

Образовательное частное учреждение высшего образования  
**«ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор «Гуманитарно-социального института»

\_\_\_\_\_ А.В.Логинов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки **38.04.02. «Менеджмент»**

Квалификация

**Магистр**

Профиль

**«Финансовый менеджмент»**

Инвентарный номер \_\_\_\_\_

**Красково – 2015**

Образовательное частное учреждение высшего образования

**«ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе  
«Гуманитарно-социального института»  
\_\_\_\_\_ О.А. Власова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки **38.04.02. «Менеджмент»**

Квалификация  
**Магистр**

Профиль  
**«Финансовый менеджмент»**

**Красково - 2015**

Образовательная программа утверждена ученым советом Института, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник учебного управления

\_\_\_\_\_ *степень, звание*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ *степень, звание*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Назначение образовательной программы
- 1.1. Нормативно-правовая база образовательной программы
- 1.2. Общие сведения об образовательной программе

### 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### 3. КОМПЕТЕНТНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

- 3.1. Общекультурные компетенции выпускника
- 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника
- 3.3. Профессиональные компетенции выпускника

### 4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе
- 5.2. Сведения об электронно-библиотечных системах и электронной информационно образовательной среде
- 5.3. Сведения о материально-технической базе

### 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОП

### 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа магистратуры (далее – магистерская программа) **«Финансовый менеджмент»**, реализуемая в Гуманитарно-социальном институте по **направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент»**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО).

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ОП магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент».

Нормативную правовую базу разработки ОП магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.02 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322. (Зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854);
- Устав Образовательного частного учреждения высшего образования

«Гуманитарно-социальный институт»;

- Положение о порядке проектирования и утверждения образовательных программ высшего образования в Образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт».
- учебно-методические документы, регламентирующие учебный процесс в «Гуманитарно-социальном институте».

### **1.3. Сведения о магистерской программе «Финансовый менеджмент» по направлению подготовки «Менеджмент»**

Цель магистерской программы «Финансовый менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент» - подготовка квалифицированного специалиста в области финансового менеджмента путем формирования у него профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

#### **Сроки, трудоемкость освоения ОП и квалификация выпускников**

Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной и очно-заочной формах обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентов ООП.

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Срок получения образования по программе магистратуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год составляет 60 зачетных единиц;

в очно-заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее, чем на три месяца и не более, чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения срок обучения не превышает срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их желанию не более, чем

на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не составляет более 75 з.е.

При реализации данной программы магистратуры в Институте при необходимости применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья возможность приема-передачи информации осуществляется с помощью электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в доступных для них формах.

Образовательная деятельность по данной программе магистратуры осуществляется в Институте на государственном языке Российской Федерации.

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Институтом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника магистерской программы**

Область профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент» включает:  
управленческая деятельность в организациях любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

управленческая деятельность в органах государственного и муниципального управления;

предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника магистерской программы:**

Объектами профессиональной деятельности магистров являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;  
научно-исследовательские процессы.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника магистерской программы:**

организационно-управленческая;  
аналитическая;  
научно-исследовательская;  
педагогическая.

## **2.4. Профессиональные задачи деятельности выпускника магистерской программы:**

Магистр по направлению подготовки 38.04.02. Менеджмент готовится к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

### ***организационно-управленческая:***

разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;

руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;



***аналитическая:***

поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

***научно-исследовательская:***

организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

выявление и формулирование актуальных научных проблем;

подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

***педагогическая:***

преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

### **3. КОМПЕТЕНТНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА**

В результате освоения данной программы магистратуры у выпускника формируются **общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.**

3.1. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными** компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК- 1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК- 2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК- 3);

3.2. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными** компетенциями:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК -2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК- 3);

3.3. Выпускник, освоивший программу магистратуры должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

***организационно-управленческая:***

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

умением использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

***аналитическая:***

способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

***научно-исследовательская:***

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

***педагогическая:***

способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

4.1. Структура данной программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и вариативную, отражающую профиль «Финансовый менеджмент».

4.2. Программа магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент» профиль «Финансовый менеджмент» состоит из следующих блоков:

**Блок 1 «Дисциплины (модули)»**, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

**Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **Структура программы магистратуры**

<b>Структура программы магистратуры</b>		<b>Объем программы магистратуры в з.е.</b>
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>60</b>
	<b>Базовая часть</b>	<b>18</b>
	<b>Вариативная часть</b>	<b>42</b>
<b>Блок 2</b>	<b>Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)</b>	<b>51</b>
	<b>Вариативная часть</b>	<b>51</b>
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>9</b>
	<b>Базовая часть</b>	<b>9</b>
<b>Объем программы магистратуры</b>		<b>120</b>

Набор обязательных для освоения обучающимся вне зависимости от профиля программы дисциплин, относящихся к базовой части программы магистратуры, Институт определил самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

4.3. Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР), определены институтом самостоятельно в соответствии с профилем «Финансовый менеджмент» в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

После выбора обучающимся направленности программы набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В ходе теоретического обучения Гуманитарно-социальный институт обеспечивает обучающимся возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30% от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 30% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого блока.

4.4. Реализация образовательной программы осуществляется с применением современных образовательных технологий.

Компетентностный подход к образовательному процессу реализуется в данной ОП с помощью проведения учебных занятий в активной и интерактивной формах. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме составляет не менее 40 % аудиторных занятий.

Интерактивное обучение – метод, в котором реализуется постоянный мониторинг освоения образовательной программы, целенаправленный текущий контроль и взаимодействие (интерактивность) преподавателя и студента в течение всего процесса обучения.

Для активизации образовательной деятельности программой магистратуры предусмотрены следующие методы:

**1) методы ИТ** – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

**2) работа в команде** – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;

**3) case-study** – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

**4) игра** – ролевая имитация студентами реальной профессиональной

деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

**5) проблемное обучение** – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

**6) контекстное обучение** – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

**7) обучение на основе опыта** – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

**8) индивидуальное обучение** – выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;

**9) междисциплинарное обучение** – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

**10) опережающая самостоятельная работа** – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

4.5. В Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

#### **Учебная практика**

- по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

#### **Производственная практика**

- по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики частично проводятся в структурных подразделениях института.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья институт обеспечивает выбор мест прохождения практик в зависимости от состояния здоровья и требования по доступности.

4.6. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестации» входит защита

выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовку и сдачу государственного экзамена.

## **5. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе**

Кадровое обеспечение программы сформировано на основе требований ФГОС ВО по данному направлению.

Реализация основной образовательной программы магистратуры обеспечена руководящими и научно-педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 80 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 15 процентов.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования более трех лет; осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Непосредственное руководство обучающимися по ОП магистратуры осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание. Они осуществляют одновременное руководство не более чем тремя обучающимися по ООП магистратуры.

## **5.2. Сведения об учебно-методическом обеспечении, электронно-библиотечных системах и информационно-образовательной среде**

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого издания основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе магистратуры.

Фонд дополнительной литературы включает учебные, научные, официальные, справочно-библиографические издания в расчете 3-х экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале.

С периодическими изданиями обучающиеся работают в читальном зале.

Обучающиеся имеют свободный доступ к электронной библиотеке. Для реализации образовательной программы используются следующие электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks;
2. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.

В Институте сформирована информационно-образовательная среда, позволяющая размещать в электронном виде учебно-методические материалы для использования обучающимися при освоении образовательной программы, а также хранения индивидуальных достижений обучающихся. По каждому циклу дисциплин имеются учебно-практические пособия и учебно-методические материалы в электронном виде.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных вузов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **5.3. Сведения о материально-техническом обеспечении программы**

Образовательный процесс в «ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНОМ ИНСТИТУТЕ» организован в зданиях и помещениях с учебно-лабораторной площадью 5079,9 м<sup>2</sup>, пользование которыми осуществляется по договору оперативного управления (Договор о закреплении недвижимого имущества на праве оперативного управления от 30.11.2012, срок действия бессрочный), Санитарно-эпидемиологическое заключение 50.07.04.000.М.000001.01.14 от 20/01/2014 Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека ТО УФС по надзору по Московской обл. в Раменском, Люберецком районах, городах Бронницы, Дзержинский, Жуковский, Котельники, Лыткарино. Заключение № 31-НД-2-8-5.от 3/апреля/2014 о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности Управления надзорной деятельности главного управления МЧС России по Московской области.

Дополнительные площади институт имеет по договору безвозмездного пользования 709,8м<sup>2</sup> (договор безвозмездного пользования от 01 декабря 2014г. Срок действия по 31 октября 2015г).

Образовательный процесс организован в 2 смены.

В составе используемых помещений имеются 5 поточных лекционных аудиторий, оснащенные оборудованием для презентаций, 7 аудиторий для практических и семинарских занятий, с оборудованием для дискуссий, в том числе дистанционных; учебные специализированные кабинеты, лингафонные кабинеты, оборудованные лингафонной системой, позволяющей использовать компьютерные кабинеты как мультимедийные лаборатории с широким спектром возможностей для изучения иностранных языков. 3 компьютерных класса.

В учебном процессе используются 52 персональных компьютера, с доступом к общеинститутской сети, имеющей выход в Интернет. Кроме того, студентам предоставлена возможность пользоваться системой Wi-Fi на территории Института. Для хранения и представления доступа к учебной информации используется 2 сервера.

Вуз располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Разрабатывается медиатека ВУзовских электронных материалов, где всем участникам образовательного процесса предоставляется доступ к образовательным ресурсам института, включая возможность просмотра авторских рабочих программ.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОП**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО основная образовательная программа ГСИ ежегодно обновляется.

Обновление данной образовательной программы осуществилось в



нескольких направлениях:

за счет:

- изменений содержания рабочих программ учебных дисциплин и практик;
- обновления средств оценивания учебных достижений студентов;
- повышения квалификации ППС, организуемого на постоянной планируемой основе с учетом специфики вуза;
- включения обучающихся в реализацию программ обучения на основе партнерских отношений (обратная связь, самоуправление, оптимальное использование имеющихся материальных ресурсов).

## **7.Список разработчиков и экспертов**

### ***СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ООП***

Гуманитарно-социальный институт	К.э.н., доцент управления	кафедры	Р.Р. Савчук
Гуманитарно-социальный институт	Д.э.н., профессор управления	кафедры	Б.И. Шевченко
Гуманитарно-социальный институт	Д.э.н., профессор экономики	кафедры	П.В. Кравчук

### **Список экспертов**

1. Государственный университет управления д.э.н., профессор В.М. Коновалов

