

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.09.2023 14:40:01  
Уникальный программный ключ:  
08d93e1a8bd7a2dff432e734ab38e2a7ed6f238

Образовательное частное учреждение высшего образования  
«ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО  
заседанием Ученого совета  
протокол № 7 от 27.06.2023 г.  
приказ ректора об итв. ОПВО  
№ 01-03/70 П. от 28.06.2023 г.  
Ректор Л.Ф. Логинова



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.О.15 «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА»

Код и направление подготовки:

**40.03.01 «Юриспруденция»**

Направленность

**«Гражданско-правовая»**

Квалификация: **бакалавр**

**Красково - 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Организация – разработчик: Образовательное частное учреждение высшего образования «Гуманитарно-социальный институт».

Разработчики:

К.Ю.Н., доц.  
ученая степень, звание

  
подпись

Дугарская Т.А.  
ФИО


\_\_\_\_\_  
ученая степень, звание

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры «Права» протокол № 10 от 26.06.2023 г.

Заведующий кафедрой  
К.Ю.Н., доц.

  
подпись

Дугарская Т.А.

## Наименование дисциплины – «Профессиональная этика»

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Целью** освоения дисциплины «Профессиональная этика» является: формирование представления об основных этических понятиях и категориях, содержании и особенностях профессиональной этики, антикоррупционных стандартов поведения в юридической деятельности.

**Задачами** освоения дисциплины «Профессиональная этика» являются:

- применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных профессиональных ситуациях;
- умение выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;
- владеть ценностными ориентациями на добросовестное исполнение профессиональных обязанностей.

Дисциплина «Профессиональная этика» в рамках воспитательной работы направлена на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, уважения к правам и свободам человека, воспитание чувства ответственности, самостоятельно мыслить, развивает профессиональные умения, системы осознанных знаний.

#### Планируемые результаты обучения

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**ОПК-7** Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

#### Матрица связи дисциплины «Профессиональная этика» и компетенций, формируемых на основе изучения дисциплины, с временными этапами освоения ее содержания

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора компетенции выпускника	Код индикатора компетенции и выпускника	Код и наименование дескрипторов (планируемых результатов обучения выпускников)
<b>ОПК-7</b> Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<b>ОПК-7.1.</b> Осуществляет профессиональную деятельность и решает профессиональные задачи в соответствии с нормами этики, антикоррупционными стандартами поведения.	<b>ОПК-7.1.</b>	<b>ОПК-7.1.1</b> <b>Знать:</b> основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики, антикоррупционные стандарты поведения в юридической деятельности  <b>ОПК-7.1.2</b> <b>Уметь:</b> применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных профессиональных ситуациях; применять меры, обеспечивающие соблюдение принципов этики юриста, выявлять, давать оценку

			коррупционному поведению и содействовать его пресечению; <b>ОПК-7.1.3</b> <b>Владеть:</b> ценностными ориентациями на добросовестное исполнение профессиональных обязанностей
--	--	--	---

## 2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина обязательной части ОП.

В структурной форме межпредметные связи изучаемой дисциплины указаны в соответствии с учебным планом образовательной программы по очной форме обучения.

Связь дисциплины «Профессиональная этика» со смежными дисциплинами, изучаемыми параллельно

<i>Код дисциплины</i>	<i>Дисциплины, изучаемые параллельно</i>	<i>Семестр</i>
Б1.О.16	Юридическая психология	2

Связь дисциплины «Профессиональная этика» с последующими дисциплинами и сроки их изучения

<i>Код дисциплины</i>	<i>Дисциплины, следующие за дисциплиной</i>	<i>Семестр</i>
Б1.О.30	Трудовое право	5,6
Б1.О.32	Правовые основы противодействия экстремизму, терроризму, коррупции	6

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Виды учебной работы	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
<b>Порядковый номер семестра</b>	2	4
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е):	2	2
Контактная работа с преподавателем всего (в акад. часах), в том числе:	38	18
Занятия лекционного типа (лекции)	18	8
Занятия семинарского типа (практические занятия, семинары)	18	8
Занятия лабораторного типа (лабораторные работы)	-	-
Текущая аттестация	1	1

Консультации (предэкзаменационные)	-	-
Промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	34	54
Форма промежуточной аттестации:		
зачет/ дифференцированный зачет	зачет	зачет
экзамен		
Общая трудоемкость дисциплины (в акад. часах)	72	72

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

### 4.1. Тематическое планирование

#### **ТЕМА 1. Понятие, предмет и система этики. Понятие и признаки морали.**

Понятие этики. История и причины ее возникновения. Объект и предмет этики. Характеристика основных этических категорий: добро и зло, справедливость, долг, совесть, ответственность, достоинство и честь. Мораль как выбор добра и отвержение зла. Борьба с социальным злом (преступностью, правонарушениями) как способ утверждения добра. Справедливость моральная и справедливость правовая. Справедливость как нравственный смысл норм и принципов права.

Гуманизм как этический принцип. Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность». Мораль как предмет этики. Понятие морали. Структура морали: моральное сознание, моральная деятельность, моральные отношения. Сознание как регулятор поведения и деятельности человека. Структура профессионально-нравственного сознания: моральные ценности, принципы и нормы. Поступок и его основные признаки. Принципиальное единство нравственного и правового сознания. Основные функции морали: регулятивная, воспитательная, познавательная, оценочная.

#### **ТЕМА 2. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура.**

Понятие профессиональной этики. История возникновения. Виды профессиональной этики. Понятие профессиональной этики юриста. История возникновения профессиональной этики юриста.

Предмет и специфические черты профессиональной этики юристов. Методологические проблемы профессиональной этики юриста. Специфика нравственных проблем юридической деятельности. Структура профессиональной этики юриста. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста.

#### **ТЕМА 3. Этикет в профессиональной деятельности юриста.**

Сущность и содержание этикета. Речевой, неречевой этикет. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к общественным требованиям приличия. Основные принципы и формы этикета.

Основные нормы служебного этикета юриста: вежливость, корректность, скромность, точность, внешний вид, культура речи. Требования этикета к тону, интонации. Выразительность речи.

Этикет и культура взаимоотношений начальника и подчиненного. Единство вежливости и уставных требований. Этикет и служебная дисциплина.

#### **ТЕМА 4. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.**

Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и

правоохранительной деятельности.

Нравственные принципы и нормы в материальном праве. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства.

Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе. Соотношение цели и средства в уголовном процессе.

#### **ТЕМА 5. Нравственные основы правосудия.**

Нравственные требования к деятельности судебной власти. Объективность, беспристрастность, компетентность, справедливость как важнейшие нравственные требования к деятельности судебной власти.

Роль судьи в обеспечении нравственного характера разбирательства дела. Этические требования к личности судьи и его поведению.

Нравственное содержание приговора и других решений суда. Этика судебных прений.

#### **ТЕМА 6. Нравственные основы профессиональной деятельности представителей отдельных юридических профессий.**

Нравственные основы деятельности судьи. Нравственные основы деятельности прокурора. Нравственные основы деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности нотариуса. Нравственные основы деятельности следователя. Нравственные основы деятельности юриста.

#### **ТЕМА 7. Нравственные основы проведения отдельных следственных действий.**

Нравственные основы проведения следственных действий. Нравственные аспекты осмотра места происшествия. Этические особенности проведения обыска. Нравственные основы допроса. Нравственные основы предъявления для опознания.

Нравственные основы очной ставки. Нравственные основы следственного эксперимента. Нравственные основы избрания меры пресечения.

### **4.2. Содержание занятий семинарского типа**

<b>№</b>	<b>Содержание семинаров</b>	<b>Виды семинаров</b>	<b>Текущий контроль</b>
<b>1.</b>	<b>ТЕМА 1. Понятие, предмет и система этики. Понятие и признаки морали.</b>	- беседа <b>Творческий проект</b> – «Мораль в повседневной жизни» <b>Информационный проект</b> «История этики» <b>Исследовательские проекты</b> «Характеристика основных этических	Индивидуальное и групповое собеседование.  Мониторинг результатов семинарских занятий.  Выполнение заданий в ходе работы.

		<p>категорий: добро и зло, справедливость, долг, совесть, ответственность, достоинство и честь».</p> <p><b>Диспут</b> – по вопросу «Что в большей степени определяет поведение человека – мораль или право»</p>	
2.	<b>ТЕМА 2. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура.</b>	<p>- беседа</p> <p><b>Дискуссия по вопросу</b> – соотношение этики и профессиональной этики юриста.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p> <p>Выполнение заданий в ходе работы.</p>
3.	<b>ТЕМА 3. Этикет в профессиональной деятельности юриста.</b>	<p>- беседа</p> <p><b>Ролевая игра</b> – взаимоотношения в юридическом отделе, юридической консультации, в органах внутренних дел.</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p> <p>Выполнение заданий в ходе работы.</p>
4.	<b>ТЕМА 4. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.</b>	<p>- беседа</p> <p>- опрос</p>	<p>Индивидуальное и групповое собеседование.</p> <p>Мониторинг результатов семинарских занятий.</p> <p>Выполнение заданий в ходе работы.</p>

5.	<b>ТЕМА 5. Нравственные основы правосудия.</b>	- беседа  - <b>Игровое проектирование</b> – разработать кодекс судьи	Индивидуальное и групповое собеседование.  Мониторинг результатов семинарских занятий.  Выполнение заданий в ходе работы.
6.	<b>ТЕМА 6. Нравственные основы профессиональной деятельности представителей отдельных юридических профессий.</b>	- беседа  - <b>Круглый стол</b> по вопросам семинара	Индивидуальное и групповое собеседование.  Мониторинг результатов семинарских занятий.  Выполнение заданий в ходе работы.
7.	<b>ТЕМА 7. Нравственные основы проведения отдельных следственных действий.</b>	- беседа  - <b>Игровое проектирование</b> – проведение допроса, очной ставки, следственного эксперимента, проведение обыска	Индивидуальное и групповое собеседование.  Мониторинг результатов семинарских занятий.  Выполнение заданий в ходе работы.

#### 4.3. Самостоятельная работа студента

№	Наименование темы дисциплины	Формы подготовки
1.	<b>ТЕМА 1. Понятие, предмет и система этики. Понятие и признаки морали.</b>	- Подготовка исследовательских, творческих, информационных проектов. - Работа с научной и учебной литературой. - Подготовка к диспуту.
2.	<b>ТЕМА 2. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура.</b>	- Подготовка исследовательских, творческих, информационных проектов. - Работа с научной и учебной литературой. - Подготовка к дискуссии.



3.	<b>ТЕМА 3. Этикет в профессиональной деятельности юриста.</b>	- Подготовка исследовательских, творческих, информационных проектов. - Работа с научной и учебной литературой. - Подготовка к ролевой игре.
4.	<b>ТЕМА 4. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.</b>	- Подготовка исследовательских, творческих, информационных проектов. - Работа с научной и учебной литературой.
5.	<b>ТЕМА 5. Нравственные основы правосудия.</b>	- Подготовка исследовательских, творческих, информационных проектов. - Работа с научной и учебной литературой. - Подготовка к игровому проектированию.
6.	<b>ТЕМА 6. Нравственные основы профессиональной деятельности представителей отдельных юридических профессий.</b>	- Подготовка исследовательских, творческих, информационных проектов. - Работа с научной и учебной литературой. - Подготовка к круглому столу.
7.	<b>ТЕМА 7. Нравственные основы проведения отдельных следственных действий.</b>	- Подготовка исследовательских, творческих, информационных проектов. - Работа с научной и учебной литературой. - Подготовка к игровому проектированию.

**А) Информационный проект** – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм и т.д.

Примерные темы *информационных проектов*:

1. Основные этические учения в Древней Греции.
2. Основные этические учения в эпоху Средневековья.
3. Особенности реализации юридического этикета.
4. Презумпция невиновности в России.
5. Особенности предмета профессиональной этики юриста.
6. Соотношение общей и профессиональной морали юриста.
7. Соотношение цели и средств в работе юриста.
8. Долг как основополагающая ценность в работе юриста.
9. Нравственное и правовое сознание юриста.
10. Нравственные особенности деятельности юриста.
11. Нравственный выбор в работе юриста.
12. Честность, как нравственное требование, предъявляемое к адвокату и его деятельности.
13. Культура полемики в суде.
14. Правовая и нравственная культура: проблема соотношения.
15. Принципы и культура делового общения.

**Б) Творческий проект** – проект, направленный на стимулирование активно-познавательной деятельности студентов, не имеет жесткой структуры, ориентирован на круг интересов и логику участников проекта; содержит собственные мнения, умозаключения и выводы участников проекта; представляется в виде эссе.

Примерные темы *творческих проектов*:

1. Счастье как одна из этических и философских категорий.
2. Парадокс моральной оценки.
3. Право человека на жизнь: нравственный аспект эвтаназии.
4. Нравственный аспект соотношения насилия и ненасилия.
5. Этико-правовой статус смертной казни.
6. Справедливость: понятие, виды, формы проявления в сфере юриспруденции.
7. "Что законно, то морально": за и против.
8. Подобрать афоризмы (не менее 10) о нравственных ценностях в поведении человека.
9. Разработать воспитательное мероприятие по теме "Моральный закон во мне" как высшая ценность.

**В) Исследовательский проект** – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Примерные темы *исследовательских проектов*:

1. Значение и роль этикета в работе юриста.
2. Соотношение морали и права.
3. Соотношение целей и средств их достижения с позиции моральных норм современности.
4. Этикет как необходимость в деятельности юриста.
5. Этические аспекты решения вопроса о недопустимости доказательств.
6. Реализация воспитательной функции морали в работе юриста.
7. Основа содержания судебного решения (приговора) – закон или мораль?
8. Моральные особенности выступлений защитника.
9. Нравственные основы поведения следователя во время осмотра места происшествия.
10. Этические требования, предъявляемые к следователю при проведении обыска.
11. Нравственные аспекты проведения опознания.
12. Этические требования при проведении допроса.
13. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
14. Этические особенности подготовки и проведения следственного эксперимента.
15. Власть и мораль в деятельности юриста: проблема их взаимоотношений.
16. Нравственные требования во взаимоотношениях государственного служащего с гражданами.
17. Этика взаимоотношений руководителя государственного учреждения с подчиненными.
18. Этика профессиональных отношений с осужденными.
19. Проблема гуманизации пенитенциарной системы.
20. Отражение нравственно-правовых требований к профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов в основных международных соглашениях в области защиты прав человека.

21. Личная дисциплинированность как одно из основных требований к нравственной культуре сотрудников правоохранительных органов.
22. Категория чести как оценка и признание заслуг сотрудников правоохранительных органов перед обществом.
23. Культура речи – одно из требований морального облика сотрудников правоохранительных органов.
24. Эстетическая значимость внешнего вида личного состава органов внутренних дел.
25. Общественные ценности в контексте исторического развития.
26. Нация и общественные ценности.
27. Историческое развитие нравственности: прогресс или регресс?
28. Нравственный и служебный долг сотрудника правоохранительных органов: вопросы соотношения.
29. Совесть как основа внутреннего убеждения при принятии процессуального решения.
30. Совесть как критерий оценки доказательств.
31. Позиция А.Ф. Кони о нравственном содержании деятельности юриста.
32. Роль справедливости в правоприменительной деятельности.
33. Справедливость, как нравственное требование к приговору.

#### 4.4. Распределение часов по темам и видам учебных занятий

Номер раздела, темы дисциплины	Компетенции	Контактная работа		Лекции		Практические занятия, Семинары		Самост. работа студентов	
		ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
<b>ТЕМА 1.</b>	ОПК-7	4	4	2	2	2	2	4	6
<b>ТЕМА 2.</b>	ОПК-7	4	4	2	2	2	2	4	8
<b>ТЕМА 3.</b>	ОПК-7	4	4	2	2	2	2	5	8
<b>ТЕМА 4.</b>	ОПК-7	8	4	4	2	4	2	5	8
<b>ТЕМА 5.</b>	ОПК-7	4		2		5		8	
<b>ТЕМА 6.</b>	ОПК-7	8		4		5		8	
<b>ТЕМА 7.</b>	ОПК-7	4		2		6		8	
Текущая аттестация	ОПК-7	1							
Консультации (предэкзаменационные)									
Промежуточная аттестация	ОПК-7	1							
<b>Всего:</b>		<b>38</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>34</b>	<b>54</b>

#### **4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для правильной организации самостоятельной работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

Подготовка к занятиям семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) начинаются с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к вопросам занятий семинарского типа. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. При подготовке обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме предстоящего занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении практических заданий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к занятиям лекционного типа, поскольку они являются важной формой организации учебного процесса: знакомят с новым учебным материалом; разъясняют учебные элементы, трудные для понимания; систематизируют учебный материал; ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по источникам, рекомендованным согласно учебно-методическому обеспечению дисциплины;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите преподавателю на лекции.

Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме.

К формам промежуточного контроля по дисциплине необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения. В самом начале учебного курса обучающемуся следует познакомиться со следующими учебно-методическими материалами:

- рабочей программой дисциплины;
- планируемыми результатами обучения;
- тематическими планами занятий лекционного и семинарского типа;
- контрольными мероприятиями текущей и промежуточной аттестации;
- перечнем учебно-методического обеспечения дисциплины;
- перечнем вопросов к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи промежуточной аттестации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) института.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 5.1. Образовательные технологии

В освоении учебной дисциплины «Профессиональная этика» используются следующие **традиционные образовательные технологии:**

- чтение информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и нормативно-правовыми актами;
- тестирование по основным темам дисциплины;
- зачетная аттестация.

### 5.2. Использование информационных технологий

- технологии, основанные на использовании ЭИОС института (методические материалы по дисциплине, размещенные на сайте ГСИ);
- Интернет-технологии;
- компьютерные обучающие и контролирующие программы;
- информационные технологии, позволяющие увеличить эффективность преподавания (за счет усиления иллюстративности):
  - *лекция-визуализация* – иллюстративная форма проведения информационных и проблемных лекций;
  - *семинар-презентация* – использование студентами на семинарах специализированных программных средств.

### 5.3. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, творческая работа, связанная с самопознанием и освоением дисциплины, деловая игра, круглый стол, диспут, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- *диспут* (способ ведения спора, проводимого с целью установления научной истины со ссылками на устоявшиеся письменные авторитетные источники и тщательный анализ аргументов каждой из сторон);
- *ролевая игра*;
- *круглый стол*;
- *дискуссия* (как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы).

## 5.4. Игровые технологии

*Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.*

### **Примеры ролевых игр:**

Тема 3. **Ролевая игра** – взаимоотношения в юридическом отделе, юридической консультации, в органах внутренних дел. Общение с клиентами (подозреваемыми, свидетелями и т.д.)

Тема 5. **Игровое проектирование** – разработать кодекс судьи

Тема 7. **Игровое проектирование** – проведение допроса, очной ставки, следственного эксперимента, проведение обыска

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Конкретный перечень типовых контрольных заданий и иных материалов для оценки результатов освоения дисциплины, а также описание показателей и критериев оценивания компетенций приведен в фонде оценочных средств по дисциплине.

### **6.1. Формы текущего контроля**

- индивидуальное и групповое собеседование;
- выполнение тестовых заданий;
- контроль выполнения самостоятельной работы;
- мониторинг результатов семинарских занятий;
- контрольные работы;
- проверка исследовательских, творческих, информационных проектов.

### **6.2. Тестовые задания:**

См. приложение – «Банк тестов»

### **6.3. Форма промежуточного контроля по дисциплине – зачет**

Вопросы к зачету:

1. Предмет этики?
2. Как возникла этика и каково ее место в системе философского знания?
3. Какова сущность, функции и структура морали?
4. Каковы основные категории этики?
5. Что понимается под моральной регуляцией?
6. Каковы основные проблемы теории морали?
7. Что такое гедонизм, эвдемонизм, этической релятивизм, аскетизм?
8. В чем различие между понятиями «мораль», «нравственность», «этика» и «профессиональная этика»?
9. Какова специфика и структура профессиональной этики?
10. В чем проявляются особенности предмета профессиональной этики юристов, сотрудников правоохранительных органов?

11. Какова сущность и структура нравственных отношений сотрудников правоохранительных органов, юристов?
12. Какова сущность и структура нравственного сознания?
13. Что общего и в чем состоят отличия между нравственной и правовой формами общественного сознания?
14. Что представляет собой золотое правило нравственности, сформировавшееся в обществе с древнейших времен?
15. В чем состоит различие между софистической и классической теориями морали, сформировавшимися в античности?
16. Какова специфика этической концепции Аристотеля?
17. В чем особенности этических теорий эллинистического и римского периодов античности?
18. Каковы важнейшие теоретические установки средневековой этики?
19. В чем состоят основополагающие особенности этики эпохи Возрождения?
20. Что такое «категорический императив» И. Канта и в чем его сущность?
21. В чем состоят главные установки этики Ф. Ницше и какие социальные группы они выражают?
22. Каковы теоретические основы марксистской этики?
23. Каковы особенности этики ненасилия?
24. Каковы главные идеи А. Ф. Кони в области права и нравственности?
25. Что означает правовая основа профессиональной морали, вытекающая из международных и нормативных актов России?
26. В чем специфика профессиональной этики сотрудников различных служб и правоохранительных органов?
27. В чем нравственный смысл «Кодекса чести рядового и начальствующего состава органов внутренних дел»?
28. Каковы особенности культуры речи и внешнего облика сотрудников правоохранительных органов?
29. Что такое профессионально-нравственная деформация сотрудника правоохранительных органов?
30. В чем заключается профилактика профессионально-нравственной деформации юристов?
31. Каково соотношение общей и профессиональной морали юриста?
32. Что такое профессиональная мораль?
33. Чем обуславливается нравственный характер труда сотрудников правоохранительных органов?
34. В чем проявляется нравственный характер служебных отношений сотрудников правоохранительных органов?
35. Что такое профессионально-нравственное сознание сотрудников правоохранительных органов?
36. Какова роль правосознания юристов?
37. Что такое профессиональное общение?
38. Каковы правила приема граждан сотрудниками правоохранительных органов?
39. Каковы особенности культуры поведения сотрудников органов внутренних дел?
40. Какова специфика делового общения в экстремальных условиях?
41. Какова роль общения в деятельности сотрудников правоохранительных органов?
42. Каковы формы делового общения сотрудников правоохранительных органов?
43. Что такое деловое общение и каковы его принципы?
44. Каковы правила взаимоотношений начальника и подчиненного?
45. Каковы правила обращения сотрудника правоохранительных органов с правонарушителями?
46. Что такое нравственно-правовая культура сотрудников правоохранительных органов?

47. Каковы структурные элементы нравственно-правовой культуры личности сотрудников правоохранительных органов?
48. Каковы критерии моральной надежности и морального облика сотрудника правоохранительных органов?
49. Каковы главные задачи формирования нравственной и правовой культуры личности сотрудника правоохранительных органов?
50. Что такое гуманизм?
51. В чем заключается соотношение морали и права?
52. Что такое долг?
53. Что такое нравственная ценность?
54. Как соотносится нравственный и служебный долг сотрудника правоохранительных органов?
55. Какова проблема нравственной культуры и нравственного выбора сотрудника правоохранительных органов?
56. В чем сущность служебного долга сотрудника правоохранительных органов?
57. Что такое этикет и какую он выполняет функцию в обществе?
58. Каковы принципы этикета?

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **7.1. Рекомендуемая литература**

#### **Основная литература**

Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06642-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515620>

Профессиональная этика и служебный этикет : учебник / И. И. Аминов, В. Ю. Бельский, А. Л. Золкин [и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. — 527 с. : ил. — ISBN 978-5-238-03243-6. — Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692097>

#### **Дополнительная литература**

Константинов, В. В. Профессиональная этика. Тесты : учебное пособие для вузов / В. В. Константинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 23 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14154-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519686>

Савинков, В. И. Этика государственной службы в схемах : учебное пособие для вузов / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493876>

Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России : учебное пособие для вузов / В. Е. Талынев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11170-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517879>



Федотова, Е. В. Юридическая психология : шпаргалка : учебное пособие / Е. В. Федотова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2020. — 32 с. : табл. — ISBN 978-5-9758-1992-5. — Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578434>

Черемисина, Т. В. Профессиональная этика и служебный этикет : ситуационные задачи : учебное пособие / Т. В. Черемисина ; под ред. А. М. Багмета. — Москва : Юнити-Дана, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-238-03253-5. — Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685784>

### ***Периодическая литература (библиотека ГСИ)***

1. Арбитражный и гражданский процесс
2. Банковское право
3. Государственная власть и местное самоуправление
4. Гражданское право
5. Информационное право
6. История государства и права
7. Конституционное и муниципальное право
8. Международное публичное и частное право
9. Российский юридический журнал
10. Российская юстиция
11. Семейное и жилищное право
12. Трудовое право в России и за рубежом
13. Финансовое право
14. Юридическое образование и наука
15. Юрист

### **7.2. Электронные образовательные и информационные ресурсы**

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
2. Университетская библиотека онлайн – [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

### **7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Информационно-справочные системы**

1. «Система КонсультантПлюс» – компьютерная справочная правовая система - <http://www.consultant.ru/>
2. «Гарант» – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации - <http://www.garant.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - <http://window.edu.ru/>
4. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). - <https://www.elibrary.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

#### **Профессиональные базы данных**

1. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
2. Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук) [https://elibrary.ru/project\\_risc.asp](https://elibrary.ru/project_risc.asp)

3. База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect
4. Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа <http://www.sciencedirect.com/>
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
6. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов Научно-практические и методические материалы <http://school-collection.edu.ru/>

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - <http://минобрнауки.рф/>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ - <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». 100% доступ - <http://window.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - <http://fcior.edu.ru/>
6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - <http://bibliorossica.com/>
7. Федеральная служба государственной статистики. 100% доступ - <http://www.gks.ru>
8. СПС Гарант <http://www.garant.ru>
9. Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
10. Сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
11. Сайт Правительства РФ <http://government.ru/>
12. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://duma.gov.ru/>
13. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ <http://council.gov.ru/>
14. Сайт Конституционного суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru>
15. Сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrif.ru/>
16. Сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/>
17. Сайт Министерства внутренних дел РФ <https://мвд.рф>
18. Федеральная Антимонопольная Служба <https://fas.gov.ru/>
19. Центральный банк РФ <https://www.cbr.ru/>

**8. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Операционная система Windows 10, Microsoft office, Интернет-браузер Яндекс.браузер  
 Антивирус Windows Defender (входит в состав операционной системы Microsoft Windows)

**Программное обеспечение отечественного производства**

INDIGO

Яндекс.Браузер

**Свободно распространяемое программное обеспечение**

Adobe Reader для Windows

Архиватор HaoZip

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления**

## **образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения лекционных и практических занятий используются учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, оснащенные техническими средствами обучения: ПК, переносной аудио и видеоаппаратурой, переносным мультимедийным оборудованием, интерактивной доской.

Для самостоятельной работы обучающихся используются помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» с доступом к ЭИОС института, принтерами.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья институтом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

### **10. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**1. Этика — это философская наука, объектом изучения которой является**

- а) мораль;
- б) нравственность;
- в) нравственные отношения;
- г) нравственные проблемы общества

**2. Укажите главную функцию морали**

- а) воспитательная;
- б) оценочная;
- в) регулятивная;
- г) ориентирующая;
- д) мотивационная;
- е) познавательная;
- ж) мировоззренческая.

**3. Категория этики, объединяющая все, что имеет положительное, гуманное значение, служащее отграничению нравственного от безнравственного, противостоящего злу, называется**

- а) добро;
- б) совесть;
- в) долг.

**4. Принцип мировоззрения, означающий признание человека высшей ценностью, веру в него, в его способность к совершенствованию, называется**

- а) гуманизм;
- б) справедливость;
- в) равноправие.

**5. Термин «этика» ввел**

- а) Сократ;
- б) Гегель;
- в) Аристотель.

**6. Мораль – это**

- а) форма общественного сознания и его реализация на практике, утверждающая общественно необходимый тип поведения людей и служащая обще социальной основой его регулирования;
- б) установленный порядок поведения в какой-либо общественной или профессиональной группе;
- в) охраняемое законом личное и неимущественное неотчуждаемое благо.

**7. Наука о понятиях и смысле целой системы моральных норм и нравственности, категорий профессиональной этики, владение которыми необходимо для нравственного развития юриста, глубокое осознание значения служебных действий и личного поведения, называется**

- а) философия права;
- б) социология счастья;
- в) этика юриста.

**8. Обладание комплексом специальных теоретических знаний и практических**

**навыков, необходимых для качественного осуществления соответствующей трудовой деятельности человека, называется**

- а) моральной устойчивостью;
- б) профессиональной компетентностью;
- в) служебным этикетом.

**9. Признание общественным мнением и осознание самими сотрудниками правоохранительных органов высокой социальной ценности самоотверженного выполнения своего долга, называется**

- а) профессиональным долгом;
- б) справедливостью;
- в) профессиональной честью.

**10. основополагающие принципы правосудия базируются на нравственных требованиях справедливости, гуманности, охраны чести и достоинства человека. Какой из перечисленных ниже принципов является главенствующим среди принципов уголовного процесса**

- а) принцип законности в уголовном судопроизводстве;
- б) принцип независимости судей и подчинение их только закону;
- в) принцип гласности;
- г) принцип презумпции невиновности и связанное с ним право обвиняемого на защиту.

**11. Действие лишь в интересах истины и справедливости на основании закона и совести, проявляющееся в отсутствии пристрастности к какой-либо из сторон, называется**

- а) справедливость судебной власти;
- б) беспристрастность судебной власти;
- в) компетентность судебной власти.

**12. Совокупность правил поведения субъектов судебного процесса, регулирующих внешние проявления взаимоотношений между судом и участвующими в деле лицами, формы их общения, основанные на признании авторитета органов правосудия и необходимости соблюдения примечаний поведения в государственном учреждении, называется**

- а) судебный этикет;
- б) профессиональная этика;
- в) компетентность судей.

**13. Какой из перечисленных ниже приемов допроса относится к законным**

- а) побуждение обвиняемого к «чистосердечному признанию»;
- б) проведение «эмоционального эксперимента» (сущность эксперимента состоит в неожиданном предъявлении обвиняемому связанной с преступлением материализованной информации (вещественные доказательства, человек) и наблюдение за его эмоциональной реакцией);
- в) постановка наводящих вопросов, «улавливающих вопросов», оскорбительных вопросов;
- г) проведение беседы, в которой собеседники находятся в заведомо неравном положении, и во всех случаях без попыток унижить достоинство.

**14. Нормативный правовой акт, регламентирующий принципы поведения сотрудников правоохранительных органов, судей, государственных служащих;**

**требования, которым должны соответствовать кандидаты на указанные должности, а также ответственность сотрудников за нарушение этических правил, называется:**

- а) профессиональная компетентность;
- б) кодекс служебной этики;
- в) этические категории.

**15. Какой из перечисленных ниже показателей не относится к факторам-показателям положительного материально-психологического климата в служебном коллективе, характеризующим его высокую нравственную культуру и высокий нравственный потенциал**

- а) высокий уровень профессиональной подготовки персонала;
- б) публичное одобрение успешно выполненных служебных задач и добросовестного выполнения служебных обязанностей;
- в) открытое обсуждение решений руководства;
- г) отказ от работы в сверхурочное время.

**16. Форма общественного сознания, совокупность принципов, правил, норм, которыми люди руководствуются в своем поведении — это...**

- а) этикет;
- б) этика;
- в) нравы;
- г) мораль.

**17. Совесть – это ....**

- а) одна из основных категорий этики, выражающая общественную необходимость в виде определенных нравственных требований, предъявляемых к отдельной личности и личностью к обществу;
- б) категория этики, характеризующая способность человека к нравственному самоконтролю;
- в) способность человека преодолевать препятствия и добиваться поставленной цели;
- г) понятие морального сознания, выражающее способность личности к самоконтролю, нравственной оценке собственных действий на основе понимания своей ответственности перед другими людьми, обществом за совершаемые поступки.

**18. Понятие морального сознания, характеризующее явления с точки зрения распределения блага и зла между людьми — это...?**

- а) смысл жизни;
- б) справедливость;
- в) счастье;
- г) нравственность.

**19. Нравственность – это ...**

- а) процессы в сфере человеческих отношений, определенные “рамки” достойного поведения, система принципов и норм, выступающих критерием достоинства и порока, добра и зла;
- б) понятие, являющееся синонимом морали, выражающее реальные процессы в сфере человеческих отношений, определяющее «рамки» достойного поведения;
- в) понятие морального сознания, характеризующее явления с точки зрения распределения блага и зла между людьми;
- г) понятие морального сознания, показывающее для чего необходима деятельность человека.

**20. С каким понятием тесно связана категория «смысл жизни»?**

- а) с понятием «авторитет» - признание за индивидуумом права на принятие ответственных решений в условиях совместной деятельности;
- б) с понятием «манеры», т.е. со способностью держать себя, внешняя форма поведения;
- в) с понятием «счастье», как высшим удовлетворением, получаемым человеком в процессе жизни;
- г) с понятием «достоинство» - самооценка личности, представление самого человека о своей ценности как личности

**21. Термин «этика» появился:**

- а) в эпоху Античности;
- б) в Средние века;
- в) в эпоху Возрождения;
- г) около 100 лет назад

**22. Нормы – это ...**

- а) это определенные стандарты поведения представителей человеческого общества;
- б) это мера позитивного, общественно полезного поведения, направленного на достижение определенного результата;
- в) это совокупность всех созданных и создаваемых человечеством материальных и духовных ценностей, охраняемых, используемых и передаваемых из поколения в поколение;
- г) это совокупность взглядов человека на окружающий мир.

**23. Нормы морали появились в ходе ...**

- а) исчезновения обычаев;
- б) расщепления мононорм;
- в) образования родоплеменного строя;
- г) появления конфликтов в обществе

**24. Какие нормы из перечисленных предусмотрены в юридической науке?**

- а) процедурные нормы;
- б) социальные нормы;
- в) технические нормы;
- г) все ответы верны

**25. Право с точки зрения морального измерения – это ...**

- а) этическая категория, к которой приложимы моральные оценки, прежде всего с позиций добра и зла, честного и бесчестного и др.;
- б) признание за индивидуумом права на принятие ответственных решений в условиях совместной деятельности;
- в) моральное качество, характеризующее действия, поступки личности, совершающиеся на основе возвышенных мотивов;
- г) способность человека преодолевать и добиваться поставленной цели

**26. Материалистическая традиция предусматривает оценку правовых систем в категориях ...**

- а) этики;
- б) морали;
- в) права;
- г) долга.

**27. Профессиональная этика – это ... (выберите несколько правильных ответов).**

- а) это учение о профессиональной морали, представляющей собой исторически сложившуюся систему нравственных предписаний, норм о должном поведении представителей определенной профессии;
- б) это философская наука, объектом изучения которой является мораль: ее сущность, происхождение, функционирование и проблемы нравственности в обществе;
- в) это форма общественного сознания, совокупность принципов, правил, норм, которыми люди руководствуются в своем поведении;
- г) вид трудовой морали общества, выступающий перед личностью в виде норм, предписаний, правил поведения, оценок морального облика представителей разных профессий, особенно тех, предметом труда которых является человеческая личность или социальные группы

**28. Какая из перечисленных особенностей профессиональной морали сотрудников органов внутренних дел является несвойственной для них?**

- а) специфика труда сотрудников органов внутренних дел обуславливает детальную регламентацию всех сторон их жизни и быта;
- б) моральные нормы в условиях службы в органах внутренних дел юридически оформлены, подкрепляются твердыми законоположениями;
- в) принципы профессиональной морали сотрудников органов внутренних дел носят как повелительный, так и рекомендательный характер, что обусловлено необходимостью быстрого выполнения приказов;
- г) действия сотрудников органов внутренних дел должны быть справедливыми и понятными окружающим людям, не унижающими человеческого достоинства.

**29. Структура профессиональная морали сотрудников органов внутренних дел не включает:**

- а) нравственную деятельность сотрудников;
- б) профессионально-нравственное сознание;
- в) нравственные отношения сотрудников;
- г) нравственную сущность индивида

**30. Критерием нравственности средств, используемых в профессиональной деятельности сотрудников органов внутренних дел является ...**

- а) их законность;
- б) предсказуемость их использования;
- в) прозрачность их применения;
- г) их открытое применение

**31. Если средства профессиональной деятельности имеют нравственный (в данном случае - законный) характер, то и результат будет ...**

- а) нравственным, как по отношению к гражданам, к преступникам, правонарушителям, так и по отношению к обществу в целом;
- б) соответствовать велениям закона;
- в) справедливым, как в отношении назначения санкций, так и по отношению к индивидуальному подходу при назначении наказания;
- г) непредсказуемым

**32. Деятельность полиции, ограничивающая права и свободы граждан ...**

- а) недопустима;
- б) допустима только в отношении совершеннолетних граждан;
- в) немедленно прекращается, если достигнута законная цель;



- г) допустима, несмотря на возможность достигнуть законную цель без ограничения прав

**33. Каких три элемента выделяют в содержании нравственной справедливости?**

- а) меру воздаяния, меру требования, правомерность оценки;
- б) вознаграждение, моральные требования, единый моральный критерий;
- в) понимание человека как высшей ценности, защита прав и достоинства человека, уважение к старшим и младшим;
- г) коллективизм, лояльность, толерантность

**34. Нарушениями закона и законности сотрудниками правоохранительных органов не будет являться: ...**

- а) нарушение норм Конституции и других законов;
- б) преступления должностных лиц, совершенные при исполнении служебных обязанностей;
- в) борьба за правопорядок, соблюдение законности;
- г) ограничение прав и свобод граждан до и после достижения законной цели.

**35. К числу объективных условий морального выбора можно отнести ...**

- а) наличие вариантов выбора поведения и возможности их реализации;
- б) уровень нравственного развития личности;
- в) степень усвоения личностью нормативных требований той или иной системы морали;
- г) развитость чувства долга, совести и других нравственных характеристик

**36. Наиболее распространенным следственным действием является...**

- а) очная ставка;
- б) осмотр места происшествия;
- в) освидетельствование;
- г) допрос.

**37. Постановка наводящих вопросов в процессе допроса относится к числу...**

- а) безнравственных, но законных приемов;
- б) нравственных, но не законных приемов;
- в) незаконных и безнравственных приемов;
- г) нравственных и законных приемов

**38. Какой поступок для сотрудника органов внутренних дел является недопустимым при выполнении им оперативно-служебных задач?**

- а) разглашение фактов и обстоятельств частной жизни, ставших известными в ходе следственных действий;
- б) активность в предупреждении и пресечении правонарушений;
- в) одинаковый подход в принятии мер к нарушителям закона;
- г) соблюдение профессионально-этических норм.

**39. Что должен сделать сотрудник при выявлении противоправных действий и их пресечения?**

- а) действовать жёстко по отношению к правонарушителю, невзирая на личность;
- б) отдать распоряжения властно, кратко и ясно;
- в) создать эмоциональное напряжение в ходе пресечения правонарушения;
- г) не допустить психологический контакт с очевидцами и свидетелями.

**40. Для юристов наиболее приемлемо такое решение проблемы соотношения цели и средств как:**

- а) цель оправдывает средства;
- б) никакая цель не оправдывает средства;
- в) цель и средства объективно взаимосвязаны, находятся в состоянии диалектического взаимодействия;
- г) такой проблемы не существует.

**41. При работе со служебной информацией сотруднику органов внутренних дел следует...**

- а) проявлять бдительность и пунктуальность в соответствии с требованиями и нормами профессиональной этики;
- б) передавать служебную информацию представителям средств массовой информации по запросу;
- в) открыто высказывать свои суждения и оценки в отношении деятельности государственных органов и их руководителей;
- г) при необходимости использовать ее по своему усмотрению.

**42. Что не относится к первичным коллективам?**

- а) городские либо районные органы внутренних дел;
- б) уголовно-исполнительные учреждения;
- в) районные суды, органы нотариата и адвокатуры;
- г) Верховный суд РФ

**43. Что из нижеперечисленного относится к нравственно-эстетическим факторам, благоприятно влияющим на результативность коллектива?**

- а) отсутствие надлежащего морально-психологического климата в коллективе;
- б) низкий уровень правовой и профессиональной культуры сотрудников;
- в) обоснованность, объективность и справедливость кадровых решений, продвижение по службе – на основе морально-деловых качеств и реальных результатов труда сотрудника;
- г) обеспечение уровня и качества жизни сотрудников в соответствии с занимаемой должностью

**44. Эмоционально-нравственное состояние, моральный дух сотрудников, их отношение к нравственным ценностям и степень осознанной мотивации к выполнению оперативно-служебных задач — это...**

- а) моральный дух;
- б) культура поведения;
- в) морально-психологический климат;
- г) мотивация

**45. К показателям высокого морального потенциала следует отнести: ...**

- а) нарушение законности;
- б) самоуправство;
- в) бескультурье;
- г) героизм, смелость, самоотверженность

**46. Определите тип руководства служебным коллективом: руководитель тактичен в обращении с сотрудниками, по минимуму вмешивается в процесс работы; уважает мнение подчиненных; создает условия для развития их творческих способностей.**

- а) авторитарный руководитель;

- б) демократический стиль руководства;
- в) либеральный стиль руководства;
- г) смешанный стиль.

**47. В чём может быть выражена профессиональная нравственная деформация сотрудника?**

- а) в поддержке корпоративной солидарности;
- б) в проявлении ответственности за поступки своих коллег;
- в) в порядочности по отношению к своим коллегам;
- г) в равнодушии к человеческой беде.

**48. Профессиональная деформация юристов — это, прежде всего...**

- а) нравственная деформация;
- б) правовая деформация;
- в) общественная деформация;
- г) личная деформация

**49. К объективным факторам нравственно-профессиональной деформации личности юристов нельзя отнести...**

- а) противоречия и недостатки, которые содержатся в деятельности органов внутренних дел;
- б) негативные явления в жизни российского общества;
- в) недостаточную развитость морально-деловых и волевых качеств;
- г) постоянный контакт с преступной средой, негативное отрицательное и растлевающее влияние преступников.

**50. К субъективным факторам нравственно-профессиональной деформации личности юристов нельзя отнести...**

- а) неорганизованность, отсутствие навыков и умений контролировать свое поведение, желание любым способом снять психологическую нагрузку;
- б) неумение отделять интересы дела от интересов карьеры;
- в) недостаточную развитость морально-деловых и волевых качеств;
- г) ошибки в подборе кадров.

**51. Какое поведение сотрудника можно расценивать как коррупционно опасное?**

- а) если он использует своё служебное положение для получения корыстной выгоды;
- б) если он безотлагательно докладывает непосредственному начальнику о всех случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- в) если он предпринимает меры антикоррупционной защиты независимо от занимаемого служебного положения;
- г) если он предан интересам службы.

**52. Что из перечисленного способствует возникновению коррупционно опасной ситуации?**

- а) возможность нарушения норм, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации;
- б) использование личного мобильного телефона сотрудника в служебных целях;
- в) наличие у сотрудника отдельного кабинета;
- г) тесные дружеские отношения в коллективе.

**53. Какой из перечисленных терминов не определяет вид коррупционно опасного поведения руководителя?**

- а) кумовство;
- б) протекционизм;
- в) фаворитизм;
- г) консерватизм.

**54. Этический конфликт это:**

- а) негативное переживание, вызванное затянувшейся борьбой структур внутреннего мира личности;
- б) противоречие между нормами профессиональной этики;
- в) взаимодействие между людьми в процессе их совместной деятельности;
- г) противоречие между субъектами профессионального взаимодействия.

**55. В каком случае возникает ситуация этической неопределенности в процессе служебной деятельности?**

- а) в случае, когда сотрудник не может определить степень соответствия своего поведения принципам и нормам профессиональной этики;
- б) при стремлении сотрудника достичь поставленной цели, связанной с корыстными интересами;
- в) в отношении личного (семейного, бытового) характера, оказывающими влияние на результаты служебной деятельности;
- г) во всех перечисленных случаях.

**56. Как должен вести себя сотрудник в ситуации этического конфликта или этической неопределенности?**

- а) действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;
- б) добиваться своей цели любыми доступными ему средствами;
- в) немедленно обратиться за поддержкой к начальнику органа внутренних дел;
- г) привлекать на свою сторону как можно больше членов коллектива.

**57. Как должен поступить сотрудник для предупреждения конфликта в соответствии с нормами профессиональной этики?**

- а) игнорировать оппонента, невзирая на необходимость совместной деятельности;
- б) попытаться получить справку о временной нетрудоспособности;
- в) принять меры по преодолению негативных последствий конфликта интересов;
- г) попытаться извлечь выгоду из конфликта.

**58. В каких случаях сотрудник может принимать или вручать подарки?**

- а) если это является частью официального протокольного мероприятия и происходит публично, открыто;
- б) если ситуация не вызывает сомнения в честности и бескорыстии;
- в) если стоимость принимаемых (вручаемых) подарков не превышает предела, установленного действующим законодательством Российской Федерации;
- г) во всех перечисленных выше случаях.

**59. Культура делового общения включает в себя такие компоненты как техника и психология делового общения, этика делового общения. О каком еще компоненте необходимо вести речь?**

- а) о служебном этикете;
- б) о принципах эффективного общения;
- в) о культуре поведения;
- г) о морально-психологическом климате

**60. Что является главным в служебном этикете?**

- а) наличие модной одежды;
- б) соответствие манер, внешнего вида, речи, жестов, мимики, позы, осанки, тона, одежды характеру социальной роли, в которой выступает человек, служебному и социальному статусу, а также ситуации, в которой происходит общение;
- в) внутренний мир человека, его мысли и чувства;
- г) результат, достигнутый при общении

**61. Этикет регулирует ...**

- а) морально-психологический климат – эмоционально-нравственное состояние, моральный дух сотрудников, их отношение к нравственным ценностям;
- б) манеры – способность держать себя, внешнюю форму поведения (особенности речи, жесты, мимику, походку);
- в) чувства – эмоциональную сторону духовной деятельности личности;
- г) нравы – обычаи, имеющие нравственное значение, поддерживаемые в обществе посредством моральных отношений

**62. Отличительной чертой служебного этикета юриста является его...**

- а) приверженность нормам субординации, равно как и отсутствие сознательной дисциплины, уважения к старшим по званию, возрасту;
- б) пренебрежительное отношение к «рамкам компетентности» в принятии управленческих решений;
- в) нормативный характер: общение здесь регламентировано уставами, приказами, наставлениями, выполнение которых строго обязательно;
- г) диспозитивный характер: собственное мнение может ставиться выше того, что регламентировано приказом или инструкцией

**63. Какие вопросы не рекомендуется обсуждать сотруднику органов внутренних дел при служебном общении с иностранцами?**

- а) вопросы, касающиеся государственной политики Российской Федерации;
- б) вопросы, касающиеся деятельности органов государственной власти Российской Федерации;
- в) вопросы, касающиеся деятельности органов внутренних дел Российской Федерации;
- г) все перечисленные выше.

**64. Какие действия следует предпринять сотруднику органов внутренних дел в случае конфликтного поведения посетителя?**

- а) потребовать удалиться из помещения;
- б) сделать вид, что ничего не происходит;
- в) попытаться успокоить гражданина, а затем подробно разъяснить посетителю порядок решения вопроса;
- г) предложить посетителю прийти в следующий раз.

**65. Разрешено ли сотруднику, изучившему в оперативных целях уголовную лексику, использовать ее в общении с коллегами и гражданами?**

- а) да, в любых случаях;
- б) да, но только при действиях в экстремальных ситуациях;
- в) нет;
- г) да, если эта лексика близка и понятна гражданину.

**66. Наиболее привлекательная манера речи в общении отличается ...**

- а) плавностью, размеренностью, отсутствием крика;
- б) использованием крика в арсенале повседневного общения с целью убеждения, склонения другого к своей точке зрения;
- в) использованием жаргона для того, чтобы обособить группу людей от основной части общества;
- г) периодическим употреблением ненормативной лексики

**67. Что не приемлемо в речи сотрудника?**

- а) бранная лексика;
- б) грубые шутки, злая ирония;
- в) высказывания, которые могут быть истолкованы как оскорбления;
- г) все вышеперечисленные

**68. Важный показатель профессионализма юриста, проявляющийся в его умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли как устно, так и письменно – это...**

- а) культура внешнего облика;
- б) нравственная культура;
- в) культура поведения.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2:**

*Контрольная работа*

**ВАРИАНТ 1**

*I. Ответьте на вопросы:*

1. Мораль и право: единство, различия и противоречия.
2. Этические правила в системе взаимоотношений адвокат - суд.

*II. Решите задачи:*

1. Вы — руководитель. Ваш подчиненный игнорирует Ваши советы и указания, делает все по своему усмотрению, не обращая внимания на замечания, не исправляя ошибок, на которые вы ему указали. Как вы будете строить с ним свои отношения в дальнейшем?

- а) Разобравшись в мотивах упорства и видя их несостоятельность, примените обычные административные меры наказания.
- б) В интересах дела постараетесь вызвать его на откровенный разговор, попытаетесь найти с ним общий язык, настроить на деловой контакт.
- в) Обратитесь к коллективу, рассчитывая на то, что его неправильное поведение будет осуждено и к нему примут меры общественного воздействия.
- г) Попытаетесь вначале разобраться в том, не совершаете ли вы сами ошибок во взаимоотношениях с подчиненным, а потом уже решите, как поступить.

Проанализируйте все варианты с точки зрения профессиональной этики. Дайте свой вариант действий в подобной ситуации.

2. Приведите примеры пословиц и поговорок о речи, в которых даются рекомендации этического плана говорящему и слушающему. (не менее 10).

3. Проанализируйте вопросы, которые часто возникают в конкретных ситуациях общения. Дайте ответы. В случае сомнений обратитесь к справочникам по речевому этикету.

*Кого вы можете расспрашивать о семье, о здоровье, а кого — нет?  
Что делать, если говорящий, человек старше вас, забыл, о чем он говорил, задумался?  
Молчать? Напомнить то, о чем он говорил? Не заметить?  
Можно ли шутить со старшими?  
Можно ли положительно отзываться об отсутствующих?  
Как здороваться с группой людей, из которых кто-то вам знаком, а кто-то — нет?  
Можно ли разговаривать мужчине с дамой, куря сигарету?  
Сформулируйте вопросы подобного характера с учетом опыта вашего общения в различных ситуациях.*

## ВАРИАНТ 2

### *I. Ответьте на вопросы:*

1. Теории происхождения морали.
2. Ответственность судьи за нарушение этических правил.

### *II. Решите задачи:*

1. Однажды вы оказались участником дискуссии нескольких руководителей о том, как лучше обращаться с подчиненными. Одна из точек зрения вам понравилась больше всего. Какая и почему?

- а) «Чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывать особенности его личности».
- б) «Все это мелочи, главное в оценке людей — это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему положено».
- в) Успеха в руководстве можно добиться лишь в том случае, если подчиненные доверяют своему начальнику, уважают его».
- г) Это правильно, но все же лучшими стимулами в работе являются четкий приказ, приличная зарплата, заслуженная премия». Сформулируйте свое отношение к этому вопросу.

2. Вы вызвали своего подчиненного для беседы по очень важному вопросу. В процессе беседы неожиданно зазвонил телефон. Как быть?

- а) Не обращать внимания на звонок, продолжать беседу с подчиненным и довести ее до конца.
- б) Извинившись, прервать беседу и по возможности кратко поговорить по телефону.
- в) Попросить кого-нибудь из находящихся рядом с вами работников поднять трубку и ответить. Если они не смогут этого сделать, пусть попросят перезвонить через определенное время, а еще лучше — запишут номер телефона для того, чтобы вы смогли позвонить сами, когда уйдет посетитель.

Обоснуйте свой ответ.