

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.12.2021 15:29:04
Уникальный программный ключ:
08d93e1a8bd7

**Принято решением
Ученого совета**

протокол № 07 от 17 декабря 2017 г.



Ректор Л. Ф. Логинова
приказ № 07-01 от 17 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении ежегодного самообследования
в Образовательном частном учреждении высшего образования
«Гуманитарно-социальный институт»

Красково

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении самообследования в Образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт» (далее – Институт) определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 10.02.2014 № 92 «Об утверждении правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»; Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденными Минобрнауки России 15.02.2018 г. № 05-436; Методическими рекомендациями по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными Минобрнауки России 15.09.2016 г. № АП-87/02вн, а также локальными актами Института.

1.3. Ежегодное самообследование Института представляет собой документированную процедуру оценки организации и проведения образовательной, научной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы при реализации образовательных программ, а также функционирование внутренней независимой оценки качества образования.

1.4. Требования настоящего Положения распространяются на все структурные подразделения Института, обеспечивающие подготовку отчета о результатах самообследования (далее – отчет) по соответствующим направлениям деятельности.

1.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются решениями Ученого совета и локальными нормативными актами Института.

1.6. Самообследование проводится Институтom ежегодно. Форма отчета о результатах самообследования утверждается ректором Института.

2. Цели, задачи и функции ежегодного самообследования

2.1. Целью проведения ежегодного самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Института.

2.2. Задачи проведения ежегодного самообследования:

2.2.1. подготовка аналитических материалов по основным направлениям деятельности Института для формирования отчета о результатах самообследования;

2.2.2. обеспечение готовности Института к плановым и внеплановым проверкам, проводимых федеральными органами исполнительной власти, а также к независимой оценке качества образования, проводимой по инициативе юридических и (или) физических лиц;

2.2.3. сопоставление критериев оценки деятельности Института и показателей самообследования с другими образовательными учреждениями;

2.2.4. повышение качества подготовки обучающихся и выпускников путем улучшения работы структурных подразделений Института;

2.2.5. обеспечение непрерывной системы анализа и оценки состояния и перспективы образования в Институте, в том числе эффективности деятельности Института;

2.2.6. усиление результативности функциональной образовательной системы за счет повышения качества принимаемого для нее управленческого решения;

2.2.7. выявление нарушений требований законодательства об образовании.

2.3. В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет ряд функций:

2.3.1. оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

2.3.2. диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно-обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

2.3.3. прогностическая функция - самооценка последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

3. Этапы проведения самообследования в Институте

3.1. Процедура ежегодного самообследования деятельности Института включает в себя следующие этапы:

3.1.1. планирование и подготовка работ по самообследованию;

3.1.2. издание приказа ректора о проведении самообследования, определяющего сроки, формы проведения, состав участников, привлекаемых для его проведения;

3.1.3. проведение самообследования структурных подразделений;

3.1.4. анализ и обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании;

3.1.5. рассмотрение отчета о самообследовании на Ученом совете Института;

3.1.6. размещение отчета на официальном сайте Института и направление его в Министерство образования и науки Российской Федерации.

4. Организация самообследования

4.1. Самообследование проводится Институтом ежегодно в период с декабря по апрель текущего года.

4.2. В ходе самообследования оценивается деятельность Института за год по состоянию на 31 декабря прошедшего года.

4.3. Самообследование проводится в форме сбора, анализа информации и оценки деятельности образовательной деятельности Института.

4.4. Ответственными за организацию и проведение самообследования является ректор Института, за достоверность, полноту и сроки представления информации являются руководители структурных подразделений по соответствующему направлению деятельности и деканы факультетов, за составление отчета о самообследовании и процедуру проведения самообследования – сотрудники управления качеством образования.

4.5. В процессе самообследования проводится оценка:

4.5.1. организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;

4.5.2. структуры и системы управления;

4.5.3. содержания и качества подготовки обучающихся;

4.5.4. организации учебного процесса;

4.5.5. научной деятельности;

4.5.6. востребованности выпускников;

4.5.7. качества кадрового обеспечения;

4.5.8. качества учебно-методического обеспечения;

4.5.9. качества информационного обеспечения;

4.5.10. качества библиотечного обеспечения;

4.5.11. качества материально-технической базы;

4.5.12. функционирования внутренней системы оценки качества образования;

4.5.13. анализ показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Оформление результатов самообследования

5.1. Результаты анализа показателей самообследования рассчитываются на основании методик, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации и оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа деятельности Института.

5.2. В срок, установленный распоряжением проректора по учебной работе, структурные подразделения Института сдают заполненные формы к отчету о самообследовании ответственным за подготовку отчета.

5.3. Формы к отчету сдаются в печатном виде с подписью руководителя структурного подразделения и в электронном виде в формате документа Microsoft Word.

5.4. В срок, указанный в приказе ректора Института, сотрудники, ответственные за подготовку отчета, готовят сводный отчет о проведении самообследования Института.

5.5. Отчет о самообследовании рассматривается на Ученом совете не позднее 31 марта текущего года, подписывается ректором Института и заверяется печатью.

5.6. Не позднее 20 апреля текущего года отчет размещается на официальном сайте Института и согласовывается с учредителями Института.

6. Содержание ежегодного отчета о самообследовании деятельности Института

6.1. Отчет состоит из аналитической части и результатов анализа показателей деятельности Института.

6.2. В аналитической части приводится информация о деятельности Института, которая содержит следующие разделы:

6.2.1. Общие сведения об Институте: полное наименование и контактная информация в соответствии со сведениями в Уставе Института и лицензии на осуществление образовательной деятельности; описываются цель (миссия) Института, система управления и планируемые результаты деятельности, определенные программой развития Института.

6.2.2. Образовательная деятельность: приводится информация о реализуемых в Института образовательных программах, их содержании, качестве подготовки обучающихся, ориентации на рынок труда и востребованности выпускников; проводится оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализуемых образовательных программ; проводится анализ внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся; приводятся сведения об организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, анализ возрастного состава преподавателей.

6.2.3. Научно-исследовательская деятельность: приводятся сведения об основных научных школах Института и планах развития основных научных направлений, объемах проведенных научных исследований; описывается опыт использования результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрения собственных разработок в производственную практику; проводится анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы).

6.2.4. Международная деятельность: приводится результативность форм международного сотрудничества: участие в международных образовательных и научных программах; обучение иностранных студентов; и другие формы международного сотрудничества.

6.2.5. Внеучебная работа: приводятся сведения об организации воспитательной работы в Институте и участии студентов и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях.

6.2.6. Материально-техническое обеспечение: анализируется состояние материально-технической базы Института в целом и по направлениям подготовки, состояние и развитие учебной базы, уровень ее оснащения; характеризуются социально-бытовые условия в Институте (наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, спортивно-оздоровительных комплексов).

6.3. Во второй части отчета приводятся результаты анализа показателей самообследования, рассчитанные на основании сведений, отраженных в формах статистической отчетности (ВПО-1, ВПО-2, 2-Наука, 3-НК и др.).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается ректором Института после согласования с Ученым Советом.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Института и действует до его отмены в установленном порядке.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений если иное не регламентируется нормативно-правовыми актами органов государственной власти РФ.

