

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.08.2023 12:17:31
Уникальный программный ключ:
08d93e1a8bd7a2dfff432e734ab38e2a7ed6f238

Образовательное частное учреждение высшего образования
«ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО
заседанием Ученого совета
протокол № 7 от 27.06.2023 г.
приказ ректора об утв. ОП ВО
№ 01-03/70 от 28.06.2023 г.
Ректор Л.Ф. Логинова



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Финансовый менеджмент

Квалификация
Магистр

Красково – 2023

Образовательная программа обсуждена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры «Управления и экономики», протокол № 10 от 08 июня 2023 г.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Заведующий выпускающей кафедрой

Д.Э.Н. проф.
ученая степень, звание

К
подпись

Копеев В.В.
ФИО

Руководитель образовательной программы

Д.Э.Н. проф.
ученая степень, звание

А
подпись

Втерников А.А.
ФИО

Образовательная программа прошла экспертизу и согласована с работодателем:

Представитель работодателя:

Зам. генерального директора ООО «Академия-Базис»



И.Н. Кузнецова

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
 - 1.1. Общая характеристика образовательной программы
 - 1.1.1. Цель ОП магистратуры
 - 1.1.2. Срок освоения и трудоемкость ОП магистратуры
 - 1.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы
 - 1.3. Нормативно-правовая база образовательной программы
- 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
 - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников
 - 2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3. Планируемые результаты освоения оп во**
- 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы магистерской подготовки**
 - 4.1 Календарный учебный график (Приложение к ОП)
 - 4.2 Учебный план (Приложение к ОП)
 - 4.3. Структура образовательной программы
 - 4.4 Рабочие программы учебных дисциплин ОП (Приложение к ОП)
 - 4.5 Рабочие программы практик (Приложение к ОП)
 - 4.6. Практическая подготовка обучающихся
- 5. Характеристика организационно-педагогических условий, необходимых для реализации образовательной программы**
 - 5.1. Кадровое обеспечение реализации программы магистратуры
 - 5.2. Сведения об учебно-методическом обеспечении, электронно-библиотечных системах и информационно-образовательной среде
 - 5.3. Сведения о материально-техническом обеспечении программы
 - 5.4. Характеристики среды института, обеспечивающие развитие универсальных (социально-личностных) компетенций обучающихся
 - 5.5. Финансовые условия реализации образовательной программы
 - 5.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 6. Нормативно-методическое обеспечение механизма оценки качества освоения обучающимися образовательной программы**
 - 6.1 Содержание, организация текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам. Характеристика оценочных и методических материалов для проведения текущей и промежуточной аттестации
 - 6.2 Государственная итоговая аттестация выпускника ОП.
 - 6.2.1 Характеристика выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
 - 6.3. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества
- 7. Список разработчиков**

Приложения

1. Общие положения

1.1. Общая характеристика образовательной программы

Образовательная программа магистратуры «Финансовый менеджмент» (далее – магистерская программа, образовательная программа) разработана и утверждена Образовательным частным учреждением высшего образования «Гуманитарно-социальный институт» (далее – Институт) в соответствии с основными положениями Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952 (зарегистрирован в Минюсте России 21.08.2020 г. N59391), профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Данная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, оценочных и методических материалов.

Каждый компонент ОП разработан в форме единого документа или комплекта документов в соответствии с Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры в Образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт». Информация о компонентах программы размещена на официальном сайте Института в сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среде института.

По направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» Институт реализует направленность (профиль) «Финансовый менеджмент», которая

соответствует направлению подготовки в целом и конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках данного направления подготовки путем ориентации ее на области и сферы профессиональной деятельности выпускников, а также на типы задач и объекты профессиональной деятельности выпускников.

Данная образовательная программа реализуется для всех обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Финансовый менеджмент» с момента вступления в силу федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

1.1.1. Цель ОП магистратуры

Целью образовательной программы является подготовка высокопрофессиональных менеджеров, обладающих фундаментальными знаниями в области финансовой деятельности, основанными на методологии, теории и практике управления финансовыми активами с применением современных информационных технологий, а также подготовку руководителей, владеющих современной методологией и прикладными инструментами управления финансами организаций различных форм собственности и отраслей народного хозяйства.

1.1.2. Срок освоения и трудоемкость ОП магистратуры

Объем программы составляет 120 з.е. за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и включает все виды работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем), самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОП.

Обучение по программе магистратуры в Институте осуществляется в очной и очно-заочной формах обучения.

Срок получения образования по программе магистратуры по направлению подготовки в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

Срок обучения в Институте по ОП «Финансовый менеджмент» в очно-заочной форме обучения составляет 2 г.4 мес.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Данная образовательная программа может быть использована в случае обучения студентов по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по программе магистратуры при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке (ст. 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; ст. 68 Конституции Российской Федерации).

1.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

Для поступления на ОП магистратуры необходимо иметь документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня - документ о высшем образовании и о квалификации. Зачисление на ОП магистратуры производится по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Институтом самостоятельно с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерской программы по направлению подготовки «Менеджмент».

1.3. Нормативно-правовая база образовательной программы

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.12 г.;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02

«Менеджмент», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- другие нормативные документы Минобрнауки России;

- Устав и локальные нормативные акты Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности и др. документы.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

2.1.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками);

сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах

(организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения данной образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- финансовый;
- научно-исследовательский.

Перечень задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	организационно-управленческий	разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование проектов деятельности организации и ее структурных подразделений; обеспечение непрерывной экономически безопасной деятельности и устойчивого развития организации	процессы управления финансами организаций различных организационно-правовых форм; процессы в сфере финансового консультирования организаций различных организационно-правовых форм; научно-исследовательские процессы в сфере управления финансами организаций различных организационно-правовых форм
	финансовый	реализация процесса управления корпоративными финансами; управление процессов финансового консультирования в организации (подразделении) и осуществление финансового консультирования по широкому спектру финансовых услуг	
	научно-исследовательский	проведение самостоятельных исследований и обобщение полученной информации в области финансового анализа и консультирования; руководство и организация методического обеспечения, поддержания и координации процесса управления рисками	

2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.008 «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 г. N 167н	С	Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	7	Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	С/01.7	7
				Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию	С/02.7	7
08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 N 564н	D	Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками	7	Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	D/01.7	7
				Разработка стандартов организации и методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	D/02.7	7

08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н	F	Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	7	Определение направлений развития организации	F/01.7	7
				Разработка стратегии управления изменениями в организации	F/02.7	7
08.043 «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н	B	Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	7	Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	B/01.7	7
				Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	B/02.7	7

2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в соответствии с Федеральным законом от 29.12 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании) документы об образовании и (или) о квалификации установленного образца.

По окончании освоения ОП «Финансовый менеджмент» решением Государственной экзаменационной комиссии выпускнику присуждается квалификация по программе магистратуры – «Магистр».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

В результате освоения ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент» направленность (профиль) «Финансовый менеджмент» выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Проводит исследование проблемной ситуации, анализирует проблемную ситуацию, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2. Критически оценивает состояние объекта исследования в проблемной ситуации, надежность источников информации</p> <p>УК-1.3. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>УК-1.4. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных научных концепций в своей предметной области</p> <p>УК-1.6. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы и с учетом его предметной области: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения на всех этапах жизненного цикла проекта</p> <p>УК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом действующего законодательства</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов проектного управления</p> <p>УК-2.5. Оценивает эффективность реализации проекта и разрабатывает план действий по его корректировке</p> <p>УК-2.6. Формулирует ожидаемые результаты реализации проекта и проводит мониторинг их достижения</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Формирует состав команды, определяет функциональные и ролевые критерии отбора участников исходя из необходимых компетенций</p> <p>УК-3.2. Вырабатывает командную стратегию сотрудничества, планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов для достижения поставленных целей</p> <p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p>

		<p>УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов по разработанным идеям</p> <p>УК-3.5. Определяет результаты реализации командной стратегии</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК-4.4. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и обратно</p> <p>УК-4.5. Умеет вести академическую и профессиональную дискуссию на государственном языке РФ и/или иностранном языке</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявляет возможные проблемные ситуации</p> <p>УК-5.2. Выбирает способ преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач</p> <p>УК-5.3. Выбирает способ поведения в поликультурном коллективе</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p> <p>УК-6.4. Оценивает требования рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>УК-6.5. Оценивает индивидуальный личностный потенциал, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности</p> <p>УК-6.6. Проводит оценку эффективности использования времени и других ресурсов для достижения поставленных целей</p>

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p>	<p>ОПК-1.1. Использует экономическую, организационную и управленческую теорию в объеме, необходимом для решения профессиональных задач ОПК-1.2. Применяет инновационные подходы, основанные на достижениях экономической, организационной и управленческой теорий, для решения профессиональных задач ОПК-1.3. Обобщает и проводит критический анализ практик управления ОПК-1.4. Применяет методы обобщения и критического анализа практик управления в решении профессиональных задач</p>
<p>ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ОПК-2.1. Использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа ОПК-2.2. Разрабатывает и осуществляет исследовательский проект для информационного обеспечения принятия управленческих решений ОПК-2.3. Использует электронные ресурсы для поиска, накопления, обработки и передачи информации ОПК-2.4. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач</p>
<p>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>ОПК-3.1. Учитывает особенности поведения субъектов социально-экономических взаимодействий в зависимости от специфики среды, включая особенности кросс-культурных взаимодействий ОПК-3.2. Критически оценивает альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев организационной эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий ОПК-3.3. Описывает проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя язык и аппарат менеджмента и, при необходимости, смежных экономических и социальных наук ОПК-3.4. Прогнозирует ответное поведение других участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) ОПК-3.5. Формирует и аргументирует обоснованные организационно-управленческие решения, применяет методики анализа конкретных ситуаций, оценивает их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивает их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>

<p>ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>ОПК-4.1. Владеет основами организации проектной деятельности в современных организациях, методами и техниками создания бизнес-моделей и управления процессами; моделями и методами инновационного менеджмента ОПК-4.2. Проводит анализ рынка и выявляет новые рыночные возможности ОПК-4.3. Разрабатывает стратегические и тактические решения в области развития бизнеса ОПК-4.4. Разрабатывает и анализирует бизнес-модель организации, формирует карту бизнес-процессов ОПК-4.5. Применяет современные цифровые технологии поддержки проектной деятельности ОПК-4.6. Использует современные программные продукты сопровождения бизнес-процессов в организации</p>
<p>ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>	<p>ОПК-5.1. Владеет современными методами и средствами анализа решения исследовательских задач ОПК-5.2. Проводит анализ, систематизирует и критически оценивает результаты научных исследований ОПК-5.3. Систематизирует и обобщает результаты отечественных и зарубежных исследований актуальных проблем менеджмента и смежных наук</p>

3.3. Профессиональные компетенции выпускников, определенные самостоятельно, и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, путём отбора соответствующих обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), относящихся к уровню квалификации, требующего освоения программы магистратуры (как правило, 7 уровень квалификации), и анализа требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание для включения профессиональной компетенции в образовательную программу
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной	процессы управления финансами организаций	ПК-1. Способен формировать и обосновывать экономически эффективные управленческие	ПК-1.1. Демонстрирует знания критериев эффективности управленческих решений, принципов формирования управленческих	08.037 «Бизнес-аналитик»

<p>деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование проектов деятельности организации и ее структурных подразделений; обеспечение непрерывной экономической безопасной деятельности и устойчивого развития организации</p>	<p>различных организационно-правовых форм; процессы в сфере финансового консультирования организаций различных организационно-правовых форм</p>	<p>решения на базе современных финансово-аналитических технологий с учетом факторов неопределенности и риска</p>	<p>решений, основных положений риск-менеджмента ПК-1.2. Способен формировать и обосновывать экономически эффективные управленческие решения и экономически обосновано реализовывать их на предприятии ПК-1.3. Владеет инструментами принятия решений в условиях неопределенности и риска, навыками обоснования экономически эффективных управленческих решений, системой анализа, оценки и управления риском, а также финансовыми отношениями, возникающими в процессе предпринимательской деятельности</p>	
		<p>ПК-2 Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития изменений и обеспечивать их реализацию</p>	<p>ПК-2.1. Понимает сущность стратегического управления; основные методы проведения стратегического анализа; современные алгоритмы управления организационными изменениями, основные модели организационных изменений и их специфику в компаниях различного типа; основные подходы к постановке системы сбалансированных показателей во взаимосвязи с системами ключевых показателей эффективности (key performance indicators), управленческого учета и бюджетирования ПК-2.2. Способен определять и формулировать генеральную цель (миссию) проекта и стратегию проекта; проводить анализ внешней и внутренней среды организации; разрабатывать корпоративную стратегию развития и составлять план реализации программы организационного развития; разрабатывать организационные мероприятия по внедрению системы сбалансированных показателей,</p>	<p>08.037 «Бизнес-аналитик» 08.043 «Экономист предприятия»</p>

			обеспечивать их информационно-аналитическое сопровождение ПК-2.3 Демонстрирует навыки принятия управленческого решения при управлении проектами и программами; навыками применения методов стратегического анализа в организации; навыками разработки программ осуществления организационных изменений; методами управления реализацией стратегии посредством системы сбалансированных показателей	
		ПК-3 Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансово-экономической деятельности и принятия стратегических решений на уровне организации	ПК-3.1. Демонстрирует знания состава показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность; состава, структуры и содержания форм отчетности, приемов обработки информации для формирования аналитической отчетности ПК-3.2. Обладает навыками подготовки аналитических материалов по финансово-экономической деятельности организации ПК-3.3. Владеет технологиями обработки финансово-экономической информации, необходимой для формирования аналитических данных и принятия стратегических решений	08.037 «Бизнес-аналитик» 08.043 «Экономист предприятия»
Тип задач профессиональной деятельности: финансовый				
реализация процесса управления корпоративными финансами; управление процессов финансового консультирования в организации (подразделении) и осуществление	процессы управления финансами организаций различных организационно-правовых форм; процессы в сфере финансового консультирования	ПК-4. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-4.1. Обладает знаниями современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, современных методов анализа и управления финансами организации ПК-4.2. Применяет современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, анализирует финансово-экономические показатели,	08.037 «Бизнес-аналитик» 08.043 «Экономист предприятия»

финансового консультирования широкому спектру финансовых услуг	по различным организационно-правовых форм		характеризующие деятельность организаций различных организационно-правовых форм ПК-4.3. Владеет навыками финансового и управленческого анализа; навыками финансового планирования и прогнозирования; навыками принятия стратегических финансовых решений и оценки их влияния на стоимость бизнеса	
		ПК-5 Способен управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	ПК-5.1 Обладает знаниями состава и содержание ключевых финансовых процессов организации, необходимого спектра финансовых продуктов и услуг, экономические и юридические аспекты финансового консультирования; ПК-5.2 Владеет инструментами разработки и утверждения политики и регламентов по финансовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса финансового консультирования ПК-5.3 Владеет навыками разработки программ и планов, мероприятий организационного сопровождения процесса финансового консультирования по различным финансово-экономическим вопросам деятельности организации	08.008 Специалист по финансовому консультированию
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
проведение самостоятельных исследований и обобщение полученной информации в области финансового анализа и консультирования; руководство и организация методического обеспечения, поддержания и координации	научно-исследовательские процессы в сфере управления финансами организаций различных организационно-	ПК-6 Способен обеспечивать методическое поддержание и координацию процесса управления рисками	ПК-6.1 Обладает понятиями, методами и инструментами количественного и качественного анализа рисков ПК-6.2 Демонстрирует умения разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками ПК-6.3 Владеет практическими навыками	08.018 Специалист по управлению рисками

процесса управления рисками	правовых форм		внедрения современных методологий управления рисками в повседневную деятельность организации	
		ПК-7 Способен обеспечивать эффективность и оптимальные условия финансового управления и совершения финансовых сделок на основе собственных научных исследований	<p>ПК-7.1. Демонстрирует понимание современного состояния научных исследований в финансовом менеджменте и смежных областях, современных методов и средств анализа решения исследовательских и аналитических задач</p> <p>ПК-7.2. Организует работу по сбору и анализу источников финансовой информации, проводит исследования, систематизирует и оценивает полученные результаты и составляет аналитические заключения по состоянию финансового положения компании, обеспечивающую достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов</p> <p>ПК 7.3 Представляет результаты проведенного научного исследования основных положений и принципов методологии финансового консультирования в виде статьи или доклада</p>	08.008 Специалист по финансовому консультированию

Институт самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотносятся с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы магистерской подготовки

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), иными компонентами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график- документ, определяющий периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул по календарным неделям учебного года.

Образовательный процесс по образовательной программе организуется по периодам обучения - учебным годам (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Организация может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По очно-заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается образовательной организацией.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней (при продолжительности учебного года более 300 календарных дней); не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней (при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней).

Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением государственной

итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут.

Режим занятий, который регламентируется расписанием занятий, разрабатывается 1 раз в год учебно-методическим управлением Института и утверждается приказом ректора.

Календарный учебный график по образовательной программе «Финансовый менеджмент» утверждается ежегодно на соответствующий учебный год и представлен в Приложении к ОП.

4.2. Учебный план

Учебный план образовательной программы «Финансовый менеджмент» разработан в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

В учебном плане указывается форма обучения, перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний (текущая и промежуточная аттестация), государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы студентов с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

На основе учебного плана для каждого обучающегося при ускоренном обучении формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает

индивидуализацию содержания подготовки и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

Объем учебной работы (контактной работы обучающегося с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательной программы на иных условиях, и самостоятельной работы) по дисциплинам, практикам, государственной итоговой аттестации, индивидуального плана обучающегося, утверждаемого ректором Института, соответствует объемным показателям рабочих программ дисциплин, программ практик, программ государственной итоговой аттестации ОП.

Наименование блоков учебного плана соответствует п.2.1. ФГОС ВО.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Освоение образовательной программы предусматривает реализацию практической подготовки обучающихся. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных дисциплин, курсов, практики. Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, мастер-классов и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и определяются рабочей программой дисциплины. Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ. Организация практической подготовки на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающихся по программам высшего образования. Сроки проведения и содержание практической подготовки устанавливаются профильными кафедрами в соответствии с утвержденными учебными планами ОП и календарными учебными графиками.

Учебный план, отображающий логическую последовательность освоения блоков ОП «Финансовый менеджмент», обеспечивающих формирование компетенций, представлен в Приложении к ОП.

4.3. Структура программы магистратуры

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

Таблица

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	75
	Обязательная часть	31
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	44
Блок 2	Практика	39
	Обязательная часть	15
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратуры		120

4.4. Рабочие программы учебных дисциплин ОП

В рабочих программах каждой учебной дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по образовательной программе «Финансовый менеджмент». Рабочая программа дисциплины включает в себя: наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП; указание места дисциплины (модуля) в структуре ОП; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества

академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); характеристика фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). В состав рабочей программы дисциплины (модуля) могут быть включены также иные сведения и (или) материалы.

Оценочные и методические материалы определяются через фонды оценочных средств промежуточной аттестации, включенных в рабочие программы дисциплин, практик.

Ввиду значительного объема материалов, в ОП «Финансовый менеджмент» приводятся аннотации рабочих программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин и фонды оценочных средств промежуточной аттестации являются неотъемлемой частью ОП.

Рабочие программы учебных дисциплин представлены в форме аннотаций дисциплин учебного плана магистерской программы «Финансовый менеджмент» в Приложении к ОП.

4.5. Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» практика является обязательным разделом образовательной программы магистратуры, ориентированным на профессионально-практическую

подготовку обучающихся. При реализации магистерской программы «Финансовый менеджмент» осуществляются следующие виды практик: учебная и производственная.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- практика по профилю профессиональной деятельности;
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

Производственная: преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает выбор мест прохождения практик в зависимости от состояния их здоровья и требований по доступности.

Рабочие программы учебной и производственной практик представлены в Приложении к ОП «Финансовый менеджмент» в виде аннотаций. Наряду с этим, рабочая программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП; указание места практики в структуре ОП; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик и фонды оценочных средств являются неотъемлемой частью ОП.

4.6 Практическая подготовка обучающихся

Неотъемлемой частью образовательной программы является практическая подготовка обучающихся. Порядок организации практической подготовки обучающихся Института определяется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся», федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, Уставом Гуманитарно-социального института, Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным Решением Ученого совета Института протокол от 29.09.2020 г. №8.

Практическая подготовка - это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных дисциплин, учебной и производственной практики, образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплин организуется путем проведения практических занятий, практикумов, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практическая подготовка организована:

- непосредственно в Институте на базе кафедр, а также в структурных подразделениях образовательной организации, предназначенных для проведения практической подготовки;

- в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договоров, заключенных между Институтом и профильной организацией.

5. Характеристика организационно-педагогических условий, необходимых для реализации образовательной программы

5.1. Кадровое обеспечение реализации программы магистратуры

Кадровое обеспечение программы сформировано на основе требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Реализация образовательной программы «Финансовый менеджмент» обеспечена педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников Института соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры «Финансовый менеджмент» осуществляется научно-педагогическим работником Института, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

В соответствии с направленностью (профилем) данной образовательной программы выпускающей является кафедра «Управления и экономики».

5.2. Сведения об учебно-методическом обеспечении, электронно-библиотечных системах и информационно-образовательной среде

Образовательная программа «Финансовый менеджмент» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет на сайте Института.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Института. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из

любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее.

Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале.

С периодическими изданиями обучающиеся работают в читальном зале.

Для реализации образовательной программы используются следующие электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
2. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.

Фонд библиотеки Института насчитывает 40819 экземпляров. В составе книжного фонда имеются около 36830 экземпляров учебной, 1520 экземпляров учебно-методической литературы, 300 монографий, 400 словарей и энциклопедий.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Институт имеет юридические базы информационных справочных систем: «Консультант плюс», «Гарант».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронных учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, оценок за эти работы.

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОП (при реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (при реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет (при реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

5.3. Сведения о материально-техническом обеспечении программы

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для обеспечения образовательного процесса, и соответствует действующим санитарно-гигиеническим и противопожарным правилам и нормам.

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Учебный процесс подготовки по данному направлению полностью обеспечен:

- учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся определена в справке материально-технического обеспечения образовательной программы.

Образовательный процесс в Гуманитарно-социальном институте организован в зданиях и помещениях с учебно-лабораторной площадью 5079,5м², пользование которыми осуществляется по договору оперативного управления (Договор о закреплении недвижимого имущества на праве оперативного управления от 30.11.2012, срок действия бессрочный). Санитарно-эпидемиологическое заключение от 15.03.2022 г. №50.07.04.000.М.000034.03.22 Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Раменский ТО УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области, срок действия – бессрочный.

Заключение № 90-НД-2-1-4 от 23 августа 2019 г. о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности. Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Главное управление МЧС России по Московской области Управление надзорной деятельности и профилактической работы, срок действия – бессрочный.

Заключение № 89-НД-2-1-4 от 23 августа 2019 г. о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности. Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Главное управление МЧС России по Московской области Управление надзорной деятельности и профилактической работы, срок действия – бессрочно.

В составе используемых помещений имеются поточные лекционные аудитории, оснащенные оборудованием для презентаций, аудитории для практических и семинарских занятий, с оборудованием для дискуссий, учебные кабинеты, лингафонные кабинеты, оборудованные лингафонной системой, позволяющей использовать компьютерные кабинеты как мультимедийные лаборатории с широким спектром возможностей для изучения иностранных языков, специализированные кабинеты и лаборатории, компьютерные классы, библиотека с читальным залом, административные и служебные помещения.

Институт располагает современной социальной инфраструктурой.

Питание студентов организовано в столовой, залах быстрого обслуживания. Студенческая столовая оборудована 100 посадочными местами.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности №ЛО-41-01162-50/00336002 от 15.11.2019 г., срок действия- бессрочный. Помещение медицинского пункта расположено на территории института.

В распоряжении студентов спортивная база института, включающая спортзал, 2 тренажерных зала, а также многофункциональную (хоккейная, футбольная, волейбольная и баскетбольная) площадку с искусственным покрытием.

Часть спортивных мероприятий проводится на базе структурного подразделения стадион «Электрон» в д.п. Красково по договору оказания аренды части спортивного комплекса с муниципальным учреждением «Дирекция спортивных сооружений» Муниципального образования городского округа Люберцы Московской области.

В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОП ВО в части развития универсальных компетенций студенты участвуют в работе органов студенческого самоуправления, спортивных и творческих коллективах.

В институте созданы условия для обучения граждан с ограниченными возможностями здоровья: создана безбарьерная среда, приобретены необходимые технические средства обучения.

В учебном процессе используются 76 персональных компьютера, с доступом к общеинститутской сети, имеющей выход в Интернет. Кроме того, студентам предоставлена возможность пользоваться сетью Wi-Fi на территории Института. Для хранения информации и предоставления доступа к учебной информации используется 2 сервера.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.4. Характеристики среды института, обеспечивающие развитие универсальных (социально-личностных) компетенций обучающихся

В институте созданы оптимальные условия для формирования универсальных (социально-личностных) компетенций обучающегося, всестороннего развития личности. На протяжении всего времени обучения руководство института, научно-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал большое внимание уделяют вопросам подготовки профессионально и культурно ориентированной личности, способной к интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Социокультурная среда Института обладает высоким воспитательным потенциалом, создает условия для активного включения обучающегося в социальное взаимодействие, для развития и проявления творческих способностей, успешного овладения обучающимся универсальными компетенциями (перечислены в разделе 3 настоящей ОП), включающими в себя:

- Системное и критическое мышление;
- Разработка и реализация проектов;
- Командная работа и лидерство;
- Коммуникация;
- Межкультурное взаимодействие;
- Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение).

Формирование универсальных компетенций у обучающихся в течение всего периода обучения в Институте обеспечивается за счет создания социокультурной среды и проведения систематической и планомерной воспитательной работы структурными подразделениями и студенческими общественными объединениями Института.

В институте активно работает студенческое самоуправление, обучающиеся самостоятельно решают многие вопросы студенческой жизни, быта студентов.

Большое внимание уделяется научным исследованиям студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций. Ежегодно проводятся научные конференции в том числе с международным участием. Издаётся сборник тезисов докладов в рамках данных конференций.

Для достижения высоких результатов обученности будущих магистров и продуктивного использования учебного времени используются различные образовательные технологии. В частности:

Реализация технологии проектного обучения состоит в том, чтобы создать условия, при которых обучающиеся самостоятельно приобретают недостающие

знания из разных источников; учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах; развивают у себя исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, обобщения); развивают системное мышление. Тематика проектов может касаться каких-то теоретических вопросов академической программы, требующих углубления на данном этапе обучения. Проектный подход реализуется как в отдельных дисциплинах ОП, так и при прохождении практики обучающимися.

Реализация технологии проблемного обучения предполагает организацию учебных занятий в виде создания и разрешения проблемных ситуаций, построенных на реальных примерах профессиональной деятельности. В результате самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, происходит творческое овладение профессиональными знаниями, навыками, умениями и развитие мыслительных способностей.

Реализация система инновационной оценки «портфолио» обеспечивает персонифицированный учет достижений будущего магистра как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности и предусматривает: участие в научно-практических конференциях, круглых столах, проводимых Институтом и другими образовательными учреждениями с публикацией тезисов докладов; публикации научных статей в российских и международных журналах по итогам проводимых исследований; совместное с научными руководителями участие в научно-исследовательских проектах, грантах; участие в конкурсах на лучшую статью, научную работу, ВКР; проведение апробации результатов исследований в организациях, выполнение проектных работ по заказам работодателей.

В институте созданы условия для творческого развития обучающихся, развита благоприятная культурная среда. Работают творческие студии (танцевальная, вокальная, рок-группа), секция ОФП и КВН, Клуб исторической реконструкции. Воспитательные задачи реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей. В вузе активно ведется работа по пропаганде здорового образа жизни. Традиционны акции студентов и преподавателей о вреде курения, против наркомании. В Институте создана комплексная система формирования у обучающихся активной жизненной позиции, гражданского

самосознания, толерантности, социальной активности, самоорганизации и самоуправления. Главная задача воспитательной деятельности Института - создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии. Инновационные направления и технологии создания социокультурной среды Института определены реализацией Плана стратегического развития вуза, системой общеинститутских мероприятий.

В Институте действует лаборатория социально-психологической службы. Основной целью службы является психолого-педагогическое сопровождение процесса гуманизации образовательно-воспитательного пространства, реализуемой посредством создания условий для оказания социально-психологической поддержки студентов, преподавателей, сотрудников в психодиагностическом, консультационном и реабилитационном плане.

Все преподаватели и сотрудники кафедр принимают активное участие в организации и проведении индивидуальной работы со студентами. В индивидуальных планах работ преподавателей на учебный год планируется воспитательная работа в группах, где они осуществляют преподавание учебных дисциплин.

Система воспитательной работы способствует формированию активной гражданской позиции студентов, развивает их лидерские способности, коммуникативные и организаторские навыки, умение взаимодействовать в команде. Таким образом, социокультурная среда института облегчает комплекс условий для профессионального становления специалиста, гражданского и нравственного роста, естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности. Все это помогает выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Институт предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов

научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Реализация образовательной программы осуществляется с применением современных образовательных технологий.

Компетентностный подход к образовательному процессу реализуется в данной ОП с помощью проведения учебных занятий в активной и интерактивной формах. Интерактивное обучение – метод, в котором реализуется постоянный мониторинг освоения образовательной программы, целенаправленный текущий контроль и взаимодействие (интерактивность) преподавателя и студента в течение всего процесса обучения.

Для активизации образовательной деятельности программой магистратуры предусмотрены следующие методы:

1) методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

2) работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;

3) case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

4) игра – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

5) проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

6) контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

7) обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

8) индивидуальное обучение – выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;

9) междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

10) опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

Научно-исследовательская, проектная деятельность студентов и практики являются неотъемлемой частью образовательной программы; их организация направлена на создание условий, при которых студенты смогут применять на практике полученные ими теоретические знания, развивать универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, предусмотренные образовательной программой, в ситуациях практической деятельности.

На образовательной программе «Финансовый менеджмент» активно развивается научно-исследовательская, проектная деятельность студентов, которая организуется Управлением по научной работе совместно с кафедрами Института.

Исследовательская и проектная деятельность студентов включает:

- практики;
- НИРС;
- подготовку выпускной квалификационной работы.

Кроме того, обучающиеся сочетают учебу с активным участием в научных исследованиях, семинарах и конференциях, публикациями в научных журналах и сборниках научных трудов.

Основная цель проектной деятельности состоит в приобретении и развитии у студентов практических значимых знаний и умений, а также опыта самоорганизации.

В результате студенты за период обучения овладевают умениями и навыками поиска информации, ее сбора и первичной обработки, формирования и ведения баз данных, применения статистических, социологических и других эмпирических и иных методов и приемов исследования, а также обработки и презентации результатов исследования.

Выпускная квалификационная работа выступает финальным испытанием выпускника на его профессиональную пригодность к осуществлению проектно-исследовательской деятельности.

5.5. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся (по их заявлению). Для обеспечения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающий коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Обучение по образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Институтом создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6. Нормативно-методическое обеспечение механизма оценки качества освоения обучающимися образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение программы

высшего образования, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик. Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальным нормативным актом Института.

Оценочные и методические материалы определяются через фонды оценочных средств промежуточной аттестации, включенных в рабочие программы дисциплин, программу государственной итоговой аттестации.

Освоение ОП «Финансовый менеджмент» завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Таким образом фонд оценочных средств состоит из трех частей:

- 1) оценочные средства для итоговой аттестации;
- 2) оценочные средства промежуточной аттестации для проведения экзаменов и зачетов по дисциплинам (модулям), практикам;
- 3) оценочные средства текущего контроля (материалы преподавателя для проверки освоения обучающимися учебного материала, включая входной контроль; контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ, заданий учебной, производственной практики и т.п.).

6.1 Содержание, организация текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям). Характеристика оценочных и методических материалов для проведения текущей и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов,

зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля), практики указаны объемы (в академических или астрономических часах) контактной работы обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации и др.) и самостоятельной работы обучающегося (подготовка рефератов, эссе, кейсов, домашних заданий и пр.), виды учебных занятий.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) или рабочей программе практики подробно описана система оценивания успешности достижения обучающимся запланированных по дисциплине (модулю) или практике результатов обучения, которые соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций, и приведены примеры фондов оценочных средств.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания. Структура фонда оценочных средств определяется локальным нормативным актом Института.

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю) или практике разрабатываются в соответствии с локальными нормативными

актами Института. Они доводятся до сведения обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) или прохождения практики.

6.2 Государственная итоговая аттестация выпускника ОП

Государственная итоговая аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Государственная итоговая аттестация проводится по образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОП «Финансовый менеджмент»; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП «Финансовый менеджмент».

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» включает подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы соответствуют локальным нормативным актам Института.

6.2.1 Характеристика выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Институтом определены соответствующие требования к содержанию, объему, структуре и критерии проверки на наличие заимствований в выпускной квалификационной работе, согласно Положению об обеспечении самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ в Гуманитарно-социальном институте на основе системы «Антиплагиат» Приказ № 01-03/23/3П от 27.05.2014 г.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с образовательной программой выполняется в виде магистерской диссертации и представляет собой

самостоятельный и логически завершенный труд, связанный с решением научно-исследовательских, аналитических и профессиональных задач.

Выпускная квалификационная работа служит решению актуальных проблем в профессиональной области и выполняется на основе конкретных материалов. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

По содержанию выпускной квалификационной работы делается заключение об общей профессиональной подготовке выпускника, степени владения и глубине его теоретических знаний и практических навыков.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен продемонстрировать:

– знание, понимание и умение решать профессиональные задачи следующих типов в соответствии с направленностью образовательной программы: организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

6.3. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы *внутренней оценки*, а также системы *внешней оценки*, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Институт при регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности обучающимся обеспечивается возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации проводится с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества, которая базируется на следующих нормативно-правовых документах:

- Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в Образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»

- Положение о проведении внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) в Образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»

- Положение об Управлении качеством образования Образовательного частного учреждения высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»

- Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»

- Положение о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»

- Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающимися по программам высшего образования – программам магистратуры в образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»

- Положение о контроле качества оказания платных образовательных услуг в образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»

- Положение по итоговому контролю достижений студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт»

8. Список разработчиков

1. Коновалов В.М. д.э.н., профессор., зав. кафедрой управления и экономики
2. Стерликов П.Ф. д.э.н, профессор, профессор кафедры управления и экономики

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, определенных в профессиональных стандартах, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Обобщенные трудовые функции		Код и наименование трудовой функции	Профессиональные компетенции (закрепленные)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Наименование	Уровень квалификации			
Профессиональный стандарт 08.008 «Специалист по финансовому консультированию»				
Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	7	С/01.7 Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	ПК-5 Способен управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	ПК-5.1 Обладает знаниями состава и содержание ключевых финансовых процессов организации, необходимого спектра финансовых продуктов и услуг, экономические и юридические аспекты финансового консультирования; ПК-5.2 Владеет инструментами разработки и утверждения политики и регламентов по финансовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса финансового консультирования ПК-3.3 Владеет навыками разработки программ и планов, мероприятий организационного сопровождения процесса финансового консультирования по различным финансово-экономическим вопросам деятельности организации
			ПК-7 Способен обеспечивать эффективность и оптимальные условия финансового управления и совершения финансовых сделок на основе собственных научных исследований	ПК-7.1. Демонстрирует понимание современного состояния научных исследований в финансовом менеджменте и смежных областях, современных методов и средств анализа решения исследовательских и аналитических задач ПК-7.2. Организует работу по сбору и анализу источников финансовой информации, проводит исследования, систематизирует и оценивает полученные результаты и составляет аналитические заключения по состоянию финансового положения компании, обеспечивающую достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов

				ПК 7.3 Представляет результаты проведенного научного исследования основных положений и принципов методологии финансового консультирования в виде статьи или доклада
	7	С/02.7 Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию	ПК-5 Способен управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	ПК-5.1 Обладает знаниями состава и содержание ключевых финансовых процессов организации, необходимого спектра финансовых продуктов и услуг, экономические и юридические аспекты финансового консультирования; ПК-5.2 Владеет инструментами разработки и утверждения политики и регламентов по финансовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса финансового консультирования ПК-3.3 Владеет навыками разработки программ и планов, мероприятий организационного сопровождения процесса финансового консультирования по различным финансово-экономическим вопросам деятельности организации
Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками»				
Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками	7	D/01.7 Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	ПК-6 Способен обеспечивать методическое поддержание и координацию процесса управления рисками	ПК-6.1 Обладает понятиями, методами и инструментами количественного и качественного анализа рисков ПК-6.2 Демонстрирует умения разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками ПК-6.3 Владеет практическими навыками внедрения современных методологий управления рисками в повседневную деятельность организации
	7	D/02.7 Разработка стандартов организации и методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	ПК-6 Способен обеспечивать методическое поддержание и координацию процесса управления рисками	ПК-6.1 Обладает понятиями, методами и инструментами количественного и качественного анализа рисков ПК-6.2 Демонстрирует умения разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками ПК-6.3 Владеет практическими навыками внедрения современных методологий управления рисками в повседневную деятельность организации
Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик»				
Обоснование решений	7	F/01.7 Определение направлений развития организации	ПК-1. Способен формировать и обосновывать экономически эффективные управленческие решения на базе современных	ПК-1.1. Демонстрирует знания критериев эффективности управленческих решений, принципов формирования управленческих решений, основных положений риск-менеджмента

			<p>финансово-аналитических технологий с учетом факторов неопределенности и риска</p>	<p>ПК-1.2. Способен формировать и обосновывать экономически эффективные управленческие решения и экономически обосновано реализовывать их на предприятии ПК-1.3. Владеет инструментами принятия решений в условиях неопределенности и риска, навыками обоснования экономически эффективных управленческих решений, системой анализа, оценки и управления риском, а также финансовыми отношениями, возникающими в процессе предпринимательской деятельности</p>
			<p>ПК-2 Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития изменений и обеспечивать их реализацию</p>	<p>ПК-2.1. Понимает сущность стратегического управления; основные методы проведения стратегического анализа; современные алгоритмы управления организационными изменениями, основные модели организационных изменений и их специфику в компаниях различного типа; основные подходы к постановке системы сбалансированных показателей во взаимосвязи с системами ключевых показателей эффективности (key performance indicators), управленческого учета и бюджетирования ПК-2.2. Способен определять и формулировать генеральную цель (миссию) проекта и стратегию проекта; проводить анализ внешней и внутренней среды организации; разрабатывать корпоративную стратегию развития и составлять план реализации программы организационного развития; разрабатывать организационные мероприятия по внедрению системы сбалансированных показателей, обеспечивать их информационно-аналитическое сопровождение ПК-2.3 Демонстрирует навыки принятия управленческого решения при управлении проектами и программами; навыками применения методов стратегического анализа в организации; навыками разработки программ осуществления организационных изменений; методами управления реализацией стратегии посредством системы сбалансированных показателей</p>
			<p>ПК-3 Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансово-экономической деятельности и принятия стратегических решений на уровне организации</p>	<p>ПК-3.1. Демонстрирует знания состава показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность; состава, структуры и содержания форм отчетности, приемов обработки информации для формирования аналитической отчетности ПК-3.2. Обладает навыками подготовки аналитических материалов по финансово-экономической деятельности организации</p>

				<p>ПК-3.3. Владеет технологиями обработки финансово-экономической информации, необходимой для формирования аналитических данных и принятия стратегических решений</p>
			<p>ПК-4. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	<p>ПК-4.1. Обладает знаниями современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, современных методов анализа и управления финансами организации</p> <p>ПК-4.2. Применяет современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, анализирует финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организаций различных организационно-правовых форм</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками финансового и управленческого анализа; навыками финансового планирования и прогнозирования; навыками принятия стратегических финансовых решений и оценки их влияния на стоимость бизнеса</p>
	7	F/02.7 Разработка стратегии управления изменениями в организации	<p>ПК-1. Способен формировать и обосновывать экономически эффективные управленческие решения на базе современных финансово-аналитических технологий с учетом факторов неопределенности и риска</p>	<p>ПК-1.1. Демонстрирует знания критериев эффективности управленческих решений, принципов формирования управленческих решений, основных положений риск-менеджмента</p> <p>ПК-1.2. Способен формировать и обосновывать экономически эффективные управленческие решения и экономически обосновано реализовывать их на предприятии</p> <p>ПК-1.3. Владеет инструментами принятия решений в условиях неопределенности и риска, навыками обоснования экономически эффективных управленческих решений, системой анализа, оценки и управления риском, а также финансовыми отношениями, возникающими в процессе предпринимательской деятельности</p>
			<p>ПК-2 Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития изменений и обеспечивать их реализацию</p>	<p>ПК-2.1. Понимает сущность стратегического управления; основные методы проведения стратегического анализа; современные алгоритмы управления организационными изменениями, основные модели организационных изменений и их специфику в компаниях различного типа; основные подходы к постановке системы сбалансированных показателей во взаимосвязи с системами ключевых показателей эффективности (key performance indicators), управленческого учета и бюджетирования</p> <p>ПК-2.2. Способен определять и формулировать генеральную цель (миссию) проекта и стратегию</p>

				<p>проекта; проводить анализ внешней и внутренней среды организации; разрабатывать корпоративную стратегию развития и составлять план реализации программы организационного развития; разрабатывать организационные мероприятия по внедрению системы сбалансированных показателей, обеспечивать их информационно-аналитическое сопровождение</p> <p>ПК-2.3 Демонстрирует навыки принятия управленческого решения при управлении проектами и программами; навыками применения методов стратегического анализа в организации; навыками разработки программ осуществления организационных изменений; методами управления реализацией стратегии посредством системы сбалансированных показателей</p>
			<p>ПК-3 Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансово-экономической деятельности и принятия стратегических решений на уровне организации</p>	<p>ПК-3.1. Демонстрирует знания состава показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность; состава, структуры и содержания форм отчетности, приемов обработки информации для формирования аналитической отчетности</p> <p>ПК-3.2. Обладает навыками подготовки аналитических материалов по финансово-экономической деятельности организации</p> <p>ПК-3.3. Владеет технологиями обработки финансово-экономической информации, необходимой для формирования аналитических данных и принятия стратегических решений</p>
			<p>ПК-4. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	<p>ПК-4.1. Обладает знаниями современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, современных методов анализа и управления финансами организации</p> <p>ПК-4.2. Применяет современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, анализирует финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организаций различных организационно-правовых форм</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками финансового и управленческого анализа; навыками финансового планирования и прогнозирования; навыками принятия стратегических финансовых решений и оценки их влияния на стоимость бизнеса</p>
Профессиональный стандарт 08.043 «Экономист предприятия»				
Экономический	7	В/01.7 Подготовка экономических	ПК-3 Способен готовить аналитические материалы для	ПК-3.1. Демонстрирует знания состава показателей, характеризующих финансово-экономическую

анализ деятельности организации		обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	оценки мероприятий в области финансово-экономической деятельности и принятия стратегических решений на уровне организации	деятельность; состава, структуры и содержания форм отчетности, приемов обработки информации для формирования аналитической отчетности ПК-3.2. Обладает навыками подготовки аналитических материалов по финансово-экономической деятельности организации ПК-3.3. Владеет технологиями обработки финансово-экономической информации, необходимой для формирования аналитических данных и принятия стратегических решений
			ПК-4. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-4.1. Обладает знаниями современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, современных методов анализа и управления финансами организации ПК-4.2. Применяет современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, анализирует финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организаций различных организационно-правовых форм ПК-4.3. Владеет навыками финансового и управленческого анализа; навыками финансового планирования и прогнозирования; навыками принятия стратегических финансовых решений и оценки их влияния на стоимость бизнеса
	7	В/02.7 Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	ПК-2 Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2.1. Понимает сущность стратегического управления; основные методы проведения стратегического анализа; современные алгоритмы управления организационными изменениями, основные модели организационных изменений и их специфику в компаниях различного типа; основные подходы к постановке системы сбалансированных показателей во взаимосвязи с системами ключевых показателей эффективности (key performance indicators), управленческого учета и бюджетирования ПК-2.2. Способен определять и формулировать генеральную цель (миссию) проекта и стратегию проекта; проводить анализ внешней и внутренней среды организации; разрабатывать корпоративную стратегию развития и составлять план реализации программы организационного развития; разрабатывать организационные мероприятия по внедрению системы сбалансированных показателей, обеспечивать их информационно-аналитическое сопровождение ПК-2.3 Демонстрирует навыки принятия управленческого решения при управлении проектами

				и программами; навыками применения методов стратегического анализа в организации; навыками разработки программ осуществления организационных изменений; методами управления реализацией стратегии посредством системы сбалансированных показателей
			ПК-3 Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансово-экономической деятельности и принятия стратегических решений на уровне организации	<p>ПК-3.1. Демонстрирует знания состава показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность; состава, структуры и содержания форм отчетности, приемов обработки информации для формирования аналитической отчетности</p> <p>ПК-3.2. Обладает навыками подготовки аналитических материалов по финансово-экономической деятельности организации</p> <p>ПК-3.3. Владеет технологиями обработки финансово-экономической информации, необходимой для формирования аналитических данных и принятия стратегических решений</p>

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы*

Код	Наименование	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции						
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	организационно-управленческий			финансовый		научно-исследовательский	
													ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
Б1.О.01	Методология исследовательской деятельности	*					*				*								
Б1.О.02	Управленческая экономика						*												
Б1.О.03	Теория организации и организационное поведение			*			*		*										
Б1.О.04	Иностранный язык делового общения				*														
Б1.О.05	Методы и информационно-аналитические технологии в менеджменте				*			*											
Б1.О.06	Современные технологии личного развития и межкультурного взаимодействия				*	*	*												
Б1.О.07	Теория и практика управления проектами и бизнес-процессами		*	*						*									
Б1.О.08	Современный стратегический анализ и управление развитием организации									*	*								
Б1.В.01	Корпоративные финансы											*		*	*	*			
Б1.В.02	Экономико-математическое и финансовое моделирование													*					*
Б1.В.03	Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика											*	*			*			
Б1.В.04	Методология риск-менеджмента											*					*		
Б1.В.05	Стратегический финансовый менеджмент											*		*					
Б1.В.06	Правовое обеспечение финансовой и инвестиционной деятельности предприятия														*	*			
Б1.В.07	Бизнес-планирование											*							

		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
Б1.В.08	Оценка и управление стоимостью бизнеса														*	*			
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины ДВ 1														*				*
Б1.В.ДВ.01.01	Социально-экономическое прогнозирование														*				*
Б1.В.ДВ.01.02	Количественные методы в исследовании отраслевых рынков														*				*
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины ДВ 2													*	*	*			
Б1.В.ДВ.02.01	Корпоративная стратегия фирмы													*	*	*			
Б1.В.ДВ.02.02	Анализ финансово-экономической деятельности													*	*	*			
Б1.В.ДВ.03	Элективные дисциплины ДВ 3													*		*			
Б1.В.ДВ.03.01	Современный финансовый рынок													*		*			
Б1.В.ДВ.03.02	Финансовые инвестиции													*		*			
Б1.В.ДВ.04	Элективные дисциплины ДВ 4												*	*					
Б1.В.ДВ.04.01	Антикризисное управление												*	*					
Б1.В.ДВ.04.02	Технологии разработки и принятия управленческих решений												*	*					
Б1.В.ДВ.05	Элективные дисциплины ДВ 5												*			*		*	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление рисками в бизнесе												*			*		*	
Б1.В.ДВ.05.02	Принятие решений в условиях неопределенности и риска												*			*		*	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	*			*		*	*											
Б2.О.02(Н)	Учебная практика: научно-исследовательская работа	*			*			*				*							
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая практика)		*			*				*	*								
Б2.В.01(П)	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности				*		*						*	*	*	*	*	*	
Б2.В.02(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа	*		*													*	*	*

		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
Б2.В.03(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика															*			*
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФТД.01	Разговорный практикум на иностранном языке (английский язык)				*														
ФТД.02	Современные финансовые технологии															*			

* В рамках дисциплин компетенции формируются и оцениваются на этапах, соответствующих семестрам изучения