


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2023 14:17:52
Уникальный программный ключ:
08d93e1a8bd7a2dff432e734ab38e2a7ed6f238

Образовательное частное учреждение высшего образования
«ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО
заседанием Ученого совета
протокол № 7 от 27.06.2023 г.
приказ ректора об утв. ОП ВО
№ 01-03/70 П от 28.06.2023 г.
Ректор  Д.Ф. Логинова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 «ВВЕДЕНИЕ В ЮРИДИЧЕСКУЮ ПРОФЕССИЮ»

Код и направление подготовки:

40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность
«Гражданско-правовая»

Квалификация: **бакалавр**


Красково - 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Организация – разработчик: Образовательное частное учреждение высшего образования «Гуманитарно-социальный институт».

Разработчики:

К.Ю.Н. доц.
ученая степень, звание


подпись

Петренко Д.С.
ФИО

ученая степень, звание

подпись

ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры «Права» протокол № 10 от 26.06.2023 г.

Заведующий кафедрой
К.ю.н., доц.


подпись

Дугарская Т.А.

Наименование дисциплины – «Введение в юридическую профессию»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Введение в юридическую профессию» является: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в сфере юриспруденции; ознакомление студентов с основами их будущей профессии; лучшее понимание процессов реализации различных отраслей права; освещение специфики работы в различных юридических службах и органах (государственной власти, силовых структурах, надзорных и контрольных органах).

Задачами освоения дисциплины «Введение в юридическую профессию» являются:

- формирование у студентов представлений о юридической профессии, о методике работы с нормативным материалом и научными источниками;
- формирование у студентов знаний о праве, правовой системе, юридической профессии;

Дисциплина «Введение в юридическую профессию» в рамках воспитательной работы направлена на формирование у обучающихся чувства ответственности или умения аргументировать, самостоятельно мыслить, развивает творчество, профессиональные умения творчески развитой личности, системы осознанных знаний.

Планируемые результаты обучения

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подготовка по дисциплине реализуется на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Матрица связи дисциплины «Введение в юридическую профессию» и компетенций, формируемых на основе изучения дисциплины, с временными этапами освоения ее содержания

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора компетенции выпускника	Код индикатора компетенции и выпускника	Код и наименование дескрипторов (планируемых результатов обучения выпускников)
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	УК-6.3.	УК-6.3.1 Знать: основные этапы становления и развития юридической науки и юридического образования; истоки и функции юриспруденции; социальное предназначение юриспруденции; понятие, основные черты, специфические

<p>принципов образования в течение всей жизни</p>			<p>особенности профессии юриста; слагаемые юридической работы; предпосылки становления профессии юриста; методику подготовки к профессии юриста; положение юристов в системе общественного разделения труда; роль права в жизни общества и его ценности; текущее законодательство, развивать юридическое мышление;</p> <p>УК-6.3.2 Уметь: различать юриспруденцию как совокупность специальных знаний и как сферы профессиональной деятельности юриста; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять системный и иные подходы к изучению актуальных проблем юриспруденции;</p> <p>УК-6.3.3 Владеть: юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности юриста</p>
<p>ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-1.1 Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства Российской Федерации</p>	<p>ПК-1.1</p>	<p>ПК-1.1.1 Знать: основы соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; основные нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-1.1.2 Уметь: применять полученные правовые знания в практической деятельности на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства</p>

Федерации.		<p>Российской Федерации; разбираться в фактических обстоятельствах того случая, который рассматривается; находить строго определенный нормативно-правовой акт, который распространялся бы именно на данный случай, правильно истолковать его; работать с людьми; оперировать фактами и правильно применять нужную правовую норму в конкретном деле;</p> <p>ПК-1.1.3 Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками работы с правовыми актами; навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законом</p>
------------	--	---

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1. Дисциплина (модули) ОП, части, формируемой участниками образовательных отношений.

В структурной форме межпредметные связи изучаемой дисциплины указаны в соответствии с учебным планом образовательной программы по очной форме обучения.

Связь дисциплины «Введение в юридическую профессию» со смежными дисциплинами, изучаемыми параллельно

<i>Код дисциплины</i>	<i>Дисциплины, изучаемые параллельно</i>	<i>Семестр</i>
Б1.О.05	Тайм-менеджмент	1

Связь дисциплины «Введение в юридическую профессию» с последующими дисциплинами и сроки их изучения

<i>Код дисциплины</i>	<i>Дисциплины, следующие за дисциплиной</i>	<i>Семестр</i>
Б1.О.22	Гражданское право	3,4,5,6
Б1.О.25	Налоговое право	3
Б1.О.26	Семейное право	4
Б1.О.30	Трудовое право	5, 6
Б1.О.33	Гражданский процесс	6,7
Б1.О.36	Предпринимательское право	7

Б1.О.38	Арбитражный процесс	8
Б1.О.39	Земельное право	8
Б1.В.10	Конкурентное право	8
Б1.В.02	Защита прав потребителей	4
Б1.В.03	Вещное право	4
Б1.В.ДВ.01.01	Наследственное право	4
Б1.В.ДВ.01.02	Авторское право	4
Б1.В.ДВ.02.01	Банковское право	4
Б1.В.ДВ.03.01	Страховое право	7
Б1.В.ДВ.03.02	Образовательное право	7
ФТД.В.02	Муниципальное право	5
Б1.В.04	Корпоративное право	5
Б1.В.05	Коммерческое право	5
Б1.В.07	Юридическое сопровождение деятельности предприятий	5
Б1.В.08	Жилищное право	7
Б1.В.09	Прокурорский надзор	7

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Виды учебной работы	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Порядковый номер семестра	1	1
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е):	2	2
Контактная работа с преподавателем всего (в акад. часах), в том числе:	38	18
Занятия лекционного типа (лекции)	18	8
Занятия семинарского типа (практические занятия, семинары)	18(4)*	8(4)*
Занятия лабораторного типа (лабораторные работы)	-	-
Текущая аттестация	1	1
Консультации (предэкзаменационные)	-	-
Промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	34	54
Форма промежуточной аттестации:		
зачет/ дифференцированный зачет	зачет	зачет
экзамен		
Общая трудоемкость дисциплины (в акад. часах)	72	72

**Практические занятия частично проводятся в форме практической подготовки обучающихся при освоении программы учебной дисциплины, в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.1. Тематическое планирование

Раздел 1. Понятие и социальное значение профессии юрист. Этические начала в деятельности юриста. Формирование правовой культуры в обществе.

Профессиональная деятельность юриста как социальный институт. Многообразие основных направлений и видов профессиональной юридической деятельности. Их единство и различия. Содержание, структура и особенности профессиональной деятельности юристов. Личность юриста в обществе. Юрист и социальные коммуникации

Понятие этики. Профессиональная этика юриста. Нормы адвокатской этики, Кодекс этики адвокатов. Кодекс этики судьи. Понятие делового этикета. Правила делового этикета, формирующие образ достойного юриста. Основные элементы делового общения.

Раздел 2. Значение и развитие научных школ юриспруденции. Области профессиональной юридической деятельности

Понятие о нотариате. История развития нотариата. Место нотариата в правовой системе России. Принципы и функции нотариальной деятельности. Общая характеристика органов, составляющих систему нотариата. Федеральная нотариальная палата и её полномочия. Нотариальная палата субъекта РФ и её полномочия. Формы контроля за деятельностью нотариуса. Виды действий, совершаемых нотариусом, должностными лицами консульских учреждений РФ, должностными лицами органов исполнительной власти и местного самоуправления.

Раздел 3. Понятие юридической помощи и её виды. Адвокатура РФ

Юридическая клиника как одна из форм оказания правовой помощи населению. Юридическая помощь, оказываемая юристами, обладающими статусом адвоката; юридическая помощь, оказываемая общественными организациями.

Понятие адвокатской деятельности, её содержание и цели. Принципы организации адвокатуры. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация.

Адвокатская палата субъекта РФ. Собрание (конференция) адвокатов и его полномочия. Совет адвокатской палаты, порядок образования и полномочия. Ревизионная комиссия, её полномочия. Квалификационная комиссия, порядок формирования и полномочия.

Федеральная палата адвокатов РФ. Порядок её образования и задачи.

Правовой статус адвоката. Порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса. Профессиональная этика адвоката. Адвокатская тайна.

Понятие нотариата в РФ. Требования, предъявляемые к кандидату на должность нотариуса. Права и обязанности нотариуса. Понятие нотариальной тайны. Нотариальная палата, её структура. Федеральная нотариальная палата.

Раздел 4. Судебная власть и система органов, ее осуществляющих

Понятие судебной власти и ее основные признаки. Ее соотношение с законодательной и исполнительной властью. Виды осуществления судебной власти. Суд как орган судебной власти.

Полномочия суда и их общая характеристика.

Правосудие – основная форма проявления судебной власти. Понятие и формы осуществления правосудия. Значение правосудия в правовом государстве.

Полномочия суда в стадии досудебного разбирательства по уголовным делам. Сущность судебного надзора за судами. Иные полномочия суда.

Понятие судебной системы, её характерные черты и структура. Единство судебной системы. Федеральные суды. Суды субъектов РФ: мировые судьи и конституционные

(уставные) суды.

Понятие звена судебной системы.

Понятие судебной инстанции. Суды первой инстанции. Сущность рассмотрения дел по первой инстанции. Суды апелляционной инстанции. Понятие и основание рассмотрения дела в порядке апелляции. Суды кассационной инстанции. Понятие и сущность кассационного пересмотра. Основания рассмотрения дела в кассационном порядке. Отличие апелляционного пересмотра от кассационного. Пересмотр решений в порядке надзора. Основания пересмотра. Отличие надзорного производства от кассационного. Возобновление производства ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств.

Современные концепции развития судебной системы РФ.

Раздел 5. Прокуратура Российской Федерации

Система и функции прокуратуры. Генеральный прокурор РФ, его полномочия. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Понятие прокурорского надзора. Цели прокурорского надзора. Роль прокурорского надзора в обеспечении верховенства закона, защите прав и свобод человека и гражданина.

Надзор за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов.

Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов. Предмет и объекты надзора. Средства прокурорского реагирования.

Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Особенности надзора. Средства прокурорского реагирования.

Надзор за исполнением законов судебными приставами. Предмет, объект и задачи надзора.

Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Предмет и объекты надзора. Средства прокурорского реагирования.

Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. Предмет и объекты надзора. Особенности полномочий прокурора. Средства прокурорского реагирования.

Иные функции прокуратуры.

Порядок назначения прокуроров и следователей прокуратуры на должность и порядок их освобождения. Требования, предъявляемые к лицам, поступающим на службу в органы прокуратуры. Служба в органах прокуратуры. Аттестация прокурорских работников. Классные чины прокурорских работников.

Раздел 6. Таможенные органы Российской Федерации

Понятие оперативно-розыскной деятельности, её задачи принципы. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью.

4.2. Содержание занятий семинарского типа

№	Содержание практических занятий	Виды семинаров	Текущий контроль
1.	Понятие и социальное значение профессии юрист.		Индивидуальное и групповое

	<p>Этические начала в деятельности юриста. Формирование правовой культуры в обществе</p> <p>1. Понятие и основные черты юриспруденции.</p> <p>2. Важнейшие дефиниции юриспруденции.</p> <p>3. Юриспруденция как совокупность специальных знаний.</p> <p>4. Юриспруденция как сфера профессиональной деятельности.</p> <p>5. Социальное назначение юриспруденции.</p>	<p>- беседа</p> <p>- диспут</p>	<p>собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p>
2.	<p>Значение и развитие органов нотариата. Основные нотариальные действия</p> <p>1. Понятие о нотариате.</p> <p>2. Место нотариата в правовой системе России.</p> <p>3. Принципы и функции нотариальной деятельности.</p> <p>4. Общая характеристика органов, составляющих систему нотариата.</p> <p>5. Федеральная нотариальная палата и её полномочия.</p>	<p>- беседа</p> <p>- диспут</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p>
3.	<p>Понятие юридической помощи и её виды. Адвокатура РФ (4)*</p> <p>1. Основные сферы профессиональной юридической деятельности (правотворческая, правоприменительная, правоохранительная).</p> <p>2. Юрист в органах законодательной, исполнительной и судебной власти.</p> <p>3. Юрист в правоохранительных органах.</p> <p>4. Юрист в государственных организациях, учреждениях, предприятиях.</p> <p>5. Юрист в сфере бизнеса (корпоративный юрист).</p> <p>6. Правозащитная деятельность юристов.</p> <p>7. Виды юридической профессии: судья, прокурор, следователь, дознаватель, адвокат, нотариус, юрисконсульт, работник службы безопасности, эксперт-криминалист и другие.</p>	<p>- беседа</p> <p>- диспут</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p>
4.	<p>Судебная власть и система органов, ее осуществляющих</p> <p>1. Понятие судебной власти и ее основные признаки.</p> <p>2. Ее соотношение с законодательной и исполнительной властью.</p> <p>3. Виды осуществления судебной власти.</p> <p>4. Суд как орган судебной власти.</p>	<p>- беседа</p> <p>- диспут</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p>
5.	<p>Прокуратура Российской Федерации</p> <p>1. Система и функции прокуратуры.</p> <p>2. Генеральный прокурор РФ, его</p>	<p>- беседа</p>	<p>Индивидуальное и групповое</p>

	<p>полномочия.</p> <p>3. Принципы организации и деятельности прокуратуры.</p> <p>4. Понятие прокурорского надзора.</p> <p>5. Цели прокурорского надзора.</p> <p>6. Роль прокурорского надзора в обеспечении верховенства закона, защите прав и свобод человека и гражданина.</p>	- семинар-дискуссия	<p>собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p>
6.	<p>Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, их компетенция. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью</p> <p>1. Понятие оперативно-розыскной деятельности, её задачи принципы.</p> <p>2. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.</p> <p>3. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью.</p>	- беседа	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p>

*- реализуется в форме практической подготовки

4.3. Самостоятельная работа студента

Наименование темы	Формы подготовки
<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные профессиональные навыки, которыми должен обладать юрист 2. Система федеральных судов 3. Деятельность конституционных (уставных) судов в субъектах РФ. Их значение 4. Суды общей юрисдикции. Их компетенция 5. Система арбитражных судов РФ 6. Дела, подведомственные арбитражным апелляционным судам 7. Понятие судебного звена и судебной инстанции 8. Основные демократические принципы правосудия 9. Статус суда в правовом государстве 10. Гарантии независимости судей 11. Суд присяжных в России 12. Судебный департамент при Верховном Суде РФ 13. Положение мировых судей в судебной системе РФ, их статус и полномочия 14. Общая характеристика прокуратуры как правоохранительного органа. 15. Понятие и виды прокурорского надзора. 16. Требования, предъявляемые к лицам, поступающим на службу в органы 	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка сообщений к выступлению на семинаре-диспуте; - подготовка рефератов; - выполнение контрольных работ

<p>прокуратуры.</p> <p>17. Особенности организации органов военной прокуратуры.</p> <p>18. История возникновения и развития органов прокуратуры в России</p> <p>19. Взаимодействие прокуратуры с законодательными, исполнительными и судебными органами РФ, субъектов РФ и с органами местного самоуправления</p> <p>20. Органы прокуратуры зарубежных стран</p> <p>21. Гарантии независимости прокуратуры.</p> <p>22. Федеральная таможенная служба и система её органов</p> <p>23. Основные направления деятельности по борьбе с таможенными правонарушениями.</p> <p>24. Возникновение адвокатуры и основные этапы её развития в России.</p> <p>25. Порядок приобретения статуса адвоката.</p> <p>26. Требования, предъявляемые к адвокатам. Поощрения и взыскания.</p> <p>27. Этика адвокатов. Проблемы нравственности в деятельности адвокатов.</p> <p>28. Юридическая клиника как одна из форм оказания правовой помощи населению.</p> <p>29. Юридическая помощь, оказываемая общественными организациями.</p> <p>30. Понятие этики. Профессиональная этика юриста.</p>	
---	--

А) Информационный проект – задание, направленное на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Позволяет оценить готовность обучающихся к поисковой деятельности, умение ориентироваться в информационном пространстве, уровень сформированности аналитических навыков и самостоятельного мышления студентов.

Темы информационных проектов:

1. Федеральная нотариальная палата и её полномочия.
2. Формы контроля за деятельностью нотариуса.
3. Виды действий, совершаемых нотариусом, должностными лицами консульских учреждений РФ, должностными лицами органов исполнительной власти и местного самоуправления.

Б) Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Темы рефератов:

1. Основные профессиональные навыки, которыми должен обладать юрист
1. Система федеральных судов
2. Деятельность конституционных (уставных) судов в субъектах РФ. Их значение
3. Суды общей юрисдикции. Их компетенция
4. Система арбитражных судов РФ
5. Дела, подведомственные арбитражным апелляционным судам
6. Понятие судебного звена и судебной инстанции
7. Основные демократические принципы правосудия
8. Статус суда в правовом государстве
9. Гарантии независимости судей
10. Суд присяжных в России
11. Судебный департамент при Верховном Суде РФ
12. Положение мировых судей в судебной системе РФ, их статус и полномочия
13. Общая характеристика прокуратуры как правоохранительного органа.
14. Понятие и виды прокурорского надзора.
15. Требования, предъявляемые к лицам, поступающим на службу в органы прокуратуры.
16. Особенности организации органов военной прокуратуры.
17. История возникновения и развития органов прокуратуры в России
18. Взаимодействие прокуратуры с законодательными, исполнительными и судебными органами РФ, субъектов РФ и с органами местного самоуправления
19. Органы прокуратуры зарубежных стран
20. Гарантии независимости прокуратуры.
21. Федеральная таможенная служба и система её органов
22. Основные направления деятельности по борьбе с таможенными правонарушениями.
23. Возникновение адвокатуры и основные этапы её развития в России.
24. Порядок приобретения статуса адвоката.
25. Требования, предъявляемые к адвокатам. Поощрения и взыскания.
26. Этика адвокатов. Проблемы нравственности в деятельности адвокатов.
27. Юридическая клиника как одна из форм оказания правовой помощи населению.
28. Юридическая помощь, оказываемая общественными организациями.
29. Понятие этики. Профессиональная этика юриста.
30. Понятие о нотариате. История развития нотариата
31. Место нотариата в правовой системе России
32. Принципы и функции нотариальной деятельности
33. Общая характеристика органов, составляющих систему нотариата
34. Федеральная нотариальная палата и её полномочия
35. Нотариальная палата субъекта РФ и её полномочия
36. Порядок получения лицензии на право нотариальной деятельности. Права и обязанности нотариуса
37. Стажер и помощник нотариуса. Порядок замещения должности нотариуса
38. Профессиональная этика российского нотариуса
39. Виды действий, совершаемых нотариусом, должностными лицами консульских учреждений РФ, должностными лицами органов исполнительной власти и местного самоуправления.

В) Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу учебной дисциплины.

Перечень вопросов для контрольных работ:

1. Основные профессиональные навыки, которыми должен обладать юрист
2. Система федеральных судов
3. Деятельность конституционных (уставных) судов в субъектах РФ. Их значение
4. Суды общей юрисдикции. Их компетенция
5. Система арбитражных судов РФ
6. Дела, подведомственные арбитражным апелляционным судам
7. Понятие судебного звена и судебной инстанции
8. Основные демократические принципы правосудия
9. Статус суда в правовом государстве
10. Гарантии независимости судей
11. Суд присяжных в России
12. Судебный департамент при Верховном Суде РФ
13. Положение мировых судей в судебной системе РФ, их статус и полномочия
14. Общая характеристика прокуратуры как правоохранительного органа.
15. Понятие и виды прокурорского надзора.
16. Требования, предъявляемые к лицам, поступающим на службу в органы прокуратуры.
17. Особенности организации органов военной прокуратуры.
18. История возникновения и развития органов прокуратуры в России
19. Взаимодействие прокуратуры с законодательными, исполнительными и судебными органами РФ, субъектов РФ и с органами местного самоуправления
20. Органы прокуратуры зарубежных стран
21. Гарантии независимости прокуратуры.
22. Федеральная таможенная служба и система её органов
23. Основные направления деятельности по борьбе с таможенными правонарушениями.
24. Возникновение адвокатуры и основные этапы её развития в России.
25. Порядок приобретения статуса адвоката.
26. Требования, предъявляемые к адвокатам. Поощрения и взыскания.
27. Этика адвокатов. Проблемы нравственности в деятельности адвокатов.
28. Юридическая клиника как одна из форм оказания правовой помощи населению.
29. Юридическая помощь, оказываемая общественными организациями.
30. Понятие этики. Профессиональная этика юриста.

Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе промежуточного контроля

Тема 1. Понятие и социальное значение профессии юрист.

Этические начала в деятельности юриста. Формирование правовой культуры в обществе

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие и основные черты юриспруденции.^{[1][SEP]}
2. Важнейшие дефиниции юриспруденции.^{[1][SEP]}
3. Юриспруденция как совокупность специальных знаний.^{[1][SEP]}
4. Юриспруденция как сфера профессиональной деятельности.

Задания к занятию

- Понятие этики.
- Профессиональная этика юриста.
- Нормы адвокатской этики, Кодекс этики адвокатов.
- Кодекс этики судьи.
- Понятие делового этикета.
- Правила делового этикета, формирующие образ достойного юриста.

Основные элементы делового общения.

Тема 2. Значение и развитие органов нотариата. Основные нотариальные действия

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие о нотариате.
2. Место нотариата в правовой системе России.
3. Принципы и функции нотариальной деятельности.
4. Общая характеристика органов, составляющих систему нотариата.

Задания к занятию:

Федеральная нотариальная палата и её полномочия.

Формы контроля за деятельностью нотариуса.

Виды действий, совершаемых нотариусом, должностными лицами консульских учреждений РФ, должностными лицами органов исполнительной власти и местного самоуправления.

Информационный проект

Подготовьте информационный проект (презентацию) по заданной теме

Тема 3. Понятие юридической помощи и её виды. Адвокатура РФ

Вопросы для самопроверки:

1. Основные сферы профессиональной юридической деятельности (правотворческая, правоприменительная, правоохранительная).
2. Юрист в органах законодательной, исполнительной и судебной власти.
3. Юрист в правоохранительных органах.^[1]
4. Юрист в государственных организациях, учреждениях, предприятиях.^[1]

Задания к занятию:

Адвокатская палата субъекта РФ.

Собрание (конференция) адвокатов и его полномочия.

Совет адвокатской палаты, порядок образования и полномочия.

Ревизионная комиссия, её полномочия.

Квалификационная комиссия, порядок формирования и полномочия.

Контрольная работа

Тема 4. Судебная власть и система органов, ее осуществляющих

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие судебной власти и ее основные признаки.
2. Ее соотношение с законодательной и исполнительной властью.
3. Виды осуществления судебной власти.
4. Суд как орган судебной власти.

Задания к занятию:

Понятие судебной системы, её характерные черты и структура.

Единство судебной системы. Федеральные суды.

Суды субъектов РФ: мировые судьи и конституционные (уставные) суды.

Реферат

Тема 5. Прокуратура Российской Федерации

Вопросы к семинарским занятиям:

1. Система и функции прокуратуры.
2. Генеральный прокурор РФ, его полномочия.
3. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
4. Понятие прокурорского надзора.

Задания к занятию:

Надзор за исполнением законов судебными приставами.

Предмет, объект и задачи надзора.

Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.

Предмет и объекты надзора.

Средства прокурорского реагирования.

Вопросы для дискуссий:

1. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
2. Особенности надзора.
3. Средства прокурорского реагирования.

Тема 6. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, их компетенция. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие оперативно-розыскной деятельности.
2. Задачи оперативно-розыскной деятельности.
3. Принципы оперативно-розыскной деятельности.

Задания к занятию:

1. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.
2. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью.

Контрольная работа

4.4. Распределение часов по темам и видам учебных занятий

Номер раздела, темы дисциплины	Компетенции	Контактная работа		Лекции		Практические занятия, Семинары		Самост. работа студентов	
		ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
Раздел 1.	УК-6; ПК-1	4	4	2	2	2	2	6	9
Раздел 2.	УК-6; ПК-1	4		2		2		6	9
Раздел 3.	УК-6; ПК-1	8	6	4	2	4(4)*	4(4)*	4	9
Раздел 4.	УК-6; ПК-1	8	6	4	2	4	2	6	9
Раздел 5.	УК-6; ПК-1	8		4	2	4		6	9
Раздел 6.	УК-6; ПК-1	4		2	2	2		6	9

Текущая аттестация	УК-6; ПК-1	1							
Промежуточная аттестация	УК-6; ПК-1	1							
Всего:		38	18	18	8	18	8	34	54

*- реализуется в форме практической подготовки

4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для правильной организации самостоятельной работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

Подготовка к занятиям семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) начинаются с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к вопросам занятий семинарского типа. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. При подготовке обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме предстоящего занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении практических заданий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к занятиям лекционного типа, поскольку они являются важной формой организации учебного процесса: знакомят с новым учебным материалом; разъясняют учебные элементы, трудные для понимания; систематизируют учебный материал; ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по источникам, рекомендованным согласно учебно-методическому обеспечению дисциплины;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите преподавателю на лекции.

Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме.

К формам промежуточного контроля по дисциплине необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения. В самом начале

учебного курса обучающемуся следует познакомиться со следующими учебно-методическими материалами:

- рабочей программой дисциплины;
- планируемыми результатами обучения;
- тематическими планами занятий лекционного и семинарского типа;
- контрольными мероприятиями текущей и промежуточной аттестации;
- перечнем учебно-методического обеспечения дисциплины;
- перечнем вопросов к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи промежуточной аттестации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) института.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

5.1. Образовательные технологии

В освоении учебной дисциплины «Введение в юридическую профессию» используются следующие **традиционные образовательные технологии**:

- практические занятия (*частично проводятся в форме практической подготовки*);
- контрольные опросы;
- выполнение рефератов;
- выполнение контрольных работ;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- зачетная аттестация.

5.2. Использование информационных технологий

- технологии, основанные на использовании ЭИОС института (методические материалы по дисциплине, размещенные на сайте ГСИ);
- Интернет-технологии;
- компьютерные обучающие и контролирующие программы;
- информационные технологии, позволяющие увеличить эффективность преподавания (за счет усиления иллюстративности):
 - *лекция-визуализация* – иллюстративная форма проведения информационных и проблемных лекций;
 - *семинар-презентация* – использование студентами на семинарах специализированных программных средств.

5.3. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных

ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, творческая работа, связанная с самопознанием и освоением дисциплины, деловая игра, круглый стол, диспут, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- *диспут* (способ ведения спора, проводимого с целью установления научной истины со ссылками на устоявшиеся письменные авторитетные источники и тщательный анализ аргументов каждой из сторон);
- *решение ситуационных задач*;
- *дискуссия* (как метод, активизирующий процесс обучения: изучения сложной темы, теоретической проблемы) *применяется на семинарах-дискуссиях, где обсуждаются спорные вопросы с выявлением мнений в студенческой группе;*
- *беседа.*

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Конкретный перечень типовых контрольных заданий и иных материалов для оценки результатов освоения дисциплины, а также описание показателей и критериев оценивания компетенций приведен в фонде оценочных средств по дисциплине.

6.1. Формы текущего контроля

- *индивидуальное и групповое собеседование;*
- *выполнение рефератов;*
- *выполнение контрольных работ заданий;*
- *мониторинг результатов практических занятий;*
- *проверка информационных проектов.*

6.2. Форма промежуточного контроля по дисциплине – зачет

Перечень вопросов к зачету:

1. Что такое профессиональная деятельность юриста и её социальное назначение? Основные требования к личности юриста
2. Понятие этики профессиональной юридической деятельности. Этические кодексы в юридической профессии. Их основные положения
3. Что такое адвокатская тайна. Основные задачи адвокатуры сегодня. Требования к кандидатам в адвокаты
4. Права и обязанности адвоката. Основания прекращения и приостановления статуса адвоката
5. Полномочия Федеральной адвокатской палаты и адвокатской палаты субъекта РФ
6. Место и роль юридической клиники в системе профессионального юридического образования. Участники системы оказания бесплатной юридической помощи (по ФЗ «О системе оказания бесплатной юридической помощи в РФ»).
7. Назовите основные полномочия судебной власти
8. Раскройте основные демократические принципы правосудия
9. Назовите структуру судов и их компетенцию

10. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи (по ФЗ «О статусе судей в РФ»).
11. Присяжные и арбитражные заседатели. Их полномочия.
12. Структура органов прокуратуры, основные полномочия. Виды надзора
13. Расскажите о функциях Генеральной прокуратуры РФ
14. Понятие, задачи оперативно-розыскной деятельности. Полномочия органов, её осуществляющих. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью.
15. Принципы оперативно-розыскной деятельности
16. Порядок получения лицензии на право нотариальной деятельности. Права и обязанности нотариуса.
17. Стажер и помощник нотариуса. Порядок замещения должности нотариуса
18. Основные нотариальные действия
19. Структура и полномочия Федеральной нотариальной палаты и нотариальной палаты субъекта РФ
20. Сходства и отличия органов нотариата и судебной власти, нотариата и адвокатуры
Формы контроля за деятельностью нотариуса

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511729>

Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516429>

Дополнительная литература

Адыгезалова, Г. Э. Правовая аналитика : учебник / Г. Э. Адыгезалова. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 464 с. : ил., табл. — ISBN 978-5-4499-3520-5. — Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698168>

Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03332-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512300>

Руднев, В. Н. Культура речи юриста : учебник и практикум для вузов / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06316-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512505>

Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16757-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531647>

Эстетическая культура и эстетическое воспитание сотрудников правоохранительных органов : учебник / И. И. Аминов, М. А. Гайтукиев, И. С. Ганишина [и др.] ; под ред. А. Л. Золкина, В. Ю. Бельского. — Москва : Юнити-Дана, 2021. — 328 с. : ил., табл. — ISBN 978-5-238-03430-0. — Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615743>

Периодическая литература (библиотека ГСИ)

1. Арбитражный и гражданский процесс
2. Банковское право
3. Государственная власть и местное самоуправление
4. Гражданское право
5. Информационное право
6. История государства и права
7. Конституционное и муниципальное право
8. Международное публичное и частное право
9. Российский юридический журнал
10. Российская юстиция
11. Семейное и жилищное право
12. Трудовое право в России и за рубежом
13. Финансовое право
14. Юридическое образование и наука
15. Юрист

7.2. Электронные образовательные и информационные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
2. Университетская библиотека онлайн – [www/biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочные системы

1. «Система КонсультантПлюс» – компьютерная справочная правовая система - <http://www.consultant.ru/>
2. «Гарант» – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации - <http://www.garant.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - <http://window.edu.ru/>
4. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). - <https://www.elibrary.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

Профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
2. Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук) https://elibrary.ru/project_risc.asp

3. База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect
4. Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа <http://www.sciencedirect.com/>
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
6. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов Научно-практические и методические материалы <http://school-collection.edu.ru/>

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - <http://минобрнауки.рф/>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ - <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». 100% доступ - <http://window.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - <http://fcior.edu.ru/>
6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - <http://bibliorossica.com/>
7. Федеральная служба государственной статистики. 100% доступ - <http://www.gks.ru>
8. СПС Гарант <http://www.garant.ru>
9. Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
10. Сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
11. Сайт Правительства РФ <http://government.ru/>
12. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://duma.gov.ru/>
13. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ <http://council.gov.ru/>
14. Сайт Конституционного суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru>
15. Сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrp.ru/>
16. Сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/>
17. Сайт Министерства внутренних дел РФ <https://мвд.рф>
18. Федеральная Антимонопольная Служба <https://fas.gov.ru/>
19. Центральный банк РФ <https://www.cbr.ru/>

**8. Программное обеспечение, используемое при осуществлении
образовательного процесса по дисциплине**

Операционная система Windows 10, Microsoft office, Интернет-браузер Яндекс.браузер
Антивирус Windows Defender (входит в состав операционной системы Microsoft
Windows)

Программное обеспечение отечественного производства

INDIGO

Яндекс.Браузер

Свободно распространяемое программное обеспечение

Adobe Reader для Windows

Архиватор HaoZip

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных и практических занятий используются учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, оснащенные техническими средствами обучения: ПК, переносной аудио и видеоаппаратурой.

Для самостоятельной работы обучающихся используются помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» с доступом к ЭИОС института, принтерами.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья институтом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

10. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.