

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.05.2023 15:14:35
Уникальный программный ключ:
08d93e1a8bd7a2dfff432e734ab38e2a7ed6f238

Образовательное частное учреждение высшего образования
«ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО
заседанием Ученого совета
протокол № 6 от 29.06.2021 г.
приказ ректора об утв. ОП ВО
№ 01-03/41 от 30.06.2021 г.
Ректор Л.Ф. Логинова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.30 «Финансовый и управленческий учет»

Код и направление подготовки:

38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль):

«Финансовый менеджмент»

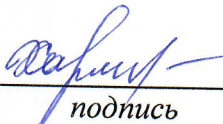
Красково - 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по программе подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Организация – разработчик: Образовательное частное учреждение высшего образования «Гуманитарно-социальный институт».

Разработчики:

ученая степень, звание



подпись

Харитонов В. А.

ФИО


ученая степень, звание

подпись

ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры «Управления и экономики» от 08.06.2021 г. протокол № 9

Заведующий кафедрой
Д.э.н., профессор



подпись

Коновалов В.М.

Наименование дисциплины – Финансовый и управленческий учет

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Финансовый и управленческий учет» является формирование у обучающихся методологических основ финансового и управленческого учета, в рыночных условиях функционирования предприятий; изучение технологии финансового анализа для принятий управленческих решений различными группами заинтересованных пользователей.

Задачи:

Задачами дисциплины являются: изучение основных категорий дисциплины; овладение технологией составления финансовой и управленческой отчетности; овладение навыками расчета ключевых финансовых показателей.

Дисциплина «Финансовый и управленческий учет» в рамках воспитательной работы направлена на формирование у обучающихся исследовательского и критического мышления; развитие навыков высокой работоспособности и самоорганизации, гибкости, умение действовать самостоятельно, активно и ответственно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий.

Планируемые результаты обучения

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Матрица связи дисциплины Б1.О.30 «Финансовый и управленческий учет» и компетенций, формируемых на основе изучения дисциплины, с временными этапами освоения ее содержания

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора компетенции выпускника	Код индикатора компетенции выпускника	Код и наименование дескрипторов (планируемых результатов обучения выпускников)
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной	ОПК-1.4 Интерпретирует проблемы управления в процессе функционирования организации	ОПК-1.4	ОПК-1.4.1 Знать: типичные методики ведения управленческого и финансового учета и составления финансовой отчетности в целях оценки результатов управленческих решений; ОПК-1.4.2

и управленческой теории			<p>Уметь: с позиции методологии управленческого и финансового учета обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений, представленных в подготовленном отчете;</p> <p>ОПК- 1.4.3 Владеть: навыками применения типовых методик управленческого и финансового учета, служащих основанием для оценки управленческих решений в процессе функционирования организации</p>
<p>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК-3.2. На основе анализа результатов проблемных ситуаций, выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности</p>	<p>ОПК-3.2.</p>	<p>ОПК-3.2.1 Знать: сущность, цели и задачи управления финансами организации, основные понятия, принципы и методы, используемые в осуществлении управленческого учета; основные проблемы управления финансами организации; существующие подходы к финансовому и управленческому учету;</p> <p>ОПК-3.2.2 Уметь: предлагать совокупность профессиональных решений организационно-управленческих задач исходя из понимания экономической и управленческой эффективности;</p> <p>ОПК- 3.2.3 Владеть: навыками оценки эффективности принятых финансовых и организационно - управленческих решений; методами финансового анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина обязательной части ОП.

В структурной форме межпредметные связи изучаемой дисциплины указаны в соответствии с учебным планом образовательной программы по очной форме обучения.

Связь дисциплины «Финансовый и управленческий учет» с предшествующими дисциплинами и сроки их изучения

<i>Код дисциплины</i>	<i>Дисциплины, предшествующие дисциплине «Финансовый и управленческий учет»</i>	<i>Семестр</i>
Б1.О.11	Экономическая теория	1,2
Б1.О.19	Введение в специальность	3
Б1.О.25	Теория менеджмента	3
Б1.О.20	Системы автоматизированного информационного проектирования	3

Связь дисциплины «Финансовый и управленческий учет» со смежными дисциплинами, изучаемыми параллельно

<i>Код дисциплины</i>	<i>Дисциплины, изучаемые параллельно</i>	<i>Семестр</i>
Б1.О.33	Финансовый менеджмент	5
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	4
Б1.О.29	Теория организации и организационное поведение	4,5
Б1.О.31	Стратегический менеджмент	5
Б1.О.32	Исследование систем управления	5
Б1.О.24	Экономика фирмы	4
Б1.О.25	Теория менеджмента	4

Связь дисциплины «Финансовый и управленческий учет» с последующими дисциплинами и сроки их изучения

<i>Код дисциплины</i>	<i>Дисциплины, следующие за дисциплиной «Финансовый и управленческий учет»</i>	<i>Семестр</i>
Б1.О.34	Корпоративная социальная ответственность	6
Б1.О.36	Методы принятия управленческих решений	7
Б2.О.02(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	6

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Виды учебной работы	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Порядковый номер семестра	4,5	6,5
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е):	6	6

Контактная работа с преподавателем всего (в акад. часах), в том числе:	75	67
Занятия лекционного типа (лекции)	34	30
Занятия семинарского типа (практические занятия, семинары в том числе в форме практической подготовки)	34	30
Текущая аттестация	2	2
Консультации (предэкзаменационные)	2	2
Промежуточная аттестация	3	3
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	141	149
Форма промежуточной аттестации:		
зачет/ дифференцированный зачет	Зачет	Зачет
экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины (в акад. часах)	216	216

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.1. Тематическое планирование

Тема 1. Теория и принципы финансового и управленческого учета.

Общее понятие об учете. Возникновение учета и основные этапы его развития. Виды современного хозяйственного учета.

Бухгалтерский учет — важнейший элемент системы управления экономикой.

Функции управления и их информационные потребности. Учетная информация и ее значение в принятии управленческих решений. Сущность, цель и функции бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к информации, формируемой в бухгалтерском учете.

Бухгалтерский учет как наука. Связь бухгалтерского учета с другими экономическими дисциплинами.

Сущность, цель и функции управленческого учета. Требования, предъявляемые к информации, формируемой в управленческом учете. Основопологающие принципы финансового и управленческого учета и критерии их формирования. Принципы-допущения: имущественная обособленность; непрерывность деятельности организации; последовательность применения учетной политики; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начисления). Интерпретация обособленного имущества в Российском Законодательстве. Принципы-требования: полнота учета; осмотрительность; приоритет содержания над формой; сопоставимость; рациональность; отчетный период. Качественные характеристики отчетной информации (уместность, достоверность и др.). Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы. Предмет и объекты финансового и управленческого учета экономического субъекта. Классификация объектов финансового и управленческого учета.

Тема 2. Методы финансового и управленческого учета и их элементы.

Содержание понятий «предмет науки бухгалтерский учет», «метод бухгалтерского учета». Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода бухгалтерского учета. Понятие и виды первичной учетной документации, порядок их составления. Организация документооборота. Состояние и перспективы внедрения «бесбумажной бухгалтерии». Сущность и значение стоимостного измерения объектов финансового и управленческого учета. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете.

Концептуальные подходы и методы оценки различных объектов бухгалтерского учета.

Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Синтетические и аналитические счета, субсчета. Забалансовые счета. Классификация бухгалтерских счетов по различным признакам. Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах. Особенности отражения экономической информации на балансовых счетах. Простые и сложные бухгалтерские проводки, их классификация по признаку оказываемого ими влияния на бухгалтерский баланс. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Виды инвентаризации, способы, порядок и техника ее проведения. Оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете. Бухгалтерский баланс, роль и назначение его в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов, их виды. Состав финансовой отчетности коммерческих организаций.

Тема 3. Порядок организации финансового и управленческого учета хозяйствующего субъекта. Учетная политика.

Порядок организации финансового и управленческого учета хозяйствующего субъекта. Полномочия и ответственность руководителя экономического субъекта за организацию бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского аппарата. Выбор организационной структуры бухгалтерской службы. Порядок работы бухгалтерской службы при централизованной, децентрализованной и смешанной организационных формах ведения бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского аппарата.

Основные положения должностной инструкции бухгалтера. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. Профессиональная этика бухгалтера. Понятие и цель бухгалтерской процедуры. Этапы бухгалтерской процедуры, выполняемые в экономическом субъекте в каждом отчетном периоде. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Аспекты учетной политики. Технология учетного процесса на различных участках бухгалтерского учета.

Тема 4. Сущность, задачи и содержание финансового анализа, его роль в системе управления предприятием.

Финансовый анализ как сфера практической деятельности, как самостоятельная экономическая наука и как дисциплина. Сущность понятий «анализ» и «синтез», их использование в экономических науках. Место и роль финансового анализа в системе управления коммерческой организацией. Задачи и принципы финансового анализа.

Финансовый анализ и статистика. Финансовый анализ и бизнес-планирование. Предмет и объект финансового анализа. Классификация задач и специальных приемов финансового анализа. Традиционные приемы финансового анализа. Использование в финансовом анализе методов инвестиционного анализа, стратегического анализа, маркетингового анализа, фундаментального и технического анализа финансовых рынков. Использование в анализе системы экономической информации. Внутренние и внешние источники информации о деятельности предприятия. Проверка достоверности экономической информации. Аналитическая обработка информации и формирование системы показателей для финансового анализа деятельности коммерческих организаций.

Современные технологии информационного обеспечения финансового анализа.

Тема 5. Виды финансового анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью.

Классификация видов финансового анализа. Внутренний управленческий и внешний финансовый анализ. Ретроспективный, оперативный и перспективный финансовый анализ.

Внутрихозяйственный и сравнительный межхозяйственный финансовый анализ. Тематический и комплексный анализ деятельности предприятия. Функционально-стоимостный анализ. Стратегический анализ деятельности коммерческой организации. Бизнес-анализ как современное направление комплексного экономического анализа. Система

экономических показателей как база комплексного анализа. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности. Экономическая сущность и классификации факторов и резервов повышения эффективности деятельности коммерческих организаций. Понятие и содержание комплексного анализа хозяйственной деятельности. Принципы организации поиска резервов, их оценки и мобилизации.

Тема 6. Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса.

Принципы учета затрат по центрам ответственности. Место затрат и центр ответственности, критерии их обособления в учете. Необходимость и методы группировки издержек по местам формирования и центрам ответственности.

Формирование и учет затрат по местам затрат и центрам ответственности на основе принципа двойной записи и матричной модели ведомости производственных расходов. Накладные расходы и центры ответственности. Проблемы распределения накладных расходов. Базы распределения затрат мест и центров. Двухступенчатая процедура распределения. Метод пошагового распределения.

Распределение затрат мест формирования издержек между видами продукции и услуг. Расчет себестоимости взаимооказываемых услуг основного и вспомогательного производства.

Порядок формирования внутренних трансфертных цен. Методы трансфертного ценообразования. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности. Этапы создания сегментарной отчетности, требования к ее составлению.

Учет и отчетность по центрам затрат. Учет и отчетность по центрам прибыли. Учет и отчетность по центрам инвестиций.

Тема 7. Управленческий учет – информационная база для принятия управленческих решений.

Формирование информации в системе управленческого учета для высшего, среднего и оперативного уровней управления экономическим субъектом.

Процесс принятия решений, поиск и оценка альтернативных вариантов действий на базе анализа в управленческом учете. Инструментарий управленческого учета для управления экономическим субъектом.

Учет налогового фактора при принятии управленческих решений. Методы калькулирования как базы ценообразования. Влияние на принятие ценовых решений налога на добавленную стоимость и налога на прибыль.

Управленческий баланс и его значение в системе принятия решений. Проектирование управленческого баланса. Использование корректирующих коэффициентов для исчисления реально существующих активов и пассивов организации. Анализ управленческого баланса как средство оперативного контроля основных пропорций капитала, обеспечивающих ликвидность, платежеспособность, финансовую независимость экономического субъекта.

Анализ денежных потоков как инструмент управления поступлений и оттока денежных средств экономического субъекта с целью своевременного выявления их излишка или недостатка и определения возможных источников покрытия дефицита.

Анализ внутренней (сегментарной) отчетности как инструмент принятия и обоснования управленческих решений. Проблема отбора информации для анализа и принятия решений на тактическом уровне управления. Варианты использования учетной информации правоохранительными органами для установления признаков противоправной деятельности.

Тема 8. Организация аналитической работы на предприятиях.

Принципы организации аналитической работы. Организационные формы и распределение обязанностей по проведению финансового анализа деятельности предприятия. Планирование аналитической работы. Использование в финансовом анализе

современных информационных технологий. Современное состояние экономического анализа и перспективы его развития.

4.2. Содержание занятий семинарского типа

№	Содержание семинаров	Виды семинаров	Текущий контроль
1.	<p>Тема 1. Теория и принципы финансового и управленческого учета. Общее понятие об учете. Возникновение учета и основные этапы его развития. Виды современного хозяйственного учета. Бухгалтерский учет — важнейший элемент системы управления экономикой. Функции управления и их информационные потребности. Учетная информация и ее значение в принятии управленческих решений. Сущность, цель и функции бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к информации, формируемой в бухгалтерском учете. Бухгалтерский учет как наука. Связь бухгалтерского учета с другими экономическими дисциплинами. Сущность, цель и функции управленческого учета. Требования, предъявляемые к информации, формируемой в управленческом учете. Основополагающие принципы финансового и управленческого учета и критерии их формирования. Принципы-допущения: имущественная обособленность; непрерывность деятельности организации; последовательность применения учетной политики; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начисления).</p>	<p>- обсуждение реферата, эссе - выполнение тестовых заданий - решение задач и кейс-задач.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p>
2.	<p>Тема 2. Методы финансового и управленческого учета и их элементы. Содержание понятий «предмет науки бухгалтерский учет», «метод бухгалтерского учета». Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода бухгалтерского учета. Понятие и виды первичной учетной документации, порядок их составления. Организация документооборота. Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Синтетические и аналитические счета, субсчета. Забалансовые счета. Классификация бухгалтерских счетов по различным признакам. Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах. Особенности отражения экономической информации на балансовых счетах. Простые и сложные бухгалтерские проводки, их классификация по признаку оказываемого ими влияния на бухгалтерский баланс. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Виды инвентаризации, способы, порядок и</p>	<p>- обсуждение реферата, эссе - выполнение тестовых заданий - решение задач и кейс-задач.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p>

	<p>техника ее проведения. Оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете. Бухгалтерский баланс, роль и назначение его в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов, их виды. Состав финансовой отчетности коммерческих организаций.</p>		
<p>3. Тема 3. Порядок организации финансового и управленческого учета хозяйствующего субъекта. Учетная политика.</p>	<p>Порядок организации финансового и управленческого учета хозяйствующего субъекта. Полномочия и ответственность руководителя экономического субъекта за организацию бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского аппарата. Выбор организационной структуры бухгалтерской службы. Порядок работы бухгалтерской службы при централизованной, децентрализованной и смешанной организационных формах ведения бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского аппарата.</p> <p>Основные положения должностной инструкции бухгалтера. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. Профессиональная этика бухгалтера. Понятие и цель бухгалтерской процедуры. Этапы бухгалтерской процедуры, выполняемые в экономическом субъекте в каждом отчетном периоде. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Аспекты учетной политики. Технология учетного процесса на различных участках бухгалтерского учета.</p>	<p>- обсуждение реферата, эссе - выполнение тестовых заданий - решение задач и кейс-задач.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p>
<p>4. Тема 4. Сущность, задачи и содержание финансового анализа, его роль в системе управления предприятием.</p>	<p>Финансовый анализ как сфера практической деятельности, как самостоятельная экономическая наука и как дисциплина. Сущность понятий «анализ» и «синтез», их использование в экономических науках. Место и роль финансового анализа в системе управления коммерческой организацией. Задачи и принципы финансового анализа.</p> <p>Финансовый анализ и статистика. Финансовый анализ и бизнес-планирование. Предмет и объект финансового анализа. Классификация задач и специальных приемов финансового анализа. Проверка достоверности экономической информации. Аналитическая обработка информации и формирование системы показателей для финансового анализа деятельности коммерческих организаций.</p> <p>Современные технологии информационного обеспечения финансового анализа.</p>	<p>- обсуждение реферата, эссе - выполнение тестовых заданий - решение задач и кейс-задач.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p>

5.	<p>Тема 5. Виды финансового анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью. Классификация видов финансового анализа. Внутренний управленческий и внешний финансовый анализ. Ретроспективный, оперативный и перспективный финансовый анализ. Внутрихозяйственный и сравнительный межхозяйственный финансовый анализ. Тематический и комплексный анализ деятельности предприятия. Функционально-стоимостный анализ. Стратегический анализ деятельности коммерческой организации. Бизнес-анализ как современное направление комплексного экономического анализа. Система экономических показателей как база комплексного анализа. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности. Экономическая сущность и классификации факторов и резервов повышения эффективности деятельности коммерческих организаций. Понятие и содержание комплексного анализа хозяйственной деятельности. Принципы организации поиска резервов, их оценки и мобилизации.</p>	<p>- обсуждение реферата, эссе - выполнение тестовых заданий - решение задач и кейс-задач.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p>
6.	<p>Тема 6. Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса. Принципы учета затрат по центрам ответственности. Место затрат и центр ответственности, критерии их обособления в учете. Необходимость и методы группировки издержек по местам формирования и центрам ответственности. Формирование и учет затрат по местам затрат и центрам ответственности на основе принципа двойной записи и матричной модели ведомости производственных расходов. Накладные расходы и центры ответственности. Проблемы распределения накладных расходов. Базы распределения затрат мест и центров. Двухступенчатая процедура распределения. Метод пошагового распределения. Распределение затрат мест формирования издержек между видами продукции и услуг. Расчет себестоимости взаимооказываемых услуг основного и вспомогательного производства. Порядок формирования внутренних трансфертных цен. Методы трансфертного ценообразования. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности. Этапы создания сегментарной отчетности, требования к ее составлению. Учет и отчетность по центрам затрат. Учет и отчетность по центрам прибыли. Учет и отчетность по центрам инвестиций.</p>	<p>- обсуждение реферата, эссе - выполнение тестовых заданий - решение задач и кейс-задач.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p>
7.	<p>Тема 7. Управленческий учет – информационная база для принятия управленческих решений.</p>	<p>- обсуждение реферата, эссе</p>	<p>Индивидуальное и групповое</p>

	<p>Формирование информации в системе управленческого учета для высшего, среднего и оперативного уровней управления экономическим субъектом.</p> <p>Процесс принятия решений, поиск и оценка альтернативных вариантов действий на базе анализа в управленческом учете. Инструментарий управленческого учета для управления экономическим субъектом.</p> <p>Учет налогового фактора при принятии управленческих решений. Методы калькулирования как базы ценообразования. Влияние на принятие ценовых решений налога на добавленную стоимость и налога на прибыль.</p> <p>Управленческий баланс и его значение в системе принятия решений. Проектирование управленческого баланса. Использование корректирующих коэффициентов для исчисления реально существующих активов и пассивов организации. Анализ управленческого баланса как средство оперативного контроля основных пропорций капитала, обеспечивающих ликвидность, платежеспособность, финансовую независимость экономического субъекта.</p> <p>Анализ денежных потоков как инструмент управления поступлений и оттока денежных средств экономического субъекта с целью своевременного выявления их излишка или недостатка и определения возможных источников покрытия дефицита.</p> <p>Анализ внутренней (сегментарной) отчетности как инструмент принятия и обоснования управленческих решений. Проблема отбора информации для анализа и принятия решений на тактическом уровне управления. Варианты использования учетной информации правоохранительными органами для установления признаков противоправной деятельности.</p>	<p>- выполнение тестовых заданий</p> <p>- решение задач и кейс-задач.</p>	<p>собеседование.</p>
<p>8.</p>	<p>Тема 8. Организация аналитической работы на предприятиях.</p> <p>Принципы организации аналитической работы. Организационные формы и распределение обязанностей по проведению финансового анализа деятельности предприятия. Планирование аналитической работы. Использование в финансовом анализе современных информационных технологий. Современное состояние экономического анализа и перспективы его развития.</p>	<p>- обсуждение реферата, эссе</p> <p>- выполнение тестовых заданий</p> <p>- решение задач и кейс-задач.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p>

4.3. Самостоятельная работа студента

№	Наименование темы дисциплины	Формы подготовки
1.	Тема 1. Теория и принципы финансового и управленческого учета.	- Подготовка рефератов, эссе. - Самостоятельная контрольная работа (в т.ч. в форме выполнения мини-тестов, не содержащих варианты ответов), -выполнение индивидуальных заданий
2.	Тема 2. Методы финансового и управленческого учета и их элементы.	- Подготовка рефератов, эссе. - Самостоятельная контрольная работа (в т.ч. в форме выполнения мини-тестов, не содержащих варианты ответов), -выполнение индивидуальных заданий
3.	Тема 3. Порядок организации финансового и управленческого учета хозяйствующего субъекта. Учетная политика.	- Подготовка рефератов, эссе. - Самостоятельная контрольная работа (в т.ч. в форме выполнения мини-тестов, не содержащих варианты ответов), -выполнение индивидуальных заданий
4.	Тема 4. Сущность, задачи и содержание финансового анализа, его роль в системе управления предприятием.	- Подготовка рефератов, эссе. - Самостоятельная контрольная работа (в т.ч. в форме выполнения мини-тестов, не содержащих варианты ответов), -выполнение индивидуальных заданий
5.	Тема 5. Виды финансового анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью.	- Подготовка рефератов, эссе. - Самостоятельная контрольная работа (в т.ч. в форме выполнения мини-тестов, не содержащих варианты ответов), -выполнение индивидуальных заданий
6.	Тема 6. Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса.	- Подготовка рефератов, эссе. - Самостоятельная контрольная работа (в т.ч. в форме выполнения мини-тестов, не содержащих варианты ответов), -выполнение индивидуальных заданий
7.	Тема 7. Управленческий учет – информационная база для принятия управленческих решений.	- Подготовка рефератов, эссе. - Самостоятельная контрольная работа (в т.ч. в форме выполнения мини-тестов, не содержащих варианты ответов), -выполнение индивидуальных заданий
8.	Тема 8. Организация аналитической работы на предприятиях.	- Подготовка рефератов, эссе. - Самостоятельная контрольная работа (в т.ч. в форме выполнения мини-тестов, не содержащих варианты ответов), -выполнение индивидуальных заданий

А) Реферат- продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть

исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Примерная тематика рефератов:

1. Бухгалтерский учет, его сущность, значение и задачи.
2. Предмет и объект бухгалтерского учета.
3. Метод и методика бухгалтерского учета.
4. Бухгалтерский баланс. Его виды и строение.
5. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение.
6. Учет процессов снабжения производства.
7. Учет процесса производства.
8. Учет процесса реализации.
9. Учет процесса распределения
10. Инвентаризация, порядок ее проведения и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.
11. Учетные регистры бухгалтерского учета.
12. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета
13. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета
14. Отчетность предприятий (финансовая и управленческая)
15. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
16. Место финансового анализа в системе экономического анализа
17. Классификация видов экономического анализа
18. Хозяйственные процессы как предметная область проведения экономического анализа.
19. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность как информационная база анализа для проведения финансового анализа.

Б) Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить ее анализ с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Примерная тематика эссе:

1. Основные методы науки бухгалтерский учет
2. Особенности учета производственных затрат в организациях.
3. Процесс принятия финансовых решений в системе управления корпорацией
4. Международная стандартизация бухгалтерского учета и отчетности
5. Бухгалтерский учет интеллектуального капитала
6. Особенности оценки финансового состояния организаций.
7. Формирование и налогообложение прибыли предприятий.
8. Учет арендованного имущества.
9. Особенности экспресс-анализа финансовой отчетности.

В) Тест- это система стандартизированных простых и комплексных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и навыков обучающегося. (примерные тестовые задания см. в приложении 1).

Г) Индивидуальное задание – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющихся средств, проводить анализ полученного результата работы.

(примерные индивидуальные задания см. в приложении 1).

Д) **Кейс-задачи** -это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию. Служит для оценки знаний, умений и владений, а также отдельных дисциплинарных компетенций студентов. (примерные кейс-задачи см. в приложении 1).

4.4. Распределение часов по темам и видам учебных занятий

Номер раздела, темы дисциплины	Компетенции	Контактная работа		Лекции		Практические занятия Семинары		Самост. работа студентов	
		ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
ТЕМА 1.	ОПК-1 ОПК-3	8	8	4	4	4	4	16	18
ТЕМА 2.	ОПК-1 ОПК-3	8	4	4	2	4	2	18	18
ТЕМА 3.	ОПК-1 ОПК-3	8	8	4	4	4	4	18	18
ТЕМА 4.	ОПК-1 ОПК-3	8	8	4	4	4	4	18	18
ТЕМА 5.	ОПК-1 ОПК-3	8	8	4	4	4	4	18	18
ТЕМА 6.	ОПК-1 ОПК-3	8	8	4	4	4	4	18	20
ТЕМА 7.	ОПК-1 ОПК-3	12	8	6	4	6	4	18	20
ТЕМА 8.	ОПК-1 ОПК-3	8	8	4	4	4	4	17	19
Текущая аттестация	ОПК-1 ОПК-3	2	2						
Консультации (предэкзаменационные)	ОПК-1 ОПК-3	2	2						
Промежуточная аттестация	ОПК-1 ОПК-3	3	3						
Всего:		75	67	34	30	34	30	141	149

4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для правильной организации самостоятельной работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода

к следующей. Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к вопросам семинарских занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. При подготовке к практическому (семинарскому) занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении практических заданий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важной формой организации учебного процесса: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите преподавателю на лекции.

Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессией, как правило, показывают не слишком хороший результат. В самом начале учебного курса студенту следует познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебными пособиями по дисциплине;
- перечнем вопросов к зачету и к экзамену.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета и экзамена.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде института.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

5.1 Образовательные технологии

В освоении учебной дисциплины «Финансовый и управленческий учет» используются следующие **традиционные образовательные технологии**:

- чтение информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой;
- тестирование по основным темам дисциплины (промежуточный контроль);
- зачетная и экзаменационная аттестация.

5.2. Использование информационных технологий:

- технологии, основанные на использовании ЭИОС института (методические материалы по дисциплине, размещенные на сайте ГСИ);
- Интернет-технологии;
- компьютерные обучающие и контролирующие программы;
- информационные технологии, позволяющие увеличить эффективность преподавания (за счет усиления иллюстративности):
 - *лекция-визуализация* – иллюстративная форма проведения информационных и проблемных лекций;
 - *семинар-презентация* – использование студентами на семинарах специализированных программных средств.

5.3. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, творческая работа, связанная с самопознанием и освоением дисциплины, деловая игра, круглый стол, диспут, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- «мозговой штурм»;
- подготовка реферата, эссе;
- тестирование;
- выполнение индивидуальных заданий;

- решение кейс-задач.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена.

Конкретный перечень типовых контрольных заданий и иных материалов для оценки результатов освоения дисциплины, а также описание показателей и критериев оценивания компетенций приведен в фонде оценочных средств по дисциплине.

6.1. Формы текущего контроля

- индивидуальное собеседование;
- выполнение тестовых заданий;
- мониторинг результатов семинарских занятий;
- проверка выполнения индивидуальных работ (решение задач);
- решение кейс-задач;
- выполнение рефератов и эссе.

6.2. Тестовые задания:

См. приложение – «Банк тестов»

6.3. Форма промежуточного контроля по дисциплине – зачет.

Вопросы к зачету:

1. Нормативное и законодательное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации;
2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ, основные положения;
3. Предмет и метод науки бухгалтерский учет;
4. Оценка и калькуляция как составляющие метода науки бухгалтерский учет;
5. Понятие счета в бухгалтерском учете. Схема записи на Активных и Пассивных счетах;
6. Классификация счетов по принадлежности к балансу.
7. Классификация счетов по степени обобщения учетной информации
8. Классификация счетов по экономическому содержанию (назначению).
9. Формы бухгалтерского учета
10. Учет капитала организации (уставного, резервного, добавочного).
11. Задачи учета основных средств. ПБУ 6/01 «Учет основных средств»
12. Учет движения основных средств (поступление и выбытие)
13. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации.
14. Учет ремонта основных средств (хозяйственный способ и подрядный)
15. Учет аренды основных средств с позиции арендатора и арендодателя.
16. Учет переоценки основных средств

17. Учет нематериальных активов ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов»
18. Учет материалов. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».
19. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
20. Организация управленческого учета затрат на производство
21. Классификация затрат на производство.
22. Синтетический учет затрат на производство
23. Учет готовой продукции, ее отгрузки и реализации
24. Учет фондов и финансовых результатов
25. Учет денежных средств и расчетно-кредитных операций.

Вопросы к экзамену:

1. Предмет и метод управленческого учета.
2. Принципы, задачи и нормативно-правовое регулирование управленческого учета.
3. Объекты управленческого учета.
4. Место управленческого учета в системе хозяйственного учета предприятия.
5. Сравнение финансового и управленческого видов учета.
6. Понятия «затраты», «расходы». Группировка затрат на обычные виды деятельности по элементам.
7. Классификация затрат по экономической роли в процессе производства и по способам отнесения на себестоимость.
8. Управленческий учет по центрам затрат и местам их возникновения.
9. Понятие себестоимости в управленческом учете.
10. Классификация счетов по экономическому назначению (содержанию): (основные, калькуляционные, собирательно-распределительные, операционно-результативные, финансово-результативные).
11. Классификация счетов по принадлежности к балансу (активные, пассивные и активно-пассивные счета)
12. Классификация счетов по степени обобщения учетной информации (Синтетические и аналитические счета). Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами.
13. Четыре вида хозяйственных операций и их влияние на баланс.
14. Содержание Плана счетов бухгалтерского учета.
15. Первичный документ, как основа бухгалтерского учета.
16. Виды первичных документов (внутренние, внешние, распорядительные, оправдательные или исполнительные, распорядительные, оправдательные или исполнительные первичные документы).
17. Понятие и виды учетных регистров.
18. Основные средства и их классификация. ПБУ 6/01 «Учет основных средств».
19. Учет движения основных средств (поступление и выбытие). Схема записи на счетах: 08 «Вложения во внеоборотные активы», 91 «Прочие доходы и расходы».
20. Учет амортизации основных средств. Схема записи на счете: 02 «Амортизация основных средств».
21. Учет ремонта основных средств (хозяйственный и подрядный способ).
22. Учет аренды основных средств (с позиции арендатора и арендодателя).
23. Учет переоценки основных средств.
24. Понятие нематериальных активов и задачи их учета. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов».

25. Учет движения нематериальных активов (поступления и выбытия). Схема записи на счетах: 08 «Вложения во внеоборотные активы», 91 «Прочие доходы и расходы».
26. Задачи учета материалов. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».
27. Формирование фактической заготовительной себестоимости материалов при их приобретении. Схема записи на счете 10 «Материалы».
28. Способы списания материалов при отпуске их в производство
29. Учет труда и его оплаты (Экономическое содержание счета: 70 «Учет расчетов с персоналом по оплате труда»).
30. Понятие и виды расходов организации.
31. Классификация затрат по элементам и статьям, основные и накладные, прямые и косвенные, условно-переменные и условно-постоянные. Схема записи на счете: 20 «Основное производство».
32. Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции.
33. Учет и распределения косвенных расходов. Схема записи на счетах: 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы».
34. Понятие и классификация доходов организации.
35. Расходы на продажу (коммерческие расходы), их состав, порядок учета и списания. Схема записи на счете: 44 «Расходы на продажу».
36. Возникновение дебиторской кредиторской задолженности покупателей и заказчиков, поставщиков и подрядчиков. Схема записи на счетах.
37. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и основные требования, предъявляемые при заполнении форм отчетности организации?
38. Строение бухгалтерского баланса.
39. Содержание отчета о финансовых результатах.
46. Учет расчетов по кредитам и займам. (Схема записи на счетах: 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»).
47. Учет финансовых вложений (Схема записи на счете: 58 «Финансовые вложения»).
48. Цель и задачи экономического анализа.
49. Источники информации для проведения анализа.
50. Методы экономического анализа.
51. Виды экономического анализа.
52. Управленческий и финансовый анализ.
53. Методика анализа финансового состояния предприятия (Основные этапы).
54. Горизонтальный и вертикальный анализ баланса.
55. Группировка статей актива по степени их ликвидности.
56. Анализ ликвидности и платежеспособности.
57. Анализ финансовой устойчивости.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04564-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469269>

Лукаевич, И. Я. Финансовое моделирование в фирме: учебник для вузов / И. Я. Лукаевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11944-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495406>

Шляго, Н. Н. Управленческий учет для менеджеров в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8374-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489791>

Шляго, Н. Н. Управленческий учет для менеджеров в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8376-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490940>

Дополнительная литература

Глущенко, А. В. Стратегический учет: учебник и практикум для вузов / А. В. Глущенко, И. В. Яркова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05061-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493234>

Григорьева, Т. И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз: учебник для вузов / Т. И. Григорьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02323-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488588>

Шадрина, Г. В. Управленческий и финансовый анализ: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01284-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491660>

Периодическая литература (библиотека ГСИ)

1. Гуманитарные науки и образование
2. Информатизация и связь.
3. Проблемы управления.
4. Российский журнал менеджмента.
5. Системный администратор.

7.2. Электронные образовательные и информационные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «IPRBOOKS» - <https://iprbookshop.ru>
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
3. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» - <https://www.elibrary.ru>

7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочные системы

1. «Система КонсультантПлюс» – компьютерная справочная правовая система - <http://www.consultant.ru/>

2. «Гарант» – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации - <http://www.garant.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - <http://window.edu.ru/>
4. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). - <https://www.elibrary.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

Профессиональные базы данных

1. Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям психологии) <http://psyjournals.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
3. Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук) https://elibrary.ru/project_risc.asp
4. Сайт научного журнала «Культурно-историческая психология" Международное научное издание для психологов, дефектологов, антропологов. Электронная версия журнала находится в свободном доступе. <https://psyjournals.ru/kip/>
5. База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect
6. Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа <http://www.sciencedirect.com/>
7. Информационный центр «Библиотека имени К. Д. Ушинского» РАО Научная педагогическая библиотека <http://gnpbu.ru/>
8. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
9. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
10. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов Научно-практические и методические материалы <http://school-collection.edu.ru/>
11. Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, в том числе свободно распространяемых, доступен по ссылке Reestr-Minsvyaz.ru
12. Сайт, посвященный SQL, программированию, базам данных, разработке информационных систем <https://www.sql.ru/>
13. На сайте проекта OpenNet размещается информация о Unix системах и открытых технологиях для администраторов, программистов и пользователей <http://www.opennet.ru/>
14. Библиотека программиста <https://proglib.io>
15. Сообщество IT-Специалистов <https://habr.com/ru/>
16. Сеть разработчиков Microsoft <https://msdn.microsoft.com/ru-ru/>
17. Сборник статей по информационной безопасности <http://www.iso27000.ru/chitalnyi-zai>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - <http://минобрнауки.рф/>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ - <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - <http://www.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - <http://fcior.edu.ru/>
6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные

пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - <http://bibliorossica.com/>

7. Федеральная служба государственной статистики. 100% доступ - <http://www.gks.ru>

8. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Операционная система Windows 10,

Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Publisher)

Антивирус Windows Defender (входит в состав операционной системы Microsoft Windows)

Программное обеспечение отечественного производства

INDIGO

Яндекс.Браузер

Свободно распространяемое программное обеспечение

Adobe Reader для Windows

Архиватор HaoZip

9. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения учебных занятий используются учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям; ПК, переносной аудио и видеоаппаратурой, телевизором.

Для самостоятельной работы обучающихся используются помещения, оснащенные компьютерной техникой: персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и ЭИОС института, принтером; специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья институтом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

10. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного

использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Примерные тестовые задания:

Тест 1.

1. Финансовая политика предприятия представляет собой:
 - финансовый механизм, являющийся составной частью системы управления производством +
 - совокупность сфер финансовых отношений на предприятии
 - деятельность предприятия по целенаправленному использованию финансов

2. Финансовая стратегия — это:
 - разработка новых форм и методов распределения денежных средств предприятия
 - решение задач конкретного этапа развития финансов предприятия
 - определение долговременного курса в области финансов предприятия, направленного на решение крупномасштабных задач +

3. Какая основная функция бухгалтерского учета в рыночной экономике:
 - контроль +
 - планирование
 - стимулирование
 - регулирование

4. «Управленческий учет» — это:
 - процесс, происходящий внутри фирмы с использованием планирования и контроля ее деятельности;
 - процесс выявления, измерения, сбора, анализа, подготовки, интерпретации и передачи информации, необходимой руководителю при выполнении его функций;+
 - верно 1 и 2.
5. Основные функции системы управления управленческого учета состоят в том, чтобы:
 - регистрировать затраты и предоставлять аналитические отчеты;
 - оценивать величину затрат по носителям (продуктам, работам и услугам), местам возникновения (цехам, службам, центрам ответственности);
 - управлять себестоимостью для принятия решений по цене, ассортименту и технологии производства;
 - анализировать финансовые результаты принятия решений в краткосрочном и долгосрочном периоде;
 - верно 1, 2, 3 и 4.

6. Внутренними пользователями информации в рыночной экономике являются:
 - акционеры
 - государственные органы
 - персонал предприятия +
 - финансовые органы
 - субъекты хозяйственной деятельности

7. Какова характерная черта экономического анализа?
 - диалектический подход
 - экономический подход
 - комплексный подход.+

8. Что понимают под методом экономического анализа?

- это способ изучения экономических явлений
- это подход к исследованию экономических процессов
- то диалектический способ исследования экономических процессов и явлений+

9. Какие требования предъявляют к экономической информации?

- точность и объективность
- аналитичность, объективность, оперативность, достоверность и прочие
- доступность и своевременность.

10. Примером количественного показателя является:

- численность рабочих +
- степень рациональности организации производства
- квалификация рабочих.

11. Примером качественного показателя является:

- качество продукции +
- выручка от реализации продукции
- стоимость имущества предприятия.

12. Факторными показателями являются:

- объем выпуска продукции и численность рабочих
- численность рабочих и производительность труда +
- объем выпуска продукции и производительность труда

13. В основе классификации видов экономического анализа лежит:

- классификация функций управления
- разделение этапов управленческого процесса принятия решений
- классификация методов экономического анализа

14. Для определения степени выполнения плана сравниваются:

- фактические данные с плановыми +
- фактические данные за ряд периодов
- плановые данные за ряд периодов.

15. Пример балансового уравнения:

- сумма всех статей актива равна сумме всех статей пассива бухгалтерского баланса +
- величина дебиторской задолженности равна величине кредиторской
- соотношение активной и пассивной частей основных средств предприятия

16. К внутренним факторам относятся:

- факторы, зависящие от деятельности предприятия, на которые можно воздействовать
- факторы, зависящие от развития экономики нашей страны
- факторы управленческого характера

17. Способ цепной подстановки используется в анализе для:

- определения внутрипроизводственных резервов
- определения влияния факторных показателей на изменение результативного +
- определения внутренних взаимосвязей показателей экономического объекта

18. Что представляет собой система экономической информации, используемая в экономическом анализе?

- данные бухгалтерского учета и отчетности

- совокупность данных, всесторонне характеризующих финансово-хозяйственную деятельность +
- технико-экономические показатели.

19. По своему содержанию показатели делятся на:

- количественные и качественные
- общие и специфические +
- обобщающие и вспомогательные.

20. По степени обобщения экономической информации показатели делятся на:

- прямые и косвенные
- обобщающие и частные +
- количественные и качественные.

21. Финансовый анализ является частью

- управленческого анализа
- экономического анализа +
- факторного анализа

22. В зависимости от оценки измерения показатели делятся на:

- количественные и качественные
- натуральные и стоимостные
- абсолютные и относительные.

23. При исследовании причинно-следственных связей показатели делятся на:

- количественные и качественные
- абсолютные и относительные
- факторные и результативные +

24. Основная цель оценки финансового состояния

- оценка количественных и качественных изменений финансового состояния
- выявление изменений показателей финансового состояния
- определение факторов, влияющих на финансовое состояние предприятия
- получение небольшого числа ключевых (наиболее информативных) показателей, дающих объективную и точную картину финансового состояния предприятия и его финансовых результатов +

25. Система показателей, информационного обеспечения финансового

менеджмента, формируемых из внутренних источников включает все пункты, кроме

- система внутренних нормативов, регулирующих финансовое развитие предприятия
- показатели, характеризующие финансовое состояние и результаты финансовой деятельности по предприятию в целом
- показатели, характеризующие конъюнктуру финансового рынка +
- показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности отдельных структурных подразделений предприятия

26. Какой из следующих счетов полностью списывается на себестоимость ежемесячно:

- а) резервы предстоящих расходов
- б) общехозяйственные расходы+
- в) расходы будущих периодов

27. Что из следующего списка входит в состав общехозяйственных расходов?
- а) заработная плата управленческого персонала цехов
 - б) амортизация производственного оборудования
 - в) расход материалов на текущий ремонт производственного оборудования
 - г) амортизация зданий заводоуправления +
 - д) расходы на рекламу
28. Что из следующего не включается в производственную себестоимость продукции:
- а) амортизация основных средств
 - б) общепроизводственные расходы
 - в) заработная плата начальника цеха
 - г) рекламные расходы +
29. В какой оценке материалы отражаются в бухгалтерском балансе:
- а) по первоначальной стоимости
 - б) по остаточной стоимости +
 - в) по фактической заготовительной себестоимости
 - г) по цене возможной реализации
30. Российский баланс строится по принципу:
- а) убывания ликвидности
 - б) возрастания ликвидности +
 - в) соотношения между дебиторской и кредиторской задолженностью
31. Международно признанными стандартами являются;
- а) РСБУ
 - б) ГААП
 - в)МСФО +
32. На уровень финансовой устойчивости организации влияет ...
- а)соотношение наличных денежных средств и кредиторской задолженности
 - б) соотношение денежных средств и заемного капитала
 - в) величина оборотных активов предприятия
 - г) соотношение собственного и заемного капитала +
33. Оборачиваемость дебиторской задолженности определяется как отношение ...
- а) оборотных активов к дебиторской задолженности
 - б) выручки от реализации к средней величине дебиторской задолженности +
 - в) средней величины дебиторской задолженности к выручке от реализации
 - г) сомнительной дебиторской задолженности к дебиторской задолженности
34. Система директ- костинг предполагает списание
- а) общехозяйственных расходов на себестоимость
 - б) общехозяйственных расходов на реализацию +
 - в) общепроизводственных расходов на реализацию

ТЕСТ 2

1. Главным предназначением управленческого учета является формирование:
- а) бухгалтерской налоговой отчетности;

- б) производственной отчетности;
- в) внутренней управленческой отчетности и справок по запросам лиц, принимающих решения.

2. В процессе обработки данных в системе управленческого учета могут быть использованы:

- а) данные только за прошлый период;
- б) данные только текущего периода, а также прогнозная информация;
- в) данные прошлого и текущего периодов, а также прогнозная информация.

3. Стандарты ведения управленческого учета определяются:

- а) законодательством;
- б) инструкциями Минфина России;
- в) предприятием самостоятельно.

4. Основной функцией управленческого учета является:

- а) учет нематериальных активов;
- б) учет движения персонала предприятия;
- в) формирование информационной базы для принятия управленческих решений.

5. Применение корреспонденции счетов в управленческом учете:

- а) необходимо;
- б) не имеет смысла;
- в) ведется в соответствии с особенностями модели учета конкретного предприятия и требованиями конечного пользователя информации.

6. Информация управленческого учета используется:

- а) для формирования сведений, передаваемых в налоговые органы;
- б) для проведения маркетинговых исследований;
- в) для принятия управленческих решений в сфере обычной деятельности.

7. Сущность управленческого учета:

- а) нормативно определена в Федеральном законе о бухгалтерском учете;
- б) нормативно определена в положениях по бухгалтерскому учету (ПБУ);
- в) не отражена в законодательных актах, входящих в систему нормативного регулирования РФ.

8. Задачи управленческого учета связаны:

- а) с проведением проверок кадрового учета;
- б) с анализом конъюнктуры рынка;
- в) с информационным обеспечением руководства предприятия.

9. Методология ведения управленческого учета:

- а) определена ПБУ;
- б) основана на международных стандартах финансовой отчетности (МСФО);
- в) формируется в зависимости от информационных потребностей лиц, принимающих управленческие решения на предприятии.

9. Основные пользователи системы управленческого учета — это:

- а) миноритарные акционеры и инвесторы;
- б) руководство предприятия;
- в) работники государственных регулирующих органов.

10. Управленческий учет — это:

- а) подсистема бухгалтерского учета;
- б) подсистема менеджмента организации;
- в) вид коммерческой деятельности.

11. Управленческий учет связан с процессом:

- а) поддержки управленческих решений;
- б) составления финансовой отчетности;
- в) маркетинга предприятия.

12. Предметом управленческого учета выступают:

- а) обычные виды деятельности (ОВД) предприятия;
- б) менеджмент предприятия;
- в) вся производственно-хозяйственная деятельность предприятия.

13. В качестве объекта управленческого учета выступает в том числе:

- а) персонал;
- б) затраты;
- в) корпоративная культура предприятия.

14. В качестве индикаторов состояния объектов управленческого учета могут использоваться:

- а) только финансовые показатели;
- б) финансовые и нефинансовые показатели;
- в) только не финансовые показатели.

15. Информация, циркулирующая в системе управленческого учета:

- а) конфиденциальна;
- б) открыта для внешней среды.

16. Какой из перечисленных составов объектов бухгалтерского учета считается полным:

- а) хозяйственные операции и имущество предприятия;
- б) имущество, инвестиции и обязательства предприятия;
- в) инновации, инвестиции, интеллектуальный капитал, основные средства и хозяйственные операции предприятия;
- г) имущество, обязательства и хозяйственные операции предприятия.

17. Принципы и правила ведения управленческого учета содержатся:

- а) в уставе предприятия;
- б) в Гражданском кодексе РФ (далее — ГК РФ);
- в) в корпоративных стандартах предприятия;
- г) в рекомендациях Минфина России.

18. Управленческий учет можно вести на основании:

- а) только первичных документов;
- б) только ПБУ и приказов министра финансов;
- в) первичной документированной и не документированной информации — в зависимости от положений корпоративных стандартов предприятия.

19. Управленческий учет предполагает формирование:

- а) внутренней отчетности;
- б) бухгалтерской финансовой отчетности;

в) справок для органов местного самоуправления.

20. Метод управленческого учета представляет собой:

- а) совокупность положений и инструкций по ведению бухгалтерского учета хозяйственной деятельности предприятия;
- б) способ изучения и отражения предмета управленческого учета;
- в) совокупность указаний и распоряжений руководства предприятия по документированию затрат.

21. Семантическая составляющая метода управленческого учета ограничена рамками:

- а) экономико-математических методов и моделей;
- б) бухгалтерского учета;
- в) комбинации релевантных поставленным задачам управленческих методов.

22. Информационная база, формируемая средствами управленческого учета, ориентирована, прежде всего:

- а) на разработку политики информационной безопасности;
- б) на принятие решений по управлению системой «затраты—результаты»;
- в) на разработку инвестиционных проектов.

23. Учет производительности как функция управленческого учета означает:

- а) систему подготовки производственной отчетности;
- б) систему контроллинга;
- в) система максимизации удельной рентабельности производства продукции.

24. Контроллинг это –

- а) система комплексного корпоративного управления;
- б) система внутренних проверок обычной деятельности хозяйствующего субъекта;
- в) система калькулирования себестоимости продукции;
- г) система управленческого учета, ориентированная прежде всего на управление затратами

Индивидуальные занятия (задачи)

Задача 1

Составьте плановую калькуляцию себестоимости изделия, определите отпускную цену предприятия, если известны следующие данные.

1. Затраты на производство данного изделия:

сырье и основные материалы – 200 руб.,

топливо и электроэнергия на технологические цели – 30 руб.,

основная заработная плата производственных рабочих – 60 руб.,

дополнительная заработная плата производственных рабочих – 10 % к основной зарплате производственных рабочих;

социальные выплаты – 26 % всей суммы основной и дополнительной заработной платы производственных рабочих;

расходы по содержанию и эксплуатации оборудования – 150 % основной заработной платы производственных рабочих;

цеховые расходы – 65 % основной заработной платы производственных рабочих;

общезаводские расходы – 86 % основной заработной платы производственных рабочих;

Внепроизводственные расходы – 1,5 % производственной себестоимости.

2. Рентабельность производства изделия – 25 %.

3. Ставка акциза – 15 % отпускной цены производителя.

4. НДС – 18 % к свободной отпускной цене без НДС.

Задача 2

Пользуясь приведенными в таблице 1. исходными данными, определите время обращения складского запаса (дней).

Таблица.1 -Динамика запасов и объем продаж за полугодие (180 дней)

Показатель Дата

январь февраль март апрель май июнь

Средний запас, ед. 720 520 690 590 600 690

Объем продаж, ед 1000 1100 1200 1000 1100 1300

Задача 3

В отчётном году себестоимость продукции для почтовых отделений составила 580,2 млн. руб., что определило затраты на 1 руб. продукции – 0,75 руб.

В плановом году затраты на 1 руб. продукции установлены в 0,70 руб. Объём производства продукции будет увеличен на 6%.

Определить себестоимость продукции планового года.

Задача 4

Распределить общепроизводственные расходы (ОПР) между изделиями А и Б пропорционально заработной плате производственных рабочих. Сумма ОПР по цеху за месяц 140 тыс. р. В цехе выпущено 150 изделий А и 250 изделий Б. Основная заработная плата в себестоимости изделия А – 0,4 тыс. р., в себестоимости изделия Б – 0,7 тыс. р.

Задача 5

Работникам фирмы необходимо определить себестоимость изготовления продукции, если трудоемкость составляет 11 нормо-часов при средней часовой тарифной ставке 4,80 руб. Норма затрат материала на одно изделие составляет 45 кг. Цена 1т. материала – 1200 руб. Отходы составляют 7% от массы заготовки и реализуются по цене 250 руб. за 1т. Общепроизводственные затраты составляют 280% от основной заработной платы производственных работников.

Кейс-задачи

Самостоятельно проведите анализ финансового состояния по данным таблицы. Дополните данные, которых не хватает, определите показатели финансовых результатов, сделайте выводы по результатам анализа. Сравните ваши результаты и выводы с нижеприведенным примером. Анализ состава и структуры имущества и источников его формирования
Закрытого Акционерного Общества Фирма «А плюс» за 20xx год

Показатели	На начало года		На конец года		Абсолютные отклонения, +/- Тысячи рублей
	Тысячи рублей	Уд.вес %%	Тысячи рублей	Уд.вес %%	
Внеоборотные активы всего	21675	51,13	18914	29,24	- 2761
Оборотные активы всего:	20718	48,87	45773	70,76	+ 25055
В том числе					
Запасы с НДС	12911	30,46	36290	56,1	+ 23379
Денежные средства	3481	8,21	6526	10,09	+ 3045
Прочие оборотные активы	4326	10,2	2957	4,57	- 1369
Итого имущество:	42393	100	64687	100	+ 22294
Собственный капитал всего:	2859	6,74	3133	4,84	+ 274
В том числе					
Прибыль	1604	3,78	1877	2,9	+ 273
Долгосрочный заемный капитал всего:	11018	25,99	6137	9,49	- 4881
Краткосроч-	28516	67,27	55417	85,67	+ 26901
ный заемный капитал всего:					
В том числе					
- кредиторская задолженность	24511	57,82	55417	85,67	+ 30906
Итого источники:	42393	100	64687	100	+ 22294

На начало и конец отчетного года имущество Закрытого Акционерного Общества Фирма «А плюс» организации представлено внеоборотными и оборотными активами, источниками формирования которых являются собственный капитал, долгосрочный и краткосрочный заемный капитал. За отчетный год наблюдается увеличение имущества на 22294 тысячи рублей за счет роста оборотных активов на 25055 тысяч рублей и снижения внеоборотных активов на 2761 тысячу рублей. Рост оборотных активов в основном связан с увеличением величины товаров на конец года на 23320 тысяч рублей. При этом положительным фактором при оценке деятельности является увеличение денежных средств на 3045 тысяч рублей.

На начало отчетного года структура имущества является достаточно рациональной, поскольку доля нормально реализуемых активов (оборотных) составляет 48,87% в общем объеме имущества. Обращает на себя внимание достаточно высокая доля денежных средств (8,21 %) в объеме активов, что свидетельствует о текущей платежеспособности Закрытого Акционерного Общества «А плюс». На конец отчетного года структура имущества также является рациональной. При этом наблюдается значительное повышение доли оборотных активов (70,76%) и снижение доли внеоборотных активов (29,24%), что свидетельствует о повышении ликвидности имущества Закрытого Акционерного Общества «А плюс». Доля денежных средств в объеме имущества также остается нормальной (10,09 %), поэтому платежеспособность на конец отчетного года не изменяется.

В целом, структура имущества Закрытого Акционерного Общества является достаточно рациональной. Источники формирования имущества Закрытого Акционерного Общества «А плюс» увеличились на конец года на 22294 тысячи рублей в основном за счет роста краткосрочного заемного капитала на 26 901 тысячу рублей. Такое увеличение вызвано возрастанием кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками.

Структура источников на начало и на конец отчетного года является не совсем рациональной с точки зрения финансовой устойчивости, то есть соотношения собственного и заемного капитала. Доля собственного капитала на начало года составила в общей величине источников 6,74%, долгосрочный заемный капитал – 25,99%, а краткосрочный заемный капитал занимает 67,27%. Такая структура не является положительным фактором при оценке финансовой устойчивости. На конец года наблюдается снижение доли собственного капитала в объеме источников (4,84%) , снижение доли долгосрочного заемного капитала (9,49%) и увеличение доли краткосрочного заемного капитала (85,67%), что свидетельствует о снижении ликвидности и финансовой устойчивости.

В целом структура имущества и источников его формирования Закрытого Акционерного Общества «А плюс» является нерациональной, поскольку темпы роста оборотных активов ниже темпов роста краткосрочного заемного капитала, что свидетельствует о низкой ликвидности и финансовой устойчивости. Результаты анализа показывают, что структура баланса в целом является нерациональной, поскольку не выполняется условие ликвидности, а именно: оборотные активы меньше краткосрочного заемного капитала: на начало года 20718 < 28516, а на конец 45773 < 55417.

Оценка финансового состояния Закрытого Акционерного Общества «А плюс» за

20xx год

Группа показателей	Показатели	Базисный период	Отчетный период
Показатели прибыльности и эффективности деятельности	Рентабельность продаж, %		
	- по прибыли от продаж		0,85
	- по балансовой прибыли		0,087
	- по чистой прибыли		0,061
	Рентабельность производственная, %		
	- по прибыли от продаж		0,856
	- по балансовой прибыли		0,088
	- по чистой прибыли		0,061
	Рентабельность активов, %		
	- по прибыли от продаж		7,13
	- по балансовой прибыли		0,73
	- по чистой прибыли		0,512
Рентабельность оборотных активов, %			
- по прибыли от продаж		11,49	
- по балансовой прибыли		1,18	
- по чистой прибыли		0,824	
Рентабельность собственного капитала, %			
- по прибыли от продаж		127,47	
- по балансовой прибыли		13,08	
- по чистой прибыли		9,15	
Показатели оценки деловой активности	Коэффициент оборачиваемости активов, раз		8,41
	Коэффициент оборачиваемости оборотных активов, раз		13,54
	Коэффициент оборачиваемости собственного капитала, раз		150,24

	Коэффициент оборачиваемости производственных запасов, раз		34,92
	Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности, раз		-
	Период оборота активов, дни		42,81
	Период оборота оборотных активов, дни		26,59
	Период оборота собственного капитала, дни		2,4
	Период оборота производственных запасов, дни		10,31
	Период оборота дебиторской задолженности, дни		-
Группа показателей	Показатели	На начало года	На конец года
Показатели оценки ликвидности и рыночной устойчивости	Коэффициент общей ликвидности	0,73	0,83
	Коэффициент уточненной ликвидности	0,27	0,17
	Коэффициент абсолютной ликвидности	0,12	0,118
	Собственные оборотные средства, тыс. руб.	- 7798	- 9644
	Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	Нет	Нет
	Коэффициент автономии	0,0674	0,048
	Коэффициент финансовой зависимости	0,9326	0,952
	Коэффициент структуры капитала	0,0723	0,051
	Индекс постоянного актива	1,56	2,04
	Коэффициент соответствия дебиторской и кредиторской задолженностей	-	-

За отчетный год Закрытым Акционерным Обществом «А плюс» получена выручка от продаж 450105 тысяч рублей, полная себестоимость продаж составила 446286 тысяч рублей, поэтому в качестве финансового результата получена прибыль от продаж в размере 3819 тысяч рублей. Поскольку себестоимость продаж имеет достаточно высокое значение по сравнению с выручкой, то прибыль от продаж в объеме выручки составляет 0,85 %, то есть рентабельность продаж имеет низкое значение.

Аналогично объясняются низкие значения показателей производственной рентабельности. Рентабельность имущества Закрытого Акционерного Общества «А плюс» за отчетный год представлена следующими данными. Так, рентабельность всех активов по прибыли от продаж составила 7,13%, по балансовой прибыли составила 0,73% и по чистой прибыли — 0,512%. Рентабельность оборотных активов несколько выше и составляет соответственно: 11,49%; 1,18%; 0,824%. Рентабельность собственного капитала является высокой и составляет: по прибыли от продаж – 127,47%, по балансовой прибыли – 13,08%, а по чистой — 9,15%. Такие высокие значения рентабельности собственного капитала объясняются его маленькой величиной (среднегодовая величина собственного капитала составляет 2996 тысяч рублей). Недостаточно высокие значения показателей рентабельности имущества Закрытого Акционерного Общества «А плюс» объясняются низкими значениями финансовых результатов.

Показатели оборачиваемости (коэффициент и период оборота) имеют достаточно высокие значения, поскольку выручка от продаж составила 450105 тысяч рублей, а среднегодовая величина имущества — 53540 тысяч рублей, оборотного имущества — 33245,5 тысяч рублей, производственных запасов — 24548 тысяч рублей, а собственного капитала — 2996 тысяч рублей. Нормальная оборачиваемость объясняется высоким значением выручки от продаж.

Что касается показателей ликвидности и рыночной устойчивости, то необходимо отметить, что ликвидность в целом не является нормальной. На начало и на конец года коэффициенты ликвидности не соответствуют рекомендуемым значениям. Не выполняется условие ликвидности: превышение оборотных активов над краткосрочным заемным капиталом. Недостаток собственных оборотных средств составил на начало года 7798 тысяч рублей, а на конец года 9644 тысячи рублей, что свидетельствует о снижении финансового состояния в целом. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами на начало года и на конец не определяется из-за отсутствия собственных оборотных средств.

Обращает на себя внимание коэффициент абсолютной ликвидности на начало и на конец года, который свидетельствует о текущей платежеспособности Закрытого Акционерного Общества «А плюс».

Коэффициент автономии имеет низкое значение и составляет 0,0674, а коэффициент финансовой зависимости — 0,9326. Это говорит о том, что 6,74% имущества сформировано за счет собственного капитала, а 93,26% — за счет заемного и соответственно свидетельствует о финансовой неустойчивости и зависимости от заемных обязательств. Индекс постоянного актива также подтверждает вышеизложенное. При рекомендуемых значениях меньше единицы коэффициент составляет 1,56 на начало года и 2,04 на конец года соответственно. Коэффициент соответствия дебиторской и кредиторской задолженностей не определяется, поскольку организация не имеет дебиторской задолженности.

В целом организация является неликвидной, не имеет собственных оборотных средств, а показатели рентабельности и рыночной устойчивости являются низкими.

Результаты проведенного анализа позволяют сделать вывод о том, что Закрытое Акционерное Общество «А плюс» за отчетный год является неликвидным, неустойчивым и его финансовое состояние является кризисным.