

(Приложение № 2  
к приказу № 01-03/10311 от 29.09.2017 г.)

«Утверждаю»  
Ректор  
Т.Ф. Логинова

«29» сентября 2017 г.



## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

в «Гуманитарно-социальный институт».  
Среднее профессиональное образование.

**на 2018-2019 учебный год**

## 1. Общие положения

Настоящие Правила приема на обучение в Образовательное частное учреждение высшего образования «Гуманитарно - социальный институт» по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила приема) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием на обучение в «Гуманитарно - социальном институте» осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- федеральными законами РФ
- указами и распоряжениями Президента РФ
- постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Минобрнауки
- Уставом института и иными нормативными документами

института

1.1. При подготовке и проведении приема на 2018/2019 учебный год Приемная комиссия руководствуется следующими документами:

Федеральным законом от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями);

Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности"

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в редакции от 22.01.2014г № 31, от 15.12.2014г. № 1580.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.01.2014 г. №36.

Приказом Минобрнауки России от 11.12.2015 N1456 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N36" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.01.2016 N40560)

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в «Гуманитарно-социальный институт» на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием для обучения по образовательным программам: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 38.02.06 Финансы, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 44.02.02 Преподавание в начальных классах осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.4. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Институт персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантированы соблюдения права на образование и зачисление из числа поступающих наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

## **2. Организация приема граждан**

2.1. Организация приёма граждан на обучение по освоению образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией (далее - приемная комиссия) «Гуманитарно-социального института». Председателем приемной комиссии является Ректор Института.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует Ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.4. При приеме в «Гуманитарно-социальный институт» обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.1. «Гуманитарно-социальный институт» объявляет прием граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

3.2. «Гуманитарно-социальный институт» обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение «Гуманитарно-социальный институт» размещает информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.vuz-gsi.ru> (далее официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Института к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия Института на официальном сайте «Гуманитарно-социального института» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1 Не позднее 1 марта:

правила приема в Образовательное частное учреждение высшего образования «Гуманитарно - социальный институт» на 2018/2019 учебный год;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым Институт объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

Код	Наименование специальности и квалификации	Уровень образования для приема, срок получения среднего профессионального образования	Форма обучения
40.02.01	Право и организация социального обеспечения  Квалификация «Юрист»	Основное общее образование 2 года 10 мес.	очная заочная
		Среднее общее образование 1 год 10 мес.	очная заочная

38.02.06	<b>Финансы</b>	<i>Основное общее образование</i>	очная
	<i>Квалификация «Финансист»</i>	2 года 10 мес.	заочная
		<i>Среднее общее образование</i>	очная
		1 год 10 мес.	заочная
21.02.05	<b>Земельно - имущественные отношения</b>	<i>Основное общее образование</i>	очная
		2 года 10 мес.	заочная
		<i>Среднее общее образование</i>	очная
	<i>Квалификация «Специалист по земельно - имущественным отношениям»</i>	1 год 10 мес.	заочная
44.02.02	<b>Преподавание в начальных классах</b>	<i>Основное общее образование</i>	очная
		3 года 10 мес.	заочная
		<i>Среднее общее образование</i>	очная
	<i>Квалификация «Учитель начальных классов»</i>	2 год 10 мес	заочная

требование к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, также и в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра(обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2 Не позднее 1 июня:

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Института и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия «Гуманитарно - социального института» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Института для ответов на обращения, связанные с приемом.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием на обучение в «Гуманитарно-социальном институте» по программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с **02 апреля 2018.**

Прием заявлений на очную форму обучения для получения образования осуществляется до 15 августа 2018, а при наличии свободных вакантных мест продлевается до 27 сентября 2018г. Прием заявлений на заочную и очно-заочную форму - до 27 сентября 2018 г, при наличии свободных мест возможно продолжение набора до 25 ноября 2018г.

4.2. При подаче документов в «Гуманитарно – социальный институт», поступающие предъявляют следующее:

4.2.1 .Граждане Российской Федерации:



-личное заявление о приеме (на русском языке), на имя ректора «Гуманитарно-социального института» с указанием специальностей(профессий)по которым он планирует поступать (в установленной форме);

-оригинал или ксерокопию документа (паспорт), удостоверяющий личность и гражданство, включая сведения о регистрации;

-оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации: основного общего образования (подтвержденного аттестатом об основном общем образовании), среднего общего образования (подтвержденного аттестатом о среднем общем образовании) или среднего(полного) общего образования с приложением;

-4 фотографии (матовые) размером 3><4 (без головного убора);

-военный билет или приписное свидетельство (при поступлении на очную форму).

В случае если поступающие лица, изменили фамилию, имя, отчество дополнительно предоставляют документ, подтверждающий изменение фамилии, имени, отчества (оригинал или копию).

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей предоставляют документы, подтверждающие их статус; дети-инвалиды I и II гр. - оригинал документа или копию о инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения, выданные учреждением медико - социальной экспертизы.

4.2.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом предоставляют:

- личное заявление о приеме (на русском языке), на имя ректора «Гуманитарно-социального института» с указанием специальностей(профессий) по которым он планирует поступать (в установленной форме

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа(-ов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и квалификации приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ):

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3X4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний (инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья) предоставляют дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные

сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);
- дата рождения;
- сведения о родителях (ФИО, место работы, телефон);
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальности (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в Институт на среднее профессиональное образование, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствию указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.4. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, документы возвращаются поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования)

в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302-н. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

4.6. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также ксерокопии иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы, направленные по почте, сопровождаются уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также другие документы, предоставленные поступающим.

Документы должны возвращаться в Приемную комиссию в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. Вступительные испытания для поступающих в институт, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в форме конкурса аттестатов среди абитуриентов. Конкурс аттестатов представляет собой рейтинг поступающих, сформированный путем вычисления среднего балла в целом по аттестату.

Результаты вступительных испытаний оформляются протоколом Приемной комиссии Института.

## **6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции**

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении установленного порядка проведения испытания (если по его мнению оно имело место) и (или) несогласии с результатами испытания (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами вступительного испытания.

6.3. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включаются в качестве независимого эксперта представители Департамента городского округа Люберцы по образованию, науке и делам молодежи, представители администрации и преподаватели колледжей.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из родителей или иных законных

представителей.

6.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

6.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **7. Зачисление в образовательное учреждение**

7.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа (по очной форме) и не позднее 27 сентября 2018г (по очно-заочной и заочной форме). Зачисление проходит: 31 июля и 30 августа 2018г (по очной форме); 31 июля, 30 августа, 29 сентября 2018 ( по очно-заочной и заочной форме).

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, сроки подачи заявлений и предоставление оригинала документа об образовании и о квалификации могут быть продлены до 25 ноября 2018 года.

7.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором «Гуманитарно-социального института» издается приказ о зачислении с пофамильным перечнем лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после его издания на официальном сайте Института.

7.3. В случае, если в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации средний балл будет одинаковым, правом зачисления пользуются поступающие, имеющие более высокий балл по профильным дисциплинам.

<b>Код</b>	<b>Наименование специальности</b>	<b>Дисциплины</b>
40.02.01	Право и организация социального обеспечения Квалификация «Юрист»	История
38.02.06	Финансы Квалификация «Финансист»	Обществознание
21.02.05	Земельно - имущественные отношения Квалификация «Специалист по земельно-правовым отношениям»	История
44.02.02	Преподавание в начальных классах Квалификация «Учитель начальных классов»	Обществознание

Образовательное частное учреждение высшего образования «ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ» оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящие Правила приема.

Все вопросы, связанные с приемом, решаются Приемной комиссией Образовательного частного учреждения высшего образования «Гуманитарно-социальный институт» и своевременно доводятся до сведения абитуриентов.

Контактные телефоны Приемной комиссии: 8(495) 501 44 09

8(495) 501 44 55

8(495) 501 44 63