

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2023 14:17:59
Уникальный программный ключ:
08d93e1a8bd7a2dff432e734ab38e2a7ed6f238

Образовательное частное учреждение высшего образования
«ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО
заседанием Ученого совета
протокол № 7 от 27.06.2023 г.
приказ ректора об утв. ОП ВО
№ 01-03/70 П от 28.06.2023 г.
Ректор  Л.Ф. Логинова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО»

Код и направление подготовки:

40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность

«Гражданско-правовая»

Квалификация: бакалавр

Красково - 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Организация – разработчик: Образовательное частное учреждение высшего образования «Гуманитарно-социальный институт».

Разработчики:

К.Ю.Н., доц.
ученая степень, звание


подпись

Средина Е.А.
ФИО

ученая степень, звание

подпись

ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры «Права» протокол № 10 от 26.06.2023 г.

Заведующий кафедрой
К.Ю.Н., доц.


подпись

Дугарская Т.А.

Наименование дисциплины – «Образовательное право»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Образовательное право» является: теоретическая и практическая подготовка обучающихся в области образовательного права; изучение и анализ проблем, возникающих на уровне законодательного регулирования образовательных отношений в Российской Федерации; анализ современного состояния системы российского образования и положения участников образовательных правоотношений; формирование у обучающихся на этой основе способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Задачами освоения дисциплины являются:

- рассмотрение задач, стоящих перед образованием в современном обществе, анализе условий развития российской системы образования, ее структурных элементов и механизмов их взаимодействия;

- изучении нормативной базы, регулирующей вопросы образования, принципов формирования нормативно-правового обеспечения образования в Российской Федерации, структуры и видов нормативных правовых актов, особенностях их использования в образовательной практике;

- рассмотрении системы государственного контроля качества образования в Российской Федерации, полноты нормативно-правового обеспечения, коллизионных элементов в образовательном законодательстве Российской Федерации, предпосылок для разработки Кодекса РФ об образовании;

- анализе возможности участия государственных, государственно-общественных и общественных структур управления, функционирующих в системе образования Российской Федерации, в решении вопросов образовательной деятельности в соответствии с их компетенцией, предусмотренной федеральным законодательством в этой области;

- изучении законодательных актов Российской Федерации по вопросам образования;

- формирование навыков работы с правовыми актами, регулирующими образовательные отношения;

- формирование навыка соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики и навыка применения требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования при осуществлении профессиональной деятельности.

Дисциплина «Образовательное право» в рамках воспитательной работы направлена на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, уважения к правам и свободам человека, воспитание чувства ответственности, самостоятельно мыслить, развивает профессиональные умения, системы осознанных знаний.

Планируемые результаты обучения

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-2 Способен участвовать в реализации гражданских правоотношений, содержательно

отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

ПК-3 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при реализации гражданских правоотношений, давать квалифицированные юридические заключения;

Подготовка по дисциплине реализуется на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Матрица связи дисциплины «Образовательное право» и компетенций, формируемых на основе изучения дисциплины, с временными этапами освоения ее содержания

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора компетенции выпускника	Код индикатора компетенции и выпускника	Код и наименование дескрипторов (планируемых результатов обучения выпускников)
<p>ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-1.1 Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства Российской Федерации</p>	<p>ПК-1.1</p>	<p>ПК-1.1.1 Знать: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; правовой статус образовательной организации; понятие, признаки, типы «образовательной организации»; ответственность образовательной организации как юридического лица; основные понятия образовательного права; правовые основы управления образовательной организацией; структуру и управление образовательной организацией; правовые аспекты взаимодействия образовательных организаций с семьей, общественными, общественно-государственными, негосударственными, государственными структурами; ПК-1.1.2 Уметь: понимать гражданское, бюджетное, налоговое, образовательное и иное законодательство и практику его применения применительно к правовому статусу образовательной организации; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере</p>

			образования; ПК-1.1.3 Владеть: методами сбора и обработки юридической информации в сфере образования; навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законом
ПК-2 Способен участвовать в реализации гражданских правоотношений, содержательно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;	ПК-2.3 Осуществляет навыки по формированию проектов правовых актов	ПК-2.3	ПК-2.3.1 Знать: требования к учредительным документам образовательной организации; ПК-2.3.2 Уметь: давать правовую оценку проектам нормативных правовых и локальных нормативных правовых актов в сфере образования; анализировать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения, организовывать делопроизводство; разрабатывать проекты документов, регламентирующих деятельность образовательной организации; ПК-2.3.3 Владеть: навыками по формированию проектов правовых актов в сфере образования; навыками составления локальных нормативных актов образовательных организаций
ПК-3 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при реализации гражданских правоотношений, давать квалифицированные юридические заключения	ПК-3.4. Дает правильную и обоснованную квалификацию юридическим фактам и обстоятельствам при реализации гражданских правоотношений	ПК-3.4.	ПК-3.4.1 Знать: ФЗ «Об образовании в РФ»; правовой статус образовательной организации; основные понятия образовательного права; правоспособность и дееспособность образовательной организации; ПК-3.4.2 Уметь: ориентироваться в большом массиве нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательной организации; ПК-3.4.3 Владеть: аргументировано отстаивать свою правовую позицию с ссылкой на

			нормативные правовые акты; навыками квалификации фактов и обстоятельств в сфере образования
--	--	--	---

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1. Дисциплина (модули) части ОП, формируемой участниками образовательных отношений. Элективные дисциплины ДВ 3.

В структурной форме межпредметные связи изучаемой дисциплины указаны в соответствии с учебным планом образовательной программы по очной форме обучения.

Связь дисциплины «Образовательное право» с предшествующими дисциплинами и сроки их изучения

<i>Код дисциплины</i>	<i>Дисциплины, предшествующие перед дисциплиной</i>	<i>Семестр</i>
Б1.Б.22	Гражданское право	3, 4, 5, 6
Б1.Б.25	Налоговое право	3
Б1.В.01	Введение в юридическую профессию	1
Б1.Б.19	Техника юридического письма	3
ФТД.В.01	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	2
Б1.Б.26	Семейное право	4
Б1.В.02	Защита прав потребителей	4
Б1.В.03	Вещное право	4
Б1.Б.33	Гражданский процесс	6
Б1.Б.30	Трудовое право	5, 6
Б1.В.04	Корпоративное право	5
Б1.В.05	Коммерческое право	5
Б1.В.06	Адвокатура и нотариат	5
Б1.В.07	Юридическое сопровождение деятельности предприятий	5
Б1.В.ДВ.01.01	Наследственное право	4
Б1.В.ДВ.01.02	Авторское право	4
Б1.В.ДВ.02.01	Банковское право	4
Б1.В.ДВ.02.02	Таможенное право	4
ФТД.В.02	Муниципальное право	5

Связь дисциплины «Образовательное право» со смежными дисциплинами, изучаемыми параллельно

<i>Код дисциплины</i>	<i>Дисциплины, изучаемые параллельно</i>	<i>Семестр</i>
Б1.Б.33	Гражданский процесс	7
Б1.Б.36	Предпринимательское право	7
Б1.В.08	Жилищное право	7

Б1.В.09	Прокурорский надзор	7
Б1.В.ДВ.03.01	Страховое право	7

Связь дисциплины «Образовательное право» с последующими дисциплинами и сроки их изучения

Код дисциплины	Дисциплины, следующие за дисциплиной	Семестр
Б1.Б.38	Арбитражный процесс	8
Б1.Б.39	Земельное право	8
Б1.В.10	Конкурентное право	8

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Виды учебной работы	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Порядковый номер семестра	7	9
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е):	3	3
Контактная работа с преподавателем всего (в акад. часах), в том числе:	38	26
Занятия лекционного типа (лекции)	18	12
Занятия семинарского типа (практические занятия, семинары)	18(4)*	12(4)*
Занятия лабораторного типа (лабораторные работы)	-	-
Текущая аттестация	1	1
Консультации (предэкзаменационные)	-	-
Промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	70	82
Форма промежуточной аттестации:		
зачет/ дифференцированный зачет	зачет	зачет
экзамен		
Общая трудоемкость дисциплины (в акад. часах)	108	108

*Практические занятия частично проводятся в форме практической подготовки обучающихся при освоении программы учебной дисциплины, в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.1. Тематическое планирование

Тема 1. Вводная лекция. Образование в современном российском обществе.

Понятие образования. Структурные элементы системы образования. Роль и задачи образования в современном обществе, условия развития российского образования.

Формирование общей культуры учащихся, создание предпосылок их успешной социализации в современном обществе.

Система образования в Российской Федерации. Конституционные основы ее функционирования. Образовательные правоотношения. Понятие, виды и состав образовательных правоотношений. Объект образовательных отношений. Обучающиеся как субъекты образовательных отношений, их правовой статус. Образовательные учреждения и организации как субъекты образовательных отношений. Дополнительные субъекты образовательных отношений. Основания возникновения, изменения или прекращения образовательных правоотношений. Структура системы образования.

Общие требования по содержанию образования. Цели, уровни и ступени образования. Государственные образовательные стандарты. Образовательные программы. Формы получения образования. Виды образовательных программ и их реализация.

Тема 2. Государственная политика в сфере регулирования отношений в сфере образования.

Роль государства в становлении и развитии образования. Государственная политика в области образования, ее правовая регламентация. Принципы государственной образовательной политики. Конституционное право граждан на образование. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение. Государственные гарантии приоритетности образования. Право на образование: проблемы его реализации.

Система государственных органов, обеспечивающих исполнение обязательств государства в сфере образования. Государственные и муниципальные органы управления образованием, уровень их компетенции. Государственно-общественные объединения и общественные организации в системе образования.

Тема 3. Законодательство Российской Федерации в области образования. Конституция Российской Федерации как основа правового регулирования в сфере образования. Формирования нормативно-правового обеспечения в сфере образования.

Основные законодательные акты в области образования. Закон РФ "Об образовании». Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.

Структура и виды нормативных правовых актов, особенности их применения в образовательной практике Российской Федерации. Анализ противоречий и пробелов в действующем образовательном законодательстве. Правовое закрепление общего статуса образования и его составляющих, их соотношение между собой.

Перспективы развития законодательства в области образования. Становление образовательного права. Предмет, источники и структура образовательного права. Международные правовые акты как источники образовательного права. Правовые основы создания информационно-аналитического обеспечения системы образования. Формирование информационных источников. Распространение информации и её использование органами управления образованием различного уровня. Создание образовательного кодекса Российской Федерации.

Тема 4. Федеральные государственные образовательные стандарты.

Понятие федеральных государственных образовательных стандартов в области образования. Порядок разработки, утверждения и введения в действие федеральных государственных стандартов.

Академические свободы образовательной организации при реализации основных образовательных программ. Условия реализации государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Участие профессиональных, государственно-общественных объединений в формировании структуры и содержания образовательных программ и создании научно-методического обеспечения системы образования. Взаимоотношения администрации образовательных учреждений и

общественных организаций.

Тема 5. Правовое регулирование образовательной деятельности на различных уровнях образования.

Формы получения образования. Нормативно-правовое обеспечение взаимодействия систем общего и профессионального образования.

Правовое регулирование отношений в сфере общего образования (дошкольное, начальное общее, общее среднее (полное)).

Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования в семье, с образованием и воспитанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с получением образования лицами с ограниченными возможностями.

Правовое регулирование отношений в сфере профессионального образования (начальное, среднее, высшее).

Особенности реализации программ послевузовского и дополнительного профессионального образования.

Тема 6. Задачи правового регулирования образовательной деятельности и предоставления образовательных услуг.

Задачи и структура системы государственного и государственно-общественного контроля в сфере образования. Понятие качества образования и его правовые основы.

Роль федеральных государственных образовательных стандартов в обеспечении качества образования и единства образовательного пространства Российской Федерации.

Лицензирование и государственная аккредитация в сфере общего и профессионального образования.

Система контроля качества образования на уровне образовательного учреждения (текущая, промежуточная, итоговая аттестация учащихся). Критерии оценки содержания и качества подготовки по образовательным программам различной длительности и направленности.

Тема 7. Структура управления системой российского образования и реализация прав и обязанностей органов управления образованием на различных уровнях правового регулирования образовательной деятельности.

Органы управления образованием. Государство и органы управления образованием. Управление системой образования. Государственно-общественные органы и общественные объединения системы образования.

Тема 8. Порядок разграничения компетенции органов государственной власти, органов управления Российской Федерации и субъектов РФ в области образования. Компетенция Российской Федерации в области образования. Компетенция субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области образования.

Управление образовательными учреждениями (государственными и муниципальными, негосударственными). Повышение культуры управленческой деятельности.

Децентрализация управления как форма демократизации системы образования. Формирование горизонтальных связей в управлении системой образования.

Тема 9. Правовые основы регулирования деятельности образовательных учреждений.

Типы и виды образовательных учреждений, и их правовой статус. Учредительные документы, регистрация образовательных учреждений. Автономия образовательных учреждений. Права и обязанности, ответственность образовательных учреждений.

Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных

учреждений и организаций. Определение правоотношений между учредителем и образовательным учреждением или образовательной организацией.

Защита прав и законных интересов образовательных учреждений. Ответственность образовательного учреждения перед личностью, обществом, государством.

Тема 10. Правовой статус обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений и проблемы его регламентации.

Права обучающихся и воспитанников образовательных учреждений. Обязанности и ответственность учащихся общеобразовательных и начальных профессиональных образовательных учреждений.

Права и обязанности студентов учебных заведений. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

Основные положения Конвенции о правах ребенка и Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». Формы их правовой защиты.

Оказание практической правовой помощи в области социальной защиты, осуществление сотрудничества с органами правопорядка и органами социальной защиты населения. Формы работы с родителями.

Тема 11. Правовой статус педагогических работников как участников образовательных правоотношений.

Права, академические свободы и обязанности педагогического работника. Ограничения и гарантии по занятию педагогической деятельностью.

Условия приема на работу и основания увольнения. Порядок замещения педагогической должности.

Нормирование и организация труда педагогического работника. Оплата труда в сфере образования. Особенности правового регулирования трудовых отношений в образовательных учреждениях различных типов и видов.

Проблемы профессионального роста: аттестация, подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогического работника. Меры стимулирования и социальной защиты. Ответственность педагога за неправомерные действия. Формы защиты прав работников образовательных учреждений.

4.2. Содержание занятий семинарского типа

№	Содержание семинаров	Виды семинаров	Текущий контроль
1.	Образование в современном российском обществе. Основания возникновения, изменения или прекращения образовательных правоотношения. Структура системы образования. Общие требования по содержанию образования. Цели, уровни и степени образования. Государственные образовательные стандарты.	Беседа, анализ конкретной ситуации.	Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг результатов практических занятий.

	Образовательные программы. Формы получения образования. Виды образовательных программ и их реализация.		
2.	<p>Государственная политика в сфере регулирования отношений в сфере образования.</p> <p>Принципы государственной образовательной политики. Конституционное право граждан на образование. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение. Государственные гарантии приоритетности образования. Право на образование: проблемы его реализации.</p> <p>Перспективы развития законодательства в области образования.</p> <p>Становление образовательного права.</p> <p>Предмет, источники и структура образовательного права.</p>	Дискуссии, обсуждение практических ситуаций	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов практических занятий.</p>
3.	<p>Законодательство Российской Федерации в области образования.</p> <p>Структура и виды нормативных правовых актов, особенности их применения в образовательной практике Российской Федерации. Анализ противоречий и пробелов в действующем образовательном законодательстве. Правовое закрепление общего статуса образования и его составляющих, их соотношение между собой.</p> <p>Перспективы развития законодательства в области образования.</p> <p>Становление образовательного права.</p> <p>Предмет, источники и структура образовательного права. Правовые основы создания информационно-аналитического обеспечения системы образования. Формирование информационных источников. Распространение информации и её использование органами управления образованием различного уровня. Создание образовательного кодекса Российской Федерации.</p>	Дискуссии, обсуждение практических ситуаций	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов практических занятий.</p>
4.	<p>Федеральные государственные образовательные стандарты.</p> <p>Понятие федеральных государственных образовательных стандартов в области образования. Порядок разработки, утверждения и введения в действие федеральных государственных стандартов.</p> <p>Академические свободы образовательной</p>	Решение ситуационных задач, дискуссии	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов практических занятий.</p>

	<p>организации при реализации основных образовательных программ. Условия реализации государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Участие профессиональных, государственно-общественных объединений в формировании структуры и содержания образовательных программ и создании научно-методического обеспечения системы образования. Взаимоотношения администрации образовательных учреждений и общественных организаций.</p>		
5.	<p>Правовое регулирование образовательной деятельности на различных уровнях образования.</p> <p>Формы получения образования. Нормативно-правовое обеспечение взаимодействия систем общего и профессионального образования.</p> <p>Правовое регулирование отношений в сфере общего образования (дошкольное, начальное общее, общее среднее (полное)).</p> <p>Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования в семье, с образованием и воспитанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с получением образования лицами с ограниченными возможностями.</p> <p>Правовое регулирование отношений в сфере профессионального образования (начальное, среднее, высшее).</p> <p>Особенности реализации программ послевузовского и дополнительного профессионального образования.</p>	Решение задач, моделирование ситуации, доклад.	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов практических занятий.</p>
6.	<p>Задачи правового регулирования образовательной деятельности и предоставления образовательных услуг.</p> <p>Задачи и структура системы государственного и государственно-общественного контроля в сфере образования. Понятие качества образования и его правовые основы.</p> <p>Роль федеральных государственных образовательных стандартов в обеспечении качества образования и единства образовательного пространства Российской Федерации.</p> <p>Лицензирование и государственная аккредитация в сфере общего и профессионального образования.</p> <p>Система контроля качества</p>	Решение ситуационных задач, дискуссии, анализ различных стандартов образования	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов практических занятий.</p>

	образования на уровне образовательного учреждения (текущая, промежуточная, итоговая аттестация учащихся). Критерии оценки содержания и качества подготовки по образовательным программам различной длительности и направленности.		
7.	<p>Структура управления системой российского образования и реализация прав и обязанностей органов управления образованием на различных уровнях правового регулирования образовательной деятельности.</p> <p>Органы управления образованием. Государство и органы управления образованием. Управление системой образования. Государственно-общественные органы и общественные объединения системы образования.</p>	Дискуссии, доклад, решение проблемно-поисковых заданий.	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов практических занятий.</p>
8.	<p>Порядок разграничения компетенции органов государственной власти, органов управления Российской Федерации и субъектов российской Федерации в области образования.</p> <p>Компетенция Российской Федерации в области образования. Компетенция субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области образования.</p> <p>Управление образовательными учреждениями (государственными и муниципальными, негосударственными). Повышение культуры управленческой деятельности.</p> <p>Децентрализация управления как форма демократизации системы образования. Формирование горизонтальных связей в управлении системой образования.</p>	Презентация, доклад.	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов практических занятий.</p>
9.	<p>Правовые основы регулирования деятельности образовательных учреждений.</p> <p>Типы и виды образовательных учреждений, и их правовой статус. Учредительные документы, регистрация образовательных учреждений. Автономия образовательных учреждений. Права и обязанности, ответственность образовательных учреждений.</p> <p>Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных учреждений и организаций. Определение правоотношений между учредителем и образовательным</p>	Дискуссии, обсуждение практических ситуаций.	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов практических занятий.</p>

	<p>учреждением или образовательной организацией.</p> <p>Защита прав и законных интересов образовательных учреждений.</p> <p>Ответственность образовательного учреждения перед личностью, обществом, государством.</p>		
10.	<p>Правовой статус обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений и проблемы его регламентации.</p> <p>Основные положения Конвенции о правах ребенка и Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». Формы их правовой защиты.</p> <p>Оказание практической правовой помощи в области социальной защиты, осуществление сотрудничества с органами правопорядка и органами социальной защиты населения. Формы работы с родителями.</p>	<p>Обсуждение практических ситуаций.</p> <p>Беседа.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов практических занятий.</p>
11.	<p>Правовой статус педагогических работников как участников образовательных правоотношений.</p> <p>Нормирование и организация труда педагогического работника. Оплата труда в сфере образования. Особенности правового регулирования трудовых отношений в образовательных учреждениях различных типов и видов.</p> <p>Проблемы профессионального роста: аттестация, подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогического работника. Ответственность педагога за неправомерные действия.</p>	<p>Обсуждение практических ситуаций.</p> <p>Беседа.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов практических занятий.</p>

4.3. Самостоятельная работа студента

№	Наименование темы дисциплины	Формы подготовки
1.	Образование в современном российском обществе	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение проблемных, творческих заданий.
2.	Государственная политика в сфере регулирования отношений в сфере образования	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение проблемных, творческих заданий. Подготовка к дискуссии.
3	Законодательство	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение

	Российской Федерации в области образования	проблемных, творческих заданий. Подготовка к дискуссии.
4.	Федеральные государственные образовательные стандарты	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение проблемных, творческих заданий. Подготовка к работе в малых группах, подготовка к дискуссии.
5.	Правовое регулирование образовательной деятельности на различных уровнях образования	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение проблемных, творческих заданий. Подготовка к моделированию ситуации
6.	Задачи правового регулирования образовательной деятельности и предоставления образовательных услуг	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение проблемных, творческих заданий. Подготовка к ролевой игре
7.	Структура управления системой российского образования и реализация прав и обязанностей органов управления образованием на различных уровнях правового регулирования образовательной деятельности	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение проблемных, творческих заданий. Подготовка к дискуссии.
8.	Порядок разграничения компетенции органов государственной власти, органов управления Российской Федерации и субъектов российской Федерации в области образования.	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение проблемных, творческих заданий.
9.	Типовые положения. Оказание образовательных услуг	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение проблемных, творческих заданий. Подготовка к практической работе
10.	Правовой статус обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений и проблемы его регламентации.	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение проблемных, творческих заданий. Подготовка к творческой работе
11.	Правовой статус педагогических работников как участников образовательных правоотношений	Работа с НПА. Подготовка рефератов. Решение проблемных, творческих заданий. Подготовка к творческой работе

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью

(поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм и т.д.

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Темы информационных и исследовательских проектов

1. Общая характеристика законодательства об образовании.
2. Задачи системы законодательства об образовании.
3. Функции системы законодательства об образовании.
4. Развитие федеральной системы законодательства об образовании.
5. Развитие системы законодательства об образовании субъектов Российской Федерации.
6. Государственная политика в области образования.
7. Основной вопрос государственной политики в области образования.
8. Доступность образования как принцип государственной политики в области образования.
9. Бесплатность образования как принцип государственной политики в области образования.
10. Гуманизм образования как принцип государственной политики в области образования.
11. Автономия образовательного учреждения как принцип государственной политики в области образования.
12. Понятие образовательных стандартов.
13. Структура государственных образовательных стандартов.
14. Содержание образовательных программ.
15. Порядок принятия, изменения и отмены государственных образовательных стандартов.
16. Соотношение государственного образовательного стандарта и образовательной программы.
17. Особенности государственной политики в области дошкольного образования.
18. Особенности государственной политики в области общего образования.
19. Особенности государственной политики в области профессионального образования.
20. Особенности государственной политики в области дополнительного образования.
21. Правовой статус образовательных учреждений.
22. Правовой статус учредителей образовательных учреждений.
23. Правовой статус государственного органа управления в области образования.
24. Правовой статус местного органа самоуправления в области образования.
25. Образовательное законодательство Японии.
26. Образовательное законодательство США.
27. Образовательное законодательство Франции.
28. Образовательное законодательство Германии.
29. Образовательное законодательство Англии.
30. Образовательное законодательство Бразилии.
31. Общая характеристика международного образовательного
32. Международные стандарты в области образования.

33. Сравнительный анализ правовых образовательных систем латиноамериканских стран.
34. Сравнительный анализ правовых образовательных систем европейских стран.
35. Сравнительный анализ правовых образовательных систем восточных стран.
36. Сравнительный анализ правовых образовательных систем стран Восточной Европы.
37. Сравнительный анализ законов об образовании стран СНГ.

Творческий проект – проект, направленный на стимулирование активно-познавательной деятельности студентов, не имеет жесткой структуры, ориентирован на круг интересов и логику участников проекта; содержит собственные мнения, умозаключения и выводы участников проекта.

Примерные темы **творческих проектов (работ, заданий)**:

1. Творческая работа (проект) - разработать сценарий научной конференции по проблеме правового статуса обучающегося (учащегося, студента, слушателя и т.п.).
2. Подберите афоризмы (не менее 10) по вопросам образования и образовательного учреждения
3. Перспективы развития образовательного права России (с последующим обсуждением в группе). Чем вызвана необходимость совершенствования образовательного законодательства? Какие положения действующего законодательства в сфере образования, по Вашему мнению, следует изменить? Обоснуйте свое мнение.
4. Творческая работа (проект) - разработать проект типового положения общеобразовательного учреждения.
5. Составить кроссворд по темам курса (не менее 35 слов)
6. Составить тест по темам курса (не менее 40 вопросов)
7. Составить ситуационные задачи по темам курса (не менее 3)

Описание методов обучения, используемых в процессе изучения дисциплины:

№	Разделы	Вопросы для самостоятельной работы	Образовательные технологии, применяемые в процессе изучения темы, в том числе интерактивные	Средства текущего контроля
1.	Образование в современном российском обществе	Основания возникновения, изменения или прекращения образовательных правоотношения. Структура системы образования. Общие требования по содержанию образования. Цели, уровни и ступени образования.	Беседа, анализ конкретной ситуации. Участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления	Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг результатов семинарских занятий. Выполнение

		Государственные образовательные стандарты. Образовательные программы. Формы получения образования. Виды образовательных программ и их реализация.		заданий в ходе работы.
2.	Государственная политика в сфере регулирования отношений в сфере образования	Принципы государственной образовательной политики. Конституционное право граждан на образование. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение. Государственные гарантии приоритетности образования. Право на образование: проблемы его реализации. Перспективы развития законодательства в области образования. Становление образовательного права. Предмет, источники и структура образовательного права. Международные правовые акты как источники образовательного права.	Практическая работа с НПА Участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления, решение задач, выступления в рамках дискуссии, обсуждение практических ситуаций.	Индивидуальное и групповое собеседование. Контроль работы с текстами первоисточников. Мониторинг результатов семинарских занятий. Выполнение заданий в ходе работы.
3	Законодательство Российской Федерации в области образования	Структура и виды нормативных правовых актов, особенности их применения в образовательной практике Российской Федерации. Анализ противоречий и пробелов в действующем образовательном законодательстве. Правовое закрепление общего статуса образования и его составляющих, их соотношение между собой. Перспективы развития законодательства	Практическая работа с НПА Участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления, решение задач, выступления в рамках дискуссии	Индивидуальное и групповое собеседование. Контроль работы с текстами первоисточников. Мониторинг результатов семинарских занятий. Выполнение

		<p>в области образования. Становление образовательного права. Предмет, источники и структура образовательного права. Международные правовые акты как источники образовательного права. Правовые основы создания информационно- аналитического обеспечения системы образования. Формирование информационных источников. Распространение информации и её использование органами управления образованием различного уровня. Создание образовательного кодекса Российской Федерации.</p>	<p>заданий в ходе работы.</p>
--	--	--	------------------------------------

4.	Федеральные государственные образовательные стандарты	<p>Понятие федеральных государственных образовательных стандартов в области образования. Порядок разработки, утверждения и введения в действие федеральных государственных стандартов.</p> <p>Академические свободы вуза при реализации основных образовательных программ. Условия реализации государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Участие профессиональных, государственно-общественных объединений в формировании структуры и содержания образовательных программ и создании научно-методического обеспечения системы образования. Взаимоотношения администрации образовательных учреждений и общественных организаций.</p>	<p>Участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления, решение ситуационных задач, выступления в рамках дискуссии вокруг проблемы правового регулирования образования в настоящее время, работа в малых группах – анализ различных стандартов образования</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Контрольная работа Мониторинг результатов семинарских занятий.</p> <p>Выполнение заданий в ходе работы.</p>
5.	Правовое регулирование образовательной деятельности на различных уровнях образования	<p>Формы получения образования. Нормативно-правовое обеспечение взаимодействия систем общего и профессионального образования.</p> <p>Правовое регулирование отношений в сфере общего образования (дошкольное, начальное общее, общее среднее (полное).</p>	<p>участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления, решение задач, моделирование ситуации (если бы я был министром образования), доклад,</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Блиц-опрос Мониторинг результатов семинарских занятий.</p> <p>Выполнение</p>

		<p>Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования в семье, с образованием и воспитанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с получением образования лицами с ограниченными возможностями.</p> <p>Правовое регулирование отношений в сфере профессионального образования (начальное, среднее, высшее).</p> <p>Особенности реализации программ послевузовского и дополнительного профессионального образования.</p>	<p>обсуждение доклада, подготовка сравнительной таблицы – различных видов образования</p>	<p>заданий в ходе работы.</p>
6.	<p>Задачи правового регулирования образовательной деятельности и предоставления образовательных услуг</p>	<p>Задачи и структура системы государственного и государственно-общественного контроля в сфере образования. Понятие качества образования и его правовые основы.</p> <p>Роль федеральных государственных образовательных стандартов в обеспечении качества образования и единства образовательного пространства Российской Федерации.</p> <p>Лицензирование и государственная аккредитация в сфере общего и профессионального образования.</p> <p>Система контроля качества образования на уровне образовательного учреждения (текущая, промежуточная, итоговая</p>	<p>Участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления, обсуждение проблемных ситуаций, ролевая игра - консультирование клиента по вопросам, связанным с лицензированием и аккредитацией.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Тестирование</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p> <p>Выполнение заданий в ходе работы.</p>

		аттестация учащихся). Критерии оценки содержания и качества подготовки по образовательным программам различной длительности и направленности.		
7.	Структура управления системой российского образования и реализация прав и обязанностей органов управления образованием на различных уровнях правового регулирования образовательной деятельности	Органы управления образованием. Государство и органы управления образованием. Управление системой образования. Государственно-общественные органы и общественные объединения системы образования.	Участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления, выступления в рамках дискуссии , доклад, обсуждение доклада, решение проблемно-поисковых заданий.	Индивидуальное и групповое собеседование. Контроль работы с текстами первоисточников. Блиц-опрос Мониторинг результатов семинарских занятий. Выполнение заданий в ходе работы.
8.	Порядок разграничения компетенции органов государственной власти, органов управления Российской Федерации и субъектов российской Федерации в области образования.	Децентрализация управления как форма демократизации системы образования. Формирование горизонтальных связей в управлении системой образования. Управление образовательными учреждениями (государственными и муниципальными, негосударственными). Повышение культуры управленческой деятельности.	Участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления, решение ситуационных задач, презентация, доклад, обсуждение доклада, комментарий доклада.	Индивидуальное и групповое собеседование. Контроль работы с текстами первоисточников. Мониторинг результатов семинарских занятий. Выполнение заданий в ходе работы.

9.	<p>Правовые основы регулирования деятельности образовательных учреждений.</p>	<p>Типы и виды образовательных учреждений, и их правовой статус. Учредительные документы, регистрация образовательных учреждений. Автономия образовательных учреждений. Права и обязанности, ответственность образовательных учреждений.</p> <p>Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных учреждений и организаций. Определение правоотношений между учредителем и образовательным учреждением или образовательной организацией.</p> <p>Защита прав и законных интересов образовательных учреждений. Ответственность образовательного учреждения перед личностью, обществом, государством.</p>	<p>Участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления, решение задач, выступления в рамках дискуссии, обсуждение практических ситуаций. Творческая работа – составление договора об оказании образовательных услуг</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Контроль работы с текстами первоисточников.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p> <p>Выполнение заданий в ходе работы.</p>
10	<p>Правовой статус обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений и проблемы его регламентации.</p>	<p>Основные положения Конвенции о правах ребенка и Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». Формы их правовой защиты.</p> <p>Оказание практической правовой помощи в области социальной защиты, осуществление сотрудничества с органами правопорядка и органами социальной защиты населения. Формы</p>	<p>Участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления, решение задач, обсуждение практических ситуаций. Беседа. Разработать сценарий научной конференции по проблеме правового статуса обучающегося (учащегося,</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Контрольная работа.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p> <p>Выполнение заданий в ходе работы.</p>

		работы с родителями.	студента, слушателя и т.п.).	
11	Правовой статус педагогических работников как участников образовательных правоотношений	<p>Нормирование и организация труда педагогического работника. Оплата труда в сфере образования. Особенности правового регулирования трудовых отношений в образовательных учреждениях различных типов и видов.</p> <p>Проблемы профессионального роста: аттестация, подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогического работника. Ответственность педагога за неправомерные действия.</p>	<p>Участие в работе семинара – формулировка вопросов, реплики, выступления, решение задач, Творческая работа - разработать проект типового положения общеобразовательного учреждения</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Контроль работы с текстами первоисточников.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p> <p>Выполнение заданий в ходе работы.</p>

4.4. Распределение часов по темам и видам учебных занятий

Номер раздела, темы дисциплины	Компетенции	Контактная работа		Лекции		Практические занятия* Семинары		Самост. работа студентов	
		ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
Тема 1.	ПК-1; ПК-3	4	4	2	2	2	2	6	6
Тема 2.	ПК-1; ПК-3							8	8
Тема 3.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	4	4	2	2	2	2	6	8
Тема 4.	ПК-1; ПК-2; ПК-3							6	8
Тема 5.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	4	4	2	2	2	2(1)*	8	8
Тема 6.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	4		2		2(1)*		6	8

Тема 7.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	4	4	2	2	2(1)*	2(1)*	6	8
Тема 8.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	4		2		2(1)*		6	8
Тема 9.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	4	4	2	2	2	2(1)*	6	6
Тема 10.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	4	4	2	2	2	2(1)*	6	6
Тема 11.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	4		2		2(1)*		6	8
Текущая аттестация	ПК-1; ПК-2; ПК-3	1							
Промежуточная аттестация	ПК-1; ПК-2; ПК-3	1							
Всего:		38	26	18	12	18(4)*	12(4)*	70	82

*- реализуется в форме практической подготовки

4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для правильной организации самостоятельной работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

Подготовка к занятиям семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) начинаются с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к вопросам занятий семинарского типа. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. При подготовке обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме предстоящего занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении практических заданий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к занятиям лекционного типа, поскольку они являются важной формой организации учебного процесса:

знакомят с новым учебным материалом; разъясняют учебные элементы, трудные для понимания; систематизируют учебный материал; ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по источникам, рекомендованным согласно учебно-методическому обеспечению дисциплины;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите преподавателю на лекции.

Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме.

К формам промежуточного контроля по дисциплине необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения. В самом начале учебного курса обучающемуся следует познакомиться со следующими учебно-методическими материалами:

- рабочей программой дисциплины;
- планируемыми результатами обучения;
- тематическими планами занятий лекционного и семинарского типа;
- контрольными мероприятиями текущей и промежуточной аттестации;
- перечнем учебно-методического обеспечения дисциплины;
- перечнем вопросов к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи промежуточной аттестации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) института.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

5.1. Образовательные технологии

В освоении учебной дисциплины используются следующие **традиционные образовательные технологии**:

- чтение информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов (тема 1, 2, 3, 4; 5, 7);
- практические занятия;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и нормативно-правовыми актами;
- тестирование;
- зачетная аттестация.

5.2. Использование информационных технологий

- технологии, основанные на использовании ЭИОС института (методические материалы по дисциплине, размещенные на сайте ГСИ);
- Интернет-технологии;
компьютерные обучающие и контролирующие программы (на каждом занятии используется одна из возможных компьютерных информационно-поисковых систем для отслеживания изменений в действующем российском законодательстве);
- информационные технологии, позволяющие увеличить эффективность преподавания (за счет усиления иллюстративности):
 - *лекция-визуализация* – иллюстративная форма проведения информационных и проблемных лекций;
 - *семинар-презентация* – использование студентами на семинарах специализированных программных средств.

5.3. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, творческая работа, связанная с самопознанием и освоением дисциплины, деловая игра, круглый стол, диспут, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- «мозговой штурм»;
- *диспут* (способ ведения спора, проводимого с целью установления научной истины со ссылками на устоявшиеся письменные авторитетные источники и тщательный анализ аргументов каждой из сторон);
- *круглый стол*;
- *дискуссия* (как метод, активизирующий процесс обучения: изучения сложной темы, теоретической проблемы) *применяется на семинарах-дискуссиях, где обсуждаются спорные вопросы с выявлением мнений в студенческой группе;*
- *беседа*.

5.4. Технологии проблемного обучения – использование проблемных лекций:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

К *проблемным лекциям* относятся следующие:

К проблемным лекциям относятся лекции по темам: 6, 8, 9, 10, 11.

Остальные лекции можно отнести к информационным лекциям, с элементами проблемных лекций.

Игровые технологии:

Тема 5. Правовое регулирование образовательной деятельности на различных уровнях образования - **моделирование ситуации** - если бы я был министром образования – провести совещание по вопросу – реформа школьного образования, реформа вузовского образования

Тема 6. Задачи правового регулирования образовательной деятельности и предоставления образовательных услуг. **Ролевая игра** - аккредитация учебного заведения. Подготовка

документов, необходимых для аккредитации, проверка их экспертной группой

Тема 9. Практическая работа с элементами игрового проектирования – составление договора об оказании образовательных услуг.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Конкретный перечень типовых контрольных заданий и иных материалов для оценки результатов освоения дисциплины, а также описание показателей и критериев оценивания компетенций приведен в фонде оценочных средств по дисциплине.

6.1. Формы текущего контроля

- индивидуальное и групповое собеседование;
- мониторинг результатов практических занятий;
- проверка исследовательских, творческих и информационных проектов;
- решение задач;
- выполнение тестовых заданий;

6.2. Тестовые задания:

См. приложение – «Банк тестов»

6.3. Форма промежуточного контроля по дисциплине – зачету

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие образовательного права, его предмет и метод.
2. Образовательные правоотношения.
3. Источники законодательства об образовании.
4. Общая характеристика федеральных законов, регулирующих образовательные отношения.
5. Общая характеристика постановлений Правительства, регулирующих образовательные отношения.
6. Общая характеристика нормативных актов, принимаемых Минобразованием РФ.
7. Общая характеристика нормативных правовых актов, принимаемых субъектами РФ.
8. Общая характеристика нормативных правовых актов, принимаемых местными органами самоуправления в области образования.
9. Субъекты образовательного права.
10. Общая характеристика законодательства об образовании.
11. Понятие права на образование.
12. Материальные гарантии права на образование.
13. Правовые гарантии права на образование.
14. Принципы государственной политики в области образования.
15. Принципы образовательного права.
16. Национальная доктрина образования в Российской Федерации - правовая база, содержание.
17. Федеральная программа развития образования - правовая база, содержание.

18. Понятие и структура государственных образовательных стандартов.
19. Понятие и виды образовательных программ.
20. Правовая регламентация приема в образовательные учреждения.
21. Правовая регламентация второгодничества.
22. Правовая регламентация отчисления из образовательного учреждения.
23. Понятие образовательного учреждения Классификация образовательных учреждений по их организационно-правовой форме, типу и виду образовательных программ.
24. Правовая база регламентации деятельности государственного, муниципального образовательного учреждения.
25. Правовая регламентация деятельности негосударственного образовательного учреждения.
26. Законодательный уровень регламентации деятельности образовательных учреждений. Федеральное и региональное законодательство.
27. Подзаконный уровень регламентации деятельности образовательного учреждения. Типовые положения, утвержденные Правительством Российской Федерации.
28. Подзаконный уровень регламентации деятельности образовательного учреждения. Приказы Министерства образования, утверждающие нормативные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения.
29. Устав образовательного учреждения, его обязательные реквизиты.
30. Учредитель образовательного учреждения, понятие учредительного договора.
31. Компетенция учредителя в отношении учреждаемого им образовательного учреждения
32. Образовательное учреждение как юридическое лицо.
33. Структура и содержание образовательного договора.
34. Ответственность образовательного учреждения. Возмещение ущерба, причиненного некачественным образованием.
35. Отношения собственности в системе образования.
36. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.
37. Финансирование образовательных учреждение (бюджетное и внебюджетное).
38. Предпринимательская деятельность образовательного учреждения.
39. Дополнительные образовательные услуги (платные, бесплатные) государственных, муниципальных образовательных учреждений.
40. Договор платных образовательных услуг. Правовые последствия его досрочного расторжения.
41. Платная образовательная деятельность негосударственного образовательного учреждения.
42. Порядок создания образовательного учреждения.
43. Лицензирование образовательной деятельности.
44. Аттестация и государственная аккредитация образовательного учреждения.
45. Права и обязанности учащихся образовательных учреждений.
46. Право на получение образования в форме экстерната.
47. Правовой статус родителей обучающихся.
48. Семейное образование.
49. Правовое регулирование начального профессионального образования.
50. Правовое регулирование среднего профессионального образования.
51. Правовое регулирование послевузовского профессионального образования.

52. Правовое регулирование дополнительного профессионального образования.
53. Общая характеристика международного образовательного права.
54. Понятие и виды международных стандартов в образовании.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

Братановский, С. Н. Конституционное право России : учебник / С. Н. Братановский, О. Г. Остапец ; под ред. С. Н. Братановского. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 692 с. — ISBN 978-5-4499-3184-9. — Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693345>

Образовательное право : учебник для вузов / А. И. Рожков [и др.] ; под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12877-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489440>

Дополнительная литература

Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513857>

Криволапова, Л. В. Конституционное право Российской Федерации : учебное пособие / Л. В. Криволапова, С. В. Джораева. — 2-е изд., доп. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 252 с. — ISBN 978-5-4499-3617-2. — Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697901>

Матвеев, В. Ю. Правовое регулирование среднего профессионального образования : учебник для вузов / В. Ю. Матвеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12680-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518992>

Петров, А. Я. Профессиональное образование и обучение работников (персонала). Правовые основы : учебник для вузов / А. Я. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10444-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517795>

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция)

Периодическая литература (библиотека ГСИ)

1. Арбитражный и гражданский процесс
2. Банковское право
3. Государственная власть и местное самоуправление

4. Гражданское право
5. Информационное право
6. История государства и права
7. Конституционное и муниципальное право
8. Международное публичное и частное право
9. Российский юридический журнал
10. Российская юстиция
11. Семейное и жилищное право
12. Трудовое право в России и за рубежом
13. Финансовое право
14. Юридическое образование и наука
15. Юрист

7.2. Электронные образовательные и информационные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
2. Университетская библиотека онлайн – [www/biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочные системы

1. «Система КонсультантПлюс» – компьютерная справочная правовая система - <http://www.consultant.ru/>
2. «Гарант» – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации - <http://www.garant.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - <http://window.edu.ru/>
4. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). - <https://www.elibrary.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

Профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
2. Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук) https://elibrary.ru/project_risc.asp
3. База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect
4. Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа <http://www.sciencedirect.com/>
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
6. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов Научно-практические и методические материалы <http://school-collection.edu.ru/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - <http://минобрнауки.рф/>

2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ - <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». 100% доступ - <http://window.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - <http://fcior.edu.ru/>
6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - <http://bibliorossica.com/>
7. Федеральная служба государственной статистики. 100% доступ - <http://www.gks.ru>
8. СПС Гарант <http://www.garant.ru>
9. Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
10. Сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
11. Сайт Правительства РФ <http://government.ru/>
12. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://duma.gov.ru/>
13. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ <http://council.gov.ru/>
14. Сайт Конституционного суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru>
15. Сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrp.ru/>
16. Сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/>
17. Сайт Министерства внутренних дел РФ <https://мвд.рф>
18. Федеральная Антимонопольная Служба <https://fas.gov.ru/>
19. Центральный банк РФ <https://www.cbr.ru/>

8. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Операционная система Windows 10, Microsoft office, Интернет-браузер Яндекс.браузер
Антивирус Windows Defender (входит в состав операционной системы Microsoft Windows)

Программное обеспечение отечественного производства

INDIGO

Яндекс.Браузер

Свободно распространяемое программное обеспечение

Adobe Reader для Windows

Архиватор HaoZip

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных и практических занятий используются учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, оснащенные техническими средствами обучения: ПК, переносной аудио и видеоаппаратурой, переносным мультимедийным оборудованием, интерактивной доской.

Для самостоятельной работы обучающихся используются помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» с доступом к ЭИОС института, принтерами.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья институтом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

10. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

БАНК ТЕСТОВ

Примерные варианты тестов:

Тест 1.

1. Образовательное право можно отнести

1. к комплексным отраслям права
2. к профилирующим отраслям права
3. к специальным отраслям права

2. Что из перечисленного входит в "Общую часть" образовательного права?

1. Общее образование
2. Принципы государственной политики в области образования
3. Реализация общеобразовательных программ
4. Профессиональная подготовка

3. Что из перечисленного относится к "Особенной части" образовательного права, включающей подотрасли образовательного права?

1. Формы получения образования
2. Государственные образовательные стандарты
3. Начальное профессиональное образование
4. Дошкольное образование

4. Основной нормативный правовой акт, устанавливающий государственные требования к структуре, содержанию и организации образования в России, состоящий из федерального и национально-регионального компонентов

1. Закон РФ «Об образовании»
2. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС)
3. образовательные программы

5. Локальный, нормативный правовой акт, определяющий в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» содержание образования определенных уровней и направленности, который принимает каждое образовательное учреждение

1. образовательная программа
2. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)
3. рабочая программа дисциплины

6. Учебный план - это

1. нормативный правовой акт, в котором осуществляется распределение занятий и перерывов между занятиями в течение дня, недели, семестра, года
2. локальный нормативный правовой акт, в котором осуществляется разбивка содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения
3. локальный нормативный правовой акт, в котором перечисляются дисциплины, количество часов лекций и семинаров, требования к прохождению практики

7. Совокупность последовательных и взаимосвязанных действий педагогов и учащихся, направленных на создание и прочное усвоение системы знаний, навыков и умений, формирование способности применять их на практике - это:

1. система образовательного права
2. воспитательные отношения
3. педагогический процесс

8. Отношения между образовательным учреждением, обучающимся и его родителями могут быть двух видов:

1. императивные.
2. командно-административные.
3. договорные.

9. Что подразумевает метод субординации в отношениях между образовательным учреждением, обучающимся и его родителями (на примере школы)?

1. Родители, заключая письменный договор со школой, выступают ее равноправными партнерами, участвуя в формировании содержания договора, корректируя программу обучения и воспитания своего ребенка.
2. Родители оформляют поступление ребенка в школу на основе односторонних правил, установленных школой.
3. Родители сами устанавливают основные правила взаимодействия школы и ребенка.

Тест 2

1. Выберите правильный ответ. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем называется:
трудовым договором;
коллективным договором;
двусторонним договором;
трудовым соглашением

2. Выберите правильный ответ. Согласно Закону РФ «Об образовании» организация питания в образовательных учреждениях возлагается:
на организации общественного питания;
на образовательное учреждение;
на органы местного самоуправления;
на все вышеперечисленные организации;

3. Выберите правильный ответ. Создание условий для получения детьми среднего (полного) общего образования согласно Закону РФ «Об образовании» возлагается на:
органы управления образованием;
родителей (законных представителей);
общеобразовательное учреждение;
учредителя

4. Выберите правильный ответ. Для включения в трудовой договор с педагогическими работниками обязательным является:
условие об обязательном социальном страховании работника;
условие об испытании;
условие о неразглашении тайны усыновления (удочерения) обучающихся;
условие о систематическом повышении квалификации работника

5. Выберите правильный ответ. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

перевод на нижеоплачиваемую должность;
увольнение по соответствующим основаниям;
лишение доплат, надбавок и других поощрительных выплат;
строгий выговор

6. Выберите правильный ответ. Гарантии и компенсации педагогическим работникам, совмещающим работу с обучением, предоставляются при соблюдении следующих условий:

при получении образования соответствующего уровня впервые;
при получении образования в соответствии с занимаемой должностью;
при согласии руководителя образовательного учреждения;
если это регламентируется положениями коллективного договора образовательного учреждения

7. Выберите правильный ответ. При приеме в образовательное учреждение администрация обязана познакомить ребенка и его родителей с:

должностными инструкциями учителей, которые будут вести занятия с ребенком;
Уставом образовательного учреждения;
коллективным трудовым договором;
правилами внутреннего трудового распорядка;

8. Выберите правильный ответ. Согласно действующему законодательству, срочный трудовой договор в обязательном порядке заключается:

с поступающим на работу лицом, являющимся пенсионером по возрасту;
с заместителями руководителя образовательного учреждения;
на время исполнения обязанностей временно отсутствующего сотрудника, за которым сохраняется место работы;
с лицами, поступающими на работу по совместительству;

9. Выберите правильный ответ. Система оплаты труда работников образовательного учреждения устанавливается:

Учредителем;
Коллективным договором, соглашением и (или) локальными нормативными актами образовательного учреждения
исполнительным органом государственной власти субъекта РФ;
постановлением Правительства РФ;

10. Выберите правильный ответ. Ответственность за нарушение законодательства в области образования несут:

только физические лица;
только должностные лица, нарушившие или допустившие нарушение законодательства;
только юридические лица, нарушившие законодательство;
все юридические или физические лица, нарушившие законодательство

11. Выберите правильный ответ. Режим рабочего времени всех работников образовательного учреждения в каникулярный период устанавливается:

решением муниципального органа управления образованием;
локальными актами учреждения;
решением педагогического совета образовательного учреждения;

решением общественных органов управления образовательным учреждением.

12. Выберите правильный ответ. Мероприятия по восстановлению утраченных ребенком социальных связей и функций - это социальная ...

Реабилитация;
Компенсация;
Депривация;
адаптация

13. Выберите правильный ответ. Соответствующий нормативным критериям уровень квалификации, профессионализма, позволяющий работнику решать задачи определенной степени сложности. - это...

квалификационная категория;
компетентность;
мастерство;
творчество

14. Выберите правильный ответ. Одна из главных задач общеобразовательного учреждения:

создание благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности;
обучение и воспитание сообразно уровням и формам получения образования;
сохранение школьных традиций;
получение образования на родном языке

15. Выберите правильный ответ. У образовательного учреждения возникает право на образовательную деятельность с момента:

выдачи лицензии;
регистрации;
государственной аккредитации;
уплаты налогов

16. Выберите правильный ответ. Комплекс международно-правовых стандартов в отношении защиты и обеспечения благополучия детей закреплен:

Конвенцией ООН о правах ребенка.
Всеобщей декларацией прав человека.
Конституцией Российской Федерации.
Декларацией «Мир, пригодный для жизни детей».

17. Выберите правильный ответ. Нормативные критерии профессионального уровня педагогического работника устанавливаются:

трудовым договором;
квалификационными характеристиками должностей работников образования;
правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения;
должностной инструкцией работника

18. Основной обязанностью работника в области охраны труда является:

обеспечение сохранности закрепленного за ним оборудования,
соблюдение режим труда и отдыха.
извещение своего непосредственного руководителя о ситуации, угрожающей жизни, здоровью или законным интересам участников образовательного процесса.
разработка инструкции по технике безопасности на рабочем месте.

19. Выберите правильный ответ. Процедура применения дисциплинарных взысканий к педагогическому работнику, допустившему нарушение Устава образовательного учреждения или норм профессионального поведения регламентируется:

правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

Законом РФ «Об образовании».

Трудовым кодексом РФ.

всеми перечисленными документами.

20. Выберите правильный ответ. Работодатель обязан известить работника о предстоящих изменениях в условиях трудового договора, вызванных организационными или технологическими причинами, не позднее, чем за:

14 дней.

1 месяц.

2 месяца.

3 месяца.

21. Выберите два правильных ответа. Споры, возникающие между работником и работодателем, рассматриваются:

Прокуратурой;

Судом;

комиссией по трудовым спорам;

органами местного самоуправления

22. Установите соответствие:

Приказ	локальный нормативный или индивидуальный правовой акт, издаваемый исключительно руководителем образовательного учреждения для решения основных и оперативных задач, стоящих перед общеобразовательным учреждением
Решение	локальный правовой акт, принимаемый общим собранием работников (обучающихся, родителей) для реализации права на участие в управлении общеобразовательным учреждением
Инструкция	локальный нормативный правовой акт, устанавливающий порядок и способ осуществления работником образовательного учреждения должностных обязанностей

23. Установите правильную последовательность. Пронумеруйте указанные нормативные правовые акты по иерархии, начиная с акта наибольшей юридической силы:

Типовое положение об общеобразовательном учреждении.

Конвенция о правах ребенка.

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений».

Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным темам дисциплины

Задание 1. Дайте ответы на следующие тестовые задания:

1. Муниципальные образовательные организации могут создаваться в следующих организационно-правовых формах:

- а) только в форме учреждения;
- б) в любой организационно-правовой форме, предусмотренной гражданским законодательством;
- в) в любых организационно-правовых формах, предусмотренных гражданским законодательством для некоммерческих организаций;
- г) только в формах учреждения или автономной некоммерческой организации.

2. К типу общеобразовательных организаций относятся:

- а) гимназия;
- б) детский сад;
- в) средняя общеобразовательная школа;
- г) специальная (коррекционная) общеобразовательная школа;
- д) все перечисленные виды образовательных учреждений.

3. Категории образовательных организаций на сегодняшний день устанавливаются:

- а) дошкольным образовательным учреждениям;
- б) межшкольным учебным комбинатам;
- в) специальным (коррекционным) образовательным учреждениям;
- г) учреждениям дополнительного образования детей;
- д) всем перечисленным образовательным учреждениям.

4. Учредителями муниципальной школы могут быть:

- а) орган управления имуществом муниципального образования;
- б) любые муниципальные образования;
- в) только муниципальные районы и городские округа;
- г) глава местной администрации.

5. Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности автономная организация вправе иметь:

- а) только лицевой счет, открытый в органах казначейства;
- б) только расчетный счет, открытый в кредитных организациях;
- в) обязано иметь и лицевой и расчетный счет;
- г) и лицевой, и расчетный счет.

6. Обязательным управляющим органом автономная организация является:

- а) попечительский совет;
- б) наблюдательный совет;
- в) совет автономного учреждения;
- г) конференция участников образовательного процесса.

7. Решение об отнесении имущества автономная организация к категории особо ценного принимается:

- а) при постановке его на баланс автономного учреждения;

- б) при принятии решения учредителя о закреплении данного имущества за автономным учреждением;
- в) при отчуждении данного имущества;
- г) при обращении на данное имущество взыскания.

8. Государственная регистрация изменений в устав муниципальной школы осуществляется:

- а) территориальным органом Федеральной регистрационной службы;
- б) территориальным органом Федерального управления некоммерческими организациями;
- в) территориальным органом Федеральной налоговой службы;
- г) местной администрацией.

9. Реорганизация сельского муниципального общеобразовательного учреждения осуществляется:

- а) на основании решения муниципального органа управления образованием;
- б) в порядке, установленном органом местного самоуправления, на территории которого находится учреждение;
- в) в порядке, установленном органом местного самоуправления, на территории которого находится образовательное учреждение, но только с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых данным учреждением;
- г) по решению государственного органа управления образованием субъекта РФ.

Задание 2. Отметьте, какие из перечисленных утверждений являются верными, а

Утверждение	Верно	Неверно
1. Изменение типа образовательной организации является его реорганизацией		
2. Устав образовательной организации при его создании разрабатывается и утверждается учредителем		
3. В уставе образовательной организации должны быть поименованы все издаваемые в нем локальные акты		
4. Образовательная организация может вести финансово-хозяйственную деятельность до получения лицензии		
5. Лицензирование образовательной организации проводится по заявлению и за счет его учредителя		
6. Правовой статус муниципальных образовательных организаций регулируется Федеральным законом «О некоммерческих организациях»		
7. При изменении типа государственного бюджетного учреждения на автономное учреждение его свидетельство о государственной аккредитации утрачивает силу		
8. Первая государственная аккредитация вновь созданного образовательного учреждения может проводиться по его заявлению после первого выпуска обучавшихся, но не ранее чем через три года после получения лицензии при условии положительных результатов итоговой аттестации не менее чем половины его выпускников.		
9. Муниципальное образовательное учреждение может быть ликвидировано по решению Федеральной службы по контролю и надзору в сфере образования и науки при грубом нарушении своего устава и лицензии		
10. Автономное учреждение может быть признано несостоятельным (банкротом)		

какие нет:

Задание 3. Опишите поэтапно:

- 1) процедуру лицензирования общеобразовательного учреждения;
- 2) процедуру реорганизации двух общеобразовательных учреждений путем присоединения с созданием филиала на базе присоединенного учреждения;
- 3) процедуру принятия решения о ликвидации общеобразовательного учреждения, расположенного в сельской местности;
- 4) процедуру принятия и утверждения изменений в устав общеобразовательного учреждения.

Задание 4. Дайте ответы на следующие задания:

1. Перечислите обязательные признаки локальных нормативных актов:

2. Отметьте, какие из перечисленных документов являются локальными

нормативными актами:

- а) положение о библиотеке образовательного учреждения;
- б) договор с учредителем;
- в) приказ о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в школе;
- г) приказ о приеме на работу;
- д) расписание занятий.

3. Перечислите, какие локальные нормативные акты должен издать директор школы по вопросу деятельности избирательной комиссии на территории школы?

4. Перечислите основные принципы, которыми должен руководствоваться директор школы при издании локальных нормативных актов?

5. С какими из перечисленных локальных нормативных актов администрация школы обязана познакомить ребенка и его родителей при приеме?

- а) устав школы;
- б) правила поведения обучающихся;
- в) должностные инструкции учителей, которые будут вести занятия с ребенком;
- г) правила внутреннего трудового распорядка.

6. В чем заключается опасность принятия локальных нормативных актов школы «впрок», без учета реальных потребностей в правовом регулировании?

7. Какие требования предъявляются к подготовке текста локального нормативного акта?

8. Какие формы обнародования локального нормативного правового акта школы вам известны?

Задание 5. Составьте (доработайте имеющиеся) следующие локальные

нормативные акты:

- а) положение об органе самоуправления (совете, попечительском совете и т.д.);
- б) правила поведения обучающихся;
- в) приказы о переводе в следующий класс;
- г) инструкцию о делопроизводстве.

Задание 6.

1. Аренда закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением имущества осуществляется при соблюдении следующих условий:

- а) договор аренды заключает от арендодателя учредитель;
- б) договор аренды подлежит в любом случае государственной регистрации;
- в) наличие положительной экспертной оценки последствий договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития детей;
- г) договор должен быть заключен в письменной форме.

2. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение вправе сдавать имущество в аренду без проведения конкурса или аукциона:

- А) при сроке аренды до одного года;
- Б) при сдаче в аренду имущества другому муниципальному учреждению;
- В) при наличии распорядительного акта главы местной администрации;
- Г) случаи сдачи в аренду без конкурса (аукциона) не предусматриваются

3. Учредитель муниципальной школы вправе по своему решению сдать в аренду имущество, закрепленное за школой, и заключить договор аренды в случае:

- а) если это предусмотрено в уставе школы;
- б) если такой порядок закреплен в уставе муниципального образования;
- в) если имущество не используется школой;
- г) только после проведения и юридического оформления изъятия излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за школой.

Задание 7.

1. МБОУ СОШ в феврале были закуплены без использования процедур, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ канцелярские товары на сумму 48 000 рублей, однако в апреле они закончились и возникла необходимость в дополнительном приобретении указанных товаров. Возможно ли в этом случае закупить канцелярские товары таким же образом по гражданско-правовому договору без заключения государственного контракта?

- а) Нет
- б) Да, но на сумму не более 12 000 рублей;
- в) Да, но на сумму не более 60 000 рублей;
- г) Да, но не ранее мая.

2. Отметьте, в каких случаях размещения заказа для муниципальных нужд необходимо опубликовать в официальном печатном издании протокол оценки и сопоставления заявок:

- а) при проведении запроса котировок цен;
- б) при проведении конкурса;
- в) при проведении аукциона.

3. Отметьте, в каких случаях размещение муниципального заказа возможно только путем проведения торгов:

- а) начальная (максимальная) цена муниципального контракта превышает 250 000 рублей;
- б) начальная (максимальная) цена муниципального контракта превышает 500 000 рублей;
- в) необходимо закупить продукцию, изготовление которой осуществляется на заказ;
- г) необходимо еще раз закупить продукцию, которая уже была закуплена в этом квартале на сумму 500 000 рублей.

4. Отметьте, какие из перечисленных условий относятся к размещению муниципального заказа путем запроса котировок цен:

- а) начальная (максимальная) цена муниципального контракта не должна превышать 500 000 рублей;
- б) производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется не по конкретным заявкам заказчика;
- в) извещение о проведении запроса котировок цен должно быть опубликовано в официальном печатном издании;
- г) протокол оценки и сопоставления котировочных заявок должен быть опубликован в официальном печатном издании.

5. Отметьте возможные критерии оценки котировочных заявок:

- а) качество товаров, работ, услуг;
- б) цена;
- в) срок поставки товара, оказания услуг, выполнения работ;
- г) гарантийный срок.

6. Отметьте возможные критерии оценки конкурсных заявок по закупке компьютерного оборудования:

- а) качество оборудования, наличие и срок гарантии;
- б) цена;
- в) срок поставки оборудования;
- г) наличие опыта работы у участника размещения заказа.

7. Отметьте, в каких случаях следует отказать в допуске к участию в открытом конкурсе:

- а) участник не представил справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам;
- б) конкурсная заявка подписана не руководителем организации – участника конкурса, а доверенность не приложена;
- в) на конверте с заявкой на участие в конкурсе не указано фирменное наименование и почтовый адрес юридического лица;
- г) заявка на участие в конкурсе подана в виде электронного документа.

8. Отметьте, какие из способов подачи котировочных заявок разрешены:

- а) в опечатанном конверте с курьером;
- б) по почте;
- в) без опечатывания упаковки;
- г) по электронной почте;
- д) возможны все указанные выше варианты.

Задание 8. Ответьте письменно на следующие вопросы.

1. При проведении мероприятия по контролю (надзору) проверяющим обязательно должны быть предъявлены следующие документы:

- а) распоряжение (приказ) о проведении проверки;
 - б) план-задание на проведение мероприятия по контролю (надзору);
 - в) служебное удостоверение.
- Командировочное удостоверение.

2. Укажите максимальный срок проведения мероприятия по контролю (в днях)

3. Плановые проверки проводятся не чаще, чем:

- а) один раз в полгода;
- б) один раз в год;
- в) один раз в два года;
- г) один раз в три года.

4. Внеплановые проверки проводятся исключительно в случаях:

- а) проверки ранее выданных предписаний;
- б) поручения учредителя;
- в) обращения граждан с жалобами на проверяемую организацию.

5. Проверяющий не вправе:

- а) требовать предъявления оригиналов документов, относящихся к предмету проверки;
- б) требовать предоставления ему копий необходимых документов;
- в) осуществлять плановые проверки в случае отсутствия при проведении мероприятий по контролю должностных лиц или работников проверяемых юридических лиц либо их представителей;
- г) сообщать уполномоченным органам о выявленных в ходе мероприятия по контролю нарушений, не относящихся к предмету проверки.

6. Вправе ли сотрудники Рособрнадзора при проведении проверки образовательной организации осуществлять экспертизу качества образования, проводить тестирование обучающихся и воспитанников?

- а) да;
- б) нет.

7. Какое решение может быть принято в случае если проверяемая организация, осуществляющая образовательную деятельность, не исполнила предписание об устранении нарушений образовательного законодательства в установленный срок или отчет об исполнении предписания не подтверждает факт исполнения предписания:

- а) об объявлении руководителю данной организации выговора;
- б) об аннулировании лицензии;
- в) об обращении в суд с требованием о ликвидации данного образовательного учреждения;
- г) о лишении свидетельства о государственной аккредитации.

8. Полномочия сотрудника юридического лица, действовать от его имени при проведении проверки, могут быть подтверждены:

- а) служебным удостоверением;
- б) уставом и приказом о приеме на работу;
- в) доверенностью;

г) должностной инструкцией.

9. По общему правилу, если в результате мероприятия по контролю выявлены нарушения, в процессе проведения мероприятия по контролю проверяющим должны быть составлены следующие документы:

- а) акт проверки, протокол об административном правонарушении;
- б) акт проверки, предписание об устранении выявленных нарушений, протокол об административном правонарушении;
- в) предписание об устранении выявленных нарушений, протокол об административном правонарушении;
- г) акт проверки, протокол об административном правонарушении.

Решения задач, выполнения проблемных заданий

№	Темы	Проблемные ситуации, проблемные задания, ситуационные задачи, творческие проекты
1.	Образование в современном российском обществе	1. Составить набор схем и таблиц по темам: "Образовательные правоотношения"; "Особенности правового регулирования финансовых отношений в сфере образования"; "Субъекты образовательных правоотношений (дошкольные, общеобразовательные, высшего образования); "Профессиональное образование"
2,3	Государственная политика в сфере регулирования отношений в сфере образования Законодательство Российской Федерации в области образования	1. Выделите положительные и отрицательные стороны появления в РФ платных образовательных учреждений, платного образования? 2. Каковы, на ваш взгляд, современные теоретические и практические проблемы образовательного законодательства. 3. Процесс кодификации российского образовательного законодательства. Положительное или отрицательное явление современного российского права?
4.	Федеральные государственные образовательные стандарты	1. Составьте государственный стандарт по специальности «Учитель права и истории».
5.	Правовое регулирование образовательной деятельности на различных уровнях образования	1. Составьте тематический план по предмету «Образовательное право». 2. Составьте договор об обучении и воспитании ребенка в дошкольном образовательном учреждении общеразвивающего вида. 3. Рассмотрите особенности приема в образовательные учреждения различного типа.
6.	Задачи правового регулирования образовательной деятельности и предоставления образовательных услуг	1. Составьте учебную программу по предмету. 2. Дайте характеристику такому понятию, как свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения.
7.	Структура управления системой российского образования и реализация прав и обязанностей органов управления образованием на различных уровнях правового регулирования образовательной деятельности	1. Составить сравнительную таблицу «Особенности в управлении образовательных учреждений различных типов». 2. Охарактеризуйте задачи и структуру системы государственного и государственно-общественного контроля в сфере образования.

8.	Порядок разграничения компетенции органов государственной власти, органов управления Российской Федерации и субъектов российской Федерации в области образования.	1. Составьте сравнительную таблицу «Полномочия органов власти в управлении системой образования на Федеральном уровне, на уровне субъектов РФ и на муниципальном уровне».
9.	Типовые положения. Оказание образовательных услуг	1. Разработать примерную форму договора об оказании образовательных услуг в образовательном учреждении (дошкольные, общеобразовательные учреждения, учреждения высшего образования). 2. Разработать проект типового положения образовательного учреждения.
10	Правовой статус обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений и проблемы его регламентации.	1. Разработать сценарий научной конференции по проблеме правового статуса обучающегося (учащегося, студента, слушателя и т.п.). 2. Подготовить вопросы для викторины по теме "Права и обязанности родителей учащихся общеобразовательных учреждений".
11	Правовой статус педагогических работников как участников образовательных правоотношений	1. Подобрать юридические задачи по проблемам регулирования трудовых отношений в сфере образования. 2. Составить должностные инструкции работников негосударственных образовательных учреждений. 3. Составьте трудовой договор образовательной организации с преподавателем.