

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 11.10.2022 12:04:16  
Уникальный программный ключ:  
08d93e1a8bd7a7a002e7ab3320e9c18

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **(44.02.02 Преподавание в начальных классах)**

**Рабочая программа** учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ПССЗ) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения квалификации – учитель начальных классов и реализуется в рамках профессиональных модулей:

- ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования;
- ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Учебная практика проводится в форме практической подготовки обучающихся при освоении программы практики, в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

**Область профессиональной деятельности выпускников:** обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

**Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

**Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:**

- преподавание по образовательным программам начального общего образования;
- организация внеурочной деятельности и общения учащихся;
- классное руководство;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

**Цели учебной практики:** формирование у студентов практических профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессиональных модулей:

- ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования;
- ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

**Задачи учебной практики:** закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения.

Освоение в период прохождения учебной практики общих и профессиональных компетенций в рамках воспитательной работы направлено на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, уважения к правам и свободам человека, воспитание чувства ответственности, развитие способности аргументировать и самостоятельно мыслить, развитие профессиональных умений творчески развитой личности, действующей в рамках системы осознанных знаний.

**Результаты учебной практики:** процесс освоения практических навыков направлен на формирование общих и профессиональных компетенций:

| <b>Код</b>                               | <b>Наименование компетенции</b>   |
|--|---|
| <b>Общие компетенции (ОК)</b>            |   |
| ОК 1                                     | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   |
| ОК 2                                     | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество  |
| ОК 3                                     | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях   |
| ОК 4                                     | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                    |
| ОК 5                                     | Использовать информационно-коммуникационные профессиональной деятельности.  |
| ОК 6                                     | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  |
| ОК 7                                     | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8                                     | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                     |
| ОК 9                                     | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.  |
| ОК 10                                    | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.  |
| ОК 11                                    | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих  |
| <b>Профессиональные компетенции (ПК)</b> |   |
| ПК 1.1                                   | Определять цели и задачи, планировать уроки   |
| ПК 1.2                                   | Проводить уроки   |
| ПК 1.3                                   | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения   |
| ПК 1.4                                   | Анализировать уроки   |
| ПК 1.5                                   | Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования   |
| ПК 2.1                                   | Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия  |

|        |  |
|--------|--|
| ПК 2.2 | Проводить внеурочные занятия   |
| ПК 2.3 | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся  |
| ПК 2.4 | Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий   |
| ПК 2.5 | Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся   |
| ПК 4.1 | Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся |
| ПК 4.2 | Создавать в кабинете предметно-развивающую среду   |
| ПК 4.3 | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов   |
| ПК 4.4 | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.  |
| ПК 4.5 | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования   |

**План проведения практики с указанием перечня компетенций и этапов их формирования:**

| № п/п  | Разделы (этапы) практики | Содержание раздела (этапа) практики  | Объем часов | Компетенции   | Формы текущего контроля                  |
|--|--------------------------|--|-------------|---|--|
| <b>ПМ.01. ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</b> |                          |  |             |   |  |
| 1  | Подготовительный этап    | Ознакомление с программой практики, разработка индивидуального задания, посещение организационного собрания по вопросам практики | 8           | ОК 01 – ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5                     | План прохождения практики                |
|  |                          | Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности. Инструктаж по использованию информации                  | 4           | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5 | Заполненный дневник прохождения практики |
|  |                          | Ознакомление с должностными инструкциями и формирование представлений о профессиональной деятельности                            | 4           | ОК 01, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5                      | Заполненный дневник прохождения практики |

| № п/п  | Разделы (этапы) практики       | Содержание раздела (этапа) практики   | Объем часов | Компетенции   | Формы текущего контроля                                    |
|--|--------------------------------|---|-------------|---|--|
| 2  | Этап непосредственно практики  | Ознакомление с местом практики, знакомство с руководством и коллективом сотрудников   | 8           | ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5               | Заполненный дневник прохождения практики                   |
|  |                                | Выполнение заданий руководителя практики по составлению аналитических отчетов и справок о достижении прогнозных результатов деятельности объекта практики и затрат на их достижение | 28          | ОК 01– ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5                      | Заполненный дневник прохождения практики                   |
| 3  | Завершающий аналитический этап | Анализ проделанной работы, подготовка и утверждение отчета о практике   | 16          | ОК 01– ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5                      | Заполненный дневник практики, отчет о прохождении практики |
|  |                                | Защита отчета о прохождении практики  | 4           | ОК 01– ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5                      | Дифференцированный зачет                                   |
| <b>ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ</b> |                                |   |             |   |  |
| 1  | Подготовительный этап          | Ознакомление с программой практики, разработка индивидуального задания, посещение организационного собрания по вопросам практики  | 8           | ОК 01–ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5                       | План прохождения практики                                  |
|  |                                | Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности. Инструктаж по использованию информации   | 4           | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5 | Заполненный дневник прохождения практики                   |
|  |                                | Ознакомление с должностными инструкциями и формирование представлений о профессиональной деятельности   | 4           | ОК 01, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5                      | Заполненный дневник прохождения практики                   |

| № п/п | Разделы (этапы) практики       | Содержание раздела (этапа) практики   | Объем часов | Компетенции   | Формы текущего контроля                                    |
|-------|--------------------------------|---|-------------|---|--|
| 2     | Этап непосредственно практики  | Ознакомление с местом практики, знакомство с руководством и коллективом сотрудников   | 8           | ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5 | Заполненный дневник прохождения практики                   |
|       |                                | Выполнение заданий руководителя практики по составлению аналитических отчетов и справок о достижении прогнозных результатов деятельности объекта практики и затрат на их достижение | 28          | ОК 01 – ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5       | Заполненный дневник прохождения практики                   |
| 3     | Завершающий аналитический этап | Анализ проделанной работы, подготовка и утверждение отчета о практике   | 16          | ОК 01 – ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5       | Заполненный дневник практики, отчет о прохождении практики |
|       |                                | Защита отчета о прохождении практики  | 4           | ОК 01 – ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5       | Дифференцированный зачет                                   |

К прохождению учебной практики допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план и не имеющие задолженности по теоретическому курсу (МДК) профессиональных модулей.

**Аттестация** по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующей организации, в которой студент проходил практику.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии наличия положительного аттестационного листа, положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; правильности оформления и своевременности представления дневника практики и отчета о прохождении практики в соответствии с индивидуальным заданием на практику.