

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.04.2024 15:13:59
Уникальный программный ключ:
08d93e1a8bd7a2dfff432e734ab38e2a7ed6f238

Приложение 2

к дополнительной профессиональной программе
профессиональной переподготовки
«Менеджмент в образовании: обеспечение развития и
эффективности деятельности образовательной организации»

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ

Рабочая программа модуля 1.

«Теоретические основы управления образовательной организацией»

1. Цель освоения модуля: формирование, развитие и совершенствование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области теоретических основ управления образовательными организациями.

2. Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения модуля:

Профессиональные компетенции	Знания	Умения	Навыки	Наименование тем/разделов, изучаемых в рамках модуля
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Основы управления проектами в образовании – Основы управления проектами в общеобразовательной организации – Информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении общеобразовательной организацией – Информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ДОО 	<ul style="list-style-type: none"> – Применять программно-проектные методы организации деятельности – Реализовывать проекты в сфере цифровой трансформации образовательной организации – Планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность ДОО по обеспечению образовательной деятельности и комплекса мероприятий по присмотру и уходу для реализации программы развития ДОО – Планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития – Использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ДОО – Использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении 	<ul style="list-style-type: none"> – Планирование образовательной, организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности ДОО в соответствии с учредительными документами ДОО и программой развития ДОО – Планирование образовательной, организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации и программой развития общеобразовательной организации – Управление информационными ресурсами общеобразовательной организации, в том числе официальным сайтом общеобразовательной организации – Обеспечение информационной открытости и доступности ДОО, в том числе организация работы официального сайта ДОО 	<ul style="list-style-type: none"> – Экономика образования и финансы образовательной организации – Информационные технологии в образовании и основы кибербезопасности

		<ul style="list-style-type: none"> – Обеспечивать информационную открытость и доступность ДОО, в том числе организовывать работу официального сайта ДОО – Управлять информационными ресурсами общеобразовательной организации, в том числе организовывать работу официального сайта общеобразовательной организации 		
<p>ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Нормы профессиональной этики педагогических работников – Нормы/правила делового этикета и служебного поведения – Законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере общего образования – Законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере дошкольного образования 	<ul style="list-style-type: none"> – Формировать организационную культуру общеобразовательной организации – Формировать систему мотивации и условия для профессионального развития педагогических и иных работников общеобразовательной организации, включая дополнительное профессиональное образование – Формировать систему мотивации и условия для профессионального развития педагогических и иных работников ДОО, включая дополнительное профессиональное образование 	<ul style="list-style-type: none"> – Руководство развитием ДОО с учетом правовых норм законодательства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального района/городского округа Российской Федерации – Руководство развитием общеобразовательной организации с учетом правовых норм законодательства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального района/городского округа Российской Федерации – Формирование и поддержка организационной культуры ДОО – Формирование и поддержка организационной культуры общеобразовательной организации 	<ul style="list-style-type: none"> – Правовые основы образовательной деятельности. Государственная политика в сфере образования – Организационная культура образовательной организации и этика руководителя
<p>ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Основы менеджмента в сфере дошкольного образования – Основы менеджмента в сфере общего образования 	<ul style="list-style-type: none"> – Планировать, координировать и контролировать деятельность структурных подразделений и работников ДОО – Планировать и контролировать деятельность структурных подразделений общеобразовательной организации 	<ul style="list-style-type: none"> – Планирование, координация и контроль деятельности структурных подразделений ДОО – Планирование, координация и контроль деятельности структурных подразделений общеобразовательной организации 	<ul style="list-style-type: none"> – Управление персоналом в образовательной организации – Общий менеджмент

<p>ПК-1 Способен использовать современные методы и инструменты по управлению образовательной деятельностью в дошкольных и общеобразовательных организациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества – Основы менеджмента в образовании – Основы цифровизации общеобразовательной организации – Основы цифровизации образовательной организации 	<ul style="list-style-type: none"> – Обеспечивать реализацию требований к технологическим (аппаратным и программным), информационным и организационным ресурсам ДОО для развития информационной образовательной среды – Обеспечивать реализацию требований к технологическим (аппаратным и программным), информационным и организационным ресурсам общеобразовательных организаций для развития информационной образовательной среды 	<ul style="list-style-type: none"> – Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановка кадров в соответствии с уставом ДОО – Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановки кадров в соответствии с уставом общеобразовательной организации 	<ul style="list-style-type: none"> – Общий менеджмент; – Информационные технологии в образовании и основы кибербезопасности
<p>ПК-2 Способен решать задачи по администрированию деятельности дошкольных и общеобразовательных организаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Теория и практика финансирования общего образования – Теория и практика финансирования дошкольного образования – Основы управления персоналом общеобразовательной организации, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организацию оплаты и охраны труда – Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальные правовые акты, включая гражданское, семейное, налоговое, бюджетное, административное, трудовое, антикоррупционное законодательство Российской Федерации, требования охраны труда в части, регулирующей деятельность общеобразовательной организации – Федеральные законы и иные 	<ul style="list-style-type: none"> – Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность ДОО, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты – Обеспечивать исполнение локальных нормативных актов ДОО по организации и осуществлению образовательной деятельности – Обеспечивать исполнение локальных нормативных актов общеобразовательной организации по организации и осуществлению образовательной деятельности – Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты – Формировать управленческую команду, распределять обязанности и 	<ul style="list-style-type: none"> – Руководство разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов общеобразовательной организации – Управление разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов ДОО 	<ul style="list-style-type: none"> – Экономика образования и финансы образовательной организации; – Правовые основы образовательной деятельности. Государственная политика в сфере образования – Управление персоналом в образовательной организации

	<p>нормативные правовые акты Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальные правовые акты, включая гражданское, семейное, налоговое, бюджетное, административное, трудовое, антикоррупционное законодательство Российской Федерации, требования охраны труда в части, регулирующей деятельность ДОО</p> <p>– Основы управления персоналом, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организацию оплаты и охраны труда</p>	<p>делегировать полномочия</p> <p>– Формировать организационную структуру, штатное расписание, планировать потребность в кадрах, организовывать их подбор, прием на работу, допуск к работе, определять должностные обязанности</p> <p>– Формировать фонд оплаты труда и обеспечивать своевременную выплату заработной платы, пособий и иных выплат работникам ДОО</p> <p>– Формировать фонд оплаты труда и обеспечивать своевременную выплату заработной платы, пособий и иных выплат работникам общеобразовательной организации</p>		
--	---	---	--	--

3. Структура и содержание модуля

3.1 Объем модуля и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость модуля 1. Теоретические основы управления образовательной организацией составляет 144 академических часа.

3.2 Разделы модуля и виды занятий

№ п/п	Наименование тем/разделов	зачетные единицы	Всего часов	Контактные часы		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
		ЗЕ		лекции	практические занятия		
1.	Раздел «Общий менеджмент»						
1.1	Введение. Особенности менеджмента в сфере профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организацией. Функции менеджмента	0,7	22	10	2	10	
1.2	Внутренняя и внешняя среда организации. Основы управления персоналом организации. Система мотивации труда						
1.3	Теории принятия управленческих решений. Стратегический менеджмент. Управление рисками						
1.4	Коммуникации в организации. Управление конфликтами. Новая философия менеджмента. Профессиональный и личностный рост						
2.	Раздел «Правовые основы образовательной деятельности. Государственная политика в сфере образования»						
2.1	Конституционные принципы организации образовательной деятельности в РФ. Образовательная	0,7	24	10	2	12	

	политика Российской Федерации. Система законодательства РФ об образовании						
2.2	Правовые основы деятельности образовательной организации. Образовательные правоотношения						
2.3	Организация образовательного процесса. Основы правового регулирования трудовых отношений в сфере образования						
2.4	Правовой статус ребенка и его родителей в сфере образовательных отношений						
3.	Раздел «Управление персоналом в образовательной организации»						
3.1	Научно-теоретические основы управления персоналом						
3.2	Развитие кадрового ресурса образовательной организации	0,7	24	10	2	12	
3.3	Стратегия развития кадрового ресурса образовательной организации						
4.	Раздел «Экономика образования и финансы образовательной организации»						
4.1	Рыночная экономика и аспекты экономической деятельности. Хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности в образовательной организации						
4.2	Финансовый механизм современной системы образования	0.7	24	10	2	12	2
4.3	Внебюджетное финансирование системы образования						
4.4	Бизнес – планирование в системе управления образовательной организации. Кадровое обеспечение и материальное стимулирование работников сферы образования						
5.	Раздел «Организационная культура образовательной организации и этика руководителя»						
5.1	Возникновение, становление и развитие организационной культуры. Понятие, сущность, структура и функции организационной культуры						
5.2	Типология организационных культур. Формирование, развитие и управление организационной культурой	0.7	24	10	2	12	
5.3	Этика руководителя. Понятие педагогической этики (деонтологии) и ее особенности						
5.4	Культура руководителя как предпосылка эффективности учебно-воспитательной деятельности. Факторы и условия, влияющие на развитие педагогической культуры						
6.	Раздел «Информационные технологии в образовании и основы кибербезопасности»						
6.1	Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании как необходимое условие построения информационного общества. Виды электронных образовательных ресурсов и способы доступа к ним. Коммерческое и открытое программное обеспечение						
6.2	Методика использования информационных технологий и электронных образовательных ресурсов при различных формах организации учебного процесса и во внеурочной деятельности. Технология проектирования ЭОР. Виды и способы трансформации информации и модернизации ЭОР	0.7	24	10	2	12	
6.3	Методы анализа и психолого-педагогической экспертизы электронных программно-методических и						

технологических средств учебного назначения. Информационные и коммуникационные технологии в реализации системы контроля, оценки и мониторинга учебных достижений учащихся. Организационно-правовые вопросы использования ИКТ технологий в образовании. Организация деятельности учащихся в локальной сети и в сети Интернет							
ИТОГО	4	144	60	12	70	2	

3.3 Тематическое содержание модуля

Наименование темы/раздела	Вид учебных занятий	Содержание
<p>– Введение. Особенности менеджмента в сфере профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организацией. Функции менеджмента</p> <p>– Внутренняя и внешняя среда организации. Основы управления персоналом организации. Система мотивации труда</p> <p>– Теории принятия управленческих решений. Стратегический менеджмент. Управление рисками</p> <p>– Коммуникации в организации. Управление конфликтами. Новая философия менеджмента. Профессиональный и личностный рост</p>	Лекция (10ч)	<p>– понятие, сущность, цели, задачи и основные функции менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности;</p> <p>– практические предпосылки возникновения менеджмента, его роль в развитии современного производства. Менеджмент как наука и искусство. Менеджмент как человеческий фактор, специальность и система. Опыт менеджмента за рубежом; возможности и пути его использования в России; специфика менеджмента в России;</p> <p>– организация как объект менеджмента. Органы управления. Основные принципы построения организационных структур. Типы структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-масштабная и др. Внутренняя и внешняя среда организации;</p> <p>– методы принятия управленческих решений. Матрица принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения;</p> <p>– понятие «Общение и коммуникация». Управленческое общение. Эффективная коммуникация. Психология переговорного процесса. Конфликт как органическая составляющая жизни общества и организации. Новая философия менеджмента Б.Фромма. Современная трактовка основных 10 заповедей бизнеса и менеджмента Биллом Фроммом. Джон Уитмор предлагает индивидуальный и командный коучинг как наиболее передовой стиль менеджмента;</p> <p>– навыки эффективности С.Кови: проактивность, принципы лидерства, принципы персонального управления, эффективная взаимозависимость, эмпатия, синергия, сбалансированное самообновление для фирмы и отдельного человека. Составляющие авторитета. Заповеди и качества лидера. «Болезни», «ловушки» и ошибки менеджмента.</p>
	Практическое занятие (2ч)	– групповая дискуссия по теме «Теории принятия управленческих решений и стратегический менеджмент»
	Самостоятельная работа (10ч)	изучение дополнительных материалов из списка литературы по темам: – управление рисками; особенности работы менеджеров в кризисной ситуации. Социальные, экономические, юридические, социально-психологические аспекты рискованной производственной и иной деятельности, размеры возможных потерь в рискованных ситуациях; – этика делового общения; – природа и причина стрессов: взаимосвязь конфликта и стресса
– Конституционные принципы организации образовательной деятельности в РФ. Образовательная политика	Лекция (10ч)	– принципы организации образовательной деятельности. Обеспечение государственных гарантий по реализации конституционных принципов государственной образовательной политики. Социальные требования к системе российского образования и необходимость её модернизации.

<p>Российской Федерации. Система законодательства РФ об образовании</p> <ul style="list-style-type: none"> – Правовые основы деятельности образовательной организации. Образовательные правоотношения – Организация образовательного процесса. Основы правового регулирования трудовых отношений в сфере образования – Правовой статус ребенка и его родителей в сфере образовательных отношений 		<p>Концепции и Программы развития образования. Основные направления модернизации образовательных систем в России. Этапы модернизации российского образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие государственной образовательной политики. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования; – право на образование как основа образовательных отношений. Содержание права на образование в соответствии с нормами международного и российского права. Источники образовательного права; – Федеральный закон «Об образовании в РФ» 29.12.12 г. №273-ФЗ как основа регулирования образовательных отношений; – нормы международного права о правах ребенка в сфере образовательных отношений. Права и обязанности родителей в сфере образования по законодательству РФ. Роль образовательной организации в профилактике безнадзорности и противоправного поведения несовершеннолетних; – организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инклюзивное обучение.
	<p>Практическое занятие (2ч)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – групповая дискуссия «Комплектование кадров образовательной организации. Порядок заключения трудового договора»
	<p>Самостоятельная работа (12ч)</p>	<p>изучение дополнительных материалов из списка литературы по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> – категории обучающихся. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования. Обязанности и ответственность учащихся. Порядок привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности; – особенности правового статуса детей-сирот в сфере образования; – психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. Организация получения образования лицами, проявившими выдающиеся способности. – защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
<ul style="list-style-type: none"> – Научно-теоретические основы управления персоналом – Развитие кадрового ресурса образовательной организации – Стратегия развития кадрового ресурса образовательной организации 	<p>Лекция (10ч)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – управление персоналом: понятие, эволюция концепций, задачи, функции и методы управления. Основные подходы к управлению персоналом. Модели управления персоналом, применяемые в России и за рубежом. Основные функции управления. От управления персоналом к управлению человеческими ресурсами. Особенности кадрового менеджмента в современных условиях; – командный подход к управлению персоналом в образовательной организации. Понятие команды. Характерные особенности команды. Технология формирования команды. Принципы и условия эффективной работы команды по управлению персоналом; – факторы и причины повышения эффективной работы команды. Стратегия развития образовательного учреждения и кадровая политика.
	<p>Практическое занятие (2ч)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – творческий проект (подготовка информационно-аналитической справки) на тему: «Характеристика кадрового ресурса образовательной организации»
	<p>Самостоятельная работа (12ч)</p>	<p>а) изучение дополнительных материалов из списка литературы по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> – кадровая политика в образовательной организации: состояние, проблемы, пути развития; – формирование корпоративной культуры в образовательной организации. Разработка корпоративного кодекса. Создание и внедрение корпоративных стандартов;

		<p>– влияние корпоративной культуры на формирование внешнего имиджа образовательной организации.</p> <p>б) подготовка информационно-аналитической справки «Характеристика кадрового ресурса образовательной организации» (описание состава, структуры кадрового потенциала образовательной организации, характеристика состояния профессиональной квалификации, состояние активности и пр. всех сотрудников образовательной организации)</p>
<p>– Рыночная экономика и аспекты экономической деятельности.</p> <p>Хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности в образовательной организации</p> <p>– Финансовый механизм современной системы образования</p> <p>– Внебюджетное финансирование системы образования</p> <p>– Бизнес – планирование в системе управления образовательной организации. Кадровое обеспечение и материальное стимулирование работников сферы образования</p>	Лекция (10ч)	<p>– Законодательные основы функционирования системы образования РФ. Образовательные услуги в обществе с рыночной системой отношений. Понятие системы образования. Структура и динамика преобразований системы образования в России. Особенности образовательной организации как некоммерческой организации;</p> <p>– Понятие финансирования, финансово-хозяйственного механизма. Основные функции участников финансирования образования. Основные направления совершенствования бюджетного финансирования образования в России. Бюджетная смета как основной финансовый документ образовательной организации. Расчет сметы образовательной организации;</p> <p>– Понятие внебюджетной деятельности. Основные направления и виды внебюджетной деятельности. Основные факторы, определяющие эффективность внебюджетной деятельности. Классификация внебюджетных доходов. Основные факторы, определяющие эффективность внебюджетной деятельности;</p> <p>– Сущность, необходимость и место бизнес – планирования в системе управления образовательной организацией. Виды и формы планирования. Основные типы и виды бизнес – планов</p>
	Практическое занятие (2ч)	– подготовка и обсуждение эссе на тему: «Тенденции и перспективы развития образования в России»
	Самостоятельная работа (12ч)	– изучение дополнительных материалов из списка литературы по пройденным темам; – подбор материала для написания эссе по выбранной теме.
<p>– Возникновение, становление и развитие организационной культуры. Понятие, сущность, структура и функции организационной культуры</p> <p>– Типология организационных культур. Формирование, развитие и управление организационной культурой</p> <p>– Этика руководителя. Понятие педагогической этики (деонтологии) и ее особенности</p> <p>– Культура руководителя как предпосылка эффективности учебно-воспитательной деятельности. Факторы и условия, влияющие на развитие педагогической культуры</p>	Лекция (10ч)	<p>– организационная культура как результат исторической эволюции отношений между экономикой и культурой;</p> <p>– Ф. Тейлор и Г. Форд, их роль в возникновении организационной культуры;</p> <p>– возникновение концепций «человеческих отношений», «производственной демократии», «народного капитализма» (1930-40-е гг.). Формирование организационной культуры в ИВМ (1950-е гг.). Возникновение термина «Организационная культура» (Т. Парсонс, 1956). Возвышение роли человеческого фактора, человеческого капитала в производственной и другой деятельности (1960-е гг.). Завершение процесса становления, формирования и утверждения организационной культуры (1970-80-е гг.);</p> <p>– основные условия и факторы формирования и развития организационной культуры. Совместная деятельность, объединяющая общими интересами и целями;</p> <p>– руководитель - лидер. Значение стиля руководства. Особый характер делового общения: минимизация субординационного и иерархического общения;</p> <p>– педагогическая культура - центральный элемент культуры руководителя образовательной организации. Основные функции культуры руководителя образованием;</p> <p>– анализ общесоциальных и педагогических факторов, влияющих на формирование педагогической культуры.</p>
	Практическое занятие (2ч)	групповая дискуссия на тему: «Организационная культура образовательной организации и этика руководителя»
	Самостоятельная работа (12ч)	а) изучение дополнительных материалов из списка литературы по пройденным темам; б) подготовка сообщения (доклада) к практическому занятию.

<p>– Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании как необходимое условие построения информационного общества. Виды электронных образовательных ресурсов и способы доступа к ним. Коммерческое и открытое программное обеспечение – Методика использования информационных технологий и электронных образовательных ресурсов при различных формах организации учебного процесса и во внеурочной деятельности. Технология проектирования ЭОР. Виды и способы трансформации информации и модернизации ЭОР – Методы анализа и психолого-педагогической экспертизы электронных программно-методических и технологических средств учебного назначения. – Информационные и коммуникационные технологии в реализации системы контроля, оценки и мониторинга учебных достижений учащихся. Организационно-правовые вопросы использования ИКТ технологий в образовании. Организация деятельности учащихся в локальной сети и в сети Интернет</p>	<p>Лекция (10ч)</p>	<p>– построение информационного общества как основа вхождения России в мировое экономическое пространство; – развитие систем образования с удаленным доступом. Понятие открытого образования и дистанционного обучения; – педагогические программные средства обучения; – операционные системы семейства Linux и открытый офисный пакет Open Office: возможности использования в образовании и перспективы развития; – методика использования информационных технологий и электронных образовательных ресурсов при использовании классно-урочной системы обучения. Дистанционные формы образования. Контроль самостоятельной работой учащихся при дистанционных формах обучения; – сетевые проекты. Формы и методы использования ИКТ во внеурочной деятельности Самообучение и самообразование; – общие принципы разработки. Типовая структура ЭОР (изложение учебного материала, тренировка, контроль). Технология проектирования ЭОР (постановка задачи, подбор исполнителей, планирование и выполнение работ, тестирование созданных материалов); – системы контроля, оценки и мониторинга учебных достижений учащихся на основе информационно-коммуникационных технологий. Учет времени самостоятельной работы с ЭОР. Использование специализированных программных пакетов для психологической, психолого-педагогической и педагогической диагностики. Тестирование, как наиболее удобная форма контроля средствами ИКТ знаний учащихся. Виды тестов. Статистическая обработка результатов тестирования. Оболочки для разработки тестов; – правовые вопросы публикации информации в Интернет. Правовые вопросы использования открытого и коммерческого ПО. Правовые вопросы, связанные с содержанием электронных писем. Защита информации. Незаконный доступ к информации.</p>
	<p>Практическое занятие (2ч)</p>	<p>защита презентаций по теме: «Организация дистанционного обучения в образовательной организации в условиях карантина (на примере...)»</p>
	<p>Самостоятельная работа (12ч)</p>	<p>а) изучение дополнительных материалов из списка литературы по темам: – правовые вопросы организации и поддержки Интернет-сайтов. Общая характеристика и специфика использования объектов авторского права в Интернете; – воздействие компьютерной и офисной техники на здоровье человека. Организация труда учащихся при работе с компьютером. Компьютерные игры и их влияние на человека. Интернет – зависимость. Игровая зависимость. Способы профилактики игровой зависимости. Организация деятельности учащихся в локальной сети и в сети Интернет. Методы ограничения доступа учащихся к запрещенным для них ресурсам. б) подбор материала для подготовки презентации по теме: «Организация дистанционного обучения в образовательной организации в условиях карантина (на примере...)»</p>
<p>Промежуточная аттестация (2ч)</p>		<p>зачет (с оценкой) в форме тестирования по модулю 1. Теоретические основы управления образовательными организациями</p>

4. Список используемой литературы

Основная литература

1. Глотова М. Ю., Самохвалова Е. А. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога : учебное пособие. —

Москва : МПГУ, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-4263-0870-1. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613619>.

2. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14107-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/536691>.

3. Москвин С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов. — Москва : Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/542902>.

4. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.]. — Москва : Юрайт, 2024. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01440-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536208>.

5. Основы современного управления: теория и практика : учебник / Н. И. Малышев, М. П. Хрипков, А. Ф. Глисин [и др.] ; под общ. ред. А. Т. Алиева, В. Н. Боробова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2023. — 526 с. — ISBN 978-5-394-05350-4. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710891>.

Дополнительная литература

1. Абчук В. А., Трапицын С. Ю., Тимченко В. В. Менеджмент: прикладные аспекты : учебник и практикум для вузов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17081-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/538106>.

2. Биккузина А. Х., Хайруллина Г. Х. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение : учебное пособие. — Уфа, 2023. — 277 с. — ISBN 978-5-907730-04-5. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702850>.

3. Долматов А. В., Долматова Л. А. Креативные методы и проектные технологии в развивающем образовании : учебник. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 328 с. : ил. — ISBN 978-5-8064-3244-6. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709331>.

4. Золотарева А. В. Управление учреждением дополнительного образования : учебное пособие для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16117-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/530452>.

5. Кузьминых К. А. Инновационные технологии управления персоналом : самоменеджмент : учебное пособие. — Уфа, 2022. — 100 с. — (Инновационная экономика). — ISBN 978-5-7831-2297-2. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699701>.

6. Менеджмент в образовании : учебное пособие : / Л. В. Быкасова, Л. Г. Интымакова, О. Н. Кирюшина [и др.]. — Ростов-на-Дону : ИПК РГЭУ (РИНХ), 2020. — Часть 2. Деятельностный подход к проблеме менеджмента в образовании. — 174 с. — ISBN 978-5-7972-2453-2. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614521>.

7. Организационное поведение (курс лекций, практикум, тесты) : учебное пособие / Э. А. Понуждаев, И. Б. Выпряхкина, Н. Ю. Марошина, Т. А. Бадикова. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 376 с. — ISBN 978-5-4499-3376-8. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696513>.

8. Организация инновационной и проектной деятельности педагога : учебное пособие : в 2 частях / сост. М. И. Губанова, Н. А. Шмырева. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. — Часть 1. Инновационные процессы в образовании. — 95 с. — ISBN 978-5-8353-2354-8 (Ч. I). — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600156>.

9. Щипицина Л. Ю., Воробьева Е. И. Информационно-коммуникационное пространство гуманитарного образования : учебное пособие. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 238 с. — ISBN 978-5-9765-3972-3. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611187>.

Информационные ресурсы свободного доступа

1. Клуб директоров : интернет-проект для руководителей образовательных организаций системы общего образования : [сайт]. — URL: <https://director.rosuchebnik.ru>. — Текст : электронный.

2. Наука. Управление. Образование. РФ : научно-практический журнал / АНО «Научная школа управления образовательными системами» : [сайт]. — URL: <https://nshuos.ru/journal/?ysclid=lt7b6xl3yf1097329>. — Текст : электронный.

Образ действия : методический журнал / ФГБНУ «Институт стратегии развития образования» : [сайт]. — URL: <https://od-instrao.ru>. — Текст : электронный.

Рабочая программа модуля 2. «Прикладные аспекты управления образовательной организацией»

1. Цель освоения модуля: формирование, развитие и совершенствование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере управления и руководства образовательной организацией с позиции практической деятельности менеджера.

2. Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения модуля:

Профессиональные компетенции	Знания	Умения	Навыки	Наименование тем/разделов, изучаемых в рамках модуля
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	– Стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области дошкольного образования и социально-экономического развития – Стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития	– Формировать миссию и стратегию организации, определять целевые показатели развития общеобразовательной организации – Формировать миссию и стратегию организации, определять целевые показатели развития ДОО	– Обеспечение условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций	– Инновационные процессы в образовании
ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	– Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования – Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества общего образования	– Организовывать мероприятия в рамках реализации внутренней системы оценки качества образования – Анализировать, адаптировать и применять национальный и международный опыт, практики и технологии разработки и реализации образовательных программ, требования российских и международных стандартов в области качества образования	– Организация разработки и функционирования внутренней системы оценки качества образования – Контроль качества реализации образовательных программ, принятие управленческих решений по коррекции и улучшению организации образовательной деятельности	– Управление качеством образования
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников	– Принципы и модели государственно-общественного управления образовательными организациями	– Управлять образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности,	– Руководство ДОО на основе принципов государственно-общественного управления, включая формирование и	– Особенности управления дошкольными образовательными организациями

образовательных отношений		<p>формировать и поддерживать коллегиальные органы управления ДОО с привлечением представителей участников образовательных отношений</p> <p>– Осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности</p>	<p>поддержку коллегиальных органов управления ДОО с привлечением представителей участников образовательных отношений</p> <p>– Руководство общеобразовательной организацией на основе принципов государственно-общественного управления, включая формирование и поддержку коллегиальных органов управления общеобразовательной организации с привлечением представителей участников образовательных отношений</p>	<p>– Особенности управления общеобразовательными организациями (школами, лицеями, гимназиями)</p>
<p>ПК-1 Способен использовать современные методы и инструменты по управлению образовательной деятельностью в дошкольных и общеобразовательных организациях</p>	<p>– Профессиональные стандарты, характеризующие квалификацию, необходимую для осуществления педагогической и иной профессиональной деятельности (с учетом реализуемых образовательных программ), нормативные правовые основы и методика их применения в управлении персоналом ДОО</p> <p>– Профессиональные стандарты, характеризующие квалификацию, необходимую для осуществления педагогической и иной профессиональной деятельности (с учетом реализуемых образовательных программ), нормативные правовые основы и методика их применения в управлении персоналом общеобразовательной организации</p> <p>– Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации образовательных программ</p> <p>– Примерные образовательные программы</p>	<p>– Организовывать разработку/корректировку образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования, примерных адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования детей с ОВЗ, а также дополнительных общеразвивающих образовательных программ, с учетом образовательных потребностей, способностей детей, этнокультурной ситуации их развития и обеспечения преемственности дошкольного образования с начальным общим образованием</p> <p>– Организовывать разработку, коррекцию основных общеобразовательных программ, формы организации обучения и воспитания, основываясь на социальных запросах участников образовательных отношений, возможностях</p>	<p>– Руководство деятельностью по реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в сетевой форме</p> <p>– Управление деятельностью по реализации образовательных программ, в том числе в сетевой форме</p> <p>– Организация реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ</p> <p>Организация разработки/корректировки, утверждения образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта дошкольного образования (далее -</p>	<p>– Особенности управления дошкольными образовательными организациями</p> <p>– Особенности управления общеобразовательными организациями (школами, лицеями, гимназиями)</p>

	<p>дошкольного образования – ФГОС ДО – Образовательные теории, технологии и средства обучения и воспитания, в том числе основанные на виртуальной и дополненной реальности, границы и возможности их использования в общем образовании – Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации образовательных программ для достижения запланированных результатов – Федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные и адаптированные образовательные программы, федеральные государственные требования</p>	<p>обучающихся, педагогического коллектива и требования к содержанию, условиям и результатам реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС соответствующего уровня</p>	<p>ФГОС ДО) с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования, примерных адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), а также дополнительных общеразвивающих программ, с учетом образовательных потребностей, способностей детей, этнокультурной ситуации их развития и обеспечения преемственности дошкольного образования с начальным общим образованием – Организация разработки, корректировки и утверждения основных образовательных программ в соответствии с ФГОС ДО, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ с учетом примерных основных образовательных программ и примерных адаптированных основных общеобразовательных программ; дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения</p>	
--	--	--	---	--

<p>ПК-2 Способен решать задачи по администрированию деятельности дошкольных и общеобразовательных организаций</p>	<p>– Конвенция Организации Объединенных Наций о правах ребенка (далее - Конвенция ООН), законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере дошкольного образования – Конвенция ООН, законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере общего образования – Основы возрастной психологии и педагогики детей дошкольного возраста – Основы возрастной психологии и педагогики детей школьного возраста</p>	<p>– Организовывать при реализации образовательных программ обеспечение условий социализации и индивидуализации развития обучающихся для их воспитания в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями и принятыми в обществе правилами поведения – Организовывать при реализации образовательных программ обеспечение социализации и индивидуализации развития обучающихся на основе их воспитания в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями и принятыми в обществе правилами поведения – Управлять реализацией мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних</p>	<p>– Руководство деятельностью по созданию в образовательной организации условий социализации и индивидуализации развития обучающихся – Руководство деятельностью по созданию условий социализации обучающихся и индивидуализации обучения</p>	<p>– Педагогика и психология управления</p>
<p>ПК-3 Способен осуществлять управление развитием дошкольных и общеобразовательных организаций</p>	<p>– Теория, практика и методы управления развитием ДОО (в том числе на основе зарубежных исследований, опыта и разработок), обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации – Теория, практика и методы управления развитием общеобразовательной организации (в том числе на основе зарубежных исследований, опыта и разработок), обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации – Тенденции развития общего образования и управления образовательными системами в Российской Федерации и в мире, основные направления развития цифровой экономики и</p>	<p>– Анализировать тенденции развития общего образования в Российской Федерации и в мире, федеральные, региональные и местные инициативы и приоритеты экономического и социального развития, эффективные практики деятельности общеобразовательных организаций – Анализировать опыт развития дошкольных организаций, тенденции развития дошкольного образования в Российской Федерации и в мире, федеральные, региональные и местные инициативы, приоритеты экономического и социального развития – Обеспечивать разработку программы развития ДОО с ориентацией на федеральные, региональные и местные приоритеты и социальные запросы – Обеспечивать разработку программы развития</p>	<p>– Руководство разработкой программы развития ДОО совместно с коллегиальными органами управления – Руководство разработкой программы развития общеобразовательной организации совместно с коллегиальными органами управления – Контроль и оценка результативности и эффективности реализации программы развития общеобразовательной организации – Управление реализацией программы развития ДОО, ее ресурсное обеспечение, координация деятельности участников образовательных отношений – Управление реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсное обеспечение, координация деятельности</p>	<p>– Инновационные процессы в образовании – Управление качеством образования</p>

	<p>постиндустриального общества</p>	<p>общеобразовательной организации с ориентацией на федеральные, региональные и местные приоритеты и социальные запросы – Организовывать инновационную деятельность в общеобразовательной организации – Организовывать инновационную деятельность в ДОО – Организовывать проведение самообследования организации, процедур внутришкольного контроля, внутренней системы оценки качества образования, мониторинга образовательных результатов обучающихся – Планировать распределение финансово-экономических, материальных, кадровых, методических, информационных ресурсов ДОО для реализации программы ее развития – Планировать распределение финансово-экономических, материальных, кадровых, методических, информационных ресурсов общеобразовательной организации</p>	<p>участников образовательных отношений – Организация работ по самообследованию общеобразовательной организации, внутришкольному контролю, обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования, мониторингу образовательных результатов обучающихся</p>	
--	-------------------------------------	--	--	--

3.1 Объем модуля и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость модуля 1. Прикладные аспекты управления образовательной организацией 180 академических часов.

3.2 Разделы модуля и виды занятий

№ п/п	Наименование тем/разделов	зачетные единицы	Всего часов	Контактные часы		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
		ЗЕ		лекции	практические занятия			
1.	Раздел «Особенности управления дошкольными образовательными организациями»							
1.1	Система управления дошкольным образованием в Российской Федерации. Устав дошкольной образовательной организацией	1,4	52	20	4	28	2	
1.2	Дошкольная организация как педагогическая система и объект управления							
1.3	Сущность управленческого труда руководителя дошкольной образовательной организации. Основные направления и содержание деятельности работы руководителя по управлению дошкольной образовательной организацией							
1.4	Методологические и теоретические основы управления дошкольной образовательной организацией							
2.	Раздел «Особенности управления общеобразовательными организациями (школами, лицеями, гимназиями)»							
2.1	Управление школьным образованием в России. Внутришкольное управление как система. Практическая управленческая деятельность. Управление образовательным процессом в школе.	1,4	52	20	4	28		
2.2	Методическая работа в школе и аттестация педагогов							
2.3	Управление развитием воспитательных систем в образовательной организации.							
2.4	Деятельность руководителя школы в условиях рыночной экономики. Делопроизводство в общеобразовательных учреждениях							
3.	Раздел «Психология и социология управления»							
3.1	Социология управления в системе социологического знания; краткая история социологии управления; методология и методика социологического исследования процессов управления; понятие «Социальная общность» и «Группа» в социологии управления	1,0	34	12	2	20		
3.2	Виды групп; малая группа как объект управления; социализация личности и отклоняющееся поведение							
3.3	Предмет и задачи психологии управления. Управление как социальный феномен. Предмет и основные направления психологии управления. Краткая история психологии управления; лидерство и руководство; социально-психологическая характеристика стилей управления; особенности формирования социально-психологического климата; конфликт как объект управления; виды, формы и динамика конфликтов, стили поведения в конфликте, завершение конфликта							
4.	Раздел «Инновационные процессы в образовании»							
4.1	Цель, содержание, функции и классификации инновационных процессов в образовании. Инновационные процессы как основа современных изменений в образовании. Традиционные и инновационные подходы к результатам образования человека.	0,6	20	6	2	12		

4.2	Технологии инновационных процессов в образовании. Государственные инициативы в современном российском образовании						
4.3	Основные направления модернизации целостного педагогического процесса. Педагогические технологии реализации компетентностного подхода к результатам образования.						
4.4	Особенности управления инновационными образовательными процессами. Оценка эффективности инновационных процессов в образовании.						
5.	Раздел «Управление качеством образования»						
5.1	Методология и этапы развития подходов к понятию качество и управлению качеством. Система менеджмента качества						
5.2	Основные подходы к управлению качеством в образовательной организации. Создание системы менеджмента качества в образовательной организации	0,6	20	6	2	12	
5.3	Теоретические и практические основы тестового контроля						
5.4	Современные средства оценивания результатов обучения: практический аспект						
	ИТОГО	5	180	64	14	100	2

3.3 Тематическое содержание модуля

Наименование темы/раздела	Вид учебных занятий	Содержание
<p>– Система управления дошкольным образованием в Российской Федерации. Устав дошкольной образовательной организацией</p> <p>– Дошкольная организация как педагогическая система и объект управления</p> <p>– Сущность управленческого труда руководителя дошкольной образовательной организации. Основные направления и содержание деятельности руководителя по управлению дошкольной образовательной организацией</p> <p>– Методологические и теоретические основы управления дошкольной образовательной организацией</p>	Лекция (20ч)	<p>– система и структура органов управления дошкольным образованием. Принципы системы образования в РФ. Понятие государственного образовательного стандарта в области дошкольного образования. Задачи и функции управления ДОО в республике, регионе, городе. Структура управления образовательной сферой в Московской области;</p> <p>– государственный контроль в системе дошкольного образования. Фронтальное инспектирование. Тематическое инспектирование. Предупредительный контроль. Сущность государственной аккредитации ДОО. Этапы и методы проведения экспертизы деятельности дошкольных организаций;</p> <p>– структура управления, организационно-правовая база. Закон РФ «Об образовании», порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, «Положение о порядке лицензирования» и др., ФГОС ДО;</p> <p>– требования к современному руководителю ДОО. Стиль работы руководителя ДОО. Управленческая культура руководителя. Факторы, влияющие на повышение требований к руководителям образовательной сферы. Роль и место заведующего в системе ДОО: структура управления, общие и профессиональные функции руководителя;</p> <p>– методическая работа: семинары, семинары-практикумы, консультации, беседы. Анализ и обобщение актуального (передового) педагогического опыта. Работа с родителями;</p> <p>– организационные формы управленческой деятельности в образовательном учреждении (педсовет, совещания, оперативные информационные совещания и др.). Принципы оптимальной организации труда. Контроль и регулирование. Требования к контролю. Планирование контроля. Последовательность осуществления контроля. Формы и методы проведения контроля.</p>
	Практическое занятие (4ч)	<p>– защита презентаций по темам:</p> <p>а) «Разработка программы развития ДОО»;</p> <p>б) «Планирование работы ДОО на учебный год»</p>

	<p>Самостоятельная работа (28ч)</p>	<p>1. Изучение дополнительных материалов из списка литературы по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды управленческих решений - оперативно-распорядительные, нормативно-организационные, хозяйственно-руководящие, решения перспективного характера. Приказ, распоряжение, постановление, рекомендация, указание, инструкция, совет. Уровни принятия решений - рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Планирование. Принципы планирования - научность, конкретность, перспективность. Годовой план работы дошкольного образовательного учреждения, его структура. Перспективный план. Организация. Нормативно-правовые основы организационной функции управления в дошкольном образовательном учреждении; – методический кабинет в дошкольной организации. Организация преемственности в работе между детским садом и школой. Педагогический совет. Координация работы заведующего и воспитателя-методиста. Административно-хозяйственная деятельность. Функции старшего воспитателя как организатора воспитательно-образовательной работы. Должностные обязанности заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе (старшего воспитателя). Должностные обязанности воспитателя ДОО. Требования квалификационных категорий. Влияние личности руководителя ДОО на социально-психологический климат в коллективе. Кодекс профессиональной этики педагога ДОО; – должностные обязанности руководителя ДОО. Основные направления деятельности заведующей ДОО: руководство воспитательно-образовательной и методической работой; организация преемственности в работе между ДОО и школой, руководство педагогическим советом, административно-хозяйственная деятельность. Руководство педагогическим процессом в ДОО. <p>2. Подбор материала и оформление презентаций к практическому занятию.</p>
<ul style="list-style-type: none"> – Управление школьным образованием в России. Внутришкольное управление как система. Практическая управленческая деятельность. Управление образовательным процессом в школе. – Методическая работа в школе и аттестация педагогов – Управление развитием воспитательных систем в образовательной организации – Деятельность руководителя школы в условиях рыночной экономики. – Делопроизводство в общеобразовательных учреждениях 	<p>Лекция (20ч)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проблема формирования в России целостной системы непрерывного образования как важнейшего социально-педагогического принципа. Взаимосвязь образовательных организаций по вертикали и горизонтали. Гуманизация содержания современного образования. Единая система образования как совокупность педагогических систем. Субъекты управленческого взаимодействия в сфере образования. Уровни управления образованием, их функции и полномочия. Системный подход как методологическая основа управления общеобразовательной организацией. Связь школы с внешней средой. Особенности школы как педагогической системы. Способы мотивации деятельности педагогического коллектива; – цели системы внутришкольного управления. Элементы структурно-функциональной модели внутришкольного управления. Участники педагогического процесса. Характеристика нормативных документов о школе. Структура устава школы. Внешняя и внутренняя, стратегическая и оперативная школьная информация. Формирование массивов информации. Требования к планированию работы школы. Виды планирования и их особенности. Этапы организационно-исполнительской деятельности. Внутришкольный контроль и государственное инспектирование (тематическое и фронтальное). Этапы оценки управленческой деятельности руководства школы. Уровни работы школы; – воспитательная система: понятие, особенности, основные воспитательные формы в школе. Уровни управления воспитательными системами (федеральный, региональный, внутришкольный). Варианты построения воспитательных систем. Этапы воспитательной системы. Особенности адаптивной воспитательной системы. Требования к

		<p>моделированию системы целей воспитания. Организация и руководство внеклассной и внешкольной учебно-воспитательной работой;</p> <p>– целенаправленная подготовка руководителей ШМО к работе по созданию системы непрерывного образования педагогов. Обеспечение социальной защиты учителя через механизм аттестации педагогических кадров. Создание системы методических услуг в соответствии с потребностями педагогов по основным вопросам обновления школы. Развитие педагогическое творчества, повышение квалификации педагогических работников. Создание условий для научно-практической работы педагогов в режиме инновационной деятельности учебного заведения. Информационное обеспечение педагогов в соответствии с их потребностями;</p> <p>– факторы качества деятельности руководителя: статус образовательной организации, его готовность к саморазвитию, сплоченность педагогическую коллектива на основе современных концепций образования, педагогический потенциал организации и лиц, входящих в данное образовательное учреждение, владение преподавательским составом новыми технологиями, уровень профессиональной культуры руководителя и преподавателей;</p> <p>– правила и нормы по составлению и оформлению документов в соответствии с существующим стандартом. Образцы наиболее часто используемых видов документов, в том числе их унифицированные формы. Вопросы организации работы с документами. Основные проблемы управленческой деятельности, возникающие в связи с изменениями и дополнениями в Трудовой Кодекс РФ, новый порядок оформления локальных правовых актов, разработка должностных инструкций педагогических работников, основных приказов по школе и современные требования к делопроизводству в общеобразовательном учреждении.</p>
	<p>Практическое занятие (4ч)</p>	<p>– групповая дискуссия по темам: а) «Разработка программы развития общеобразовательной организации»; б) «Делопроизводство в общеобразовательных организациях»</p>
	<p>Самостоятельная работа (28ч)</p>	<p>1. Изучение дополнительных материалов из списка литературы по темам:</p> <p>– Образовательный процесс: понятие, уровни, особенности управления. Учебное занятие как структурный компонент обучения. Элементы учебного занятия. Управление качеством результатов образовательного процесса. Группы качеств знаний (системность, действенность, прочность). Образовательная технология: понятие, признаки. Технология модульного и проектного обучения. Условия успешного осуществления проектного обучения;</p> <p>– комплексно-целевое планирование деятельности школы. Внутришкольный контроль. Этапы педагогической диагностики;</p> <p>– самоменеджмент руководителя. Методы профессионального самосовершенствования руководителя. Научная организация труда руководителя. Показатели профессиональной компетенции и мастерства руководителя;</p> <p>– современные требования к оформлению и формы приказов по школе: формы различных договоров и актов. Рекомендации по грамотному ведению делопроизводства в школе, основанные на ныне действующих государственных стандартах и инструкциях. Образцы текстов приказов, договоров, протоколов по всем вопросам организации работы школы. Примерная номенклатура документов и рекомендации по их составлению и оформлению.</p> <p>2. Подбор материала и оформление сообщений (докладов, рефератов) к практическому занятию.</p>

<p>– Социология управления в системе социологического знания; краткая история социологии управления; методология и методика социологического исследования процессов управления; понятие «Социальная общность» и «Группа» в социологии управления</p> <p>– Виды групп; малая группа как объект управления; социализация личности и отклоняющееся поведение</p> <p>– Предмет и задачи психологии управления. Управление как социальный феномен. Предмет и основные направления психологии управления. Краткая история психологии управления; лидерство и руководство; социально-психологическая характеристика стилей управления; особенности формирования социально-психологического климата; конфликт как объект управления; виды, формы и динамика конфликтов, стили поведения в конфликте, завершение конфликта</p>	<p>Лекция (12ч)</p>	<p>– социология управления как отрасль социологической науки: объект, предмет, задачи и функции социологии управления. Основные подходы в социологии управления. Социальное управление как особый тип управления. Понятие методологии. Методы социологии управления. Программа социологического исследования, ее функции и разделы;</p> <p>– понятие «социальная общность» и «социальная группа». Виды социальных групп: квазигруппа, малая, большая, референтная, ингруппа и аутгруппа, первичная и вторичная;</p> <p>– управление в социальной организации и управленческая деятельность. Теории социального управления;</p> <p>– девиантное поведение и проблема дисциплины;</p> <p>– социально-психологический климат. Конфликт как объект управления; виды, формы и динамика конфликтов, стили поведения в конфликте, завершение конфликта. Управление социальными конфликтами и конфликтными ситуациями.;</p> <p>– цели, задачи, содержание, предмет, источники, специфика психологии управления. Основные понятия психологии управления: управление, психология управления, менеджмент, менеджер, организация. Связь с другими науками. Краткая история психологии управления;</p> <p>– Коммуникации и ее основные характеристики. Средства коммуникации. Предупреждение слухов и интриг. Технологии эффективных коммуникаций. Переговоры как технология: стратегии и тактики участников переговоров. Защита от некорректных тактик в деловых переговорах. Психологический (моральный, функциональный) и формальный (должностной) авторитет. Методики изучения психологических качеств руководителя. Роли руководителя в педагогическом коллективе.</p>
	<p>Практическое занятие (2ч)</p>	<p>– деловая игра на тему: «Формула решения школьных конфликтов»</p>
	<p>Самостоятельная работа (20ч)</p>	<p>а) изучение дополнительных материалов из списка литературы по темам:</p> <p>– методы сбора социологической информации;</p> <p>– становление и развитие управленческой мысли в рамках досоциологического этапа и предпосылки возникновения социологии управления. Идеи управления в рамках классического этапа развития социологии. Основные школы управленческой мысли.;</p> <p>– управленческие знания, управленческие умения, управленческие навыки. Черты личности успешного руководителя. Самооценка, социальная ориентация руководителя. Ведущие мотивы деятельности успешного руководителя. Авторитет руководителя.</p> <p>б) подбор материалов для подготовки к практическому занятию.</p>
<p>– Цель, содержание, функции и классификации инновационных процессов в образовании. Инновационные процессы как основа современных изменений в образовании. Традиционные и инновационные подходы к результатам образования человека</p> <p>– Технологии инновационных процессов в образовании. Государственные инициативы в современном российском образовании</p>	<p>Лекция (6ч)</p>	<p>– инновация как объект и предмет изучения инноватики. Основные понятия инноватики в образовании. Классификация образовательных инноваций. Функции инноваций. Инновации и процесс интеграции (сближения) российской системы высшего образования с европейским образовательным пространством;</p> <p>– основные направления модернизации системы образования в Российской Федерации. Специфика федеральных государственных образовательных стандартов, особенности их реализации и обеспечения высокого качества образования;</p> <p>– сущность технологического подхода в сфере образования, особенности его реализации в современных условиях. Технологии выбора образовательных инноваций, их проектирования и реализации на практике. Критерии оценки эффективности инноваций в образовании. Нормативно-правовое обеспечение, особенности государственного регулирования и поддержки инноваций в образовании. Приоритетный национальный проект «Образование». Развитие</p>

<p>– Основные направления модернизации целостного педагогического процесса. Педагогические технологии реализации компетентностного подхода к результатам образования</p> <p>– Особенности управления инновационными образовательными процессами. Оценка эффективности инновационных процессов в образовании</p>		<p>дошкольного образования. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа». Инновационный проект Сколково «Международная гимназия Сколково»;</p> <p>– сущность, содержание и особенности реализации технологий модульного, рейтингового, проблемного, контекстного обучения, поэтапного формирования умственных действий и понятий, коллективного взаимообучения, актуализации мотивационного потенциала, тренингов, разбора кейсов, коучинговая, тьюторская технология и др. Технологии дистанционного обучения. Технологии самостоятельной работы обучающихся;</p> <p>– методология оценивания и система оценочных показателей эффективности инноваций в образовании. Преодоление закрытости и ведомственности в управлении инновациями. Экспертные оценки инновационных проектов (программ). Международные системы оценки инновационных процессов. Инновационные процессы и обеспечение качества образования. Технологии оценки качества инновационной деятельности педагога образовательного учреждения.</p>
	<p>Практическое занятие (2ч)</p>	<p>– групповая дискуссия на тему: «Технологии дистанционного обучения в дошкольных и общеобразовательных организациях»</p>
	<p>Самостоятельная работа (12ч)</p>	<p>1) Изучение дополнительных материалов из списка литературы по пройденным темам:</p> <p>– Анализ основных образовательных парадигм в мировой и отечественной научной мысли (Я.А. Коменский, Дж. Дьюи, К.Д. Ушинский и др.).</p> <p>– Причины, условия и целесообразность инновационных процессов в современных условиях развития российского образования.</p> <p>– Понятия «компетенция» и «компетентность».</p> <p>– Объективная необходимость разработки современной педагогической теории и совершенствования практики целостного педагогического процесса в образовательных учреждениях различных видов и типов.</p> <p>– Оптимизация целей и задач образования. Гуманизация субъект-субъектных отношений участников педагогического процесса.</p> <p>– Цель и задачи, субъекты и объекты, функции, уровни и результаты управления инновациями в образовании. Права, обязанности и ответственность субъектов управления инновациями. Координация функций, полномочий и ответственности между различными уровнями управления инновациями в образовании. Особенности управления инновационными образовательными процессами на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и на уровне образовательного учреждения. Развитие общественной составляющей в системе управления инновациями в образовании. Наблюдательные и попечительские советы с участием работодателей.</p> <p>2) Подготовка к практическому занятию.</p>
<p>– Методология и этапы развития подходов к понятию качество и управлению качеством. Система менеджмента качества</p> <p>– Основные подходы к управлению качеством в образовательной организации. Создание системы менеджмента качества в образовательной организации</p> <p>– Теоретические и практические основы тестового контроля</p>	<p>Лекция (6ч)</p>	<p>– Понятие качества; объекты качества; эволюция взглядов на качество. Теории Деминга, Кросби, Джурана, Исикавы и др. по проблемам качества; цель и задачи управления качеством. TQM - всеобщее управление качеством. Основные положения TQM. Методика разработки и внедрения систем качества с учетом рекомендаций стандартов ИСО 9000. Структура и функции систем качества; состав нормативной документации систем качества; документирование системы менеджмента качества, оценка результативности СМК;</p> <p>– Миссия образовательного учреждения, применение стандартов ИСО серии 9000 в образовании. Типовая модель системы управления качеством образовательного учреждения. Конкурсы по качеству; модели совершенствования на основе самооценки. Стандарты и директивы ENQA;</p> <p>– Организационная структура системы управления качеством. Документация системы управления качеством</p>

– Современные средства оценивания результатов обучения: практический аспект		образовательного учреждения, процессы системы менеджмента качества в образовательном учреждении. Рейтинговая система оценивания; – Зарубежный и российский опыт развития системы тестирования. Психологические и педагогические тесты; – Формы тестов и виды тестовых заданий. Этапы создания баз тестовых заданий. Оценка качества тестовых заданий. Представление и интерпретация результатов тестирования.
	Практическое занятие (2ч)	подготовка и защита презентации на тему: «Современные средства оценивания результатов обучения: практический аспект»
	Самостоятельная работа (12ч)	а) изучение дополнительных материалов из списка литературы по пройденным темам; б) подбор материала для презентации по теме практического занятия.
Промежуточная аттестация (2ч)		зачет (с оценкой) в форме тестирования по модулю 2. «Прикладные аспекты управления образовательной организацией»

4. Список используемой литературы

Основная литература

1. Васин С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для вузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16792-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/535917>.

2. Дрозд К. В., Плаксина И. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/516367>.

3. Ильин Г. Л. Социология и психология управления : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06804-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/535841>.

4. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14107-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/536691>.

5. Москвин С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов. — Москва : Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/542902>.

6. Сергеев А. Г. Управление качеством образования. Документирование систем менеджмента качества : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12322-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/542919>.

7. Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для вузов / Н. А. Виноградова [и др.] ; под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 530 с. — (Высшее образование).

— ISBN 978-5-534-12764-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/536033>.

Дополнительная литература

1. Алдошина М. И. Современные проблемы науки и образования : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12038-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/541021>.

2. Золотарева А. В. Управление учреждением дополнительного образования : учебное пособие для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16117-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/530452>.

3. Инновационные процессы в образовании : учебное пособие / сост. Л. П. Качалова, Л. Г. Светоносова. — Шадринск : Шадринский государственный педагогический университет, 2022. — 141 с. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701833>.

4. Инновационные технологии в науке и профессиональном образовании : учебное пособие / сост. Г. М. Гаджикурбанова, М. В. Гамзаева, Ш. Ш. Пирогланов. — Москва : Директ-Медиа, 2021. — 160 с. : табл. — ISBN 978-5-4499-2873-3. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683430>.

5. Каменская В. Г. Психология управления. Социально-психологические основы управленческой деятельности : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., стер. — Москва : Юрайт, 2024. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05617-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/540297>.

6. Комплексная оценка качества деятельности дошкольного образовательного учреждения : монография / С. Ф. Багаутдинова, Н. Г. Корнещук, Г. Ш. Рубин, А. Н. Старков. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-9765-2208-4. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482206>.

7. Кузьминов Я. И., Юдкевич М. М. Университеты в России : как это работает : монография. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД ВШЭ, 2021. — 616 с. — ISBN 978-5-7598-2564-7. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699483>.

8. Надточий Ю. Б. Обеспечение качества образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования : монография. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 157 с. — ISBN 978-5-394-04857-9. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698394>.

9. Реализация федеральной образовательной программы в практике работы дошкольных учреждений : материалы Всероссийской научно-практической конференции, Москва, 31 октября — 24 декабря 2023 г. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 155 с. — ISBN 978-5-4499-4159-6. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710709>.

10. Резер Т. М., Ольшевская Т. Ю. Государственное управление качеством образования : учебное пособие. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. — 119 с. — ISBN 978-5-7996-2669-3. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697528>.

11. Федорова Н. М. История педагогики и образования. Управление школьным образованием в России в XIX–XX веках : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10025-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/541827>.

Информационные ресурсы свободного доступа

1. Клуб директоров : интернет-проект для руководителей образовательных организаций системы общего образования : [сайт]. — URL: <https://director.rosuchebnik.ru>. — Текст : электронный.

2. Наука. Управление. Образование. РФ : научно-практический журнал / АНО «Научная школа управления образовательными системами» : [сайт]. — URL: <https://nshuos.ru/journal/?ysclid=lt7b6xl3yf1097329>. — Текст : электронный.

3. Образ действия : методический журнал / ФГБНУ «Институт стратегии развития образования» : [сайт]. — URL: <https://od-instrao.ru>. — Текст : электронный.

**Рабочая программа практики
по дополнительной профессиональной программе профессиональной
переподготовки «Менеджмент в образовании: обеспечение развития и
эффективности деятельности образовательной организации»**

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (модулями) в процессе обучения.

1. Перечень компетенций, формирующихся в результате освоения практики:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

ПК-1 Способен использовать современные методы и инструменты по управлению образовательной деятельностью в дошкольных (далее – ДОО) и общеобразовательных (далее – ОО) организациях.

ПК 2. Способен решать задачи по администрированию деятельности дошкольных и общеобразовательных организаций.

ПК 3. Способен осуществлять управление развитием дошкольных и общеобразовательных организаций.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Практика относится к блоку 2 образовательной программы. Вид промежуточной аттестации: зачёт с оценкой.

3. Объем программы практики и виды работ:

Общая трудоемкость программы практики составляет 144 академических часа (4 ЗЕ).

3.1 Содержание программы практики:

№ п/п	Тема	Кол-во часов
	Подготовительный этап	
1.	Установочное занятие	2
	Ознакомительный этап	
2.	Встреча и беседа с руководителем практики от организации	2
3.	Инструктаж по технике безопасности	2
4.	Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности руководителя общеобразовательной организации	20
	Основной (аналитический) этап	

5.	Управление реализацией основных и дополнительных образовательных программ с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	28
6.	Пути повышения качества образования в дошкольной и (или) общеобразовательной организациях (организационно-управленческая работа по изучению состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа)	20
7.	Управление методической деятельностью педагога (воспитателя) в образовательной организации (сбор аналитического материала по мотивации и стимулированию педагогического коллектива образовательной организации)	20
8.	Особенности организации и управления психолого-педагогическим и социальным сопровождением в дошкольных и (или) общеобразовательных организациях	20
9.	Управление инновационной деятельностью организации (исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общими специфическим закономерностям развития управляемой системы)	20
Заключительный этап		
10.	Подготовка отчетных документов (презентации) по практике	8 ч.
11.	Защита презентаций (зачет с оценкой)	2 ч.
Итого		144 ч.

Программа практики направлена на освоение слушателями компетенций в части реализации практических приемов и методов управления деятельностью дошкольных и общеобразовательных организаций.

Цель практики:

– закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развитие знаний, умений, навыков слушателей, необходимых для управления образовательным процессом образовательной организации.

Задачи практики:

1) формирование у слушателей знаний:

- принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей для решения профессиональных задач управления образовательной организацией;
- основ общетеоретических дисциплин для разработки управленческих решений;

2) формирование у студентов умений:

- создавать условия и реализовывать принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся с использованием потенциала образовательной и социокультурной сред для решения профессиональных задач управления образовательной организацией;
- применять специальные научные знания при анализе управленческих решений;

3) формирование у студентов навыков владения:

– технологией создания условий и реализации принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся с использованием потенциала образовательной и социокультурной сред для решения профессиональных задач управления образовательной организацией;

– технологиями разработки проектов управленческих решений;

– методами, технологиями и инструментами мониторинга мотивации и стимулирования педагогического коллектива образовательной организации; реализации образовательных программ с учетом ресурсов образовательной организации;

– навыками принятия управленческих решений в условиях различных мнений участников образовательных отношений, предупреждения конфликтов и отстаивания собственной позиции.

4) формирование у слушателя умений и навыков анализа организационной структуры образовательной организации.

Практика проводится на базе общеобразовательных организаций и образовательных организаций дошкольного образования, в соответствии с договорами, заключенными образовательным частным учреждением высшего образования «Гуманитарно-социальный институт» с организациями-партнерами (допустимо прохождение практики по месту работы слушателя, если таковым является образовательная организация).

Форма организации практики: практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью по проектированию и реализации образовательного процесса, в том числе с использованием образовательных технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики слушатели ДПП:

– получили представление об основах обеспечения эффективности командной работы; приоритетных направлениях развития образовательной системы РФ, нормах профессиональной этики, нормативно-правовой документации, обеспечивающей функционирование образовательной организации; условиях и принципах духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей для решения профессиональных задач управления образовательной организацией; психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных; психолого-педагогических закономерностях, принципах, особенностях взаимодействия с педагогическим коллективом; общетеоретических дисциплинах; законодательных актах РФ в сфере образования, нормативных документах, методолого-теоретических основах осуществления и исследования образовательного процесса;

– научились реализовывать стратегию командной работы; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия; использовать знания о приоритетных направлениях развития образовательной системы РФ, нормах профессиональной этики, нормативно-правовой документации, обеспечивающей функционирование образовательной организации;

– создают условия и реализовывать принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся с использованием потенциала образовательной и социокультурной сред для решения профессиональных задач управления образовательной организацией; проводить анализ использованных психолого-педагогических технологий, в том числе и инклюзивных; осуществлять анализ планирования и организации взаимодействия с педагогическим коллективом, а также предупреждения конфликтных ситуаций; применять специальные научные знания при анализе управленческих решений;

–применяют знания основ законодательства РФ в сфере образования, нормативных документов, методолого-теоретических основ осуществления и исследования образовательного процесса;

–применяют на практике навыки анализа использованных методов организации командной работы и управления коллективом; оценки компетенций и опыта участников команды; этических и правовых норм и способов их реализации; условий и реализованных принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся с использованием потенциала образовательной и социокультурной сред для решения профессиональных задач управления образовательной организацией; методов проектирования программ индивидуального развития обучающегося; технологий реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся; способов планирования и приемов организации взаимодействия в педагогическом коллективе; приемов предупреждения и продуктивного разрешения конфликтных ситуаций; технологий разработки проектов управленческих решений; методов, технологий и инструментария мониторинга мотивации и стимулирования педагогического коллектива образовательной организации, мониторинга мнений родителей об их удовлетворённости образовательными услугами, эффективности деятельности образовательной организации при реализации образовательных программ с учетом запросов социума, здоровья и возможностей обучающихся; выделенных компонентов организационной структуры и изучения образовательных ресурсов образовательной организации.

5. Список используемой литературы

Основная литература

1. Васин С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для вузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16792-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/535917>.

2. Глотова М. Ю., Самохвалова Е. А. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога : учебное пособие. — Москва : МПГУ, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-4263-0870-1. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613619>.

3. Дрозд К. В., Плаксина И. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/516367>.

4. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14107-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/536691>.

5. Москвин С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов. — Москва : Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/542902>.

6. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.]. — Москва : Юрайт, 2024. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01440-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536208>.

7. Основы современного управления: теория и практика : учебник / Н. И. Малышев, М. П. Хрипков, А. Ф. Глисин [и др.] ; под общ. ред. А. Т. Алиева, В. Н. Боробова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2023. — 526 с. — ISBN 978-5-394-05350-4. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710891>.

8. Сергеев А. Г. Управление качеством образования. Документирование систем менеджмента качества : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12322-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/542919>.

9. Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для вузов / Н. А. Виноградова [и др.] ; под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 530 с. — (Высшее образование).

Дополнительная литература

1. Абчук В. А., Трапицын С. Ю., Тимченко В. В. Менеджмент: прикладные аспекты : учебник и практикум для вузов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17081-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/538106>.

2. Биккузина А. Х., Хайруллина Г. Х. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение : учебное пособие. — Уфа, 2023. — 277 с. — ISBN 978-5-907730-04-5. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702850>.

3. Долматов А. В., Долматова Л. А. Креативные методы и проектные технологии в развивающем образовании : учебник. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 328 с. : ил. — ISBN 978-5-8064-3244-6. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709331>.

4. Золотарева А. В. Управление учреждением дополнительного образования : учебное пособие для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16117-5. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/530452>.

5. Кузьминых К. А. Инновационные технологии управления персоналом : самоменеджмент : учебное пособие. — Уфа, 2022. — 100 с. — (Инновационная экономика). — ISBN 978-5-7831-2297-2. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699701>.

6. Менеджмент в образовании : учебное пособие : / Л. В. Быкасова, Л. Г. Интымакова, О. Н. Кирюшина [и др.]. — Ростов-на-Дону : ИПК РГЭУ (РИНХ), 2020. — Часть 2. Деятельностный подход к проблеме менеджмента в образовании. — 174 с. — ISBN 978-5-7972-2453-2. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614521>.

7. Организационное поведение (курс лекций, практикум, тесты) : учебное пособие / Э. А. Понуждаев, И. Б. Выпряхкина, Н. Ю. Марошина, Т. А. Бадикова. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 376 с. — ISBN 978-5-4499-3376-8. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696513>.

8. Организация инновационной и проектной деятельности педагога : учебное пособие : в 2 частях / сост. М. И. Губанова, Н. А. Шмырева. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. — Часть 1. Инновационные процессы в образовании. — 95 с. — ISBN 978-5-8353-2354-8 (Ч. I). — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600156>.

9. Щипицина Л. Ю., Воробьева Е. И. Информационно-коммуникационное пространство гуманитарного образования : учебное пособие. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 238 с. — ISBN 978-5-9765-3972-3. — Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611187>.

Информационные ресурсы свободного доступа

1. Клуб директоров : интернет-проект для руководителей образовательных организаций системы общего образования : [сайт]. — URL: <https://director.rosuchebnik.ru>. — Текст : электронный.

2. Наука. Управление. Образование. РФ : научно-практический журнал / АНО «Научная школа управления образовательными системами» : [сайт]. — URL: <https://nshuos.ru/journal/?ysclid=lt7b6xl3yf1097329>. — Текст : электронный.

3. Образ действия : методический журнал / ФГБНУ «Институт стратегии развития образования» : [сайт]. — URL: <https://od-instrao.ru>. — Текст : электронный.