

Образовательное частное учреждение высшего образования  
«ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Факультет среднего профессионального образования

В.Б. Карпенко, Е.А. Скобелева

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РЕФЕРАТА

Специальность

Право и организация социального обеспечения

ПОСОБИЕ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

факультета среднего профессионального образования

Красково – 2016

Печатается по решению Ученого Совета «ГСИ»

Карпенко В.Б., Скобелева Е.А.. Методические рекомендации по выполнению реферата: Пособие для студентов факультета среднего профессионального образования. – Красково: «ГСИ», 2016. – 12 с.

Методические разработки по написанию, оформлению и защите реферата. Основное внимание уделяется выбору темы и решению поставленных перед студентом задач в процессе написания работы, оформления, представления к защите и защиты реферата.

Рецензент: к.ю.н. Дугарская Т.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
Общие положения написания реферата.....	4
Написание и оформление реферата.....	5
Представление реферата и его защита.....	6
Приложения (образцы оформления).....	9
<i>Приложение 1.</i> Титульный лист.....	9
<i>Приложение 2.</i> Содержание.....	10
<i>Приложение 3.</i> Список литературы.....	11

## **ВВЕДЕНИЕ**

Основная задача образования заключается в формировании творческой личности специалиста, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности. Решение этой задачи недостижимо путем передачи знаний в готовом виде от преподавателя к обучающемуся. Необходимо перевести обучающегося из пассивного потребителя знаний в активного их творца, умеющего сформулировать проблему, проанализировать пути ее решения, найти оптимальный результат и доказать его правильность.

При написании реферата обучающийся приобретает навыки работы с информационными источниками, у него вырабатываются индивидуальные методы по закреплению знаний, развиваются способности к анализу, синтезу и творческому мышлению, активизируются интеллектуальная активность и творческий подход к решению учебных задач, формируются основы самодисциплины и потребность в регулярном пополнении знаний, он приобщается к научно-исследовательской работе.

Реферат (с лат. *refero* – докладываю, сообщаю) – это краткое изложение в письменном виде результатов изучения проблемы, включающий обзор информационных источников.

В учебном процессе реферат является частью внеаудиторной работы по выбранной студентом теме. В условиях, когда в учебных планах и программах увеличивается число часов на самостоятельную работу, навыки устного и письменного реферирования становятся просто необходимыми. Выполнение рефератов по той или иной изучаемой дисциплине позволяет логически соединить и закрепить полученные студентами знания.

В настоящем методическом пособии представлены основные этапы подготовки и написания реферата, сформулированы требования по объему, содержанию, структуре, оформлению, даны рекомендации по организации работы, по правильному подбору и оформлению литературы по теме реферата в соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ НАПИСАНИЯ РЕФЕРАТА**

Реферат разрабатывается с целью углубления и расширения теоретических знаний и формирования практических умений и навыков по самостоятельному анализу и обобщению библиографии, эмпирических данных, опыта (пусть даже небольшого) своей будущей профессиональной деятельности при изучении различных проблемных вопросов изучаемой

дисциплины.

Реферат пишется в течение того семестра, в котором студент изучал дисциплину согласно учебному плану.

Основные этапы подготовки, написания и защиты реферата позволяют правильно и последовательно выполнять необходимую работу в следующем порядке:

- согласование темы реферата с преподавателем кафедры;
- составление плана-проспекта реферата и плана работы по согласованной теме;
- подбор и изучение литературы и других библиографических источников (документов, отчетов, инструкций т.п.);
- систематизация и компоновка собранного материала, его анализ и обобщение;
- оформление реферата;
- представление реферата ведущему преподавателю и его защита.

### **НАПИСАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕФЕРАТА**

Реферат должен быть представлен на пронумерованных листах (на титульном листе номер не ставится) писчей бумаги соответствующих формату А4 (297 мм x 210 мм).

Текст следует набирать, соблюдая следующие минимальные размеры (в мм) полей: левое - 30; правое - 15; верхнее - 15; нижнее – 15.

Общий объём реферата - не менее 20 страниц (шрифт - 14 пт. Times New Roman Cyr).

Реферат обязательно должен иметь **титульный лист** (образец оформления титульного листа представлен в Приложении 1).

Далее следует **«Содержание»** - оглавление с указанием основных структурных единиц реферата (см. Приложение 2).

Основной текст реферата начинается с **«Введения»**, где кратко указываются актуальность избранной темы, степень её разработанности, цель и задачи работы, основная характеристика использованного (библиографического) или авторского материала.

Далее следуют **основные структурные элементы реферата** (глава, разделы с соответствующей рубрикацией).

Остальные составные части реферата оформляются в соответствии с ранее разработанным планом-проспектом.

Библиографические изыскания помогают исследователю определить степень разработанности конкретной темы, определённого направления или отдельного вопроса. Неоценимую помощь в этой работе могут оказать библиотечные каталоги.

Важную роль в подборе необходимой литературы играет соответствующий список,

который, как правило, приводится в конце книги или другого библиографического источника.

Для того чтобы найти книгу (любой библиографический источник) по библиографическому указателю достаточно краткой формы её (его) описания, которое состоит только из обязательных элементов:

- фамилия и инициалы автора (авторов);
- название работы (книги, статьи, и т.п.);
- сведения об отличиях данного издания от других изданий того же труда, книги, сборника (если это не первое издание);
- место издания (С-Пб - Санкт-Петербург; М - Москва; К - Киев; Мн - Минск; остальные города пишутся без сокращения);
- дата издания (ставится год издания, указанный в книге, причём без слова «год» и буквы «Г»);
- объём (фактическое число страниц в книге, например: - 246 с; или границы страниц, которые содержит статья, раздел в сборнике, например: - С. 31-39.).

В конце реферата студент обязательно должен привести список литературы, который был им использован при подготовке и написании работы. Кроме того, в самом реферате отдельные положения должны быть подкреплены ссылками на соответствующие источники, например:

*«По данным последних лет (Иванов И.И., 2015, Петров П.П., 2012), состояние банковской системы РФ...»*

Список литературы должен быть оформлен по правилам библиографического описания. Примеры библиографического описания источников, используемых в работе над рефератом представлены в Приложении 3.

### **ПРЕДСТАВЛЕНИЕ РЕФЕРАТА И ЕГО ЗАЩИТА**

Основная работа по написанию реферата должна быть закончена **к началу аттестационного периода**. К этому времени студент обязан представить на кафедру реферат в черновом варианте. Ведущий преподаватель оценивает реферат и делает соответствующее заключение по аттестации данного студента.

Оставшееся время до начала зачетной или экзаменационной сессии студент оформляет свой труд в чистовом варианте и представляет его преподавателю не позднее, чем за 10 дней до дня зачёта или экзамена в его учебной группе.

Каждая реферативная работа рецензируется преподавателем кафедры не позднее, чем в 3-х дневный срок с момента её сдачи студентом. После получения отрицательной

рецензии (в устном или письменном виде) автор устраняет указанные недостатки и не позднее, чем за 3 дня до аттестации сдаёт её рецензенту (преподавателю).

Если получена положительная рецензия, студент устраняет в работе отдельные замечания (при наличии таковых) и готовится к её защите.

### **Защита рефератов проводится следующим образом:**

- сообщение студента об основных положениях и результатах работы (тема, объект, цель, задачи, основные результаты, выводы и практические предложения) - до 7 минут;
- ответы на вопросы преподавателя и присутствующих, обсуждение реферата - до 5 минут;
- подведение итогов и выставление соответствующей оценки («зачтено» - «не зачтено»).

Если получена оценка «не зачтено», то студенту даются конкретные замечания, устранив которые он, в порядке установленным кафедрой (деканатом), допускается к повторной защите реферата.

### **Согласование темы реферата**

Студент имеет возможность предложить в качестве темы своей реферативной работы любую, связанную с исследуемой проблемой. Тема может быть сформулирована самим студентом, либо выбрана из примерной тематики реферативных работ по данной дисциплине, но обязательно **согласована и утверждена** преподавателем, ведущим данную дисциплину.

### **Критерии оценки реферата**

Защита реферата проводится в форме обсуждения результатов проделанной работы. Время, предоставляемое на доклад студенту, составляет 7-10 минут. В докладе кратко формулируются цели и задачи реферативной работы, характеризуется объект исследования, излагаются основные выводы, полученные в результате выполнения работы. При этом главное внимание в докладе должно быть уделено рассмотрению вопросов, представленных в основной части реферата и их обоснованию.

Затем студенту задаются вопросы, на которые он должен дать полные и исчерпывающие ответы.

Критериями оценки реферата служат следующие параметры:

- актуальность и полнота раскрытия темы;

- логика изложения, глубина проработки теоретических основ проблемы и взаимосвязь отдельных частей работы;
- глубина анализа;
- уровень сложности, качество решений и адекватность используемых в работе материалов;
- отношение студента к работе, его дисциплинированность в ходе выполнения реферата;
- качество доклада и ответов на поставленные вопросы в ходе защиты реферата.



**Образовательное частное учреждение высшего образования  
«Гуманитарно-социальный институт»**

Факультет среднего профессионального образования  
Специальность – 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

**РЕФЕРАТ**

по дисциплине: «Муниципальное право»

Выполнил (а):  
студент 2 курса  
очной формы обучения  
В.И. Петров

Тема: «ОГРАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСЕЛКОВОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Проверила:  
к.ю.н., доцент  
А.Е. Иванова

Работа зачтена / не зачтена

---

(подпись)

Красково  
2016

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
Глава 1. Понятие и признаки поселкового муниципального образования	5
Глава 2. Вопросы местного значения поселкового муниципального образования	10
Заключение	19
Список литературы	21

**Приложение 3.****СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ****Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с учетом поправок от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ и от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ //Российская газета. – №4831. – 21.01. 2009.
2. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 с изменениями от 26 июня 2013. № 153 – ФЗ //Российская газета. - 05.07.2013.- №6121.
3. Указ Президента РФ от 15 ноября 2013 года №848 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих» //Собрание законодательства РФ. - 18.11.2013.- №46.- Ст.5930.
4. Постановление Правительства Российской Федерации «О внесении изменений в Правила предоставления субсидий на реализацию региональных программ повышения эффективности бюджетных расходов» от 17 марта 2014 года №198. //Справочно-правовая система (СПС) «КонсультантПлюс».
5. Инструкция по заполнению формы «Распределение бюджетных ассигнований федерального бюджета 2013 – 2020 годов» в ЕИАС сбора и свода отчетности Минфина России» от 04.03.2013. // <http://www.minfin.ru>

**Учебная, методическая и иная литература:**

1. Гостева Е. Важно, чтобы ЦБ понимал последствия своих решений [Электронный ресурс] / Е. Гостева. – 19.03.2014. Режим доступа: // <http://bankir.ru/novosti>
2. Дашков Л. П. Коммерция и технология торговли - 5-е изд. / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц. - М.: Информационно-внедренческий центр «Маркетинг», 2009 - 448 с.
3. Игнатова А.В. Анализ рентабельности продаж по видам товаров и торговли / А.В. Игнатова // Маркетинг в России и за рубежом.- 2010.-№1. – С.70-81.
4. Итоги сплошного федерального статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства за 2010 год / ИИЦ «Статистика России». - М., 2012. - 135 с.

5. Минько Э.В., Минько А.Э. Основы коммерции: Учеб. пособие. – 2-е изд. / Э.В. Минько, А.Э. Минько. - СПб.: Питер, 2012
6. Мировая экономика / Под ред. Булатова А.С. - М.: Высшая школа, 2005.- 734 с.
7. Патент для малого бизнеса предлагают сделать гибче и доступнее [Электронный ресурс].- 11.03.2014 . Режим доступа: // [http:// малое-предпринимательство.рф](http://малое-предпринимательство.рф)
8. Сухов В.Д. Управление товарным ассортиментом на промышленном предприятии / В.Д. Сухов // Маркетинг. – 2012. – № 4. - С. 18-23.