

Принято решением
Ученого совета
протокол № 07 от 30.07.2016г.

Утверждено
Приказом № 07-21/1417 от 30.08.2016г.
Ректор Логинов А.В.



**Положение
об установлении минимального объема контактной работы
обучающихся с преподавателями, а также максимального объема
занятий лекционного и семинарского типов при организации
образовательного процесса по образовательным программам высшего
образования и среднего профессионального образования
в Образовательном частном учреждении высшего образования
«Гуманитарно-социальный институт»**

Красково

1. Общие требования

1.1. Настоящее Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателями, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования (далее - Положение) в Образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарно-социальный институт» (далее – Институт) определяет требования к объему и формам организации контактной работы обучающихся с преподавателем при реализации образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования, а также устанавливает максимальный объем лекционного и семинарского типов занятий при организации образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования; федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; иными нормативно-правовыми актами органов государственной власти; Уставом Института и иными локальными актами Института.

1.3. Настоящее Положение применяется структурными подразделениями и всеми участниками образовательного процесса в Институте.

1.4. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

1.4.1. Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях образовательной организации (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.

1.4.2. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

1.4.3. Занятия лекционного типа - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее

внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

1.4.4. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные занятия) – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков, которые углубляют, расширяют и детализируют полученные на лекции знания.

1.4.5. Семинар – одна из форм практических занятий, проводимых по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) с целью формирования и развития у обучающихся навыков самостоятельной работы, научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его.

1.4.6. Практические занятия – форма учебного занятия, на котором преподаватель организует детальное рассмотрение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем выполнения соответствия поставленных задач.

1.4.7. Лабораторные занятия – это одна из разновидностей практического занятия, являющаяся эффективной формой учебных занятий в Институте.

1.4.8. Лабораторные работы имеют ярко выраженную специфику в зависимости от учебной дисциплины, углубляют и закрепляют теоретические знания, дают наглядное представление об изучаемых явлениях и процессах.

1.4.9. Контактная работа обучающихся с преподавателем – работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем.

1.4.10. Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

1.4.11. Консультации – форма обучения, в процессе которой обучающийся получит ответы на конкретные вопросы или объяснение сложных для самостоятельного осмысления тем.

1.4.12. Групповые консультации – консультирование обучающихся для детального анализа вопросов, которые были недостаточно освещены в теоретических или практических (лабораторных) занятиях, разъяснение сложного учебного материала.

1.4.13. Индивидуальные консультации – проводятся с обучающимися, которые имеют глубокие пробелы в знаниях, для оказания помощи в самостоятельной работе при подготовке к лабораторным и практическим занятиям, написании рефератов, курсовых работ, выпускной квалификационной работы, подготовке к зачету или экзамену, в период прохождения практики, а также с теми обучающимися, которые увлекаются научно-исследовательской работой.

1.4.14. Образовательная программа (ОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4.15. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее соответствующую образовательную программу.

1.4.16. Самостоятельная работа обучающихся – планируемая в рамках освоения соответствующей образовательной программы деятельность обучающихся, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, как правило, без его непосредственного участия.

1.4.17. Студенты – физические лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

1.4.18. Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.5. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых актами Института.

1.6. Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.7. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

1.8. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

1.9. В учебном плане образовательной программы контактная работа обучающихся с преподавателем разделяется по видам учебных занятий.

1.10. Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с преподавателем, указываются в учебном плане образовательной программы и рабочей программе дисциплины.

2. Формы и порядок реализации контактной работы в Институте

2.1. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

2.1.1. лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем, обучающимся (далее - занятия лекционного типа);

2.1.2. семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);

2.1.3. курсовое проектирование (выполнение курсовых работ, проектов) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

2.1.4. групповые консультации;

2.1.5. индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

2.1.6. самостоятельная работа обучающихся, аттестационные испытания промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.2. Контактная работа может охватывать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу преподавателя с обучающимися, что должно быть отражено в образовательных программах Института.

2.3. Цель организации контактной работы - обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников Института по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2.4. Качество освоения образовательной программы обучающимися оценивается преподавателями Института в ходе контактной работы посредством: текущего (в течение семестра) контроля за успеваемостью; промежуточной аттестации обучающихся (период сдачи зачетов и экзаменов); итоговой (государственной) аттестации выпускников.

2.5. Максимальный и минимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе определяется учебным планом по соответствующей образовательной программе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также локальными актами Института.

2.6. Для проведения занятий семинарского типа, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек при реализации образовательной программы среднего профессионального образования, 30 человек при реализации образовательной программы высшего образования из числа обучающихся по одному направлению или специальности.

2.7. Численность обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

2.8. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы.

2.9. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки и (или) специальностям.

2.10. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.11. Для проведения практических занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.12. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению или специальности могут объединяться в учебные потоки.

2.13. При необходимости возможно объединение в один поток учебных групп по различным направлениям и (или) специальностям.

2.14. В Институте в процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

2.15. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2.16. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

2.17. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

2.18. Для всех видов аудиторных учебных занятий в Институте устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

2.19. Институт до начала периода обучения по соответствующей образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

2.20. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационном стенде Института и электронной информационной образовательной среде Института.

2.21. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием.

2.22. Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на информационных стендах Института.

2.23. Максимальные объемы контактной работы преподавателя с обучающимися и занятий лекционного типа в неделю при освоении дисциплин (модулей) устанавливаются соответствующей образовательной

программой с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов.

2.24. В указанный объем не включаются учебные занятия по физической культуре и спорту - базовой дисциплине и элективные курсы по физической культуре.

3. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем

3.1. Максимальный объем учебной нагрузки для обучающихся по программам высшего образования и среднего профессионального образования по очной, очно-заочной форме, а также получающих образование при ускоренном обучении, не может составлять более 54 часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы.

3.2. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем в Институте при очной форме обучения составляет:

3.2.1. по программам бакалавриата не менее 14 академических часов в неделю;

3.2.2. по программам магистратуры не менее 10 академических часов в неделю;

3.2.3. по программам среднего профессионального образования не более 36 часов в неделю.

3.3. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем в Институте при очно-заочной форме обучения составляет:

3.3.1. по программам бакалавриата и магистратуры 12 академических часов в неделю;

3.3.2. по программам среднего профессионального образования не менее 16 часов в неделю.

3.4. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем в Институте при заочной форме обучения составляет:

3.4.1. по программам бакалавриата и магистратуры не менее 160 академических часов в год;

3.4.2. по программам среднего профессионального образования не менее 160 академических часов в год.

3.5. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) и федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

3.6. Если в ФГОС ВО не определен максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов, то необходимо придерживаться следующего:

3.6.1. занятия лекционного типа не могут составлять более 50 процентов аудиторных занятий;

3.6.2. объем занятий семинарского типа может составлять 90 процентов аудиторных занятий.

3.7. Если в ФГОС СПО не определен максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов, то необходимо придерживаться следующего:

3.7.1. занятия лекционного типа не могут составлять более 60 процентов аудиторных занятий;

3.7.2. объем занятий семинарского типа может составлять 90 процентов аудиторных занятий.

3.8. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы по очной форме обучения устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ФГОС СПО.

3.9. Если в ФГОС ВО не определен максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении соответствующей образовательной программы по очной форме обучения, то он не должен превышать 36 академических часов, с учетом специфики направления подготовки.

3.10. Если в ФГОС СПО не определен максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении соответствующей образовательной программы по очной форме обучения, то он не должен превышать 36 академических часов, с учетом специфики специальности.

3.11. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы по ФГОС ВО по очно-заочной форме обучения не должен превышать 16 академических часов.

3.12. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы по ФГОС СПО по очно-заочной форме обучения не должен превышать 16 академических часов.

3.13. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в год при освоении образовательной программы по ФГОС ВО по заочной форме обучения не может превышать 200 часов за учебный год.

3.14. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в год при освоении образовательной программы по ФГОС СПО по заочной форме обучения составляет не менее 160 часов.

3.15. Объем образовательной программы бакалавриата и магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

3.16. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья может быть снижен до 45 академических часов в неделю при шестидневной учебной неделе, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, всех учебных циклов и разделов адаптированной образовательной программы.

3.17. Максимальный объем аудиторной нагрузки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть снижен до 30 академических часов в неделю. По возможности рекомендуется устанавливать для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья пятидневную учебную неделю.

4. Правила расчета объема контактной работы

4.1. Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах и/или астрономических часах на основе утвержденного учебного плана данного направления подготовки (специальности).

4.2. Объем часов контактной работы включает в себя:

4.2.1. часы из учебного плана, отводимые на: лекции; практические (семинарские) занятия; лабораторные работы; индивидуальные и (или) групповые консультации; практику, включая консультации перед промежуточной аттестацией в форме экзамена.

4.2.2. часы, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и отводимые на: аттестационные испытания промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой); консультации при подготовке выпускной квалификационной работы.

5. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ходе контактной работы

5.1. В ходе контактной работы организуется текущий контроль успеваемости обучающихся в Институте.

5.2. Текущий контроль представляет собой объективную оценку степени освоения обучающимися образовательных программ учебных курсов; их усилий, настойчивости, результатов в приобретении знаний, умений, навыков; соблюдения ими учебной дисциплины.

5.3. Целями текущего контроля являются обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации к учебе и сознательной учебной дисциплине обучающихся.

5.4. Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения обучающимися дисциплин и выполнения других видов учебной работы (практик, научно-исследовательских семинаров и пр.) во время контактных занятий и по итогам самостоятельной работы обучающихся.

5.5. Текущий контроль проводится по всем видам образовательной деятельности (дисциплинам, научно-методическим семинарам, научно-исследовательской работе, практикам), предусмотренным учебным планом по направлениям подготовки (специальностям), и организуется факультетами в соответствии с графиком учебного процесса в межсессионные периоды.

5.6. Обобщение результатов текущего контроля по дисциплинам (модулям) для обучающихся по очной форме проводится в период контрольных недель.

5.7. По образовательным программам проводится контактная работа, направленная на проведение текущего контроля успеваемости: семинары, практикумы (практические занятия), лабораторные работы, коллоквиумы; курсовые работы, в том числе по одной или нескольким дисциплинам (модулям).

5.8. Текущий контроль успеваемости проводится также по самостоятельной работе обучающихся.

5.9. Текущий контроль должен учитывать основные компоненты образовательного процесса, такие как: выполнение обучающимися всех видов работ, предусмотренных программой курса (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, при тестировании); подготовку докладов и рефератов; выполнение лабораторных и контрольных работ, участие в деловых (ролевых)

играх и т.п.); активность обучающегося в ходе учебной деятельности; посещаемость занятий; научно-исследовательскую работу и т.д.

5.10. Текущий контроль осуществляется преподавателями кафедр факультета посредством выставления оценок (зачетов), которые должны носить комплексный характер и учитывать приобретение обучающимися соответствующих компетенций.

5.11. Мероприятия текущего контроля во время контактной работы организует преподаватель, ответственный за реализацию дисциплины в соответствии с расписанием.

5.12. Формами текущего контроля могут выступать расчетные или расчетно-графические задания, контрольные и самостоятельные работы, рефераты, эссе, коллоквиумы, лабораторные работы, курсовые работы и другие формы текущего контроля по решению преподавателя, ответственного за реализацию дисциплины.

5.13. Перечень форм текущего контроля, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля, формула расчета накопленной оценки, используемая система оценивания, правила округления указываются в рабочей программе дисциплины.

5.14. Организация и проведение текущего контроля осуществляется в соответствии с рабочей программой дисциплины.

5.15. Преподаватели должны информировать обучающихся о результатах текущего контроля не позднее 10 рабочих дней после проведения мероприятия текущего контроля.

5.16. Для информирования могут быть использованы различные каналы коммуникации, в том числе электронные.

5.17. Преподаватель на последнем занятии объявляет обучающимся их накопленные оценки по дисциплине.

5.18. Преподаватель, ответственный за реализацию дисциплины, обязан допустить обучающегося к экзамену при любом уровне накопленной оценки по дисциплине.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за разработку, введение в действие и регистрацию настоящего Положения несет начальник учебно-методического управления.

6.2. Преподаватели кафедр несут ответственность за соблюдение настоящего Положения, организацию контактной работы с обучающимися в процессе осуществления образовательной программы высшего образования и среднего профессионального образования, сохранность и регистрацию документации, связанной с учебным процессом.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается ректором Института после согласования с Ученым Советом.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Института и действует до его отмены в установленном порядке.

7.3. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, а также изменения Устава и/или иных локальных актов Института.

7.4. В настоящее Положение могут вноситься изменения связанные с изменением условий и требований к реализации образовательных программ высшего образования и/или среднего профессионального образования.

7.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений, если иное не регламентируется нормативными актами Института.

