуальности и значимости для подготовки магистранта к выбранным конкретным видам профессиональной деятельности делается пояснительная записка в форме эссе объемом 10-15 предложений.

План магистерской диссертации представляется в развернутом виде с детализацией по главам и параграфам.

Для обеспечения систематического проведения научно-исследовательской работы и своевременного представления ее результатов составляется календарный план НИР.

В календарном плане определяются содержание НИР в каждом семестре, ожидаемые результаты и сроки представления отчетов о НИР.

Содержание НИР в семестре определяется видами и объемом работы, которую необходимо провести с тем, чтобы обеспечить планомерную подготовку магистерской диссертации к концу срока обучения в магистратуре. Основой для определения содержания НИР в каждом семестре является развернутый план магистерской диссертации.

Результатами НИР могут быть рефераты, эссе, выступления на конференциях, публикации в научных изданиях, заявки на участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д. Основным результатом научно-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация. Магистерская диссертация выполняется в течение всего срока обучения в магистратуре.

Примерное распределение результатов НИР по семестрам

Семестр	Форма представления результатов НИР
1	Реферат с обзором исследовательских работ по выбранной теме
2	Раздел магистерской диссертации (в соответствии с развернутым планом) Публикация в научном издании Участие в конференции
3	Раздел магистерской диссертации (в соответствии с развернутым планом) Публикация в научном издании Участие в конференции
4	Раздел магистерской диссертации (в соответствии с развернутым планом) Публикация в научном издании Участие в конференции Подготовленная к защите магистерская диссертация

Срок представления результатов НИР определяется в соответствии с графиком учебного процесса, который является частью учебного плана программы магистратуры.

Порядок утверждения индивидуального плана:

1) Содержание индивидуального плана подтверждается подписями магистранта и научного руководителя.

2) Индивидуальный план проходит обсуждение на научно-исследовательском семинаре по программе магистратуры и согласовывается с руководителем программы. Согласование подтверждается визой руководителя программы.

3) Научный руководитель программы представляет индивидуальные планы для рассмотрения и одобрения на заседании кафедры, реализующей программу магистратуры. Одобрение индивидуальных планов кафедрой подтверждается визой заведующего кафедрой.

4) Заведующий кафедрой представляет индивидуальные планы магистрантов на утверждение Ученому совету института.

5) Утвержденный индивидуальный план НИР магистранта хранится на кафедре, реализующей программу магистратуры.