

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.04.2024 12:54:33  
Уникальный программный ключ:  
08d93e1a8bd7a2dff432e734ab38e2a7ed6f238

Приложение 1.  
к дополнительной профессиональной программе  
профессиональной переподготовки  
"Управление персоналом"  
утвержденной на заседании Ученого совета  
Гуманитарно-социального института  
Протокол № 2 от "27" 02 2024 г.

Образовательное частное учреждение высшего образования  
«ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»  
Факультет дополнительного образования

**"Утверждаю"**  
Ректор Гуманитарно-социального института  
Л.Ф. Логинова  
"27" февраля 2024 г.



# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Новый вид профессиональной деятельности:

Управление персоналом

Квалификация: менеджер по персоналу

Срок обучения: 6 месяцев (504 часа)

Форма обучения: очно-заочная

дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
"Управление персоналом"

## I. Календарный учебный график

| Недели    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |   |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|
| Модуль 1. |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Э  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |
| Модуль 2. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Э  |    |    |    |    |   |
|           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | П  | П  | П  | П  | И |

**К** - каникулы

**И** - итоговая аттестация

- теоретическое обучение

**П** - практика

**Э** - промежуточная аттестация